



Verbale n. 1

Commissione Paritetica Docenti-Studentesse/ti del Dipartimento dAeD Seduta dell'11 marzo 2026

Il giorno 11 marzo 2026, alle ore 11:00, in aula A8, si è riunita la Commissione Paritetica Docenti-Studentesse/ti, di seguito CPDS, a seguito di regolare convocazione del 03.03. 2026 (protocollo n. 0007418 del 03.03. 2026) per discutere e deliberare sull'Ordine del Giorno seguente:

1. *Comunicazioni.*
2. *Programmazione attività 2026.*
3. *Varie ed eventuali.*

Presiede la seduta la Prof.ssa Mariangela Musolino, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Carmelo Bonsignore. Rilevate le presenze dei componenti, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale si dichiara aperta e valida la seduta alle ore 11:05.

	Nome	Cognome	P	AG	A
1	Carmelo Peter	Bonsignore	X		
2	Mariangela	Musolino	X		
3	Paola	Panuccio	Teams		
4	Agostino	Urso	X		
5	Ernesto	Gallo	X		
6	Martina	La Mela	X		
7	Francesca	Maiolo	X		
8	Sergii	Shulika	X		

1. **Comunicazioni**

La Coordinatrice comunica che:

- Il PQA ha predisposto un documento "Vademecum e Indicazioni per I Processi di Autovalutazione" (10.12.2025). A cura del PQA è stato inoltre diffuso un video sui canali social UniRCMedi esplicativo del ruolo degli studenti nel sistema di assicurazione della qualità in particolare in relazione alla visita CEV.
- In merito al Dottorato di Ricerca sono state predisposte la Scheda di Valutazione 2025 e il RRC 2025 (38-39-40 ciclo), approvati nella riunione della Commissione AQ-PhD del 23.01.2016 e dal Collegio dei Docenti del 04.02.2016. Questi documenti saranno oggetto di analisi e valutazione della Relazione Annuale 2026 della CPDS.
- Il 18 febbraio 2026, presso l'Aula Magna Ludovico Quaroni, si è svolta l'assemblea degli studenti del Dipartimento di Architettura e Design (dAeD), rappresentanti nei vari organi, organizzata e presieduta dagli studenti presenti nella CPDS ovvero Ernesto Gallo, Segii Shulika e Francesca Maiolo. Il verbale della riunione è allegato al presente verbale.
- Il 3 marzo 2026 alle ore 9:00, si è tenuto con i componenti del PQA e del NdV l'incontro preparatorio finalizzato alla prossima visita di accreditamento periodico dell'ANVUR presso l'Aula Pietropaolo di Ingegneria. All'incontro ha partecipato il Coordinatore del CdS L-4 che sarà sottoposto a visita, il vicecoordinatore, la sottoscritta, una docente componente della Commissione AQ del CdS e una rappresentante del personale tecnico-amministrativo.
- Sono stati inoltre programmati il 16 marzo dal Coordinatore del CdS L-4 e il 18 marzo dalla Direzione ulteriori incontri preparatori alla prossima visita di accreditamento periodico dell'ANVUR a cui oltre alla sottoscritta parteciperanno i docenti e gli studenti rappresentanti del CdS L-4 e del Dottorato di Ricerca nella CPDS.

2. **Programmazione attività 2026**

1. I rappresentati degli studenti in CPDS, coadiuvati dai docenti, hanno effettuato un primo monitoraggio delle schede degli insegnamenti (anno accademico 2025-2026) presenti sul sito dei CdS facendo particolare attenzione alla presenza, all'omogeneità della compilazione fra gli insegnamenti del CdS e alla coerenza fra obiettivi formativi, risultati di apprendimento, programma e modalità di svolgimento e valutazione dell'esame così come richiesto nelle "Linee guida per la compilazione delle

Schede di Insegnamento (Syllabus) a cura del PQA. I dati sono stati raccolti nella scheda adoperata nell'anno accademico precedente e saranno oggetto di analisi e valutazione durante la prossima riunione della CPDS.

2. Sono state programmate le attività seguenti:

- la seconda somministrazione di un questionario integrativo agli studenti del terzo anno del CdS Triennale in Design (L-4) per rilevare l'orientamento in uscita;
- la seconda somministrazione di un questionario integrativo ai dottorandi del 39-40-41 ciclo e il monitoraggio degli esiti dell'attività di ricerca, dell'attività didattica e del coinvolgimento dei dottorandi nelle attività previste nel corso di Dottorato;
- attività divulgative finalizzate al coinvolgimento degli studenti nel processo di miglioramento della qualità della didattica dei CdS e del Corso di Dottorato durante i quali far conoscere compiti e funzioni della CPDS e raccogliere opinioni, rilievi e proposte.

3. Varie ed eventuali

Non essendoci null'altro su cui discutere la Commissione termina i lavori alle ore 12:30.

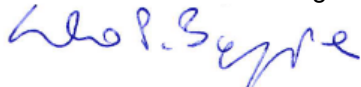
Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Reggio Calabria, 11.03.2025

Allegato:

1. Foglio Presenze
2. Verbale assemblea studenti

Il Segretario
Prof. Carmelo Peter Bonsignore



La Coordinatrice
Prof. ssa Mariangela MUSOLINO





Commissione Paritetica Docenti-Studentesse/ti del Dipartimento Architettura e Design

Foglio Presenze
Seduta del 11 marzo 2026

DOCENTI	
Prof. Carmelo P. BONSIGNORE	
Prof.ssa Mariangela MUSOLINO	
Prof. ssa Paola PANUCCIO	TEAMS
Prof. Agostino URSO	
STUDENTI	
Sign. Ernesto GALLO	
Arch. Martina LA MELA	
Dott.ssa Francesca MAIOLO	
Sign. Sergii SHULIKA	



VERBALE ASSEMBLEA DEGLI STUDENTI

In data 18 febbraio 2026, presso l'Aula Magna Ludovico Quaroni, si è svolta l'assemblea degli studenti del Dipartimento di Architettura e Design (dAeD), rappresentanti nei vari organi, organizzata e presieduta dai rappresentanti presenti nella Commissione Paritetica Docenti Studentesse/ti (CPDS) ovvero Ernesto Gallo, Segii Shulika e Francesca Maiolo.

La finalità dell'assemblea è stata quella di raccogliere le istanze degli studenti per consentire alla CPDS di individuare eventuali suggerimenti/proposte per migliorare la qualità dell'esperienza accademica complessiva. Pertanto, per ambiti generali, viene esplicitato di seguito quanto emerso durante l'incontro.

1. Sicurezza e accessibilità

È stata segnalata la criticità relativa alla discesa su Via Lia, priva di adeguata illuminazione e caratterizzata dalla presenza di scale danneggiate.

2. Spazi Universitari

Sono state segnalate diverse criticità e in particolare:

1. infiltrazioni d'acqua dalle finestre;
2. malfunzionamenti dell'impianto di riscaldamento e di raffrescamento;
3. insufficienza di posti a sedere nelle aule;
4. malfunzionamento o non corretto allineamento dei proiettori.

In relazione al punto 3, in collaborazione con il delegato del dAeD alla cura e al decoro degli spazi, si è proceduto alla numerazione delle sedie nelle rispettive aule, pur riconoscendo che tale intervento non risolverà integralmente la criticità evidenziata.

Sono state inoltre segnalate problematiche igieniche presso la caffetteria, con la presenza occasionale di scarafaggi e piccioni, oggetto di lamentele da parte di alcuni studenti.

È stata affrontata la questione degli studenti che consumano il pranzo portato da casa all'interno della caffetteria e che, in alcuni casi, vengono invitati ad allontanarsi. Si è precisato che la gestione della caffetteria è affidata a un soggetto privato e non direttamente all'Ateneo. Tuttavia, è stata sottolineata la carenza di spazi comuni adeguati in cui gli studenti possano sostare e consumare il pasto.

È stata proposta l'installazione di ulteriori tavoli nell'area antistante l'aula A2, pur riconoscendo che tali interventi richiedono tempi tecnici di attuazione e potrebbero interferire con le attività didattiche.

Si è discusso della possibilità di lasciare alcune aule aperte a rotazione per consentire agli studenti di usufruirne durante la pausa pranzo. Tuttavia, è stato evidenziato il problema legato alla pulizia e al divieto di consumare cibo all'interno delle aule.

Segnalata anche la scomodità nel seguire le lezioni di Statica e Fisica presso l'aula A3 per la dimensione insufficiente dell'aula e per la tipologia di arredo poco funzionale.

È stata proposta la proroga dell'orario di apertura della biblioteca fino alle ore 18:00–19:00.

3. Didattica

È stata avviata una discussione sull'utilità dell'appello di dicembre. Le opinioni risultano contrastanti:

- per alcuni studenti si è rivelato utile;
- per altri è stato percepito temporalmente troppo ravvicinato al periodo di lezioni.

È stato evidenziato come l'appello di dicembre sia stato introdotto nel corrente anno accademico in sostituzione dell'appello di novembre, precedentemente aperto a tutti e ora riservato ai soli studenti fuoricorso. È stato inoltre segnalato che in alcuni casi l'accesso all'appello di dicembre sarebbe stato sconsigliato, ritenendo prematuro sostenere l'esame in quella sessione.

Diversi studenti hanno espresso preferenza per un appello nel mese di aprile, ritenuto più funzionale in ragione dell'intervallo temporale tra la sessione invernale e quella primaverile. È emerso che la criticità principale non

riguarda tanto il numero degli appelli, quanto la loro organizzazione temporale, considerato che talvolta l'ultimo appello coincide con la settimana precedente l'inizio delle lezioni.

È stato inoltre segnalato che frequentemente più esami vengono calendarizzati nello stesso giorno, costringendo gli studenti a scegliere quale sostenere. Una maggiore flessibilità nella sessione straordinaria consentirebbe una gestione più equilibrata degli impegni.

Al fine di prevenire le criticità organizzative riscontrate nel corrente anno accademico, dalla segreteria didattica è scaturito l'invito agli studenti di effettuare una iscrizione tempestiva agli esami e di cancellare la prenotazione nel caso di sopraggiunti impedimenti.

Gli studenti inoltre chiedono che sia previsto nell'orario di alcune lezioni/laboratori una pausa di un'ora tra la fine della lezione del mattino e l'inizio della lezione del pomeriggio per poter pranzare.

4. Borse di studio

Gli studenti del primo anno di del CdL Triennale in Design, beneficiari di borsa di studio, a causa di variazioni di orario e CFU non hanno ricevuto l'erogazione anticipata della borsa di studio riuscendo a percepirla nel mese di novembre. È stato inoltre evidenziato che, sia nei percorsi triennali sia magistrali, le tempistiche per il conseguimento dei CFU previsti dal bando risultano talvolta non compatibili con i requisiti richiesti per l'accesso o il mantenimento della borsa di studio.

5. Erasmus e mobilità internazionale

Gli studenti segnalano diverse problematiche connesse ai programmi Erasmus.

A proposito dell'Erasmus breve, organizzato nel mese di giugno, è stato segnalato che coincide con la sessione estiva d'esame; pertanto, gli studenti richiedono che il periodo possa essere programmato tra la fine delle lezioni e l'inizio della sessione d'esame.

Nel caso degli studenti Erasmus in ingresso, si richiede una maggiore attenzione nella gestione didattica per evitare la percezione di una possibile disparità di trattamento con gli studenti italiani.

Inoltre, è stato appreso dal delegato Erasmus del dAeD che le modalità di conversione delle valutazioni conseguite all'estero hanno subito modifiche. A tal proposito gli studenti richiedono chiarimenti circa la convalida degli esami e le modalità di conversione dei voti delle discipline che sono state sostenute all'estero.

6. Residenze universitarie

Gli studenti che abitano nelle due residenze studentesche mettono in luce il loro disagio in merito alle condizioni degli spazi da loro fruiti: attrezzature insufficienti, guasti, usura. In merito a questo, propongono l'insediamento di un nuovo organo di rappresentanza relativo alle residenze. Sarebbero quindi deputati due studenti (uno per residenza) alla raccolta delle istanze e all'interlocuzione con l'Ateneo.

Il presente verbale viene redatto in forma riassuntiva rispetto alle tematiche trattate durante l'assemblea.

I Rappresentanti della CPDS

Ernesto Gallo

Sergii Shulika

Francesca Maiolo