

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI 'MEDITERRANEA' DI REGGIO CALABRIA
Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, delle Infrastrutture e dell'Energia Sostenibile (DIIES)**Commissione paritetica Docenti-Studenti del DIIES****VERBALE DELLA SEDUTA DEL 24 marzo 2025**

L'anno 2025, il giorno 24 del mese di marzo, alle ore 16:00, presso il Laboratorio di Informatica e Matematica si riunisce la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del DIIES.

Sono presenti:

	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASS. G.</i>	<i>ASSENTE</i>
1	Rosario	MORELLO	Teams		
2	Gianluca	LAX	X		
3	Roberta	PALMERI	Teams		
4	Sofia	GIUFFRÈ	X		
5	Michele	POLIMENI			X
6	Domenico Mario	ZAPPALA'	X		
7	Michele	DROMI'	Teams		
8	Princi	MARCO			X

Presiede la Prof.ssa Sofia Giuffrè, svolge le funzioni di Segretario il Prof. Gianluca Lax.

Sono iscritti all'O.d.G. i seguenti argomenti:

1. Comunicazioni
2. Resoconto su partecipazione al Corso "Le Commissioni Paritetiche Docenti Studenti- AVA3"
3. Attività divulgativa nei confronti degli studenti
4. Verifica della corretta compilazione delle schede insegnamento

Il Presidente, alle ore 16.15, accertato il numero legale, avvia la discussione dei punti all'OdG.

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che sono state approvate le modifiche ordinarie dei Corsi di Laurea L-8 e LM-28/29.

A tal proposito non è stato richiesto parere della CPDS, in quanto non trattasi di attivazioni o soppressioni di corsi di laurea.

2. Resoconto su partecipazione al Corso "Le Commissioni Paritetiche Docenti Studenti- AVA3"

Il Presidente comunica di aver partecipato in data 26/02/2025 al Corso "Le Commissioni Paritetiche Docenti Studenti- AVA3", tenuto, in modalità telematica, dal Prof. Matteo Turri ed erogato dalla Fondazione CRUI.

Il materiale didattico fornito viene condiviso a video, discusso e caricato sui file del Team.

Il Corso ha fornito numerosi spunti, che verranno messi in atto per rendere più efficace le attività della Commissione.

3. Attività divulgativa nei confronti degli studenti

Tra le raccomandazioni suggerite durante il corso vi è quella di incentivare la partecipazione degli studenti al processo di miglioramento della didattica dei corsi di studio.

A tal fine la Commissione intende incontrare gli studenti di alcuni insegnamenti al fine di far conoscere la CPDS agli studenti e raccogliere da essi opinioni, rilievi e proposte.

Dopo ampia discussione, si sceglie un insegnamento, attualmente erogato, del I anno per ogni corso di laurea. Gli insegnamenti prescelti sono:

1. Analisi Matematica II e Calcolo delle Probabilità (I anno L-8);
2. Reti Radiomobili (I anno LM-27);



3. Circuiti e sistemi elettronici per la conversione statica dell'energia elettrica (I anno LM-28/29).

Inoltre, la Commissione ritiene che possano essere previsti degli incentivi per i rappresentanti, che partecipino attivamente ai lavori della Commissione stessa. Si riserva la possibilità di individuare la modalità e la tipologia dei riconoscimenti.

4. Verifica della corretta compilazione delle schede insegnamento

La Commissione decide di avviare la verifica della corretta compilazione delle schede di insegnamento per ciascun Corso di Laurea. Tale verifica verrà svolta nelle prossime settimane e il risultato sarà discusso nella prima riunione utile.

La seduta è tolta alle ore 17.50.

Il Presidente
Prof.ssa Sofia Giuffrè

Il Segretario
Prof. Gianluca Lax

Commissione paritetica Docenti-Studenti del DIIES

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 26 giugno 2025

L'anno 2025, il giorno 26 del mese di giugno, alle ore 18.00, presso il Laboratorio di Informatica si riunisce la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del DIIES.

Sono presenti:

	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASS. G.</i>	<i>ASSENTE</i>
1	Rosario	MORELLO	Teams		
2	Gianluca	LAX	X		
3	Roberta	PALMERI	Teams		
4	Sofia	GIUFFRÈ	X		
5	Michele	POLIMENI	X		
6	Domenico Mario	ZAPPALA'	Teams		
7	Michele	DROMI'			X
8	Princi	MARCO			X

Presiede la Prof.ssa Sofia Giuffrè, svolge le funzioni di Segretario il Prof. Gianluca Lax.

Sono iscritti all'O.d.G. i seguenti argomenti:

1. Approvazione verbale seduta 24 marzo 2025
2. Comunicazioni
3. Resoconto su attività divulgativa nei confronti degli studenti
4. Verifica della corretta compilazione delle schede insegnamento
5. Verifica presa in carico rilievi

Il Presidente, alle ore 18.10, accertato il numero legale, avvia la discussione dei punti all'OdG.

1. Approvazione verbale seduta 24 marzo 2025

Il verbale della seduta del 24 marzo 2025, precedentemente inviato anche via email ai componenti della Commissione, viene letto e approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni

Il Presidente comunica che il Direttore del Dipartimento e i Coordinatori della CPDS, attuale e precedente, sono stati convocati per una audizione dal Presidio di Qualità di Ateneo congiuntamente al Nucleo di Valutazione in data 08/05/2025. Il Prof. Ruggeri, avendo partecipato all'audizione in quanto precedente Coordinatore della CPDS, è stato invitato alla seduta odierna della CPDS per riferire. In particolare, il Prof. Ruggeri comunica che nel corso dell'audizione non sono emerse criticità nelle relazioni degli anni 2023 e 2024 e che sono stati particolarmente apprezzati i questionari, erogati dalla CPDS, al I e III anno del Corso di laurea L-8. Inoltre, è stato suggerito di monitorare e dare maggiore attenzione alle eventuali criticità legate alle aule.

Il Presidente pone l'attenzione sulla Nota, inviata per e-mail il 05/05/2025 a tutta la Comunità accademica, con la quale Rettore ha comunicato l'avvio del nuovo portale istituzionale, realizzato in collaborazione con il CINECA.

Il Presidente riferisce che il Direttore, con una mail del 17/05/2025, ha comunicato che il PQA sta procedendo alla predisposizione e all'aggiornamento delle Linee guida per i processi di assicurazione della Qualità di Ateneo. In particolare, sono state aggiornate le linee guida per le CPDS. Il documento, disponibile al link <https://www.unirc.it/ateneo/qualita/presidio-della-qualita>, è stato inviato per e-mail ai membri della Commissione e caricato sul Team della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

3. Resoconto su attività divulgativa nei confronti degli studenti

Nella seduta del 24 marzo 2025, al fine di incentivare la partecipazione degli studenti al processo di miglioramento della didattica dei corsi di studio, la Commissione ha deliberato di incontrare gli studenti di alcuni insegnamenti al fine di far conoscere la CPDS agli studenti e raccogliere da essi opinioni, rilievi e proposte.

Per il Corso di Laurea L-8 la Prof.ssa Giuffrè ha incontrato, in data 16 aprile 2025, gli studenti del corso di Analisi Matematica II e Calcolo delle Probabilità.

Per il Corso di Laurea LM-27 la Prof.ssa Palmeri ha incontrato, in data 27 maggio 2025, gli studenti del corso di Reti Radiomobili.

Per il Corso di Laurea LM-28/29 il Prof. Morello ha incontrato, in data 30 maggio 2025, gli studenti del corso di Circuiti e sistemi elettronici per la conversione statica dell'energia elettrica.

I docenti hanno presentato la Commissione, descrivendone i compiti e la composizione, invitando gli studenti e a partecipare responsabilmente alla vita dei corsi di studio e ai processi di AQ, inviando rilievi e proposte ai rispettivi rappresentanti.

In tutti e tre gli incontri è emerso che la quasi totalità degli studenti non conosceva la Commissione Paritetica Docenti Studenti. Nelle brevi discussioni seguite alla presentazione alcuni studenti hanno richiesto indicazioni su come partecipare attivamente alle attività della Commissione. All'incontro con il primo anno del Corso di Laurea L-8 hanno partecipato circa 40 studenti, all'incontro con il primo anno del Corso di Laurea LM-27 hanno partecipato 13 studenti, all'incontro con il primo anno del Corso di Laurea LM-28/29 hanno partecipato 7 studenti.

4. Verifica della corretta compilazione delle schede insegnamento

Nella seduta del 24/03/2025 la Commissione ha deliberato di avviare la verifica della corretta compilazione delle schede di insegnamento per ciascun Corso di Laurea da svolgere nelle settimane successive e discutere nella prima riunione utile. Come comunicato al punto dell'ordine del giorno 2, a maggio 2025 è stato pubblicato il nuovo portale istituzionale. Da una prima analisi effettuata, il nuovo portale non ha ancora completato l'importazione di tutti i dati per cui effettuare la verifica ora sarebbe poco utile. Per tale motivo, il punto viene rinviato alla seduta successiva.

5. Verifica presa in carico rilievi

La Commissione passa alla verifica della presa in carico dei rilievi della relazione annuale 2024 della CPDS nei Consigli dei Corsi di Laurea e nel Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio del Corso di Laurea L-8 ha preso in carico i rilievi della relazione annuale 2024 della CPDS in data 14/01/2025, nel punto all'ordine del giorno 4) Presa in carico rilievi CPDS, indicando per ogni Fatto, evidenziato dalla CPDS, il piano di azioni. La Commissione AQ del Corso di Laurea in data 27/05/2025, al punto 2) Presa in carico rilievi della commissione paritetica, ha analizzato tutti i rilievi, indicando ulteriori proposte, azioni e tempistiche.

Il Consiglio del Corso di Laurea LM-27 ha preso in carico i rilievi della relazione annuale 2024 della CPDS in data 12/02/2025, nel punto all'ordine del giorno 3) Presa in carico rilievi CPDS, indicando per ogni Fatto, evidenziato dalla CPDS, il piano di azioni e i tempi e modi di verifica, così come proposte dalla Commissione di Assicurazione della Qualità, nella riunione del 20/01/2025 al punto 2) Presa in carico rilievi CPDS. Il Consiglio ha proposto, inoltre, di implementare le azioni individuate e di monitorarne l'efficacia. Relativamente al Fatto "Sono stati segnalati problemi relativamente alla compilazione delle schede OPIS di alcuni corsi", la Coordinatrice ha inviato in data 22/05/2025 una mail, per sollecitare la compilazione delle schede di valutazione della didattica OpiS e OpiD.

Il Consiglio del Corso di Laurea LM-28/29 ha preso in carico i rilievi della relazione annuale 2024 della CPDS in data 13/05/2025 nel punto all'ordine del giorno 5) Presa in carico rilievi CPDS, indicando delle azioni da attuare per i Fatti, evidenziati dalla CPDS. Due di queste azioni sono state proposte nella seduta della Commissione di Assicurazione della Qualità LM-28/29 del 12/05/2025 nel punto all'ordine del giorno 2) Presa in carico dei rilievi CPDS. La Commissione evidenzia che resta da analizzare il Fatto 4 "Alcuni indicatori del set minimo evidenziano criticità", avente come attore la Commissione Assicurazione Qualità LM-28/29 con azione proposta dalla CPDS "Sebbene il numero di campioni analizzato sia esiguo, tali criticità devono essere analizzate con maggiore attenzione." Inoltre, per agevolare il lavoro del Consiglio del Corso di Laurea e di codesta Commissione, chiede che il verbale del Consiglio di Corso di Laurea nel quale vengono presi in carico i rilievi della CPDS, riporti in maniera chiara per ciascun fatto e proposta, come indicato nelle Relazione annuale della CPDS, la relativa risposta.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22/01/2025 al punto 5) Relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti ha recepito i rilievi sollevati nella relazione della Commissione CPDS, rimandando la discussione sulle misure da attivare per risolvere le criticità segnalate ad un successivo CdD. Nella seduta del 15/05/2025 al punto 3.1.1) Presa in carico rilievi CPDS, il Consiglio di Dipartimento ha preso in carico i rilievi della relazione annuale 2024 della CPDS, indicando per ogni Fatto, evidenziato dalla CPDS, delle azioni da attuare, come proposti dalla Commissione di Assicurazione della Qualità, nella riunione del 11/03/2025 al punto 3) Rilievi della Commissione Paritetica Docenti-Studenti. Nella stessa riunione il Gruppo AQ del Dipartimento ha, per ogni rilievo della relazione annuale 2023 della CPDS, preso atto delle azioni intraprese e della loro efficacia.

La seduta è tolta alle ore 19.20.

Il Presidente
Prof.ssa Sofia Giuffrè

Il Segretario
Prof. Gianluca Lax

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI 'MEDITERRANEA' DI REGGIO CALABRIA
Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, delle Infrastrutture e dell'Energia Sostenibile (DIIES)

Commissione paritetica Docenti-Studenti del DIIES

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 17/10/2025

L'anno 2025, il giorno 17 del mese di ottobre, alle ore 16.30, presso il Laboratorio di Informatica e Matematica si riunisce la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del DIIES.

Sono presenti:

	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASS. G.</i>	<i>ASSENTE</i>
1	Emanuele	CALABRO'	Teams		
2	Alessandro	DI LECCE		X	
3	Sofia	GIUFFRÈ	X		
4	Gianluca	LAX	X		
5	Rosario	MORELLO		X	
6	Roberta	PALMERI	X		
7	Davide Maria	QUATTRONE	X		

È anche presente, invitato in qualità di uditor, il Dott. Domenico Zappalà (vedi comunicazioni).

Presiede la Prof.ssa Sofia Giuffrè, svolge le funzioni di Segretario il Prof. Gianluca Lax.

Sono iscritti all'O.d.G. i seguenti argomenti:

1. Approvazione verbale seduta 26 giugno 2025
2. Comunicazioni
3. Verifica della corretta compilazione delle schede insegnamento
4. Organizzazione prossime iniziative CPDS per il monitoraggio della qualità e per il coinvolgimento degli studenti

Il Presidente, alle ore 16.35, accertato il numero legale, avvia la discussione dei punti all'OdG.

1. Approvazione verbale seduta 26 giugno 2025

Il verbale della seduta del 26 giugno 2025, precedentemente inviato anche via email ai componenti della Commissione, dopo breve discussione, viene approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni

A seguito delle elezioni dei rappresentanti degli studenti tenutesi dal 25 al 27 giugno 2025, con Decreto Rettorale n. 292/2025, sono stati nominati i rappresentanti per il biennio 2025-2027: Alessandro di Lecce per il CdL in Ingegneria Informatica e delle Telecomunicazioni (L-8R IIT); Davide Maria Quattrone per il CdLM in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni (LM-27 IIST), Emanuele Calabrò per il CdLM in Ingegneria Elettrica ed Elettronica (LM-28/LM-29 IEE).

Poiché a seguito delle elezioni risulta ancora da eleggere, mediante successive elezioni suppletive, il rappresentante degli studenti del Corso di Dottorato in Ingegneria dell'Informazione, al fine di garantire comunque la rappresentatività di tale corso, la Commissione ha ritenuto necessario invitare a partecipare alla riunione il Dott. Domenico Zappalà, già rappresentante per il precedente biennio accademico.

La Commissione ringrazia i rappresentanti uscenti per il lavoro svolto e dà il benvenuto ai nuovi rappresentanti.

Il Presidente comunica che il Nucleo di Valutazione ha trasmesso i verbali dell'audizione con il Coordinatore della CPDS dell'8/05/2025. I verbali sono stati caricati in una cartella del Team Commissione Paritetica DIIES. La Commissione recepisce la raccomandazione di inserire un commento dettagliato e articolato sui Rapporti di Riesame Ciclico dei Corsi di Studio, che nella Relazione Annuale 2024 della CPDS risulta assente. A tale proposito, la Commissione ritiene utile osservare che tali Rapporti non sono stati analizzati nella Relazione Annuale 2024 in quanto i Corsi di Studio non hanno svolto il Riesame Ciclico nel 2024. In ogni caso, anche alla

luce della raccomandazione del Nucleo di Valutazione, la Relazione Annuale 2025 includerà l'analisi dei Rapporti di Riesame Ciclico dei CCL, sono stati approvati in Consiglio di Dipartimento nelle riunioni del 24/07/2025 (LM-27 e L-8) e del 30/09/2025 (LM-29).

Il Presidente comunica che sono state trasmesse le schede OPIS per gli insegnamenti erogati nell'a.a. 2024-2025 del Dipartimento e che saranno oggetto di specifico punto all'ordine del giorno nella prossima riunione.

Il Presidente segnala la sperimentazione di un modulo di osservazioni, reclami e proposte di miglioramento del Dipartimento, implementato dal Presidio di Qualità di Ateneo. Il form è compilabile attraverso l'indirizzo: <https://www.unirc.it/ateneo/dipartimenti/dipartimento-di-ingegneria-dellinformazione-delle-infrastrutture-e-dellenergia-sostenibile-diies/il-dipartimento/qualita/suggerimenti-e-segnalazioni>

3. *Verifica della corretta compilazione delle schede insegnamento*

Come da indicazioni ricevute nel precedente consiglio, i membri della Commissione hanno preliminarmente esaminato le schede di insegnamento pubblicate sul sito web di Ateneo.

È stato rilevato che la maggior parte delle schede risulta regolarmente compilata, permangono tuttavia alcuni insegnamenti per i quali le relative informazioni non risultano ancora pubblicate. Sono state inoltre riscontrate, in numerose schede, incongruenze tra le voci "tipo esame" e "verifica insegnamento".

Di ciò verrà data comunicazione ai Coordinatori per le opportune azioni di competenza.

Inoltre, la Commissione, anche a seguito di ulteriori verifiche svolte durante il Consiglio, ha rilevato che la fruizione di tali informazioni non è sempre di facile accesso. In particolare, il sito web prevede per ogni insegnamento diverse versioni in base all'anno di immatricolazione con conseguente difficoltà ad orientarsi per un utente non esperto. Di ciò verrà data comunicazione all'Ateneo, nella persona del Prorettore all'Informatica, per le opportune azioni di competenza.

4. *Organizzazione prossime iniziative CPDS per il monitoraggio della qualità e per il coinvolgimento degli studenti*

La Commissione programma le seguenti azioni per il monitoraggio della qualità e per il coinvolgimento degli studenti:

1. Analisi delle schede OPIS: nella prossima riunione la Commissione procederà alla verifica e discussione delle analisi OPIS predisposte dai singoli Corsi di Studio.
2. Audit con i Coordinatori di Corso di Studio e del Collegio del Dottorato: saranno programmati incontri di audit, in coerenza con le linee guida del PQA, al fine di verificare l'attuazione delle azioni di miglioramento precedentemente individuate. Saranno intanto richiesti i documenti necessari per la redazione della Relazione Annuale 2025.
3. Verifica che l'Ateneo renda pubblicamente disponibili le informazioni quantitative e qualitative relative a ciascun Corso di Studio, in conformità agli obblighi di trasparenza e per favorire la consultazione delle parti interessate.
4. Somministrazione, in continuità con gli anni precedenti, di questionari agli studenti del I e III anno delle L-8 per il monitoraggio della qualità dei CdS. La Commissione lavorerà a distanza su documenti condivisi per adeguare le domande alla nuova offerta formativa. Prima della somministrazione dei questionari, i docenti presenteranno la Commissione, descrivendone i compiti e la composizione, invitando gli studenti a partecipare responsabilmente alla vita dei corsi di studio e ai processi di AQ, inviando rilievi e proposte ai rispettivi rappresentanti.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 18.30.

Il Presidente
Prof.ssa Sofia Giuffrè

Il Segretario
Prof. Gianluca Lax

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI 'MEDITERRANEA' DI REGGIO CALABRIA
Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, delle Infrastrutture e dell'Energia Sostenibile (DIIES)

Commissione paritetica Docenti-Studenti del DIIES

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 14/11/2025

L'anno 2025, il giorno 14 del mese di novembre, alle ore 16.30, presso il Laboratorio di Informatica e Matematica si riunisce la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del DIIES.

Sono presenti:

	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>Presente</i>	<i>Ass. G.</i>	<i>Assente</i>
1	Emanuele	CALABRO'	Teams		
2	Alessandro	DI LECCE	X		
3	Sofia	GIUFFRÈ	X		
4	Gianluca	LAX	X		
5	Rosario	MORELLO	Teams		
6	Roberta	PALMERI	Teams		
7	Davide Maria	QUATTRONE	X		

Come nel precedente consiglio è anche presente, invitato in qualità di uditore, il Dott. Domenico Zappalà al fine di garantire comunque la rappresentatività del Corso di Dottorato in Ingegneria dell'Informazione, di cui non è stato ancora eletto un rappresentante.

Presiede la Prof.ssa Sofia Giuffrè, svolge le funzioni di Segretario il Prof. Gianluca Lax.

Sono iscritti all'O.d.G. i seguenti argomenti:

1. Approvazione verbale seduta 17 ottobre 2025
2. Comunicazioni
3. Richieste studenti
4. Audit con Coordinatori CdS
5. Verifica analisi schede OPIS
6. Analisi Questionari CPDS

Il Presidente, alle ore 16.40, accertato il numero legale, avvia la discussione dei punti all'OdG.

Vista la presenza dei Coordinatori, invitati per l'audit, si procede anticipando il punto 4 dell'OdG.

4. Audit con Coordinatori CdS

Gli audit con i tre coordinatori sono svolti al fine di verificare l'attuazione delle azioni di miglioramento precedentemente individuate, in coerenza con le linee guida del PQA.

Sono presenti il Coordinatore del Corso di Laurea in Ingegneria Informatica e delle Telecomunicazioni, Prof. Giuseppe Ruggeri, la Coordinatrice del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni, Prof.ssa Claudia Campolo, il Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica e Biomedica, Prof. Ricardo Carotenuto. Gli esiti dell'audit sono riportati in Allegato A.

1. Approvazione verbale seduta 17 ottobre 2025

Il verbale della seduta del 17 ottobre 2025, precedentemente inviato anche via email ai componenti della Commissione, dopo breve discussione, viene approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni

Nessuna comunicazione.

3. Richieste studenti

Gli studenti segnalano gravi carenze a livello strutturale e di pulizia del bagno accanto all'aula F1.

Viene anche segnalata la mancanza di illuminazione esterna in tutto il plesso e nei corridoi delle aule A.

Tali segnalazioni verranno inoltrate agli uffici competenti, come da procedura interna recentemente istituita.

5. Verifica analisi schede OPIS

La Commissione paritetica prende atto che, nel quadro B6 della SUA, tutti i tre i Corsi di Studio hanno analizzato i dati della rilevazione delle opinioni degli studenti. Dall'esame delle schede B6 e dai dati delle OPIS, la Commissione Paritetica valuta se i questionari OPIS siano stati efficacemente analizzati e abbiano portato all'individuazione di interventi per il miglioramento della didattica.

L'analisi svolta dalla Commissione Paritetica evidenzia che:

- Il Corso di Studio in Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni L-8 ha trattato questo aspetto nel punto 3) "Adempimenti SUA" del Consiglio di Corso di Studi dello 08/09/2025. In questa sede, il CDS ha osservato che emerge una valutazione molto soddisfacente della qualità della didattica e, analizzando in dettaglio gli esiti relativi ai singoli insegnamenti, si evince che tutti i corsi sono stati valutati positivamente dagli studenti. L'analisi svolta appare corretta e sufficientemente efficace. La Commissione Paritetica ritiene che siano possibili interventi per il miglioramento della qualità della didattica non individuati. In particolare, in un quadro molto positivo di valutazione dei singoli insegnamenti, sono presenti alcuni casi specifici con performance notevolmente inferiori rispetto alla media. Ad esempio, sono presenti insegnamenti con nessuna valutazione "decisamente positiva" (in verde) e insegnamenti con punteggio di soddisfazione appena sufficiente (ad esempio, quello con codice che termina con 769i che ha ottenuto 6,47 su una media di 8,68). Inoltre, sarebbe opportuno dare seguito ai suggerimenti di "Aumentare l'attività di supporto didattico", "Fornire in anticipo il materiale didattico", "Fornire più conoscenze di base" e "Migliorare la qualità del materiale didattico", che sono indicati con percentuale tra il 17 e 20%.
- Il Corso di Studio in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni LM-27 ha trattato questo aspetto nel punto 2) "Adempimenti SUA" del Consiglio di Corso di Studi del 04/09/2025. In questa sede, il CDS ha osservato che l'analisi delle schede non evidenzia alcuna criticità importante. Inoltre, l'analisi dei suggerimenti evidenzia l'efficacia delle azioni intraprese in passato, in particolare, al fine di sollecitare i docenti a fornire il materiale in anticipo. L'analisi svolta appare corretta e efficace. Come intervento per il miglioramento della qualità della didattica, la Commissione Paritetica suggerisce di porre attenzione sugli insegnamenti con nessuna valutazione "decisamente positiva" (in verde) e insegnamenti con punteggio di soddisfazione appena sufficiente (ad esempio, quello con codice che termina con 799i che ha ottenuto 6,50 su una media di 8,79 – considerazione simile per 780i).
- Il Corso di Studio in Ingegneria Elettrica ed Elettronica LM-28&LM-29 ha trattato questo aspetto al punto 2) "Adempimenti SUA" del Consiglio di Corso di Studi dello 08/09/2025. In questa sede, il CDS ha valutato che non emergono situazioni critiche: i punteggi sono tutti piuttosto alti, complessivamente migliori del precedente anno ed in linea con le aspettative. L'analisi risulta corretta. Riguardo l'efficacia dell'analisi, la Commissione Paritetica ritiene che questa sia fortemente ridotta dal fatto che, per la maggior parte degli insegnamenti (27 su 37) non è disponibile alcuna valutazione in quanto il numero di schede compilate è inferiore al minimo richiesto per garantire l'anonimato. Il Cds dovrebbe pensare ad interventi per mitigare questo problema.

Infine, in seguito a segnalazioni provenienti dagli studenti e dai coordinatori, è emerso un problema legato alla tempistica di somministrazione dei questionari, che dovrebbe essere svolta a circa 2/3 del corso, che per i corsi del primo semestre è intorno a metà novembre. Quest'anno è emerso che gli studenti, che hanno presentato richiesta di cambio di piano di studi (che sono una grande percentuale), non possono compilare la scheda di valutazione per gli insegnamenti non obbligatori fino a quando il piano di studi non è approvato (tipicamente a fine novembre e spesso quando il corso è già terminato). Questo porta a ridurre l'efficacia dell'azione di sensibilizzare gli studenti a compilare le schede, svolta durante la frequenza delle lezioni. Si rimanda alle strutture organizzative della didattica (corsi di laurea e dipartimento) suggerimenti su come risolvere o mitigare il problema.

Inoltre, è emerso un problema legato ai tempi di scadenza delle schede di valutazione. In particolare, le schede devono essere compilate entro la sessione di luglio di ogni anno accademico. Ciò comporta che, per i corsi erogati nel secondo semestre, la finestra temporale di compilazione delle schede di valutazione dei corsi del secondo semestre è limitata a circa due mesi. Gli studenti, che si prenotano agli esami successivamente, non possono compilare le schede di valutazione. Questo si traduce in una notevole riduzione del numero di schede di valutazione per i corsi erogati nel secondo semestre. Si rimanda alle strutture organizzative della didattica (dipartimento e ateneo) suggerimenti su come risolvere o mitigare il problema.

6. Analisi Questionari CPDS

Il punto viene rinviato alla prossima riunione, in quanto non è stata completata l'acquisizione delle schede.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 19.15.

Il Presidente
Prof.ssa Sofia Giuffrè

Il Segretario
Prof. Gianluca Lax

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI 'MEDITERRANEA' DI REGGIO CALABRIA
Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, delle Infrastrutture e dell'Energia Sostenibile (DIIES)

Commissione paritetica Docenti-Studenti del DIIES

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 05/12/2025

L'anno 2025, il giorno 5 del mese di dicembre, alle ore 16.30, presso il Laboratorio di Informatica e Matematica si riunisce la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del DIIES.

Sono presenti:

	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASS. G.</i>	<i>ASSENTE</i>
1	Emanuele	CALABRO'	Teams		
2	Alessandro	DI LECCE	X		
3	Sofia	GIUFFRÈ	X		
4	Gianluca	LAX	X		
5	Rosario	MORELLO	Teams		
6	Roberta	PALMERI		X	
7	Davide Maria	QUATTRONE	X		

Il Dott. Domenico Zappalà, invitato come nei precedenti consigli in qualità di uditore, al fine di garantire comunque la rappresentatività del Corso di Dottorato in Ingegneria dell'Informazione, di cui non è stato ancora eletto un rappresentante, ha comunicato che non potrà partecipare alla riunione.

Presiede la Prof.ssa Sofia Giuffrè, svolge le funzioni di Segretario il Prof. Gianluca Lax.

Sono iscritti all'O.d.G. i seguenti argomenti:

1. Approvazione verbale seduta 14 novembre 2025
2. Comunicazioni
3. Audit Coordinatore Dottorato
4. Richieste studenti
5. Analisi Questionari CPDS
6. Relazione annuale 2025

Il Presidente, alle ore 16.37, accertato il numero legale, avvia la discussione dei punti all'OdG.

Vista la presenza del Coordinatore, invitato per l'audit, si procede anticipando il punto 3 dell'OdG.

3. Audit Coordinatore Dottorato

È presente, collegato su Teams, il Coordinatore del Dottorato in Ingegneria dell'Informazione, Prof. Tommaso Isernia, regolarmente invitato. Questo audit è svolto al fine di verificare l'attuazione delle azioni di miglioramento precedentemente individuate, in coerenza con le linee guida del PQA. La CPDS non ha individuato nella relazione annuale 2024 proposte o azioni per il Corso di Dottorato di Ricerca in Ingegneria dell'Informazione. La relazione è stata presa in carico il 23/01/2025 al punto 2) "Assicurazione Qualità" dell'odg. L'esito dell'audit è riportato nell'Allegato 3.1.

1. Approvazione verbale seduta 14 novembre 2025

Il verbale della seduta del 14 novembre 2025, precedentemente inviato anche via e-mail ai componenti della Commissione, dopo breve discussione, viene approvato all'unanimità

2. Comunicazioni

La Coordinatrice comunica di aver mandato e-mail in data 5/11/2025 ai Coordinatori dei CdS, Prof.ssa Campolo e Proff. Carotenuto, Ruggieri, per le opportune azioni di competenze relativamente al punto 3 dell'o.d.g. "Verifica della corretta compilazione delle schede insegnamento" della riunione del 17/10/2025.

La Coordinatrice comunica di aver mandato e-mail in data 5/11/2025 al Prorettore all'Informatica, Prof. Buccafurri, per le opportune azioni di competenze relativamente al punto 3 dell'o.d.g. "Verifica della corretta compilazione delle schede insegnamento" della riunione del 17/10/2025.

La Coordinatrice comunica di aver mandato e-mail in data 21/11/2025 al Referente Tecnico del DIIES, Dott. Posillipo, per le opportune azioni di competenze relativamente al punto 3 dell'o.d.g. "*Richieste studenti*" della riunione del 14/11/2025.

La Coordinatrice comunica di aver partecipato il 25/11/2025 all'incontro informativo organizzato dal PQA per i Coordinatori delle CPDS. All'incontro, a cui ha partecipato anche il Coordinatore del NdV, Prof. Messina. L'incontro ha favorito un confronto tra i Coordinatori ed è stato utile al fine della predisposizione della relazione annuale. Nel corso dell'incontro la Prof.ssa Giuffrè ha informato il PQA degli ulteriori questionari somministrati agli studenti. Il Coordinatore del NdV, Prof. Messina, ha raccomandato di adottare la buona pratica, all'inizio di ogni corso, di proiettare dal sito web agli studenti la scheda di insegnamento con tutte le informazioni presenti. Ha raccomandato inoltre di compilare le schede OPID. Durante l'incontro è stato anche proiettato un file, con l'elenco degli insegnamenti del DIIES, le cui schede non risultavano ancora completate. Tale elenco è stato inviato al Direttore del DIIES dal PQA.

La Coordinatrice comunica di aver ricevuto dal Prof Ruggeri l'ommissis del verbale del consiglio del CdS in Ingegneria Informatica e delle Telecomunicazioni del 25/11, contenente la versione finale della SMA e le azioni di assicurazione della qualità relative al monitoraggio delle iscrizioni, monitoraggio della frequenza al primo anno, modifica pagina del CdS su portale web di Ateneo, pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento, orientamento in Itinere, orientamento in ingresso, analisi degli esiti delle prove di accertamento. L'ommissis è stato caricato in una cartella del Team Commissione Paritetica DIIES.

La Coordinatrice comunica di aver ricevuto il 2 dicembre 2025 dal Direttore, Prof De Capua, una nota del prorettore alla didattica in cui ricorda che, ai sensi del D.lgs. 19/2012, i Dipartimenti devono trasmettere entro il 31 dicembre ai Nuclei di Valutazione ed al Senato Accademico, le relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti per essere caricati entro la scadenza nell'apposita sezione della Banca Dati. I Rapporti di Riesame Ciclico non hanno una scadenza temporale prefissata e possono essere trasmessi all'Ufficio Offerta Formativa per il loro inserimento in ogni momento.

4. Richieste studenti

Nessuna nuova richiesta.

5. Analisi Questionari CPDS

La Coordinatrice ricorda che nella riunione del 17/10/2025, tra le iniziative per il monitoraggio della qualità e per il coinvolgimento degli studenti, avevamo deliberato la somministrazione, in continuità con gli anni precedenti, di questionari agli studenti del I e III anno delle L-8. In occasione della somministrazione dei questionari, è stata anche presentata la Commissione, descrivendone i compiti e la composizione, e gli studenti e studentesse sono stati invitati a partecipare attivamente e responsabilmente al processo di assicurazione della qualità e a fornire, anche tramite rappresentanti, rilievi e proposte per migliorare la qualità dei corsi di laurea.

Prende la parola il Prof. Morello, che si è occupato dei questionari compilati dagli studenti del III anno L-8, per illustrare i risultati della compilazione. L'esito dell'analisi dei questionari è riportato nell'allegato 5.1.

Successivamente, la Prof.ssa Giuffrè illustra i risultati dei questionari compilati dagli studenti del I anno dei corsi di Laurea L-8R, di cui si è occupata in prima persona. L'esito dell'analisi dei questionari è riportato nell'allegato 5.2

6. Relazione annuale 2025

Il Presidente ricorda che la Commissione deve redigere la relazione annuale sulla propria attività, che sarà poi inviata agli organi entro la data del 31 dicembre 2025. Il materiale necessario per la redazione della relazione è stato caricato in una cartella del Team Commissione Paritetica DIIES. Ai fini della predisposizione di una bozza, la Commissione decide di procedere in maniera asincrona attraverso la condivisione di documenti tramite la piattaforma Microsoft Teams. Ciò permetterà la stesura del documento in modo condiviso, confrontandosi con commenti sul documento e scambi di messaggi.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 18.20.

Il Presidente
Prof.ssa Sofia Giuffrè

Il Segretario
Prof. Gianluca Lax

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI 'MEDITERRANEA' DI REGGIO CALABRIA
Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, delle Infrastrutture e dell'Energia Sostenibile (DIIES)

Commissione paritetica Docenti-Studenti del DIIES

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 30/12/2025

L'anno 2025, il giorno 30 del mese di dicembre, alle ore 9.30, in modalità telematica attraverso la Piattaforma MS-Teams, si riunisce la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del DIIES.

Sono presenti:

	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASS. G.</i>	<i>ASSENTE</i>
1	Emanuele	CALABRO'	Teams		
2	Alessandro	DI LECCE	Teams		
3	Sofia	GIUFFRÈ	Teams		
4	Gianluca	LAX	Teams		
5	Rosario	MORELLO	Teams		
6	Roberta	PALMERI	Teams		
7	Davide Maria	QUATTRONE	Teams		

Il Dott. Domenico Zappalà, invitato come nei precedenti consigli in qualità di uditore, al fine di garantire comunque la rappresentatività del Corso di Dottorato in Ingegneria dell'Informazione, di cui non è stato ancora eletto un rappresentante, non è presente alla riunione.

Presiede la Prof.ssa Sofia Giuffrè, svolge le funzioni di Segretario il Prof. Gianluca Lax.

Sono iscritti all'O.d.G. i seguenti argomenti:

1. Approvazione verbale seduta 5 dicembre 2025
2. Approvazione Relazione Annuale 2025

Tutte le delibere sono immediatamente esecutive, salvo i casi in cui la Commissione ritenga di differirne espressamente l'esecuzione.

Il Presidente, alle ore 9.35, accertato il numero legale, avvia la discussione dei punti all'OdG.

1. Approvazione verbale seduta 5 dicembre 2025

Il verbale della seduta del 5 dicembre 2025, precedentemente caricato in una cartella del Team Commissione Paritetica DIIES, dopo breve discussione, viene approvato all'unanimità.

2. Approvazione Relazione Annuale 2025

Nella seduta del 5 dicembre 2025 la CPDS ha deciso di procedere alla redazione della Relazione Annuale 2025 attraverso la condivisione di un documento tramite piattaforma Microsoft Teams, in modo da permettere la stesura del documento in modo condiviso, confrontandosi con commenti e scambi di e-mail. È stato caricato su Teams il materiale necessario per la redazione della relazione.

La Relazione Annuale 2025, dopo attenta e approfondita analisi e discussione, viene approvata all'unanimità ed allegata al verbale.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 11.00.

Del che è redatto il presente verbale che è approvato seduta stante.

Il Presidente
Prof.ssa Sofia Giuffrè

Il Segretario
Prof. Gianluca Lax