



DIIES Dipartimento di
INGEGNERIA
dell'INFORMAZIONE, delle INFRASTRUTTURE e dell'ENERGIA SOSTENIBILE

Documento di riesame del Sistema AQ DIIES 2025

A cura del Gruppo di Assicurazione della Qualità del DIIES

**Approvato con delibera del Consiglio di
Dipartimento del 03/03/2026**



DIIES Dipartimento di
INGEGNERIA
dell'INFORMAZIONE, delle INFRASTRUTTURE e dell'ENERGIA SOSTENIBILE

Il presente documento è stato redatto dal Gruppo di Assicurazione della Qualità del Dipartimento (GAQD) DIIES, in conformità con quanto stabilito dal Piano Strategico del Dipartimento e dal Piano della Qualità, e dalla delibera del CdD del 18/12/2025.



Sommario

Sommario

1 FINALITÀ.....	5
2 GRUPPO DI AQ DI DIPARTIMENTO.....	5
2.1 Analisi delle Attività svolte	6
2.2 Efficacia delle azioni intraprese.....	7
2.3 Criticità emerse.....	7
2.4 Azioni pianificate	8
3 GRUPPI DI AQ DEI CDS	8
3.1 Gruppo di AQ del CdS L-8 R in Ingegneria Informatica e delle Telecomunicazioni.....	8
3.1.1. Analisi delle Attività svolte	9
3.1.2. Efficacia delle azioni intraprese.....	10
3.1.3. Criticità emerse.....	11
3.1.4. Azioni pianificate	11
3.2 Gruppo di AQ del CdS L-8 R in Ingegneria Elettronica e Biomedica.....	11
3.3 Gruppo di AQ del CdSM in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni (LM-27)	12
3.3.1 Analisi delle Attività svolte	12
3.3.2 Efficacia delle azioni intraprese.....	14
3.3.3 Criticità emerse.....	15
3.3.4 Azioni pianificate	15
3.4 Gruppo di AQ del CdS in Ingegneria Elettrica ed Elettronica (LM-28 e LM-29 ad esaurimento), Ingegneria Elettronica e Biomedica (LM-29).....	16
3.4.1. Analisi delle Attività svolte	16
3.4.2. Efficacia delle azioni intraprese dal GAQ:.....	18
3.4.3. Criticità emerse.....	18
3.4.4. Azioni pianificate	18
4 Gruppo di AQ del Dottorato di Ricerca in Ingegneria dell'informazione	18
4.1 Analisi delle Attività svolte	19
4.2 Efficacia delle azioni intraprese.....	20



4.3	Criticità emerse.....	20
4.4	Azioni pianificate	20
5	Commissione Paritetica Docenti-Studenti	21
5.1.	Analisi delle Attività svolte	22
5.2.	Efficacia delle azioni intraprese	24
5.3.	Criticità emerse.....	24
5.4.	Azioni pianificate	24



1 FINALITÀ

Il Riesame del Sistema di AQ dipartimentale ha la finalità di:

- valutare il funzionamento complessivo del Sistema di Assicurazione della Qualità;
- verificare la coerenza tra obiettivi/target, risultati e risorse impiegate;
- analizzare l'efficacia delle azioni di miglioramento adottate nei cicli precedenti;
- individuare criticità e azioni di miglioramento.

In questo senso, il riesame rappresenta la fase "Act" del ciclo di miglioramento continuo (Plan-Do-Check-Act), chiudendo il ciclo della pianificazione e del monitoraggio dipartimentale.

Essendo il 2025 il primo anno di esercizio dell'azione di riesame, nel presente documento si analizzerà l'operato del Sistema di AQ durante l'anno accademico 2024-2025 considerando gli obiettivi/target posti nell'a.a. precedente, analizzando l'efficacia delle azioni effettuate, individuando le criticità e pianificando nuove azioni di miglioramento.

2 GRUPPO DI AQ DI DIPARTIMENTO

Il Gruppo di Assicurazione di Qualità del Dipartimento (GAQD), insieme con il Direttore, programma, organizza, supporta e verifica lo svolgimento adeguato delle procedure di AQ del Dipartimento, in conformità a quanto programmato dagli Organi di Governo e pianificato dal Presidio della Qualità di Ateneo.

Il suo ruolo, per quanto attiene la Didattica, riguarda: la pianificazione delle attività di controllo e di valutazione della qualità delle attività formative dipartimentali; il coordinamento delle attività di monitoraggio periodico dei CdS e della relativa stesura della Scheda Unica Annuale dei singoli Corso di Studio (SUA-CdS); la messa in atto di misure per assicurare il miglioramento dei parametri di qualità delle attività formative dipartimentali e la valutazione dell'efficacia degli interventi di miglioramento. Inoltre, assicura il flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione dell'Ateneo e la Commissione Paritetica.

Per quanto riguarda la Ricerca e la Terza Missione, il GAQD coordina il monitoraggio periodico delle attività di Ricerca e di Terza Missione, e, in stretta collaborazione con la Commissione Scientifica del Dipartimento, redige un Rapporto Annuale di Monitoraggio della Ricerca e della Terza Missione.

La composizione attuale del gruppo è la seguente:

Prof. Domenico Rosaci (Coordinatore)

Prof.ssa Claudia Campolo (Coordinatrice CdSM Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni, LM-27)

Prof. Riccardo Carotenuto (Coordinatore CdSM Ingegneria Elettronica e Biomedica, LM-29)



Prof.ssa Giuliana Faggio (Vice Coordinatrice CdS Scienze Infermieristiche)

Prof. Massimo Merenda (Coordinatore CdS Ingegneria Elettronica e Biomedica, L-8)

Prof. Andrea Morabito (Delegato alla Ricerca)

Prof. Giuseppe Ruggeri (Coordinatore CdS Ingegneria Informatica e delle Telecomunicazioni, L-8)

Dott. Santo Santacaterina (Referente Personale TAB)

2.1 ANALISI DELLE ATTIVITÀ SVOLTE

Durante l'A.A. 2024-2025 il GAQD si è riunito 3 volte, per ognuna delle quali si indicano le attività condotte.

11.3.2025.

Attività di monitoraggio della Ricerca e della Terza Missione per il 2024;
Rilievi della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

16.4.2025.

Risultati dell'Attività di monitoraggio della Ricerca e della Terza Missione per il 2024;
Scheda di Autovalutazione Dipartimento.

22.12.2025.

Attività di monitoraggio della Ricerca e della Terza Missione per il 2025;
Relazione di Autovalutazione 2022-2025.
Redazione Documento di Riesame Sistema di AQ.

Sintesi delle attività

Il gruppo ha avviato a marzo 2025 l'attività di Monitoraggio della Ricerca e della Terza Missione per il precedente anno 2024. Il monitoraggio ha riutilizzato gli indicatori già proposti nel quadriennio 2018-2021, allo scopo di mantenere uniformità di valutazione, e ha aggiunto gli indicatori richiesti dalla nota trasmessa dal Prorettore alla ricerca e trasferimento tecnologico, Prof. Lauria. in data 3 marzo 2025, ovvero:

- Proventi da ricerche finanziate su bandi competitivi internazionali nazionali, regionali.
- Numero di contratti e convenzioni conto-terzi attivati.
- Proventi da attività conto terzi.

Il Gruppo ha esaminato i rilievi avanzati nella Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) del DIIES del 30/12/2024, prendendo atto delle criticità emerse, analizzando l'efficacia delle azioni intraprese nell'a.a. precedente e predisponendo azioni correttive per l'a.a. successivo (vedi verbale 41 del GAQD).

Ad aprile 2025 (vedi verbale 42 del GAQD) il Gruppo ha esaminato l'efficacia delle azioni intraprese nell'anno precedente per rispondere alle criticità ancora sussistenti nella Scheda Di Autovalutazione in corso di compilazione relativamente ai punti E.DIP.1, E.DIP.2, E.DIP.3 ed E.DIP.4, evidenziando



che tali azioni hanno condotto alla redazione di un nuovo Piano Strategico di Dipartimento (approvato ad ottobre 2024) che ha positivamente risposto alla maggior parte di tali criticità. Infine, il Gruppo ha proposto ulteriori azioni per risolvere le criticità ancora esistenti.

A dicembre 2025 (vedi verbale 43 del GAQD) il Gruppo ha riproposto l'attività di Monitoraggio della Ricerca e della Terza Missione per l'anno 2025, anticipandone la redazione per consentire di produrre la Relazione di Autovalutazione delle Attività di Ricerca e di Terza Missione per l'intero quadriennio 2022-2025 in tempo utile per renderlo disponibile per l'analisi delle CEV.

Documenti prodotti

- Relazione di Monitoraggio Ricerca e Terza Missione 2024
- Relazione di Monitoraggio Ricerca e Terza Missione 2025
- Relazione di Autovalutazione 2022-2025

2.2 EFFICACIA DELLE AZIONI INTRAPRESE

- A. Il Gruppo ha efficacemente condotto il monitoraggio delle attività di Ricerca e di Terza Missione sia per l'anno 2024 che (in tempi anticipati) per l'anno 2025, completando il quadriennio di osservazione 2022-2025, ed ha così potuto redigere la Relazione di Autovalutazione complessiva del Quadriennio in tempo utile per renderla disponibile alle CEV ANVUR.
- B. Il Gruppo ha efficacemente contribuito, attraverso le sue proposte, a risolvere le criticità ancora presenti nella Scheda di Autovalutazione Dipartimentale nel 2024.
- C. Il Gruppo ha efficacemente analizzato le osservazioni mosse dalla CPDS e proposto al CdD opportune azioni correttive.

2.3 CRITICITÀ EMERSE

- A. Si rileva che la composizione del Gruppo non prevede al suo interno un membro del Dottorato di Ricerca in Ingegneria dell'Informazione. Si ritiene necessario che tale figura debba essere presente, anche in considerazione del fatto che secondo la nuova procedura di accreditamento anche i dottorati sono oggetto di valutazione qualitativa.
- B. Si rileva che la composizione del Gruppo non prevede al suo interno un rappresentante degli studenti. Si ritiene opportuno che tale figura sia necessaria, in considerazione del fatto che il Gruppo è anche investito della responsabilità di recepire le osservazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.
- C. Si rileva che l'attuale composizione dei gruppi di AQ dei vari corsi di studio appare disuniforme nella numerosità, contenendo un numero di componenti docenti variabile



tra 3 e 6. Tenuta conto della limitata numerosità attuale della componente docente del Dipartimento, si considera che tale non uniformità renda in diversi casi difficile individuare disponibilità sufficienti per la composizione delle commissioni suddette.

2.4 AZIONI PIANIFICATE

In risposta alle criticità A e B evidenziate in sezione 2.2, si pianifica di proporre al Direttore del Dipartimento l'inserimento nel gruppo di un rappresentante del Dottorato in Ingegneria dell'Informazione e di un rappresentante degli Studenti.

In risposta alla criticità C, al fine di razionalizzare le risorse umane impegnate nel sistema di AQ, si pianifica di proporre ai Coordinatori di CdS l'adozione di un numero standard di componenti delle commissioni di AQ, da concordare in Consiglio di Dipartimento.

3 GRUPPI DI AQ DEI CDS

Le procedure di Assicurazione della Qualità di ogni Corso di Studio sono affidate ai rispettivi Gruppi di Assicurazione Qualità del CdS (GAQ), ciascuno composto dal Coordinatore del CdS responsabile del riesame, da rappresentanti dei docenti del CdS, degli studenti e del Personale Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario. Al fine di garantire una maggiore efficacia dell'azione complessiva della catena monitoraggio-attuazione di interventi correttivi, il GAQC coincide con il Gruppo di Riesame del Corso di Studio. Ai lavori del Gruppo sono invitati a partecipare i Coordinatori degli altri Corsi di Studio del Dipartimento, il Direttore del Dipartimento, il Presidente della CPDS. Il GAQC, assieme al Consiglio di Corso di Studio, effettua un monitoraggio periodico e programmato con lo scopo di verificare l'adeguatezza e l'efficacia delle attività didattiche e di formazione del singolo Corso di Studio, ne identifica le eventuali criticità, propone le azioni necessarie ad una rimozione di tali criticità, vigila sulla loro implementazione e sugli effetti ottenuti, suggerisce ulteriori azioni tese al miglioramento culturale ed organizzativo del Corso di Studio. Si occupa della redazione di un Rapporto annuale di riesame (dal 2017, della stesura dei commenti agli indicatori della Scheda di Monitoraggio annuale) e di un Rapporto di riesame ciclico (ogni 3/5 anni).

3.1 GRUPPO DI AQ DEL CDS L-8 R IN INGEGNERIA INFORMATICA E DELLE TELECOMUNICAZIONI

La composizione attuale del gruppo è la seguente:

Prof. Giuseppe Ruggeri (Coordinatore CdS)

Prof. Giuliana Faggio (Docente)

Prof. Vittoria Bonanzinga (Docente)



Prof. Marina Mistretta (Docente)

Prof. Giada Battaglia (Docente)

Prof. Gianmarco Lia (Docente)

Dott.ssa Antonella Molinaro (Referente Personale TAB)

Sig. Jacopo Ielo (Rappresentante Studenti)

Sig. Marazzita Fortunato Giuseppe (Rappresentante Studenti)

3.1.1. Analisi delle Attività svolte

Durante l'A.A. 2024-2025 il Gruppo si è riunito 7 volte, per ognuna delle quali si indicano le attività condotte.

27/05/2025.

Presa in carico rilievi della Paritetica.

10/06/2025.

Predisposizione Rapporto di Riesame ciclico.

7/7/2025.

Predisposizione questionario per il comitato di indirizzo.

21/07/2025.

Discussione Feedback comitato indirizzo e approvazione e finalizzazione Rapporto di Riesame ciclico.

05/09/2025.

Adempimenti SUA, quadri B2.a, B2.b, B2.c, B6, B7, C1, C2, C3.

23/10/2025.

Monitoraggio Iscrizioni, Frequenza al primo anno.

29/10/2025.

Scheda monitoraggio annuale CdS.

Sintesi delle attività

Il Gruppo di AQ del CdS ha svolto, come di consueto, le seguenti attività:

- L'analisi dei questionari di valutazione della didattica (OPIS) per l'a.a. 2024-2025, così come forniti dall'Area Programmazione, Valutazione, Assicurazione della Qualità e azioni di sensibilizzazione per la loro compilazione;
- La pre-istruzione della compilazione dei quadri della Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS poi approvati da CdS e da Consiglio di Dipartimento, anche tramite l'analisi dei questionari di valutazione della didattica (OPIS) e del Rapporto su Profilo e Condizione Occupazionale dei Laureati fornito dal Consorzio AlmaLaurea;
- La pre-istruzione della Scheda di Monitoraggio Annuale tramite analisi degli indicatori con riferimento al set minimo per l'analisi dei corsi di studio e gli altri indicatori ANVUR



disponibili, con l'identificazione dei punti di forza e dei punti di debolezza del CdS e di possibili azioni da intraprendere;

- La presa in carico dei rilievi della CPDS con l'identificazione di azioni da intraprendere per risolvere le questioni sollevate dalla CPDS e il successivo monitoraggio della loro efficacia;
- La verifica della presenza, completezza, adeguatezza delle schede degli insegnamenti sul portale web del CdS, come da indicazione del Nucleo di Valutazione;
- La promozione e il monitoraggio di azioni di sensibilizzazione di docenti e studenti al fine di incrementare la partecipazione alle azioni Erasmus;
- Il supporto alla pianificazione e al monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento, al fine di consentire una corretta pianificazione dello studio da parte degli studenti;
- La ricognizione delle strutture e dei servizi di supporto alla didattica, con particolare riferimento alle aule assegnate agli insegnamenti.

Inoltre, il Gruppo durante l'A.A. 2024-2025 si è occupato delle seguenti attività:

- Redazione del RRC per l'anno 2025;
- Avvio delle procedure per la nomina di un comitato di indirizzo;
- Preliminare consultazione del comitato di indirizzo e analisi degli esiti della stessa.

Documenti prodotti

- Rapporto di Riesame Ciclico 2025 del CdS L-8 "Ingegneria Informatica e delle Telecomunicazioni", approvato dal CdS e dal Consiglio di Dipartimento (CdD);
- SUA-CdS del CdS L-8 "Ingegneria Informatica e delle Telecomunicazioni", approvata dal CdS e dal CdD.

3.1.2. Efficacia delle azioni intraprese

- A. Il Gruppo ha efficacemente e prontamente analizzato le osservazioni mosse dalla CPDS e proposto al CdS opportune azioni correttive, di cui è stata monitorata l'attuazione.
- B. Il Gruppo ha efficacemente pre-istruito la compilazione dei quadri della SUA-CdS in tempo utile per consentirne l'approvazione in CdS e CdD entro le scadenze ministeriali.
- C. Il Gruppo ha efficacemente contribuito a sensibilizzare gli studenti alla compilazione dei questionari di valutazione della didattica (OPIS), come testimoniato dal maggior numero di schede compilate per l'a.a. 2024-2025 rispetto all'anno precedente.
- D. Il Gruppo ha efficacemente analizzato gli indicatori della Scheda di Monitoraggio Annuale in tempo utile per consentirne l'approvazione in CdS e CdD entro le scadenze ministeriali.
- E. Il Gruppo ha efficacemente pre-istruito la compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico per consentirne l'approvazione in CdS e CdD.
- F. Il Gruppo ha pianificato la costituzione e la successiva prima consultazione del comitato di indirizzo in concomitanza con la definizione dell'offerta formativa.



- G. Il Gruppo ha promosso azioni di sensibilizzazione per garantire la corretta e completa compilazione da parte dei docenti delle schede degli insegnamenti sul portale web del CdS, la cui efficacia è testimoniata dalla presenza di tutte le schede.

3.1.3. Criticità emerse

Nonostante le azioni di sensibilizzazione intraprese, risultano ancora non soddisfacenti i risultati inerenti alla partecipazione ad iniziative di internazionalizzazione da parte di docenti/studenti del CdS. Il Gruppo si dovrà concentrare su questo aspetto, che rappresenta la criticità più rilevante del CdS (probabilmente l'unica), promuovendo azioni anche con il supporto del CdD e continuare a monitorarne l'efficacia.

Gli indicatori iC02, iC22 e iC17 riguardanti la percentuale di laureati/immatricolati puri che si laureano in corso/ entro un anno dalla durata nominale del corso risultano non soddisfacenti.

3.1.4. Azioni pianificate

Per il prossimo anno accademico si ritiene necessario:

- Interagire con i componenti del comitato di indirizzo del CdS per rendere più strutturata ed efficace la consultazione delle parti interessate e, in particolare, degli interlocutori esterni;
- Monitoraggio delle progressioni di carriera negli anni successivi al primo ed individuazione/risoluzioni di eventuali criticità che dovessero emergere.
- Proseguire l'azione di sensibilizzazione di docenti e studenti al fine di incrementare la partecipazione alle azioni Erasmus e contribuire in maniera più concreta all'organizzazione e promozione di iniziative di internazionalizzazione, più in generale;
- Contribuire all'attuazione delle azioni correttive nel RRC pianificate per essere intraprese a partire dall'a.a. 2026-2027;

3.2 GRUPPO DI AQ DEL CDS L-8 R IN INGEGNERIA ELETTRONICA E BIOMEDICA

Per quanto riguarda il CdS L-8 R Ingegneria Elettronica e Biomedica, il Consiglio è stato formato e si è riunito la prima volta solo il 28 di ottobre 2025, con unico punto all'OdG di eleggere il Coordinatore.

Il CdS, riunitosi nella sua prima seduta il 4 febbraio 2026, ha preso atto della necessità di formare il Gruppo interno di AQ e di nominare un suo rappresentante nella commissione paritetica. Si è quindi proceduto a nominare il Gruppo di AQ composto dal coordinatore del CdS, prof. Massimo Merenda, dal prof. Fortunato Pezzimenti e dalla prof.ssa Emilia Paone. Come rappresentante del CdS nella Commissione Paritetica è stato individuato il prof. Marco Mercuri.



3.3 GRUPPO DI AQ DEL CdSM IN INGEGNERIA INFORMATICA E DEI SISTEMI PER LE TELECOMUNICAZIONI (LM-27)

La composizione attuale del gruppo è la seguente:

Prof. ssa Claudia Campolo (Coordinatore CdS)

Prof. Corrado Rindone (Docente)

Prof. Andrea Francesco Morabito (Docente)

Dott. Alessandro Temerario (Rappresentante Studenti)

Dott. ssa Antonella Molinaro (Referente Personale TAB)

3.3.1 Analisi delle Attività svolte

Durante l'A.A. 2024-2025 il Gruppo si è riunito 9 volte, per ognuna delle quali si indicano le attività condotte.

11/09/2024.

Adempimenti per audizione nucleo di valutazione e Scheda di monitoraggio annuale.

19/11/2024.

Verifica della presenza, completezza, adeguatezza delle schede degli insegnamenti sul portale web del CdS;

Monitoraggio dei feedback degli studenti relativi all'iniziativa di orientamento in itinere organizzata per la presentazione degli insegnamenti a scelta;

Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento;

Verifica disponibilità del materiale didattico.

20/01/2025.

Presa in carico rilievi CPDS della Relazione annuale 2024;

Adempimenti AVA3 inerenti alle attività di orientamento e tutorato, all'istituzione di un comitato di indirizzo e di consultazione delle parti interessate.

09/05/2025.

Avvio delle attività per la predisposizione del RRC tramite analisi preliminare della documentazione disponibile e del precedente RRC (2018);

Adempimenti inerenti alla compilazione delle schede OPIS da parte degli studenti; Offerta formativa a.a. 2025-2026 e compilazione schede SUA.

10/06/2025.

Attività inerenti alla stesura del RRC: Impostazione generale del documento di RRC, condivisione del documento da editare, individuazione delle principali fonti documentali (documenti chiave), analisi del precedente RRC per la stesura delle sezioni "Sintesi dei principali mutamenti rilevati dall'ultimo riesame (con riferimento al Sotto-ambito)" organizzazione e suddivisione dei compiti per la stesura in bozza del sotto-ambito D.CDS.1 del documento, definizione delle modalità di interazione telematica;

10/07/2025.



Analisi, valutazione, commenti sulla bozza di RRC in corso di stesura e discussione su “Obiettivi e azioni di miglioramento”;

Consultazione del Comitato di indirizzo;

Organizzazione iniziativa congiunta con il Corso di Dottorato di orientamento in uscita.

17/07/2025.

Verifica finale, revisione critica e approvazione del documento in vista dell'approvazione del RRC da parte del CdS;

Esiti della consultazione del Comitato di indirizzo.

08/09/2025.

Adempimenti SUA-CdS: compilazione quadri B6, B7, C1, C2, C3 tramite analisi indicatori ANVUR Scheda di Monitoraggio Annuale CdS, schede OPIS, rapporto AlmaLaurea.

06/11/2025.

Analisi Scheda di Monitoraggio Annuale CdS e bozza commento indicatori da approvare in CdS;
Azioni inerenti all'Assicurazione della Qualità: Monitoraggio dei feedback degli studenti relativi alle iniziative di orientamento in itinere organizzate per la presentazione degli insegnamenti a scelta e dei diversi orientamenti;

Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento;

Verifica disponibilità del materiale didattico; Adempimenti inerenti alla compilazione delle schede OPIS da parte degli studenti;

Verifica della presenza, completezza, adeguatezza delle schede degli insegnamenti sul portale web del CdS;

Modifica pagina del CdS sul portale web di Ateneo;

Ricognizione e pianificazione attività finalizzate ad incentivare l'internazionalizzazione;

Ricognizione sulla dotazione di strutture e servizi di supporto alla didattica.

Sintesi delle attività

Il Gruppo di AQ del CdS ha svolto, come di consueto, le seguenti attività:

- L'analisi dei questionari di valutazione della didattica (OPIS) per l'a.a. 2024-2025, così come forniti dall'Area Programmazione, Valutazione, Assicurazione della Qualità e azioni di sensibilizzazione per la loro compilazione;
- La pre-istruzione della compilazione dei quadri della Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS poi approvati da CdS e da Consiglio di Dipartimento, anche tramite l'analisi dei questionari di valutazione della didattica (OPIS) e del Rapporto su Profilo e Condizione Occupazionale dei Laureati fornito dal Consorzio AlmaLaurea;
- La pre-istruzione della Scheda di Monitoraggio Annuale tramite analisi degli indicatori con riferimento al set minimo per l'analisi dei corsi di studio e gli altri indicatori ANVUR disponibili, con l'identificazione dei punti di forza e dei punti di debolezza del CdS e di possibili azioni da intraprendere;
- La presa in carico dei rilievi della CPDS con l'identificazione di azioni da intraprendere per risolvere le questioni sollevate dalla CPDS e il successivo monitoraggio della loro efficacia;
- La verifica della presenza, completezza, adeguatezza delle schede degli insegnamenti sul portale web del CdS, come da indicazione del Nucleo di Valutazione;



- La pianificazione e il monitoraggio (tramite l'acquisizione di feedback anonimizzati da parte degli studenti opportunamente analizzati) di iniziative di orientamento in ingresso e in itinere atte a illustrare agli studenti l'organicità dei percorsi formativi progettati sui due livelli di laurea, in modo da orientare coerentemente la scelta dei 12 CFU a scelta da effettuarsi al II anno di corso, e, avendo introdotto flessibilità nei piani di studi di automatica approvazione, orientare lo studente nelle scelte;
- La promozione e il monitoraggio (tramite l'acquisizione di feedback anonimizzati da parte degli studenti opportunamente analizzati) di azioni di orientamento in uscita coinvolgendo come stakeholder, sia esponenti del mondo aziendale, coinvolti in seminari rivolti agli studenti, che il dottorato di ricerca del Dipartimento DIIES, tramite un evento di orientamento congiunto;
- La promozione e il monitoraggio di azioni di sensibilizzazione di docenti e studenti al fine di incrementare la partecipazione alle azioni Erasmus;
- Il supporto alla pianificazione e al monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento, al fine di consentire una corretta pianificazione dello studio da parte degli studenti;
- La ricognizione delle strutture e dei servizi di supporto alla didattica, con particolare riferimento alle aule assegnate agli insegnamenti.

Inoltre, il Gruppo durante l'A.A. 2024-2025 si è occupato delle seguenti attività:

- Redazione del RRC per l'anno 2025;
- Avvio delle procedure per la nomina di un comitato di indirizzo;
- Preliminare consultazione del comitato di indirizzo e analisi degli esiti della stessa.

Documenti prodotti

- Rapporto di Riesame Ciclico 2025 del CdS LM-27, approvato dal CdS e dal Consiglio di Dipartimento (CdD);
- SUA-CdS LM-27 2025, approvata dal CdS e dal CdD.

3.3.2 Efficacia delle azioni intraprese

- H. Il Gruppo ha efficacemente e prontamente analizzato le osservazioni mosse dalla CPDS e proposto al CdS opportune azioni correttive, di cui è stata monitorata l'attuazione.
- I. Il Gruppo ha efficacemente pre-istruito la compilazione dei quadri della SUA-CdS in tempo utile per consentirne l'approvazione in CdS e CdD entro le scadenze ministeriali.
- J. Il Gruppo ha efficacemente contribuito a sensibilizzare gli studenti alla compilazione dei questionari di valutazione della didattica (OPIS), come testimoniato dal maggior numero di schede compilate per l'a.a. 2024-2025 rispetto all'anno precedente.



- K. Il Gruppo ha efficacemente analizzato gli indicatori della Scheda di Monitoraggio Annuale in tempo utile per consentirne l'approvazione in CdS e CdD entro le scadenze ministeriali.
- L. Il Gruppo ha efficacemente pre-istruito la compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico per consentirne l'approvazione in CdS e CdD.
- M. Il Gruppo ha pianificato la costituzione e la successiva prima consultazione del comitato di indirizzo in concomitanza con la definizione dell'offerta formativa.
- N. Il Gruppo ha promosso azioni di sensibilizzazione per garantire la corretta e completa compilazione da parte dei docenti delle schede degli insegnamenti sul portale web del CdS, la cui efficacia è testimoniata dalla presenza di tutte le schede.
- O. Il Gruppo ha promosso attività di orientamento in ingresso, itinere, uscita che sono state apprezzate dagli studenti, come emerso dal monitoraggio dei giudizi anonimi forniti, tutti molto positivi.
- P. Il Gruppo ha efficacemente contribuito, attraverso le sue proposte, a migliorare la pagina web del CdS, come azione specifica pianificata nel RRC 2025, facendo includere informazioni aggiuntive al Settore Sistema informativo e portale istituzionale di Ateneo.

3.3.3 Criticità emerse

Nonostante le azioni di sensibilizzazione intraprese, risultano ancora non soddisfacenti i risultati inerenti alla partecipazione ad iniziative di internazionalizzazione da parte di docenti/studenti del CdS. Il Gruppo si dovrà concentrare su questo aspetto, che rappresenta la criticità più rilevante del CdS (probabilmente l'unica), promuovendo azioni anche con il supporto del CdD e continuare a monitorarne l'efficacia.

3.3.4 Azioni pianificate

Per il prossimo anno accademico si ritiene necessario:

- Interagire con i componenti del comitato di indirizzo del CdS per rendere più strutturata ed efficace la consultazione delle parti interessate e, in particolare, degli interlocutori esterni;
- Proseguire l'azione di sensibilizzazione di docenti e studenti al fine di incrementare la partecipazione alle azioni Erasmus e contribuire in maniera più concreta all'organizzazione e promozione di iniziative di internazionalizzazione, più in generale;
- Contribuire all'attuazione delle azioni correttive nel RRC pianificate per essere intraprese a partire dall'a.a. 2026-2027;
- Consolidare ulteriormente il coordinamento con il corso di Laurea triennale per assicurarsi che siano fornite agli studenti tutte le conoscenze preliminari necessarie.



3.4. GRUPPO DI AQ DEL CDS IN INGEGNERIA ELETTRICA ED ELETTRONICA (LM-28 E LM-29 AD ESAURIMENTO), INGEGNERIA ELETTRONICA E BIOMEDICA (LM-29)

La composizione attuale del gruppo è la seguente:

Prof. Riccardo Carotenuto (Coordinatore CdS)

Prof. Andrea Donato (Docente)

Prof. Valerio Scordamaglia (Docente)

Prof. Rosario Carbone (Docente)

Prof.ssa Nadia Mammone (Docente)

Prof.ssa Martina Bevacqua (Docente)

Dott.ssa Antonella Molinaro (Referente Personale TAB)

3.4.1. Analisi delle Attività svolte

Durante l'A.A. 2024-2025 il Gruppo si è riunito 6 volte, per ognuna delle quali si indicano le attività condotte:

23/09/2024.

Monitoraggio carriere degli studenti;
Tutor individuali e attività di recupero;
Coordinamento orizzontale e verticale dei programmi dei diversi insegnamenti;
Schede degli insegnamenti;
Scheda indicatori del CdS;
Calendario prossime riunioni del Gruppo AQ del CdS LM28-LM29.

04/12/2024.

Monitoraggio carriere degli studenti;
Calendario prossime riunioni della Gruppo AQ del CdS LM28-LM29.

12/05/2025.

Presa in carico dei rilievi CPDS;
Monitoraggio carriere degli studenti;
Coordinamento orizzontale e verticale dei programmi dei diversi insegnamenti;
Schede degli insegnamenti;
Calendario prossime riunioni del Gruppo AQ del CdS LM28-LM29;

05/09/2025.

Adempimenti SUA-CdS;
Calendario prossime riunioni del Gruppo AQ del CdS LM28-LM29;

26/09/2025.

Scheda indicatori del CdS;
Redazione finale ed approvazione Rapporto Ciclico di Riesame;
Aggiornamento Scheda di Valutazione del CdS;
Redazione testo Punti di forza e Punti di debolezza richiesti dal NVI;



Schede degli insegnamenti;
Coordinamento orizzontale e verticale dei programmi dei diversi insegnamenti;
Calendario prossime riunioni del Gruppo AQ del CdS

01/12/2025.

Monitoraggio carriere degli studenti;
Tutor individuali e attività di recupero;
Monitoraggio schede insegnamenti;
Monitoraggio schede OPIS;
Calendario prossime riunioni del Gruppo AQ del CdS;

Sintesi delle attività

Il Gruppo di AQ del CdS ha svolto le seguenti attività:

- analisi dei questionari di valutazione della didattica (OPIS) per l'a.a. 2024-2025, così come forniti dall'Area Programmazione, Valutazione, Assicurazione della Qualità e azioni di sensibilizzazione per la loro compilazione;
- pre-istruzione della compilazione dei quadri della Scheda Unica Annuale (SUA)-CdS poi approvati da CdS e da Consiglio di Dipartimento, anche tramite l'analisi dei questionari di valutazione della didattica (OPIS) e del Rapporto su Profilo e Condizione Occupazionale dei Laureati fornito dal Consorzio AlmaLaurea;
- pre-istruzione della Scheda di Monitoraggio Annuale tramite analisi degli indicatori anche con riferimento al set minimo per l'analisi dei corsi di studio e gli altri indicatori ANVUR disponibili, con l'identificazione dei punti di forza e dei punti di debolezza del CdS e di possibili azioni da intraprendere;
- presa in carico dei rilievi della CPDS con l'identificazione di azioni da intraprendere per risolvere le questioni sollevate dalla CPDS e il successivo monitoraggio della loro efficacia;
- verifica della presenza, completezza, adeguatezza delle schede degli insegnamenti sul portale web del CdS, come da indicazione del Nucleo di Valutazione;
- assegnazione di Tutor a ciascuno studente, di supporto allo sviluppo della carriera;
- coordinamento orizzontale e verticale dei programmi degli insegnamenti.

Inoltre, il Gruppo durante l'A.A. 2024-2025 si è occupato delle seguenti attività:

- redazione del RRC per l'anno 2025 (redatto dal Gruppo di Riesame allargato, costituito dal GAQ integrato dai Proff. Morello e Mercuri), che si è riunito informalmente il 12/09/2025, 16/09/2025, 22/09/2025 e il 26/09/2025);
- avvio delle procedure per la nomina di un comitato di indirizzo;

Documenti prodotti

- Rapporto di Riesame Ciclico 2025 del CdS LM-29, approvato dal CdS e dal Consiglio di Dipartimento;
- SUA-CdS LM-29 2025, approvata dal CdS e dal CdD.



3.4.2. Efficacia delle azioni intraprese dal GAQ:

- analisi efficace e pronta delle osservazioni mosse dalla CPDS e proposto al CdS opportune azioni correttive;
- efficace pre-istruzione della compilazione dei quadri della SUA-CdS in tempo utile per consentirne l'approvazione in CdS e CdD entro le scadenze ministeriali;
- efficace analisi degli indicatori della Scheda di Monitoraggio Annuale in tempo utile per consentirne l'approvazione in CdS e CdD entro le scadenze ministeriali;
- efficace pre-istruzione della compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico per consentirne l'approvazione in CdS e CdD (Gruppo di Riesame, ovvero GAQ allargata);
- efficace promozione di azioni di sensibilizzazione per garantire la corretta e completa compilazione da parte dei docenti delle schede degli insegnamenti sul portale web del CdS, testimoniata dalla presenza di tutte le schede.

3.4.3. Criticità emerse

La principale criticità emersa è l'insoddisfacente numero di immatricolazioni negli ultimi anni, emerso anche nell'analisi della SMA, che è stata poi affrontata dal CdS e successivamente dal CdD con il cambio di ordinamento da interclasse LM-28 e LM-29 a classe LM-29.

3.4.4. Azioni pianificate

Per il prossimo anno accademico si ritiene utile che il GAQ:

- interagisca con i componenti del comitato di indirizzo del CdS per rendere più strutturata ed efficace la consultazione delle parti interessate e, in particolare, degli interlocutori esterni;
- contribuisca all'attuazione delle azioni correttive nel RRC pianificate per essere intraprese a partire dall'a.a. 2026-2027;
- avvii il coordinamento con il corso di Laurea triennale con stessa denominazione per assicurarsi che siano fornite agli studenti tutte le conoscenze preliminari necessarie.

4 GRUPPO DI AQ DEL DOTTORATO DI RICERCA IN INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE

Il Gruppo AQ del Dottorato di Ricerca, è costituito dal Coordinatore, da una unità di personale PTAB, e da un rappresentante dei Dottorandi, e da altri docenti individuati in modo da rappresentare le diverse componenti/aree scientifiche del dottorato.



Esso ha il compito di coadiuvare il Coordinatore nel monitoraggio dei processi e dei risultati relativi alle attività di ricerca, didattica e terza missione/impatto sociale dei dottorandi, anche attraverso la rilevazione e l'analisi delle loro opinioni, di cui sistematicamente analizza gli esiti in un apposito documento. Coadiuvare il Coordinatore nella redazione dei documenti di Assicurazione della Qualità del Dottorato, secondo le indicazioni riportate nei documenti e nelle linee guida redatte dal Presidio della Qualità.

La composizione attuale del gruppo è la seguente:

Prof. Tommaso Isernia (Coordinatore)

Prof.ssa Marina Mistretta (Docente, Vice-Coordinatrice)

Prof. Giuseppe Musolino (Docente)

Prof.ssa Nadia Mammone (Docente)

Dott. Alberto Arciello (Rappresentante individuato dalla assemblea dei Dottorandi in attesa che si provveda a nuove elezioni secondo nuovo regolamento di dicembre 2026)

Dott.ssa Laura Lonetto (Referente Personale TAB)

4.1 ANALISI DELLE ATTIVITÀ SVOLTE

Il Gruppo, dall'insediamento dell'attuale Coordinatore, si è riunita nel 2025 quattro volte, per ognuna delle quali si indicano le attività condotte.

Sintesi delle attività

27/11/2025

Presa d'atto della documentazione ANVUR e di quanto proveniente da PQA e da documentazione del precedente gruppo AQ

4/12/2025

Istruzione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA=
Presenza d'atto delle scadenze e pianificazione del lavoro in vista di visita CEV
Analisi di possibili indicatori aggiuntivi rispetto al format predisposto dal PQA

12/12/2025

Check e rivalutazione dei dati raccolti ai fini della stesura della SMA
analisi delle schede OPIS (opinioni degli studenti) raccolte da PQA
Prima stesura SMA, ed individuazione delle possibili azioni di miglioramento

15/12/2025



Stesura finale ed approvazione della SMA

Documenti prodotti

- Verbali delle riunioni, evidenziando di volta in volta i dati oggettivi e le analisi che ne sono risultate;
- Scheda di Monitoraggio Annuale, poi approvata dal collegio dei Docenti in data 16/12

4.2 EFFICACIA DELLE AZIONI INTRAPRESE

Vista la circostanza che per quest'anno, in virtù della nuova normativa, è la prima volta che si procede alla stesura della SMA, e dunque non era disponibile un elenco di azioni pianificate cui fare riferimento.

Nel corso dell'anno, sulla base di documentazione di altra natura, il Collegio si è dotato di un 'Advisory Board' cui fare riferimento in sede di sia di progettazione in itinere che eventualmente di monitoraggio. L'azione è appena partita, e non ancora si può valutare la sua efficacia.

4.3 CRITICITÀ EMERSE

Piuttosto che vere criticità, sono stati evidenziati quattro punti di attenzione passibili di miglioramento ovvero:

- Permanenze all'estero e presso altre Istituzioni di ricerca Nazionali/Imprese/Pubblica Amministrazione, rivelatesi in diversi casi non soddisfacenti;
- Moduli aggiuntivi rispetto a quelli puramente di ricerca o in ogni caso disciplinari (da integrare) e valutazioni in itinere (esami, presentazioni,) non sempre percepiti come sostanziali anziché formali ;
- Maggiore coinvolgimento degli studenti, e valenza, peso e contenuto delle attività formative;
- Rapporti con le Aziende

4.4 AZIONI PIANIFICATE

Corrispondentemente ad ognuno dei 4 punti di cui sopra:

- Migliore definizione ed efficacia degli aspetti amministrativi e di contenuto riguardanti permanenze all'estero o in enti di ricerca/aziende, attraverso visite preliminari e accordi più dettagliati.
- Aumentare numero di minicorsi/seminari/occasioni dedicati alle 'altre attività formative', anche tramite il supporto della Scuola di Dottorato dell'Ateneo e Migliorare i processi di valutazione in itinere delle attività dei Dottorandi



- Consultazione, tramite questionario dedicato, di studenti, Advisory Board, ex studenti, ed eventuali incontri tra le parti.
- Avere maggiori interazioni con le realtà industriali, anche tramite il coinvolgimento di Advisory Board ed il perseguimento di fondi per Borse specifiche;

5 COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI-STUDENTI

La Commissione paritetica docenti-studenti svolge le seguenti attività:

- a) monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori;
b) individuazione degli indicatori per la valutazione dei risultati della didattica e delle attività di servizio agli studenti; c) formulazione di pareri sull'attivazione e sulla soppressione di Corsi di Studio.

La Commissione ha poteri propositivi nei confronti dei Consigli dei Corsi di Studio, dei Collegi dei docenti dei Dottorati di Ricerca attivi nel Dipartimento e nei confronti del Consiglio della Scuola, se costituita.

Redige annualmente, sulla propria attività, una relazione che sarà oggetto di esame in una specifica seduta del Consiglio di Dipartimento o della Scuola, se costituita, e sarà inoltrata al Nucleo di Valutazione d'Ateneo ed opportunamente valutata in sede di definizione della programmazione annuale della didattica.

Della Commissione fanno parte un docente e uno studente per ciascun Corso di Studio e di Dottorato di Ricerca attivati presso il Dipartimento ovvero presso i Dipartimenti raggruppati in una Scuola, se esistente. Il docente è designato dal Consiglio del Corso di Studio e dal Collegio dei docenti del Dottorato di Ricerca. Lo studente è eletto tra gli iscritti per la prima volta e non oltre il primo anno fuori corso a ciascun Corso di Studio e di Dottorato di Ricerca, con mandato di durata biennale rinnovabile per una sola volta. La partecipazione alle attività della Commissione non dà luogo alla corresponsione di compensi, emolumenti, indennità o rimborsi spese.

La composizione attuale della Commissione è la seguente:

Prof.ssa Sofia Giuffrè (Presidente)

Prof.ssa Roberta Palmeri (Docente)

Prof. Gianluca Lax (Docente)

Prof. Rosario Morello (Docente)

Dott. Emanuele Calabrò (Rappresentante Studenti LM-28/29)

Dott. Davide Maria Quattrone (Rappresentante Studenti LM-27)

Sig. Alessandro Di Lecce (Rappresentante Studenti L-8 Telecomunicazioni)

Commentato [1]: Ciascun docente rappresenta un cds/dottorato



5.1. ANALISI DELLE ATTIVITÀ SVOLTE

Durante l'A.A. 2024-2025 la Commissione si è riunita 9 volte, per ognuna delle quali si indicano le attività condotte.

18/11/2024.

Parere su istituzione di un nuovo corso di laurea triennale in Ingegneria Elettronica e Biomedica.

9/12/2024.

Comunicazioni

Nomina del Presidente della CPDS

Analisi esiti questionari

Istruzione relazione annuale CPDS

Varie ed eventuali

30/12/2024.

Approvazione della relazione annuale.

24/03/2025.

Comunicazioni

Resoconto su partecipazione al Corso "Le Commissioni Paritetiche Docenti Studenti- AVA3"

Attività divulgativa nei confronti degli studenti

Verifica della corretta compilazione delle schede insegnamento

26/06/2025.

Approvazione verbale seduta 24 marzo 2025

Comunicazioni

Resoconto su attività divulgativa nei confronti degli studenti

Verifica della corretta compilazione delle schede insegnamento

Verifica presa in carico rilievi

17/10/2025.

Approvazione verbale seduta 26 giugno 2025

Comunicazioni

Verifica della corretta compilazione delle schede insegnamento

Organizzazione prossime iniziative CPDS per il monitoraggio della qualità e per il coinvolgimento degli studenti

14/11/2025.

Approvazione verbale seduta 17 ottobre 2025

Comunicazioni

Richieste studenti

Audit con Coordinatori CdS

Verifica analisi schede OPIS

Analisi Questionari CPDS



05/12/2025.

Approvazione verbale seduta 14 novembre 2025

Comunicazioni

Audit Coordinatore Dottorato

Richieste studenti

Analisi Questionari CPDS

Relazione annuale 2025

30/12/2025.

Approvazione verbale seduta 5 dicembre 2025;

Approvazione Relazione annuale 2025.

Sintesi delle attività

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) ha svolto compiti di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori, del Personale Tecnico Amministrativo e delle strutture e servizi in genere.

La CPDS ha verificato l'attuazione delle azioni correttive riportate nella relazione precedente, monitorandone l'efficacia, anche tramite Audit con i Coordinatori dei Corsi di Studio e del Dottorato di Ricerca.

Ha inoltre monitorato e analizzato i Corsi di Studio e il Dottorato di Ricerca, verificando che la documentazione e le informazioni relative alla qualità fossero correttamente pubblicate sul sito di Ateneo. Tale controllo è stato completato non appena il nuovo portale istituzionale, pubblicato a maggio, ha terminato l'importazione dei dati.

La Commissione ha promosso la partecipazione attiva degli studenti, coinvolgendo i loro rappresentanti, organizzando incontri dedicati alla presentazione della CPDS e dei suoi compiti e somministrando questionari indipendenti.

Infine, la CPDS ha incontrato il PQA in due occasioni: l'08/05/2025 in un audit finalizzato a verificare le azioni di miglioramento intraprese rispetto allo scorso anno e la presa in carico dei rilievi della Relazione Annuale 2024 della CPDS; il 25/11/2025 in un incontro informativo preliminare alla redazione della Relazione Annuale 2025.

Le osservazioni e le segnalazioni degli studenti sono state raccolte dalla CPDS attraverso le Schede OPIS, i dati AlmaLaurea, e con richieste esplicite ai rappresentanti degli studenti previste come punto all'ordine del giorno di varie riunioni. Le segnalazioni ricevute, ove non direttamente gestibili dalla CPDS, sono state inoltrate agli organi competenti per le azioni di pertinenza.

Per incentivare la partecipazione degli studenti al processo di miglioramento della didattica dei Corsi di Studio, i docenti hanno presentato la Commissione Paritetica Docenti-Studenti, illustrandone compiti e composizione e invitando gli studenti a trasmettere eventuali rilievi e proposte ai propri rappresentanti.

La CPDS ha inoltre somministrato questionari indipendenti agli studenti del I e del III anno dei CdS della classe L-8, con l'obiettivo di monitorare ulteriormente la qualità dei percorsi formativi.

La Commissione ha redatto la Relazione Annuale seguendo le linee guida predisposte dal PQA. La Coordinatrice ha inoltre partecipato al corso "Le Commissioni Paritetiche Docenti Studenti – AVA3" erogato



dalla Fondazione CRUI, traendone spunti operativi che sono stati applicati per rendere più efficaci le attività della Commissione.

Documenti prodotti

Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2025

5.2. EFFICACIA DELLE AZIONI INTRAPRESE

La CPDS ha monitorato l'avvenuta presa in carico dei rilievi da parte del Dipartimento, dei Corsi di Studio e del Corso di Dottorato di Ricerca. Ha inoltre verificato l'attuazione delle azioni di miglioramento precedentemente individuate, in coerenza con le linee guida del PQA, anche tramite Audit con i Coordinatori dei Corsi di Studio e del Dottorato di Ricerca.

5.3. CRITICITÀ EMERSE

È presente una criticità nella composizione della CPDS dovuta al fatto che, a seguito delle elezioni di giugno 2025, risulta ancora da eleggere, tramite elezioni suppletive, il rappresentante degli studenti del Corso di Dottorato in Ingegneria dell'Informazione. Tale criticità è stata segnalata, ma ancora non risolta dagli organi competenti. Per garantire comunque la rappresentatività degli studenti e studentesse del Corso di Dottorato, la Commissione ha ritenuto opportuno invitare a partecipare alle riunioni successive il dott. Domenico Zappalà, già rappresentante nel precedente biennio accademico, sebbene decaduto.

Dovrà essere eletto, nelle prossime elezioni suppletive, anche il rappresentante Studenti della L-8R Ingegneria Elettronica e Biomedica.

5.4. AZIONI PIANIFICATE

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) ha portato a termine le attività di monitoraggio della qualità e le iniziative di coinvolgimento della componente studentesca programmate per il 2025. In occasione della prima seduta del 2026, verranno discusse e pianificate le azioni per l'anno 2026.