

Minutes of the Academic Board of the SAAF PhD n. 18 (cycles XXXVIII-XXXIX-XL)
Meeting of 16 July 2025

Composition of the Academic Board:

			P	AJ	A
1.	Abdelfattah	Ahmed			X
2.	Abenavoli	Maria Rosa	X		
3.	Agosteo	Giovanni	X		
4.	Barreca	Francesco			X
5.	Bernardi	Bruno	X		
6.	Bombino	Giuseppe		X	
7.	Campolo	Orlando	X		
8.	De Luca	Anna Irene		X	
9.	Di Fazio	Salvatore	X		
10.	García-Ruíz	Roberto		X	
11.	Giuffrè	Angelo Maria	X		
12.	Gulisano	Giovanni	X		
13.	Li Destri	Maria Giulia	X		
14.	Lombardi	Fabio		X	
15.	Lucas-Borja	Manuel Esteban		X	
16.	Lupini	Antonio	X		
17.	Marcianò	Claudio	X		
18.	Marziliano	Pasquale	X		
19.	Modica	Giuseppe	X		
20.	Monti	Michele	X		
21.	Muscolo	Adele Maria	X		
22.	Nicolosi	Agata		X	
23.	Palmeri	Vincenzo			X
24.	Piscopo	Amalia Rosa Maria	X		
25.	Poiana	Marco	X		
26.	Porto	Paolo			X
27.	Proto	Andrea Rosario	X		
28.	Schena	Leonardo	X		
29.	Sicari	Vincenzo	X		
30.	Sorgonà	Agostino	X		
31.	Spampinato	Giovanni			X
32.	Strano	Alfio	X		
33.	Sunseri	Francesco	X		
34.	Tassone	Valentina C.			X
35.	Zema	Demetrio Antonio		X	
36.	Zimbalatti	Giuseppe		X	

The meeting takes place in person in the Francesco S. Nesci room of the Department of Agriculture. The meeting is chaired by the Coordinator, Prof. Leonardo Schena. Prof. Amalia R.M. Piscopo acts as secretary for the minutes. The special channel "PhD SAAF (Cycles XXXVIII/IX/XL) - MEETINGS" created by the Coordinator in the Microsoft Teams platform is activated to allow the participation of the members of the College residing abroad (Dr. Abdelfattah, Prof. García-Ruíz, Dr. Lucas-Borja, Dr. Valentina C. Tassone). Prof. García-Ruíz and Dr. Lucas-Borja are considered absent justified for having previously sent a request by e-mail to the Coordinator. Dr. Abdelfattah and Dr. Tassone are considered absent because they have not sent any requests and do not connect to the meeting on the platform. The Coordinator,

noting that the Board has been duly convened by invitation sent by e-mail on 10 July 2025 and that it is in the position to deliberate, declares the meeting open at 3:35 p.m. The agenda is as follows:

1. Communications
2. Approving minutes of meeting no. 17 (06.05.2024)
3. Appointment of committees for the evaluation of research projects of PhD students (XL cycle)
4. Appointment of co-tutors
5. Authorization of the foreign period
6. Guidelines for the preparation of the PhD thesis

1. Communications

- In relation to the program of the Doctoral Training Plan (XL cycle) approved by the Academic Board in meeting no. 13 of 18 December 2024, the Coordinator announces that he has received a request for modification from Prof. Demetrio A. Zema (note Prot. 0016933 of 27.05.2025). This request concerned the course of "Hydrogeological analysis tools and intervention techniques for the protection of hydrographic basins in a semi-arid environment (GDS AGRI-045/A "Agricultural Hydraulics and Hydraulic-Forestry Systems") which was scheduled to be held by Drs. Misagh Parhizkarkhadiv, Pietro Denisi and Giandomenico Foti, for a total of 24 CFU (8 CFU per teacher). Since Dr. Misagh Parhizkarkhadiv is no longer available due to the interruption of the employment relationship with the Mediterranean University of Reggio Calabria, as proposed by Prof. Zema, the Coordinator authorized his replacement with Dr. Daniela D'Agostino, post-doc fellow of GDS AGRI-045/A "Agricultural Hydraulics and Hydraulic-Forestry Arrangements".
- The Coordinator announces that he has received the resignation of Prof. Anna Irene De Luca from the role of member of the Quality Assurance Commission of the SAAF Doctoral Course for reasons of incompatibility with the appointment of Coordinator of the Quality Assurance Commission of the Department of AGRARIA.

The Council takes note of this

2. Approving minutes of meeting no. 17 (06.05.2024)

The Coordinator reminds those present that the draft minutes of meeting no. 17 of June 6, 2025, drafted in Italian and English, were sent to all members of the Board on July 10, 2025, together with the notice of the current Board meeting. The minutes, in both Italian and English, were approved unanimously.

3. Appointment of committees for the evaluation of research projects of PhD students (XL cycle)

The Coordinator reminds that, in line with the provisions approved in meeting no. 17 of June 5, 2025, one of the criteria for evaluating doctoral students during their first year of activity is the evaluation of a research project by an internal/external committee composed of three members, at least two of whom must be external to the Teaching Committee. This committee must be approved by the Doctorate board. To follow up on this provision, on July 8, 2025, the Coordinator preliminarily requested all tutors to submit a formal proposal of possible evaluators.

He reports having received the following proposals:

PhD student	Tutor	Member 1	Member 2	Member 3
Davide RITORTO	Marco POIANA	Amalia R.M. PISCOPO PA, SSD AGRI-07/A Dipartimento di Agraria Università degli Mediterranea di Reggio Calabria amalia.piscopo@unirc.it	Graziana DIFONZO RTDB, SSD AGRI-07/A Università di Bari Graziana.difonzo@uniba.it	Roberto CABIZZA RTDA, SSD AGRI-07/A Università di Sassari rcabizza@uniss.it
Giulio SCARPINO	Agostino SORGONÀ Antonio GELSOMINO	Maria Rosa ABENAVOLI PA, SSD AGR/13	Maria A. RAO PO, SSD AGR/13	Stefano MOCALI Primo ricercatore CREA, SSD AGR/16

		Dipartimento di AGRARIA, Università Mediterranea di Reggio Calabria mrabenavoli@unirc.it	Dipartimento di Agraria Università di Napoli Federico II mariarao@unina.it	Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria, Sede di Firenze Stefano.mocali@crea.gov.it
Giada ZUCCO	Orlano CAMPOLO	Axel HAUSMANN Dr., SSD BIO/05 Bavarian State Collection of Zoology, Monaco Hausmann.A@snsb.de	Andrea SCIARRETTA PO, SSD AGR/11 Università del Molise sciarretta@unimol.it	Lucio BONATO PA, SSD BIO/05 Università di Padova lucio.donato@unipd.it

The Board unanimously approves all the commissions proposed by the Tutors and gives a mandate to the Coordinator to transmit the research projects to the commissions, together with the evaluation forms, which remain unchanged compared to previous cycles.

This point is read and approved immediately.

4. Appointment of co-tutors

The Coordinator reports that he has received from Prof. Marco Poiana, tutor of the PhD student Davide Ritorto, the proposal for the appointment as co-tutor of Prof. Alessandra De Bruno, associate professor of Food Science and Technology (SSD AGR/07/A) at the University of S. Raffaele in Rome. The Council, having verified the curriculum of Prof. Alessandra De Bruno, unanimously approves her appointment.

5. Authorization of the foreign period

No requests were received

6. Guidelines for the preparation of the PhD thesis

The Coordinator reminds the Doctorate board that a draft of guidelines for the preparation of the doctoral thesis was sent by email to all members on 14/07/2025. He points out that these guidelines have remained substantially unchanged compared to those previously prepared by the Quality Assurance (QA) group of the doctorate and approved by the Academic Board (Cycles XXXVI-XXXVII) in meeting no. 22 of 17 December 2024. These guidelines were used by PhD students of the XXXVII cycle. After brief discussion, the Board unanimously approved guidelines also for cycles XXXVIII, XXXIX and XL. The guidelines are attached (Annex 1) and become an integral part of these minutes.

Since there are no other topics for discussion and having dealt with all the items on the agenda, the meeting was adjourned at 4:00 p.m.

The Coordinator
Prof. Leonardo SCHENA

The Secretary
Prof.ssa Amalia R.M. PISCOPO

ANNEX 1

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DELLA TESI DI DOTTORATO Dottorato SAAF (Cicli XXXVIII/XXXIX/XL)

Una tesi di dottorato è a tutti gli effetti una pubblicazione e di questa deve possedere tutte le caratteristiche. In particolare, deve essere in regola con il *copyright* e deve presentare in modo coerente e strutturato il progetto di ricerca sviluppato durante il triennio di dottorato. **La tesi dovrà essere redatta in formato A4 in lingua inglese e dovrà presentare un riassunto in italiano.**

Per la redazione della tesi è consentito strutturare l'elaborato secondo la modalità di "paper collection" consistente in una serie di paper del dottorando preceduta da un'introduzione generale e conclusa con un capitolo di discussione/conclusioni, generale. Questo schema potrà essere modificato dal dottorando qualora non coerente con le esigenze del proprio lavoro di tesi e con le attività svolte. **Resta comunque valida la tipologia tradizionale monografica.**

In particolare, si consiglia di redigere la tesi prevedendo le seguenti parti:

- **Frontespizio.** Vedasi modello
- **Table of contents.** Indice dei contenuti con dettaglio delle pagine di capitoli e paragrafi, principali e secondari
- **Abstract.** Riassunto in lingua inglese della lunghezza massima di 4000 caratteri (spazi inclusi).
- **Riassunto.** Traduzione in italiano dell'Abstract.
- **Keywords.** 5-7 parole, evitando di riportare quelle presenti nel titolo.
- **Chapter 1 - Introduction.** Questa sezione deve essere utilizzata per inquadrare nella sua interezza l'argomento affrontato nel corso del dottorato, fornire informazioni sullo stato dell'arte, evidenziare gli obiettivi complessivi della ricerca e le connessioni tra le diverse attività/sperimentazioni che sono state condotte e che saranno dettagliate nei successivi capitoli. La sezione può prevedere differenti sottosezioni a discrezione del dottorando. Ad es. se ritenuto opportuno "gli obiettivi" della tesi potranno essere riportati in una sezione a sé stante. Il capitolo deve concludersi con una sottosezione "References".
- **Chapter 2, Chapter 3,, Chapter x.** Ciascun capitolo può prevedere le sezioni tipiche di una pubblicazione scientifica: *Title, Abstract, Keywords, Introduction, Materials and Methods, Discussion, Conclusions, Acknowledgements, References*. L'ordine e l'organizzazione delle diverse parti di ciascun capitolo è indicativa e non vincolante. Il dottorando è libero di modificare/eliminare/aggiungere sezioni in relazione a specifiche esigenze del lavoro svolto e dei risultati ottenuti.
- **Chapter x+1 - Conclusions and Future Perspectives.** Questa sezione deve essere utilizzata per trarre conclusioni generali sull'intero lavoro di tesi evidenziando il filo conduttore teorico/metodologico che collega tutti gli obiettivi prefissati e i risultati ottenuti dalla ricerca svolta e descritta nei capitoli precedenti. Inoltre, dovrà essere evidenziato il contributo complessivo del lavoro di tesi all'avanzamento delle conoscenze a livello nazionale ed internazionale e l'importanza di questo avanzamento in termini di ripercussioni pratiche, teoriche, metodologiche e/o applicative, oltre che di prospettive future. Il capitolo deve concludersi con una sottosezione "References".
- **Acknowledgements** (questa sezione è a discrezione del dottorando/tutor).
- **Appendix** (questa sezione è a discrezione del dottorando/tutor).
- **List of figures** (questa sezione è a discrezione del dottorando/tutor)
- **List of tables** (questa sezione è a discrezione del dottorando/tutor)

Si raccomanda particolare attenzione alle "**References**" affinché tutti i lavori citati nel testo siano presenti nella bibliografia e viceversa. Lo stile può essere liberamente scelto dal dottorando facendo attenzione ad utilizzare preferenzialmente lo stesso stile in tutte le sezioni (capitoli) della tesi.

Qualora nella tesi dovessero essere inseriti parti di articoli o interi articoli già pubblicati **bisognerà fare molta attenzione alle politiche di "copyright" delle riviste. Inoltre, si raccomanda la massima attenzione per evitare fenomeni di plagio e autoplagio**, anche ricorrendo ad appositi software antiplagio disponibili *open source* o in commercio.

In caso di pubblicazioni coperte da copyright, il testo, i dati e le figure delle pubblicazioni possono essere inseriti nella tesi previa autorizzazione dell'Editore. La maggior parte degli Editori autorizza questo tipo di uso ma si invita a verificarlo di volta in volta. Questa autorizzazione mette il dottorando al riparo da qualsiasi risultato negativo rilevato su alcune parti della tesi dai sistemi antiplagio.

Considerato che spesso una tesi di dottorato è il risultato di un processo di lavoro comune, che coinvolge più persone o enti, **il dottorando, che è l'autore formale della sua "esposizione", deve prestare attenzione a non ledere i diritti di altri soggetti coinvolti**; per esempio, usando materiale altrui senza autorizzazione. Pertanto, quando un capitolo o una parte della tesi riporta ampi estratti di una pubblicazione o, comunque, un lavoro comune con altri autori, è necessario inserire una nota all'inizio del capitolo dove si dichiara l'eventuale pubblicazione su cui è basata la parte riportata e il contributo del dottorando. Possono essere inseriti anche lavori in revisione o capitoli nella forma di report interni. Gli argomenti dei vari capitoli/articoli non devono essere sovrapposti. In ogni caso è necessario ottenere l'autorizzazione da parte dei coautori. Si raccomanda di non usare il formato della rivista (a meno che la pubblicazione non sia Creative Commons, non si può usare il formato dell'Editore) ma di utilizzare un altro formato coerente per tutta la tesi.

Si sottolinea inoltre che **il deposito della tesi di dottorato nell'Archivio istituzionale IRIS UniRC è un requisito necessario per l'ammissione all'esame finale**, sostituisce la consegna della tesi in formato cartaceo e assolve l'obbligo di deposito legale presso le Biblioteche Nazionali di Roma e di Firenze. **La verifica dell'originalità dell'elaborato rappresenta condizione essenziale per il deposito nonché per l'ammissione all'esame finale ed è altresì piena responsabilità del dottorando, nonché co-responsabilità del docente tutor.**

Si riportano di seguito alcuni link contenenti considerazioni e consigli relativi alla stesura di tesi di dottorato che sia in regola con le politiche di copyright e senza incorrere in problemi di plagio:

- <https://www.unife.it/studenti/dottorato/it/esame/crui>
- <https://didattica.polito.it/zxd/b5eda0a74558a342cf659187f06f746f/9dde3c1deee7c791026d6a0ac91322bb/983e2b7d8e436ccde050c0828c371fb9?1574763373627>
- <file:///C:/Users/lsche/Downloads/guidelines-avoid-plagiarism.pdf>
- https://www.unive.it/web/fileadmin/user_upload/dottorati/doc/environmental_sciences/Guidelines_for_PhD_thesis__drawing_up__ITA_.pdf
- www.crui.it/images/biblioteche/AddendaLineeGuidaTesi.pdf