

Verbale della seduta della COMMISSIONE ASSICURAZIONE QUALITA' del Corso di Laurea in Design (classe L-4).

A seguito di regolare convocazione (prot. n. 0006901 del 27/02/2026), il giorno 4 marzo 2026 alle ore 12:30 si è riunita la Commissione Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea in Design (classe L-4), in modalità on line su piattaforma Microsoft Teams, per discutere e deliberare sul seguente.

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Approvazione verbale della seduta precedente, 25 febbraio 2026.
- 2) Comunicazioni a cura del Coordinatore.
- 3) Presa in carico delle indicazioni della CPDS.
- 4) Istanza presentata dalla studentessa relativa al corso del prof. Mediati (Disegno e comunicazione visiva).

Presiede la seduta il coordinatore del CdS L-4 prof. Francesco Armato. Il prof. Riccardo Pulselli svolge le funzioni di Segretario verbalizzante. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 12:30 si dichiara aperta e valida la seduta.

CAQ CdS L-4				
		P	AG	A
ARMATO	Francesco	X		
PULSELLI	Riccardo	X		
SCAMARDÌ	Giuseppina	X		
SHULIKA	Sergii	X		
ALATI	Francesco	X		
BAGNATO	Francesco	X		
IENNA	Maria Teresa	X		

1) Approvazione verbale della seduta precedente, 25 febbraio 2026.

I membri della commissione approvano all'unanimità.

2) Comunicazioni a cura del Coordinatore.

Il Coordinatore comunica che, nel prossimo mese di maggio, il Corso di Studio sarà sottoposto a visita CEV e che, insieme al Vice-Coordinatore, Riccardo Maria Pulselli, ha incontrato il PQA (Presidio della Qualità di Ateneo) e la Giunta di Dipartimento, al fine di confrontarsi sui principali punti di forza e sulle criticità, individuando le azioni da intraprendere per l'a.a. 2026/2027 e le relative modalità di monitoraggio.

3) Presa in carico delle indicazioni della CPDS.

La Commissione AQ prende in carico le indicazioni del PQDS al fine di individuare azioni di miglioramento. In particolare, tra le segnalazioni del PQDS vi è l'introduzione di un'azione volta a sollecitare i docenti del CdS affinché la compilazione delle schede Syllabus sia completa in tutte le sue parti.

La Commissione AQ ha pertanto deciso di inviare una comunicazione esplicativa, allegando le linee guida predisposte dal PQA, al fine di garantire omogeneità nella compilazione tra i diversi insegnamenti e rendere più chiara ed efficace la comunicazione agli studenti.

Proposte e suggerimenti dal CPDS

- 1.- Prevedere, in avvio di anno accademico, un momento di confronto con gli studenti sui risultati della rilevazione delle OPIS relative all'anno accademico precedente per promuovere consapevolezza e importanza dello strumento.
- 2.- Sensibilizzare gli studenti alla compilazione del questionario "in aula" ai 2/3 del corso
- 3.- Continuare a monitorare e verificare l'efficacia delle attività didattiche e formative in relazione al numero di esami sostenuti per semestre
- 4.- Pianificare e monitorare le verifiche dell'apprendimento e della prova finale
- 5.- Monitorare i risultati delle verifiche di apprendimento dei vari insegnamenti (per semestre e per anno) e della prova finale per continuare a migliorare la gestione delle carriere degli studenti
- 6.- Continuare a incrementare la dotazione delle attrezzature per le attività didattiche e le aree di studio.
- 7.- Continuare a sollecitare/monitorare affinché venga eseguita la necessaria manutenzione e pulizia delle aule, degli spazi dedicati alla didattica con particolare attenzione ai servizi igienico sanitari.
- 8.- Continuare a implementare la pagina web del dAeD con altre informazioni utili agli studenti (buoni mensa, borse di studio, accesso a tirocini e a stage aziendali, attività sportive e ricreative etc.) e con le esperienze degli studenti Incoming e Outgoing (Direzione dAeD. Ateneo: area servizi informatici).
9. - Estendere l'elenco di insegnamenti che possono essere erogati in lingua inglese.

Azioni

La Commissione AQ ha discusso tutte le proposte e i suggerimenti della CPDS, portando i relativi punti all'attenzione del Consiglio del CdS L-4 e del Consiglio di Dipartimento, al fine di individuare le opportune soluzioni per il miglioramento e il monitoraggio dei punti sopra elencati

4) Istanza presentata dalla studentessa relativa al corso del prof. Mediatì (Disegno e comunicazione visiva)

La studentessa Maria Pasqualone, iscritta al terzo anno del Corso di Laurea in Design, non ha sostenuto l'esame di Comunicazione Visiva (a.a. 2023/2024) con il professor Mediatì. Per motivi personali, la studentessa si è trovata nell'impossibilità di seguire il corso nel primo semestre e non le è stata concessa la possibilità di frequentarlo nel secondo semestre. La Commissione AQ prende atto della situazione e si riserva di approfondire la questione, al fine di individuare eventuali soluzioni.

Alle ore 13:10 la commissione conclude la seduta.

Coordinatore CdS Design L-4

Prof. Francesco Armato



Segretario verbalizzante

Prof. Riccardo Pulselli

