



Università degli Studi “*Mediterranea*” di Reggio Calabria COLLEGIO
DEI DOCENTI DEL DOTTORATO DI RICERCA IN “DIRITTO ED
ECONOMIA”

Verbale della seduta del 20 aprile 2026

Il giorno 20 del mese di aprile dell’anno 2026, alle ore 12.00, si riunisce in modalità telematica il Collegio dei docenti del Dottorato di ricerca in “Diritto ed economia”, convocato dal Coordinatore Prof. Giuseppe Tropea, a mezzo e-mail inviata dalla dott.ssa Laura Maria Bova in data 13 aprile 2026.

I punti all’odg sono i seguenti:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente (23/02/2026);
- 3) Istanze Dottorandi:
 - 3.1) Richieste autorizzazione trasferta e maggiorazione B/S ex art. 28 comma 9 Regolamento Dottorato (DR n. 492 del 15/12/2025);
 - 3.2) altre istanze;
- 4) Costituzione Advisory Board - nomina componenti (linee guida PQA);
- 5) Nomina rappresentante dei dottorandi in seno al Collegio dei Docenti ai sensi degli artt. 8 comma 3 e art. 10 comma 3 del Regolamento in materia;
- 6) Varie ed eventuali

Cognome e nome	Presente	Assente	Assente giustificato	Entra	Esce
Professori ordinari	=====	=====	=====	=====	=====
Cananzi Daniele			X		
D’Amico Giovanni		X			
Ferrara Massimiliano	X				
Finocchiaro Castro Massimo			X		
Fontana Giorgio			X		
Gorassini Attilio	X				
Manganaro Francesco	X				
Nicolò Domenico			X		
Salazar Carmela	X				
Spadaro Antonino			X		
Tropea Giuseppe	X				
Professori associati	=====	=====	=====	=====	=====
Bonanno Graziella			X		
Caracciolo Vincenza	X				
Capone Arturo			X		

De Gregorio Faustino	X				
Di Landro Amalia Chiara	X				
Filocamo Andrea		X			
Mancini Marina			X		
Mazza La Bocchetta Antonino	X				
Pansera Bruno Antonio	X				
Panzerà Claudio	X				
Rauti Alessio			X		
Siclari Roberto	X				
Tescione Federica Maria			X		
Ricercatori	=====	=====	=====	=====	=====
Romeo Stefania	X				
Rumi Tiziana	X				
Squillaci Ettore Michele	X				
Viglianisi Ferraro Angelo		X			
Marco Schirripa	X				
Sabina De Rosis	X				

Presiede il Coordinatore, Prof. Giuseppe Tropea e svolge la funzione di segretario verbalizzante la Dott.ssa Stefania Romeo.

La seduta ha inizio alle 12.10 dopo aver verificato la sussistenza del numero legale per poter validamente deliberare.

I punti all'odg sono i seguenti:

1) Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore comunica al Collegio di avere incontrato i dottorandi in data 5 marzo 2026. In tale occasione, i dottorandi hanno trasmesso un documento contenente alcune proposte e segnalazioni. Il Coordinatore propone di acquisire tale documento agli atti quale allegato al presente verbale. Il Collegio prende atto e dispone l'acquisizione del documento come Allegato A.

Il Coordinatore riferisce, in particolare, due profili emersi dall'incontro:

- la richiesta di predisposizione di un'aula dedicata ai dottorandi, atteso che l'aula del Lotto D è stata destinata ad altre attività. I dottorandi hanno indicato come possibile soluzione uno spazio presso Palazzo Zani. Il Coordinatore si fa portatore dell'esigenza presso il Direttore del Dipartimento, rinnovando formalmente la richiesta;
- la proposta di ripristinare la Conferenza annuale per la presentazione dello stato della ricerca da parte dei dottorandi e delle dottorande. Il Coordinatore ricorda che si tratta di un'iniziativa già sperimentata in passato e ne sottolinea l'importanza ai fini della valorizzazione del lavoro di ricerca svolto. Considerato il calendario già fitto di convegni e seminari nei mesi di aprile e maggio, propone di programmare tale iniziativa, con la collaborazione dei responsabili dei *curricula*, entro la fine dell'anno, verosimilmente dopo l'estate.

Il Collegio esprime condivisione per entrambe le iniziative e demanda al Coordinatore ogni interlocuzione necessaria con il Dipartimento, nonché la successiva programmazione della giornata annuale di presentazione delle ricerche dei dottorandi.

2) Approvazione verbale seduta precedente (23/02/2026)

Il Coordinatore sottopone ad approvazione il verbale della seduta del 23 febbraio 2026.

Il Collegio prende atto ed approva all'unanimità.

3) Istanze Dottorandi:

3.1) Richieste autorizzazione trasferta e maggiorazione B/S ex art. 28 comma 9 Regolamento Dottorato (DR n. 492 del 15/12/2025)

Il Coordinatore comunica che sono giunte al protocollo le seguenti richieste di autorizzazione delle spese

e di poter fruire a tal fine del budget aggiuntivo del 10%, ex art. 28 comma 9 Regolamento Dottorato (DR n. 492 del 15/12/2025):

1. Dott. Riccardo Santostefano XL ciclo istanza prot. N. 12796 del 17.04.2026;
2. Dott. ssa Paola Spinelli XLI ciclo istanza prot. N. 8730 del 13.03.2026;
3. Dott. Osamu Takahashi XLI ciclo istanza prot. N. 12847 del 17.04.2026.

Premesso che il tutor ha dato parere favorevole ed il Coordinatore ha ritenuto le richieste meritevoli di accoglimento, il Collegio valuta positivamente le istanze pervenute.

3.2) altre istanze

Il Coordinatore segnala con soddisfazione un aumento delle richieste di periodi di ricerca all'estero da parte dei dottorandi, evidenziando come tale dato rappresenti un segnale positivo per l'internazionalizzazione del Corso. Precisa altresì che, al di là del titolo di *Doctor Europaeus*, per il quale è stato chiarito essere sufficiente anche un solo periodo di permanenza all'estero, alcuni dottorandi hanno manifestato interesse a prolungare ulteriormente l'esperienza internazionale.

Passa quindi a illustrare le seguenti istanze:

1. Dott. Nicolò Sergi XL ciclo istanza mail del 2.04.2026

Richiede l'autorizzazione a svolgere un primo periodo di ricerca all'estero della durata di un semestre (obbligatorio in quanto borsa d.m. 629/2024 Pubblica Amministrazione M4C1-Inv. 4.1) - dal 03.06.2026 al 03.12.2026 - presso l'Università di Barcellona. Il Coordinatore precisa che, pur trattandosi di un periodo che rientrerebbe ordinariamente nella propria competenza, l'istanza viene sottoposta anche al Collegio in ragione della specificità del format convenzionale con l'Università di Barcellona, che comporta il successivo passaggio agli Organi di Ateneo e la firma del Rettore.

2. Dott.ssa Rossana Vulcano XXXIX ciclo istanza prot. n. 12807 del 17.04.2026

Avendo già svolto un periodo di ricerca all'estero, richiede un'estensione di ulteriori quattro mesi, dal 27.05.2026-27.09.2026. Il Coordinatore precisa che l'istanza è sottoposta al Collegio in quanto l'estensione comporta il superamento del limite di sei mesi.

3. Dott. Davide Latella XXXIX ciclo istanza mail del 17.04.2026

Già autorizzato a svolgere un periodo di sei mesi presso l'Università di Barcellona, il dott. Latella richiede un'estensione di ulteriori cinque mesi, dal 01.06.2026 al 31.10.2026. Il Coordinatore chiarisce che l'istanza deve essere deliberata dal Collegio sia per il superamento del limite di sei mesi sia per la specificità del format convenzionale con l'Università di Barcellona.

Il Collegio, preso atto delle motivazioni illustrate dal Coordinatore e riconosciuta la coerenza delle richieste con i percorsi formativi dei dottorandi interessati, approva le istanze sopra indicate.

4) Costituzione Advisory Board – nomina componenti (linee guida PQA)

Il Coordinatore ricorda che il Collegio gli aveva affidato il compito di raccogliere manifestazioni di interesse per la costituzione dell'Advisory Board, organismo con funzione essenzialmente consultiva, rilevante ai fini del sistema di qualità AVA e propedeutico alla procedura di accreditamento del Corso, anche se il Dottorato non è interessato, nell'anno in corso, da visita CEV.

Richiamate le linee guida del PQA, il Coordinatore evidenzia che la composizione dell'Advisory Board dovrebbe includere, tra l'altro: docenti, anche in quiescenza; dottori di ricerca formati presso l'Ateneo; rappresentanti delle parti sociali e degli ordini professionali.

Sulla base di tali criteri, il Coordinatore propone al Collegio una prima rosa di nominativi, tra cui, oltre al Coordinatore che lo preside:

- Prof. Nico D'Ascola, già Professore ordinario di Diritto penale presso il Dipartimento Digies;
- Dott. Carmelo Moschella, dottore di ricerca presso il Digies;
- Avv. Giovanna Zampogna, dottoressa di ricerca presso il Digies;
- Dott. Achille Giannitti, Presidente del Consiglio notarile distrettuale di Locri e Reggio Calabria;
- Avv. Rosario Infantino, Presidente dell'Ordine degli avvocati di Reggio Calabria;

- Dott. Fabio Mulonia, presidente dell'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Reggio Calabria;
- Prof. Guido Corso, Professore emerito di Diritto amministrativo presso l'Università degli studi di Palermo.

Il Coordinatore, rilevando che il Comitato resterà in carica per un triennio, invita altresì i componenti del Collegio a formulare eventuali ulteriori nominativi, al fine di integrare la composizione dell'organo.

Il Collegio approva la proposta e delibera di procedere alla costituzione dell'Advisory Board con i nominativi sopra indicati, riservandosi di integrare l'elenco con ulteriori componenti che dovessero essere successivamente proposti e ritenuti idonei.

5) Nomina rappresentante dei dottorandi in seno al Collegio dei Docenti ai sensi degli artt. 8 comma 3 e art. 10 comma 3 del Regolamento in materia

Il Coordinatore informa il Collegio che i dottorandi si sono riuniti e, senza necessità di procedere a votazione formale, hanno individuato per acclamazione la Dott.ssa Francesca Saraceno quale loro rappresentante/coordinatrice.

Il Collegio prende atto della designazione della Dott.ssa Francesca Saraceno quale rappresentante dei dottorandi in seno al Collegio dei Docenti, ai sensi degli artt. 8, comma 3, e 10, comma 3, del Regolamento in materia. La stessa prenderà parte alle successive sedute del Collegio per i punti all'ordine del giorno di interesse dei dottorandi.

6) Varie ed eventuali
Nulla da decidere.

Alle ore 12.45 il Coordinatore, null'altro essendovi da discutere o da deliberare, dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario verbalizzante

F.to Dott.ssa Stefania Romeo

Il Coordinatore

F.to Prof. Giuseppe Tropea