

Caratteristiche dell'Elaborato Finale

L'elaborato finale si divide in tre parti:

- a) un elaborato di approfondimento teorico che dimostri la piena padronanza da parte del corsista dell'argomento trattato, evidenziandone gli aspetti applicativi in ambito scolastico;
 - b) una relazione sull'esperienza professionale di tirocinio, composta da una raccolta di elaborazioni, riflessioni e documentazioni relative all'attività svolta;
 - c) un prodotto multimediale per dimostrare la capacità del candidato di integrare strumenti digitali e tecnologie innovative per favorire l'apprendimento di studenti con bisogni educativi speciali.
-

Linee Guida Generali:

1. Margini:

- Sinistro/Destro: 3 cm
- Superiore/Inferiore: 2,5 cm

2. Carattere e Dimensione del corpo del testo e dei paragrafi:

- Caratteri Sans-Serif (es. Arial, Tahoma, Verdana, Ms Reference Sans Serif): 12 pt
- Caratteri Serif (es. Times New Roman, Garamond, Calibri): 12 pt

2. Carattere e Dimensione dei Titoli dei capitoli:

- Caratteri Sans-Serif (es. Arial, Tahoma, Verdana, Ms Reference Sans Serif): 16 pt
- Caratteri Serif (es. Times New Roman, Garamond, Calibri): 16 pt

3. Carattere e Dimensione delle note:

- Caratteri Sans-Serif (es. Arial, Tahoma, Verdana, Ms Reference Sans Serif): 10 pt
- Caratteri Serif (es. Times New Roman, Garamond, Calibri): 10 pt

4. Interlinea:

- 1,5 righe

5. Allineamento del Testo:

- Giustificato

6. Numerazione delle Pagine:

- Numerare tutte le pagine, eccetto il frontespizio, la dedica eventuale, i ringraziamenti eventuali e l'indice.

7. Struttura:

- Frontespizio
- Pagina vuota con l'indicazione Prima parte: elaborato teorico

- Indice
 - Introduzione
 - Capitoli
 - Conclusioni
 - Appendici o Allegati (opzionali)
 - Bibliografia
- Pagina vuota con l'indicazione Seconda parte: Relazione di tirocinio
- Indice
 - Introduzione
 - Corpo del testo
 - Conclusioni
 - Appendici o Allegati (opzionali)
 - Bibliografia
- Pagina vuota con l'indicazione Seconda parte: Prodotto multimediale
- Indice
 - Introduzione
 - Corpo del testo
 - Conclusioni
 - Appendici o Allegati (opzionali)
 - Bibliografia (contenenti esclusivamente le citazioni presenti nella tesi)
 - Ringraziamenti (opzionali)

8. Norme grafiche redazionali

Secondo il criterio internazionale dell'American Psychological Association (APA)

9. Numero minimo di Pagine

Min 25-30 pagine

Impaginazione

L'elaborato finale deve essere stampato in modalità fronte/retro.

Elementi come il frontespizio, la dedica e/o i ringraziamenti, l'indice, l'introduzione, le conclusioni, l'appendice, la bibliografia e i capitoli devono sempre comparire su pagine dispari, corrispondenti al lato destro nella versione stampata e al lato sinistro nella visualizzazione a due pagine affiancate in MS Word.

Per garantire questa disposizione, attenersi alle seguenti indicazioni:

- Se un capitolo termina su una pagina dispari (fronte), ad esempio pagina 9, la pagina successiva (retro, pagina 10) deve essere lasciata vuota, ma comunque inclusa nella numerazione. Questo garantisce che il capitolo successivo inizi su una pagina dispari (fronte), corrispondente al lato destro nella stampa, in questo caso pagina 11. È inoltre consigliabile che il numero di pagina non venga visualizzato sulle pagine bianche.
- Se, invece, un capitolo termina su una pagina pari (retro), ad esempio pagina 10, il capitolo successivo inizierà automaticamente su una pagina dispari (fronte), ovvero pagina 11.