



**REPORT SINTETICO RICHIESTA/RICONOSCIMENTO
TIROCINI CURRICULARI
CdS Magistrale in Architettura LM-4 - c.u.**

gennaio-dicembre 2025

Il presente Report Sintetico è stato curato in data 20 dicembre 2025 dalla Delegata alle Attività Integrative prof.ssa Paola Raffa con il supporto della dott.ssa Anna Di Stefano, Responsabile Ufficio Didattica del Dipartimento di Architettura e Design_dAeD.

Dal mese di gennaio 2025 al fine di sistematizzare la procedura amministrativa delle attività integrative si è predisposto:

- Regolamento per l'Accreditamento e il Riconoscimento di Attività Formative Di Tipo F (approvato nella seduta del CdD del 21 gennaio 2025)

- Iter Amministrativo per l'Attivazione di un Tirocinio Formativo

<https://www.unirc.it/ateneo/dipartimenti/dipartimento-di-architettura-e-design-daed/studiare-al-daed/tirocini-e-stage>

- modulistica per la richiesta e il riconoscimento del tirocinio (sei allegati).

<https://www.unirc.it/ateneo/dipartimenti/dipartimento-di-architettura-e-design-daed/il-dipartimento/modulistica>

Il tirocinio formativo per il Corso di Laura in Architettura LM4 è a libera scelta dello studente.

A. 1_SEZIONE RICHIESTA SVOLGIMENTO TIROCINIO

Dettaglio Richiesta Svolgimento Tirocinio (rif. Consiglio Corso di Laurea)

N.ro richieste Svolgimento	Rif. Consiglio di CdL
6	26/06/2025
1	08/10/2025
2	03/12/2025
9	

- N.ro richiesta svolgimento tirocini: **9**

- Tipologia Enti Attuatori

- laboratori universitari: **3**
- studi professionali: **6**
- aziende altri settori: **0**

Dettaglio Richiesta Riconoscimento del Tirocinio (rif. Consiglio Corso di Laurea)

N.ro richieste riconoscimento	Rif. Consiglio di CdL
3	05/03/2025
1	26/06/2025
2	08/10/2025
1	3/12/2025
7	

Questionari rilevati: 7 (su n.ro 7 tot.)

Tipologia Enti Attuatori:

- laboratori universitari: 3
- studi professionali: 4
- aziende altri settori: 0

2_SEZIONE RILEVAZIONE QUESTIONARI

Rilevamento quesiti del questionario

Il rilevamento è stato condotto su tutti i 7 questionari pervenuti a conclusione del tirocinio.

Il questionario contiene alcune domande rivolte ad acquisire l'opinione dell'ente ospitante su alcuni aspetti del tirocinio svolto dallo studente. Si ritiene che il giudizio dell'ente sia rilevante al fine di evidenziare gli eventuali elementi critici che richiedono interventi di miglioramento.

Sintesi questionario

1. Competenze del tirocinante (da 1 a 5)

Motivazione	100%
Impegno	99%
Interesse	100%
Preparazione	99%
Grado di responsabilità	99%
Capacità di lavorare in gruppo	100%
Responsabilità nell'esecuzione dei compiti affidatigli	99%
Grado di autonomia raggiunto	99%
Valutazione complessiva del tirocinante	99%

2. Le conoscenze preliminari possedute dal tirocinante frutto della preparazione universitaria sono risultate sufficienti per le necessità aziendali?

a) Decisamente no	0
b) Più no che sì	0
c) Più sì che no	20%
d) Decisamente sì	80%

3. Ha avuto modo di esporre al tirocinante le mansioni da svolgere e rispondere a eventuali dubbi o i quesiti del tirocinante?

Sì, ho avuto tempo sia per esporre le attività, sia **99%**

per raccogliere i suoi dubbi e confrontarmi con lui/lei, relativamente a questi

Ho avuto modo di spiegare le mansioni ma non **0**
vi è stato molto tempo per un confronto su queste

Non vi è stato molto tempo né per definire dettagliatamente le mansioni né per rispondere ai dubbi

Altro **1%**

4. Ritiene che il tirocinante sia preparato all'inserimento nel mondo del lavoro?

- | | |
|-------------------|------------|
| a) Decisamente no | 0 |
| b) Più no che sì | 0 |
| c) Più sì che no | 2% |
| d) Decisamente sì | 98% |

5. Il tirocinio è stato svolto in maniera coerente con gli obiettivi previsti nel progetto formativo?

- | | |
|-------------------|------------|
| a) Decisamente no | 0 |
| b) Più no che sì | 0 |
| c) Più sì che no | 2% |
| d) Decisamente sì | 98% |

6. Se crede che il tirocinio abbia consentito il trasferimento di nuove competenze, quali crede siano le competenze prevalenti che ha avuto modo di acquisire il tirocinante, presso la struttura ospitante?

- | | |
|-------------------------------|------------|
| Informatiche | 90% |
| Linguistiche (seconda lingua) | 0 |
| Tecnico-professionali | 90% |
| Comunicative-relazionali | 98% |
| Gestionali | 90% |
| Nessuna competenza | 0 |
| Altro | 1% |

7. Dall'esperienza di tirocinio, quali sono, secondo lei, le competenze richieste dal mondo del lavoro che al momento non vengono adeguatamente fornite nella formazione universitaria? (risposta aperta)

a) conoscenza normative legali

8. Ha proseguito o pensa di proseguire in futuro il rapporto di collaborazione con il tirocinante?

- | | |
|----|------------|
| Si | 80% |
| No | 20% |

9. Se sì, in quale forma vorrebbe proseguire o ha proseguito il rapporto con il tirocinante? (collaborazioni, prestazioni occasionali, prestazioni professionali etc.)

- | | |
|------------------------------------|-------------|
| Contratto a tempo determinato | 0 |
| Contratto a tempo indeterminato | 0 |
| Altro (collaborazione a contratto) | 100% |

10. Alla luce della sua esperienza come soggetto ospitante, accetterebbe nuovamente altri tirocinanti del medesimo corso di laurea?

- | | |
|---------------|-------------|
| Certamente sì | 100% |
| Non saprei | 0 |
| Affatto | 0 |

11. Dal punto di vista organizzativo e logistico, è soddisfatto dell'organizzazione del CdS in Architettura c.u del Dipartimento di Architettura e Design?

- | | |
|-------------------|------------|
| a) Decisamente no | 0 |
| b) Più no che sì | 0 |
| c) Più sì che no | 2% |
| d) Decisamente sì | 98% |

12. Dal punto di vista organizzativo e logistico (quindi sui Servizi amministrativi a supporto del tirocinio) avrebbe dei suggerimenti che possano aiutarci ad organizzare meglio il servizio?

Nessuna risposta

Eventuali commenti liberi relativamente alla sua esperienza con il tirocinante

Nessuna risposta

3_SEZIONE AMMINISTRATIVA - ATTUAZIONE

Per facilitare la procedura di richiesta e svolgimento del tirocinio sono disponibili al sito del dAeD

<https://www.unirc.it/ateneo/dipartimenti/dipartimento-di-architettura-e-design-daed/studiare-al-daed/tirocini-e-stage>

- Regolamento per l'Accreditamento e il Riconoscimento di Attività Formative Di Tipo F (approvato nella seduta del CdD del 21 gennaio 2025)
- Iter Amministrativo per l'Attivazione di un Tirocinio Formativo
- Elenco delle Aziende convenzionate, degli Studi professionali e dei Laboratori d'Ateneo
- Moduli precompilati