

**Corso di Studio Magistrale in Design per le culture mediterranee
Prodotto|Spazio|Comunicazione (classe LM-12)**

Corso di Studio in Design (classe L-4)

**COMMISSIONI PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ
VERBALE DELLA SEDUTA CONGIUNTA DEL 31 GENNAIO 2024**

A seguito di giusta convocazione del 26 gennaio 2024, (Prot. n. 0002212 del 26/01/2024), il giorno 31 gennaio 2024 alle ore 9:30 presso la Sala Riunioni del Dipartimento Patrimonio Architettura Urbanistica (Stanza C6), si sono riunite congiuntamente le Commissioni AQ del Corso di Studio Magistrale in Design per le culture mediterranee. Prodotto|Spazio|Comunicazione (da ora in avanti CdS LM-12) e del Corso di Studio Triennale in Design (da ora in avanti CdS L-4) per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Composizione delle Commissioni AQ CdS
 - 1.1. Integrazione della Commissione AQ CdS LM-12 con i rappresentanti delle imprese, servizi e professioni interessate ai profili formativi in uscita;
 - 1.2. Elezioni suppletive delle rappresentanze studentesche: aggiornamenti e discussione su eventuali atti da predisporre.
2. Presentazione e discussione sui ruoli e le attività da promuovere nell'ambito delle Commissioni AQ CdS.
3. Banche dati Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-Cds) per l'accreditamento dei Corsi A.A. 2024/2025 – Decreto Direttoriale 22 novembre 2021, n. 271: discussione sulle indicazioni operative.
 - 3.1. Flessibilità ai sensi del D.M. n. 96/2023;
 - 3.2. Aggiornamento dei contenuti delle sezioni SUA-Cds 2024-2025.
4. Criticità evidenziate da ANVUR in fase di accreditamento iniziale del CdS LM-12, in riferimento alla compilazione dei quadri SUA-CDS e del soddisfacimento dei requisiti AVA3.
5. Attività da predisporre in riferimento al soddisfacimento dei requisiti AVA3.
 - 5.1. Miglioramento della visibilità dei progetti formativi sulle pagine web di ateneo (D.CDS.1.3);
 - 5.2. Metodologie didattiche e percorsi flessibili (D.CDS.2.3);
 - 5.3. Internazionalizzazione (D.CDS.2.4);
 - 5.4. Dotazione di personale e strutture (D.CDS.3.2);
 - 5.5. Riesame e miglioramento (D.CDS. 4.1).
6. Altre comunicazioni a cura dei membri delle Commissioni AQ CdS.

Presiedono la seduta il Coordinatore del CdS Triennale L-4 Prof. Francesco Armato e il Coordinatore del CdS Magistrale LM-12 prof. Nino Sulfaro che svolge anche le funzioni di Segretario verbalizzante.

Si precisa che, per agevolare la presenza dei partecipanti alla seduta provenienti dal mondo delle imprese, è stato predisposto un collegamento online su piattaforma MS Teams.

Rilevate le presenze dei membri delle due Commissioni, riportate nei seguenti prospetti (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 9,45, si dichiara aperta e valida la seduta.

Commissione AQ CdS LM-12	P	AG	A
SULFARO Nino	X		
SCAMARDÌ Giuseppina	X		
PUCINOTTI Raffaele	X		
BLANDINA Davide	X		
MALLAMACI Valentina	X		
GRASSO Loredana	X		

Commissione AQ CdS L-4	P	AG	A
ARMATO Francesco	X		
BAGNATO Francesco		X	
ALATI Francesco		X	
GRASSO Loredana	X		
NANIA Debora		X	
SCAMARDÌ Giuseppina	X		

Alla seduta sono presenti anche il direttore del Dipartimento PAU Prof. Tommaso Manfredi e, in rappresentanza degli studenti del CdS Magistrale LM-12, lo studente Nicola Andrea Signoretti.

I

1. Composizione delle Commissioni AQ CdS

1.1. *Integrazione della Commissione AQ CdS LM-12 con i rappresentanti delle imprese, servizi e professioni interessate ai profili formativi in uscita*

Alla luce della necessità di definire e attivare una serie di azioni di miglioramento della qualità del CdS LM-12, così come richiesto dal sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento, si rende opportuno integrare la Commissione AQ CdS con rappresentanti del mondo delle imprese e dei servizi, in quanto parti interessate ai profili formativi in uscita del Corso di Studio Magistrale. Le parti interessate, infatti, possono essere consultate indirettamente, attraverso studi di settore, e direttamente, attraverso la loro consultazione periodica. In questa prospettiva, gli esiti delle consultazioni – così come è stato fatto nella fase iniziale di progettazione –, sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS, anche in funzione dell'aggiornamento periodico degli stessi.

Al contempo, il CdS può definire e attivare azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, monitorandone l'attuazione e valutandone l'efficacia. Per tale ragione, ho ritenuto utile coinvolgere in questo sistema esponenti dell'imprenditoria giovanile, contattando Giovani Imprenditori, l'associazione parte di Confindustria che riunisce gli associati di età compresa tra i 18 e i 40 anni, convinto che possa dare un contributo competente e fattivo alle attività finalizzate alla revisione dei profili formativi in itinere. Da una prima interlocuzione, ho quindi ottenuto la preventiva ed entusiasta adesione dei due

presidenti delle delegazioni di Reggio Calabria e di Messina. Le due province rappresentano, infatti, il principale bacino di provenienza dei nostri studenti, ma anche le prime aree con le quali i nostri laureati si confronteranno dal punto di vista professionale e occupazionale.

La proposta è stata trasmessa formalmente al Consiglio di CdS LM-12 dal Coordinatore con apposita comunicazione del 25.01.2024, che ha approvato l'integrazione della Commissione AQ.

Sono presenti, quindi, la Dott.ssa Dott.ssa Valentina Mallamaci, in rappresentanza del Gruppo Giovani Imprenditori di Confindustria Reggio Calabria e il Sig. Davide Blandina, in rappresentanza del Gruppo Giovani Imprenditori di Sicindustria Messina. La Dott.ssa Valentina Mallamaci prende la parola per fare una breve presentazione delle attività promosse dalla sua associazione. Tra gli scopi vi è quello di sviluppare la consapevolezza della funzione economica ed etico-sociale dell'impresa e dell'imprenditore; approfondire la conoscenza delle problematiche economiche, politiche, sociali, tecniche ed aziendali, per favorire la crescita professionale dei Giovani Imprenditori; accrescere la diffusione dei valori della libera iniziativa e della cultura d'impresa. In tale ambito, il Gruppo Giovani Imprenditori promuove, tra l'altro, l'organizzazione di convegni, incontri, dibattiti ed ogni altra iniziativa di informazione e di formazione professionale e culturale; l'istituzione di gruppi di lavoro a livello dei territori provinciali per l'approfondimento di singole tematiche; i valori dell'azione imprenditoriale nel mondo della Scuola e dell'Università. In questa prospettiva, il Gruppo è disponibile a fornire il supporto necessario a una migliore definizione dei profili in uscita dei laureati magistrali in Design per le culture mediterranee. Il Sig. Davide Blandina, prende la parola sottolineando che la missione del Gruppo è quella di favorire lo sviluppo delle imprese associate attraverso il supporto, l'informazione, l'assistenza e l'aggiornamento, stimolare la diffusione della cultura d'impresa attraverso strategie volte all'innovazione, promuovere lo sviluppo economico e sociale del territorio, per rappresentare sostenere e tutelare il ruolo dell'industria locale e gli interessi degli imprenditori.

1.1. Elezioni suppletive delle rappresentanze studentesche: aggiornamenti e discussione su eventuali atti da predisporre

La Commissione AQ CdS LM-12 dovrà essere integrata dalle rappresentanze studentesche come da Regolamento di Ateneo. Il Coordinatore comunica che l'interlocuzione con i competenti uffici di Ateneo è stata avviata a novembre 2023, attraverso la Dirigente Dott. Rachele Sergi. Successivamente, sono state definiti il numero delle Rappresentanze studentesche necessarie e gli organi dove è necessaria la loro presenza. L'ultima comunicazione è relativa all'indizione di Elezioni suppletive, al fine di coprire i posti vacanti nell'ambito delle Rappresentanze studentesche in tutti gli organi di Ateneo. Si chiede alla Commissione, quali atti possano essere predisposti o azioni effettuati al fine di sollecitare le operazioni di voto, anche in vista dei numerosi adempimenti da assolvere entro i prossimi mesi, relativi soprattutto alla compilazione di quadri SUA CdS 2024-2025.

La commissione propone di avviare un sollecito tramite nota a firma dei due coordinatori da inviare al Rettore, a NdV e agli uffici competenti.

2. Presentazione e discussione sui ruoli e le attività da promuovere nell'ambito delle Commissioni AQ CdS

I presenti, a seguito di ampia discussione, definiscono quali saranno i compiti annuali principali della Commissione AQ CdS:

- garantire la corretta compilazione della Scheda Unica Annuale del CdS (SUA-CdS);
- redigere e approvare la scheda di monitoraggio annuale;
- acquisire i questionari sulle opinioni degli studenti (OPIS) e analizzare i risultati.

In itinere e attraverso incontri periodici la Commissione AQ CdS dovrà:

- monitorare l'efficacia degli interventi correttivi e dei loro esiti;

- fornire consulenza e supporto nella prospettiva di un continuo miglioramento della qualità del percorso formativo del Corso di Studio.

Inoltre ogni tre anni, o comunque quando richiesto dal PQA, redige un Rapporto di riesame ciclico di autovalutazione e indicazione di strategie e correttivi da applicare nei cicli successivi.

Le funzioni e responsabilità della Commissione AQ CdS riguardano principalmente i seguenti settori:

A. Didattica, che verifica:

- la coerenza del progetto formativo anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati;
- che i contenuti e i programmi degli insegnamenti siano coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, e siano chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti, assieme alle indicazioni sugli esami di profitto, nonché che siano congrui con i CFU previsti per le rispettive discipline;
- che la struttura del CdS e l'erogazione degli insegnamenti sia tale da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti, anche in merito all'orario delle lezioni e al calendario didattico.

B. Strutture e Servizi, che verifica:

- il corretto funzionamento delle strutture didattiche e delle attrezzature a supporto delle attività didattico-formativa con cadenza almeno mensile. Eventuali segnalazioni di malfunzionamenti dovranno essere tempestivamente inoltrate all'Ufficio Tecnico di Ateneo e ai competenti uffici del Corso di Studio per l'adozione degli interventi necessari al ripristino del normale funzionamento delle attrezzature e alla regolare fruizione dei servizi da parte degli studenti;
- che sia sempre garantita l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai servizi.

C. Relazioni con gli Studenti, che dovrà:

- assicurare l'istituzione di un regolare flusso di comunicazione con gli studenti con particolare riferimento alle segnalazioni di eventuali criticità e alla formulazione di proposte e suggerimenti per migliorare l'offerta di servizi in favore degli studenti;
- fornire agli studenti interessati informazioni relative ai Piani di Studio e alla valutazione di eventuali carriere pregresse;
- verificare eventuali necessità di studenti con esigenze specifiche e individuare le migliori modalità per l'attivazione di percorsi didattici flessibili.

D. Rapporti con le parti sociali e il territorio, chiamato a:

- favorire le interazioni del CdS e degli studenti con il territorio e le parti interessate, verificandone le esigenze e identificando idonee linee strategiche in merito allo sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, finalizzate alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi;
- verificare che gli obiettivi formativi specifici siano coerenti con i profili professionali in uscita;

- verificare la congruenza e l'efficacia delle attività didattiche e formative (stage, tirocini, workshop) svolte in co-tutela;
- proporre iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro.

La Commissione AQ CdS può avvalersi anche delle competenze e dei suggerimenti dei Delegati dipartimentali, nonché della documentazione elaborata da Commissioni e/o Gruppi di Lavoro, appositamente designate dal CdS per specifici ambiti di attività.

La Commissione AQ CdS LM-12, alla luce delle funzioni descritte, avvia una discussione per la predisposizione di appropriato organigramma, proponendo la seguente configurazione:

- A. Didattica: Prof. Nino Sulfaro, Prof. Giuseppina Scamardì, Dott.ssa Loredana Grasso
- B. Strutture e servizi: Prof. Raffaele Pucinotti, Dott.ssa Loredana Grasso
- C. Relazioni con gli studenti: Prof. Giuseppina Scamardì, Dott.ssa Loredana Grasso
- D. Rapporti con le parti sociali e il territorio: Prof. Nino Sulfaro, Dott.ssa Valentina Mallamaci, Dott. Davide Blandina

L'organigramma, così come descritto, sarà integrato con le Rappresentanze studentesche appena disponibili.

3. Banche dati Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l'accreditamento dei Corsi A.A. 2024/2025 – Decreto Direttoriale 22 novembre 2021, n. 271: discussione sulle indicazioni operative

Con nota del MUR Prot. N. 25515 del 20 dicembre 2023 (Prot. N. 0031555 del 20.12.2023), sono state fornite indicazioni operative per l'accreditamento delle sedi e dei Corsi di Studio, in relazione all'Offerta formativa per l'anno accademico 2024/2025 e tenuto conto di quanto comunicato con nota MUR prot. n. 22940/2023 relativamente alla verifica ex-post e di quanto già previsto dal Decreto Direttoriale indicato in oggetto recante la definizione dei contenuti, del funzionamento e dei termini di compilazione delle banche dati RAD e SUA-CdS, ai sensi dell'art. 9, comma 21, del D.M. n. 1154/2021.

In particolare, l'attenzione delle presenti Commissioni AQ CdS LM-12 e CdS L-4, è posta nei punti che seguono.

3.1. Flessibilità ai sensi del D.M. n. 96/2023

Il Decreto Ministeriale 6 giugno 2023, n. 96, recante "Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca" (GU Serie Generale n.174 del 27-07-2023), adotta alcune modifiche al DM n.270/2004, tra le quali, in particolare, all'articolo 10. In sintesi, ai sensi di quanto previsto dal DM n. 96/2023, i Regolamenti Didattici, possono prevedere, per ciascun Corso di Laurea/Laurea Magistrale, negli ambiti relativi alle attività di base o caratterizzanti, insegnamenti o altre attività formative afferenti a settori scientifico-disciplinari ulteriori rispetto a quelli previsti dalle tabelle allegate ai decreti ministeriali di definizione delle Classi, nel rispetto degli obiettivi formativi della relativa Classe, riservando in ogni caso alle attività formative afferenti a settori scientifico-disciplinari previsti dalle tabelle per le Lauree e le Lauree Magistrali almeno rispettivamente il 40 e il 30 per cento dei crediti necessari per conseguire il titolo di studio.

L'applicazione della flessibilità ai Corsi di Studio già accreditati deve essere considerata come una "modifica di ordinamento" (e non come una "nuova istituzione"), in quanto il D.M. n. 96/2023 ha superato le disposizioni del precedente D.M. n. 1154/2021 sulla flessibilità. Ai Corsi di Studio già accreditati, qualora vengano presentate modifiche di ordinamento per l'a.a. 2024/2025, si applica la flessibilità di cui al D.M. n. 96/2023. I Corsi di Studio già

accreditati – che usufruiscono della flessibilità ai sensi dell'art. 8 del D.M. n. 1154/2021 e per i quali non sono proposte modifiche di ordinamento per l'a.a. 2024/2025 – saranno adeguati per l'a.a. 2025/2026.

Pertanto, poiché non si vede la necessità di apportare modifiche all'ordinamento, anche alla luce del fatto che alla chiusura del primo ciclo del percorso formativo LM-12 potranno essere necessari correttivi e azioni di miglioramento anche in funzione di altre e ulteriori esigenze, si chiederà la duplicazione per effettuare soltanto l'aggiornamento dei contenuti delle sezioni SUA-CdS 2024 (vedi il successivo punto 3.2).

3.1. Aggiornamento dei contenuti delle sezioni SUA-CdS 2024

Per il 2024, si chiederà la duplicazione per effettuare soltanto l'aggiornamento dei contenuti delle sezioni SUA-CdS 2024, senza modifiche all'ordinamento didattico. Sarà cura del Coordinatore del CdS LM-12 farsi autorizzare dal Consiglio di CdS alla compilazione dei quadri.

4. Criticità evidenziate da ANVUR in fase di accreditamento iniziale del CdS LM-12, in riferimento alla compilazione dei quadri SUA-CDS e del soddisfacimento dei requisiti AVA3

Vengono letti e discussi i due punti del documento “Accreditamento Iniziale” nel quale sono state evidenziate delle criticità da parte di ANVU che si riportano sotto:

I.3 I portatori di interesse consultati sono coerenti con il progetto culturale e professionale del Corso proposto e sono adeguati per numerosità e rappresentatività? Sono stati effettivamente coinvolti nella progettazione del Corso attraverso incontri documentati dai relativi verbali? Per i CdS ad orientamento professionale, di cui all'art. 8 del D.M. 1154/2021, e di cui al DM 446/2020, sono previste misure adeguate (es. convenzioni con aziende, tirocini) ai fini dell'attuazione del progetto formativo?

valutazione: No

motivazione: Si lamenta che nel documento di progettazione al punto 1.1 si dichiari che “la progettazione del CdS è stata sviluppata nel contesto di una fattiva condivisione tra docenti rappresentanti dei diversi settori scientifico-disciplinari dell'Area di Architettura dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria e attualmente coinvolti nell'esperienza formativa del Corso di Studi... Dal tavolo di lavoro al quale hanno preso parte i docenti sopraindicati, è emersa una prima idea di percorso formativo e un calendario di consultazioni e adempimenti istituzionali finalizzati alla costruzione del progetto formativo e, successivamente, alla compilazione della Scheda Unica Annuale ...I portatori di interesse (come da verbale 12.12 2022) sono sufficientemente soddisfacenti per numerosità e rappresentatività anche se sbilanciati sul solo territorio regionale; il loro apporto non è propositivo, ma si limitano a dare apprezzamento e disponibilità, o a definire l'iniziativa lodevole ed encomiabile, dichiarandosi solo disponibili ad apportare eventuali proposte di rimodulazione e/o di modifica in relazione alla continua evoluzione del settore e di nuove esigenze.

III.5 Il CdS favorisce (tramite iniziative di Ateneo e/o specifiche del CdS proposto) un'esperienza di apprendimento internazionale (es. tramite accordi di cooperazione con Atenei stranieri per la progettazione congiunta del CdS, sostegno alla mobilità degli studenti in uscita, supporto agli studenti stranieri, erogazione di insegnamenti in lingua straniera, presenza di docenti stranieri nella faculty del Corso)? Se il Corso è dichiarato a carattere internazionale, sono previste iniziative e strumenti adeguati a favorire una dimensione internazionale della didattica?

valutazione: No

motivazione: Il CdS si inserisce nel solco della organizzazione dell'Ateneo ma prevede anche iniziative proprie come forme di premialità per gli studenti che partecipano con profitto ai progetti di scambio internazionale e favorisce lo sviluppo di tesi con correlatori stranieri e iniziative di convenzione con Atenei stranieri. Si lamenta che tali iniziative (tra cui la positiva previsione di premialità) vengano presentate nel solo documento di progettazione e non nella SUA, dando l'impressione in essa che il CdS non ponga attenzione all'attività fondante e basilare dell'esperienza di apprendimento internazionale.

La Commissione propone di predisporre le seguenti azioni:

- incontro con gli Stakeholders per l'offerta formativa AA 2024-2025 (Quadro SUA A1.b)
- richiesta di eventuali Studi di settore

- incontro in una prossima seduta della Commissione AQ CdS con la Delegata all'internazionalizzazione del Dipartimento PAU

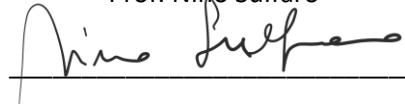
5. Attività da predisporre in riferimento al soddisfacimento dei requisiti AVA3

Considerato il poco tempo a disposizione, si rimanda la discussione sui punti del sistema AVA3 a una futura seduta della Commissione AQCdS.

La seduta è dichiarata conclusa alle ore 11:00.

Il Cordinatore del CdS LM-12

Prof. Nino Sulfaro



Il Cordinatore del CdS L-4

Prof. Francesco Armato



**Corso di Studio Magistrale in Design per le culture mediterranee.
Prodotto|Spazio|Comunicazione (Classe LM-12)**

Corso di Studio Triennale in Design (Classe L-4)

Verbale CAQ-CdS congiunte del 20 marzo 2024

A seguito di regolare convocazione, il giorno 20 marzo 2024 alle ore 10:00 si è riunita presso la sala riunioni del Dipartimento PAU e online sulla piattaforma MS Teams la Commissione per l'Assicurazione della Qualità del CdS in Design per le culture Mediterranee. Prodotto|Spazio|Comunicazione (classe LM-12) e la Commissione per l'Assicurazione della Qualità del CdS In Design (Classe L-4) si sono riunite in maniera congiunta per discutere sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale, commissione AQ congiunta del 31 gennaio 2024
2. CdS Triennale in Design (L-4)
 - 2.1. Documento di Sostenibilità del Corso di Studio e Docenti di riferimento
 - 2.2. Presentazione dell'offerta didattica erogata 2024-2025
 - 2.3. Regolamento didattico 2024-2025
 - 2.4. Opinioni degli studenti sulla qualità didattica
 - 2.5. Linee strategiche e aspetti organizzativi per migliorare la qualità dell'offerta didattica in collaborazione con soggetti esterni
 - 2.6. Aggiornamenti sul POT-NEED
 - 2.7. Collaborazioni e nuovi rapporti con la CUID (Conferenza Universitaria Italiana Design), la SID (Società Italiana Design) e iscrizione all'ADI (Associazione per il Disegno Industriale)
3. CdS Magistrale in Design per le culture mediterranee. Prodotto|Spazio|Comunicazione (LM-12)
 - 3.1. Documento di Sostenibilità del Corso di Studio e Docenti di riferimento
 - 3.2. Presentazione della didattica erogata 2024-2025
 - 3.2. Allineamento dei calendari didattici relativi ai Corsi di Studio di Architettura e Design
 - 3.4. Modifiche al Regolamento didattico
 - 3.5. Proposte e suggerimenti per la connessione del CdS con il mondo del lavoro, a cura dei rappresentanti delle imprese, servizi e professioni interessate ai profili formativi in uscita (indicazioni in merito a tirocini curriculare, collaborazioni didattiche e/o in co-tutela con aziende; orientamento in uscita)
 - 3.6. Attività da predisporre in riferimento al soddisfacimento dei requisiti AVA3

CAQ-CdS LM-12	P	AG	A
SULFARO Nino	X		
BLANDINA Davide		X	
PUCINOTTI Raffaele	X		
SCAMARDÌ Giuseppina	X		
MALLAMACI Valentina	X		
GRASSO Loredana	X		

CAQ-CdS L-4	P	AG	A
ARMATO Francesco	X		
BAGNATO Francesco	X		

SCAMARDÌ	Giuseppina	X		
ALATI	Francesco	X		
NANIA	Debora	X		
GRASSO	Loredana	X		

Presiedono la seduta il Coordinatore del CdS Triennale prof. Francesco Armato e il Coordinatore del CdS Magistrale prof. Nino Sulfaro che svolge anche le funzioni di Segretario verbalizzante. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 10:10 si dichiara aperta e valida la seduta.

1. Approvazione del verbale, commissione AQ congiunta del 31 gennaio 2024

Le due Commissioni approvano il verbale della seduta congiunta del 31/01/2025.

2. CdS Triennale in Design (L-4)

2.1. Documento di Sostenibilità del Corso di Studio e Docenti di riferimento.

Il coordinatore del CdS Design L-4 presenta alla commissione la bozza del documento di Sostenibilità del Corso di Studio. I docenti di riferimento sono 9: Arena Marinella, Armato Francesco, Bagnato Francesco, De Capua, Alberto, Giglio Francesca, Pisano Aurora Angela, Raffa Venera Paola, Scamardi Giuseppina, Urso Agostino. Ogni docente di riferimento è incaricato di almeno un'attività formativa nel CdS e non ricopre il medesimo incarico in altri corsi di studio (Peso = 1).

Le Commissioni approvano il documento di sostenibilità del CdS e i docenti di riferimento indicati, dando mandato al Coordinatore di trasferire la documentazione al Consiglio di Corso di Studio per la relativa approvazione.

2.2. Presentazione dell'offerta didattica erogata 2024-2025

Il Coordinatore comunica che il risultato dell'offerta didattica nasce dall'interlocuzione e il confronto con i coordinatori dei quattro CdS dell'offerta formativa dell'area di Architettura e Design con i SSD e le aree disciplinari, organizzato dal gruppo di lavoro PAU-dArTe previsto dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi Mediterranea del 20 dicembre 2023 (prot. N. 0031734 del 21/12/2023 - DxCdA n. 195/2023), relativa alla disattivazione del Dipartimento Patrimonio, Architettura, Urbanistica (PAU). Il coordinatore espone, in modo sintetico, la struttura dell'offerta programmata ed erogata.

I membri delle Commissioni AQ non hanno osservazioni da fare e approvano l'offerta didattica presentata.

2.3. Allineamento dei calendari didattici relativi ai Corsi di Studio di Architettura e Design

Il Coordinatore, fa presente che per l'anno accademico 2024-2025 non è stato possibile allineare totalmente il calendario didattico di tutti i corsi. Le attività formative di entrambi i Corsi di Studio saranno svolte in due semestri, secondo il seguente calendario:

I semestre: dal 23 settembre 2024 al 29 novembre 2024

II semestre: dal 10 Febbraio 2025 al 2 maggio 2025

Le attività didattiche saranno sospese dal 23 dicembre 2024 al 6 gennaio 2025 per le festività natalizie e dal 16 al 22 aprile 2025 per le festività pasquali. Le settimane dal 2 al 6 dicembre 2024, dal 7 al 10 gennaio 2025 e dal 5 al 23 maggio 2025 saranno riservate a eventuali recuperi delle attività formative del I e del II semestre. La prima sessione di laurea del CdSM LM-12 è fissata nel periodo dal 7 al 11 luglio 2025.

2.4. Opinioni degli studenti sulla qualità didattica

Il coordinatore comunica che le opinioni degli studenti sulla qualità didattica sono buone con valori molti alti. Una percentuale bassa di studenti chiede di non trattare argomenti che sono stati esplicati negli anni precedenti, fornire più conoscenze di base, migliorare la qualità del materiale didattico.

2.5. Linee strategiche e aspetti organizzativi per migliorare la qualità dell'offerta didattica in collaborazione con soggetti esterni.

La commissione è d'accordo nel trovare nuove strategie che possano migliorare l'offerta didattica, cercando di creare più connessioni tra le varie discipline che vengono erogate e trovare nuove sinergie con il mondo delle imprese e dell'artigianato.

2.6. Aggiornamenti sul POT-NEED

Il coordinatore comunica che i lavori per l'evento POT-NEED, New Empathic Educational design, stanno procedendo, si sono formati i gruppi di lavoro e si sta procedendo all'uscita del bando Tutor per l'orientamento POT-NEED.

2.7. Collaborazioni e nuovi rapporti con la CUID (Conferenza Universitaria Italiana Design), la SID (Società Italiana Design) e iscrizione all'ADI (Associazione per il Disegno Industriale).

Il coordinatore comunica alla commissione che è molto soddisfatto dei nuovi rapporti che si sono creati sia con la CUID che con la SID, in quanto i continui confronti con le altre sedi di CdS Design nazionali possono contribuire a migliorare la formazione all'interno del nostro corso di studi. Importante è l'iscrizione all'ADI per essere più presenti nel circuito nazionale del Design attraverso continue collaborazioni.

3. CdS Magistrale in Design per le culture mediterranee. Prodotto|Spazio|Comunicazione (LM-12)

3.1. Documento di Sostenibilità del Corso di Studio e Docenti di riferimento

Il Coordinatore del CdS Magistrale, Prof. Nino Sulfaro, espone alle Commissioni la bozza del Documento di sostenibilità del corso di studio. Si propongono, di concerto con il Coordinatore del CdS Triennale, 6 docenti di riferimento per il CdS Magistrale per l'anno accademico 2024-2025. I docenti di riferimento possibili sono i seguenti: Riccardo M. Pulselli, Paolo Fuschi, Tommaso Manfredi, Domenico E. Massimo, Francesco Bagnato e Nino Sulfaro. Ogni docente di riferimento è incaricato di almeno un'attività formativa nel CdS e non ricopre il medesimo incarico in altri corsi di studio (Peso = 1).

Le Commissioni approvano il documento di sostenibilità del CdS e i docenti di riferimento indicati, dando mandato al Coordinatore di trasferire la documentazione al Consiglio di Corso di Studio per la relativa approvazione.

3.2. Presentazione della didattica erogata 2024-2025

Il Coordinatore ricordando come la predisposizione dell'offerta didattica sia il risultato di una interlocuzione congiunta tra i coordinatori dei quattro CdS che compongono l'offerta formativa dell'area di Architettura e Design con i SSD e le aree disciplinari, alla luce di quanto disposto dal gruppo di lavoro PAU-dArTe previsto dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi Mediterranea del 20 dicembre 2023 (prot. N. 0031734 del 21/12/2023 - DxCdA n. 195/2023), relativa alla disattivazione del Dipartimento Patrimonio, Architettura, Urbanistica (PAU), espone sinteticamente l'articolazione dell'offerta programmata ed erogata, sottolineando l'attivazione del secondo anno di corso per l'a.a. 2024-2025.

I membri delle Commissioni AQ non hanno osservazioni da fare e approvano l'offerta didattica presentata.

3.2. Allineamento dei calendari didattici relativi ai Corsi di Studio di Architettura e Design

Il Coordinatore, come al punto precedente, sottolinea che per il 2024-2025 non è stato possibile allineare totalmente il calendario didattico di tutti i corsi. Le attività formative di entrambi i Corsi di Studio saranno svolte in due semestri, secondo il seguente calendario:

I semestre: dal 23 settembre 2024 al 29 novembre 2024

II semestre: dal 10 Febbraio 2025 al 2 maggio 2025

Le attività didattiche saranno sospese dal 23 dicembre 2024 al 6 gennaio 2025 per le festività natalizie e dal 16 al 22 aprile 2025 per le festività pasquali. Le settimane dal 2 al 6 dicembre 2024, dal 7 al 10 gennaio 2025 e dal 5 al 23 maggio 2025 saranno riservate a eventuali recuperi delle attività formative del I e del II semestre. La prima sessione di laurea del CdSM LM-12 è fissata nel periodo dal 7 al 11 luglio 2025.

3.4. Modifiche al Regolamento didattico

Dopo ampia discussione, anche alla luce delle criticità emerse nell'anno di attivazione del CdS Magistrali, la Commissione AQ del CdS Magistrale, propone di modificare il Regolamento Didattico 2024-2025, introducendo una modifica dell'Articolo 6 - "Requisiti per l'ammissione al Corso di Studio Magistrale e modalità di accesso". Tale modifica, concerne la possibilità di integrare eventuali carenze curriculari per un massimo 18 CFU nei SSD indicati, per i richiedenti che non siano in possesso di lauree nelle classi che soddisfano automaticamente i requisiti di accesso. Un'apposita Commissione verificherà il possesso dei requisiti curriculari previsti dall'articolo, sulla base del curriculum e della documentazione presentata dai richiedenti, identificando le eventuali necessità di integrazione in termini di SSD e di relativi CFU. La

suddetta Commissione, inoltre, definirà caso per caso le modalità di verifica nei SSD per i quali sono state identificate le carenze e le date di svolgimento di eventuali prove di esame, nell'ambito delle sessioni di esami di profitto, come da Calendario didattico.

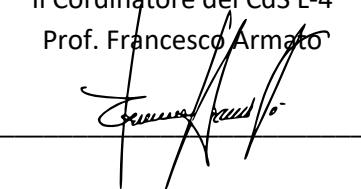
3.5. Proposte e suggerimenti per la connessione del CdS con il mondo del lavoro, a cura dei rappresentanti delle imprese, servizi e professioni interessate ai profili formativi in uscita (indicazioni in merito a tirocini curriculari, collaborazioni didattiche e/o in co-tutela con aziende; orientamento in uscita)

Non ci sono comunicazioni. Si rimanda la discussione su eventuali proposte e suggerimenti alle sedute successive.

3.6. Attività da predisporre in riferimento al soddisfacimento dei requisiti AVA3
Si rimanda la discussione su eventuali proposte e suggerimenti alle sedute successive.

Alle ore 11:00, i Coordinatori dichiarano conclusa la seduta congiunta.

Il Cordinatore del CdS L-4
Prof. Francesco Armato



Il Cordinatore del CdS LM-12
Prof. Nino Sulfaro



**Corso di Studio Magistrale in Design per le culture mediterranee.
Prodotto|Spazio|Comunicazione (Classe LM-12)**

Verbale CAQ-CdS del 4 luglio 2024

A seguito di regolare convocazione, il giorno 4 luglio 2024 alle ore 11:00 si è riunita presso la sala riunioni del Dipartimento dArTe la Commissione per l'Assicurazione della Qualità del CdS in Design per le culture Mediterranee. Prodotto|Spazio|Comunicazione (classe LM-12) per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale, commissione AQ congiunta del 20 marzo 2024
2. Discussione sulla Scheda di autovalutazione AVA3
3. Attività da predisporre in riferimento al soddisfacimento dei requisiti AVA3
4. Proposte e suggerimenti per la connessione del CdS con il mondo del lavoro, a cura dei rappresentanti delle imprese, servizi e professioni interessate ai profili formativi in uscita (indicazioni in merito a tirocini curriculari, collaborazioni didattiche e/o in co-tutela con aziende; orientamento in uscita).

Presiede la seduta il coordinatore del CdS prof. Nino Sulfaro che svolge anche le funzioni di Segretario verbalizzante. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 11:10 si dichiara aperta e valida la seduta.

		P	AG	A
SULFARO	Nino	X		
MANFREDI	Tommaso	X		
PULSELLI	Riccardo	X		
PUCINOTTI	Raffaele	X		
SCAMARDÌ	Giuseppina	X		
MANGIULLI	Siria	X		
MALLAMACI	Valentina		X	
VERZERA	Maria Luisa		X	
IENNA	Maria Teresa	X		

1. Approvazione del verbale, commissione AQ congiunta del 20 marzo 2024

La Commissione approva all'unanimità il Verbale della seduta tenuta in maniera congiunta con la CAQ CdS L-4 del 20 marzo, per quanto di competenza.

2. Discussione sulla Scheda di autovalutazione AVA3

Il Coordinatore, Prof. Nino Sulfaro, espone ai membri della Commissione la bozza della Scheda di autovalutazione del CdS relativa all'anno 2024. Dopo ampia discussione, la Commissione dà mandato al Coordinatore di completare la suddetta Scheda sulla base delle osservazioni emerse nel corso della seduta.

3. Attività da predisporre in riferimento al soddisfacimento dei requisiti AVA3

Non ci sono altre attività da predisporre. Si rimanda al punto precedente per la Scheda di autovalutazione.

4. Proposte e suggerimenti per la connessione del CdS con il mondo del lavoro, a cura dei rappresentanti delle imprese, servizi e professioni interessate ai profili formativi in uscita (indicazioni in merito a tirocini curriculari, collaborazioni didattiche e/o in co-tutela con aziende; orientamento in uscita)

Non essendo presenti le rappresentanti delle parti sociali, si rimanda la discussione alla seduta successiva.

Alle ore 12:00 il Coordinatore dichiara chiusa la seduta.

Il Coordinatore del CdS Magistrale in
Design per le culture mediterranee.
Prodotto|Spazio|Comunicazione
(classe LM-12)
Prof. Nino Sulfaro



**Corso di Studio Magistrale in Design per le culture mediterranee.
Prodotto|Spazio|Comunicazione (Classe LM-12)**

Verbale CAQ-CdS del 30 ottobre 2024

A seguito di regolare convocazione, il giorno 30 ottobre 2024 alle ore 11:30 si è riunita presso la sala riunioni del Dipartimento dArTe la Commissione per l'Assicurazione della Qualità del CdS in Design per le culture Mediterranee. Prodotto|Spazio|Comunicazione (classe LM-12) per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Avvio lavori di adeguamento del Corso di Studio alla riforma delle Classi di Laurea e Laurea Magistrale
2. Comunicazione in merito alle elezioni suppletive delle rappresentanze studentesche presso gli Organi collegiali
3. Avvio lavori gruppo di lavoro per la verifica dei requisiti di accesso (art. 6 del Regolamento didattico del CdS)
4. Altre attività con riferimento ai requisiti AVA3
 - 4.1. Miglioramento della visibilità dei progetti formativi sulle pagine web di ateneo (D.CDS.1.3);
 - 4.2 Internazionalizzazione (D.CDS.2.4);
 - 4.3 Dotazione di personale e strutture (D.CDS.3.2);
 - 4.4 Riesame e miglioramento (D.CDS. 4.1).
5. Altre comunicazioni a cura dei membri delle CAQ-CdS.

Presiede la seduta il coordinatore del CdS prof. Nino Sulfaro che svolge anche le funzioni di Segretario verbalizzante. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 11:40 si dichiara aperta e valida la seduta.

		P	AG	A
SULFARO	NINO	X		
MANFREDI	TOMMASO	X		
PULSELLI	RICCARDO	X		
PUCINOTTI	RAFFAELE		X	
SCAMARDÌ	GIUSEPPINA	X		
MANGIULLI	SIRIA		X	
MALLAMACI	VALENTINA	X		
VERZERA	MARIA LUISA	X		
IENNA	MARIA TERESA	X		

1. Avvio lavori di adeguamento del Corso di Studio alla riforma delle Classi di Laurea e Laurea Magistrale

La Commissione prende visione del Decreto Ministeriale n. 1649 del 19 dicembre 2023 relativo alle Classi di Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico e del relativo allegato, che sarà la base dei lavori di revisione e adeguamento del CdS. Dopo ampia discussione, la Commissione prende atto che la tabella ministeriale si discosta in modo marginale dall'attuale offerta formativa programmata. Tuttavia, la Commissione ritiene che l'adeguamento al DM 1649/2023 possa costituire l'occasione per:

- Rafforzare la coerenza dell'offerta formativa ai contenuti disciplinari indispensabili previsti dal DM 1649/2023.
- Incrementare l'attrattività dell'offerta per incrementare il numero di iscritti.
- Avviare un confronto ancora più costruttivo con gli stakeholders, con particolare riferimento al contributo di Giovani Imprenditori di Confindustria Reggio Calabria. In questa prospettiva, la dott.sa Malllamaci, rileva la poca conoscenza del CdS da parte del mondo delle imprese. La Commissione, quindi, propone di potenziare la comunicazione e la promozione del CdS, attraverso brochures informative, incontri ed eventuali workshop/seminari con giovani imprenditori. Si sottolinea, inoltre, la necessità di sviluppare tesi di laurea in collaborazione con aziende.
- Migliorare offerta formativa e organizzazione della didattica anche sulla base delle osservazioni emerse negli audit con gli studenti.

2. Comunicazione in merito alle elezioni suppletive delle rappresentanze studentesche presso gli Organi collegiali

La Commissione discute le criticità relative alla rappresentatività delle componenti studentesche negli organi collegiali, derivanti dall'attuale sistema elettorale che, in considerazione della durata biennale del CdS, richiede frequenti indizioni di elezioni suppletive. Tale situazione può determinare periodi di assenza di rappresentanza. Si propone di sottoporre la problematica alla CPDS e al CAQ-D.

3. Avvio lavori gruppo di lavoro per la verifica dei requisiti di accesso (art. 6 del Regolamento didattico del CdS)

Il Coordinare del CdS, Prof. Nino Sulfaro, comunica alla Commissione la necessità di avviare un'attività un gruppo di lavoro ai fini della verifica dei requisiti di accesso ai sensi dell'Art. 6 del Regolamento didattico 2024-2025, in continuità con quanto svolto nell'anno accademico 2023-2024 presso l'ex Dipartimento PAU (D.D. PAU n. 87/2023 del 25.09.2023). Lo stesso gruppo di lavoro potrà avere eventuali funzioni consultive anche ai fini della riforma dell'ordinamento didattico. Dopo ampia discussione, la Commissione decide di dare mandato a una Commissione/gruppo di lavoro la suddetta verifica, anche sulla base dei SSD interessati. La Commissione sarà costituita dai seguenti professori:

Prof. Francesco Armato
Prof.ssa Mariangela Musolino
Prof. Tommaso Manfredi
Prof. Riccardo Maria Pulselli
Prof. Agostino Urso

La Commissione dà mandato al Coordinatore di comunicare ai docenti la designazione e avviare le attività.

4. Altre attività con riferimento ai requisiti AVA3

4.1. Miglioramento della visibilità dei progetti formativi sulle pagine web di ateneo (D.CDS.1.3)

La Commissione sottolinea la necessità di migliorare la visibilità dei progetti formativi sulle pagine web di Ateneo, mettendo in evidenza anche le attività di collaborazione con aziende, le attività seminariali, i workshop, etc.

4.2 Internazionalizzazione (D.CDS.2.4)

La Commissione propone che il prof. Tommaso Manfredi sia docente di riferimento per studenti internazionali, in particolare, di lingua francese.

Il Coordinatore, prof. Nino Sulfaro, comunica alla Commissione l'avvio di una interlocuzione con la EUROMED University of Fes, per verificare la possibilità di stipulare un agreement per un Double Degree Programme, come quello già in atto tra il Dipartimento dArTe e l'Ain-Shams University del Cairo (Egitto). Il Dipartimento ha già un agreement con la Euromed School of Architecture, Design and Urban Planning (EMADU) che, negli anni ha previsto la mobilità in entrata e in uscita di docenti e studenti che hanno frequentato vari corsi semestrali. Nell'a.a. 2023-2024 la mobilità in entrata ha riguardato 26 studenti che hanno seguito corsi del terzo e del quarto anno del Corso di Laurea Magistrale a c.u. in Architettura (LM-4). La EMADU, che ha già un Corso di Studio Triennale in Design, è in provvista di avviare anche un CdS Magistrale ed è interessata a interloquire con il CdS Magistrale in Design per le culture mediterranee per un DDP.

La Commissione, inoltre, suggerisce di ampliare le interlocuzioni con altre università estere, in aree considerate più attrattive dagli studenti, attivando, eventualmente, attività didattiche in cotutela con l'università estera. La dott.sa Mallamaci propone la stipula di eventuali accordi che prevedano la partnership tra Università, aziende (microimpresa) (per es. una calabrese e una marocchina/estera), la camera di commercio e il corrispettivo in Marocco (o altro paese), per lo sviluppo di prodotti di design della tradizione mediterranea. L'interesse per una sponsorizzazione da parte di un'azienda potrebbe essere basato su un'indagine di mercato condotta in collaborazione tra camera di commercio e il corrispettivo nel paese straniero.

4.3 Dotazione di personale e strutture (D.CDS.3.2)

La Commissione rileva lo stato di forte emergenza in cui versa il CdS a causa della mancanza di un adeguato supporto tecnico amministrativo.

4.4 Riesame e miglioramento (D.CDS. 4.1)

Si rimanda la discussione alle sedute successive.

5. Altre comunicazioni a cura dei membri delle CAQ-CdS

Non ci sono ulteriori comunicazioni.

Alle 13:15 il Coordinatore dichiara conclusa la seduta.

Il Coordinatore del CdS Magistrale in
Design per le culture mediterranee.
Prodotto|Spazio|Comunicazione
(classe LM-12)
Prof. Nino Sulfaro



**Corso di Studio Magistrale in Design per le culture mediterranee.
Prodotto|Spazio|Comunicazione (Classe LM-12)**

Verbale CAQ-CdS del 27 novembre 2024

A seguito di regolare convocazione, il giorno 27 novembre 2024 alle ore 11:30 si è riunita presso la ex sala riunioni del Dipartimento PAU (stanza C6) la Commissione per l'Assicurazione della Qualità del CdS in Design per le culture Mediterranee. Prodotto|Spazio|Comunicazione (classe LM-12) per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale della seduta del 30/10/2024
2. Nuova offerta formativa del Corso di Studio Magistrale LM-12
3. Altre attività con riferimento ai requisiti AVA3
 - 3.1. Internazionalizzazione (D.CDS.2.4);
 - 3.2. Riesame e miglioramento (D.CDS. 4.1).
4. Altre comunicazioni a cura dei membri delle CAQ-CdS.

Presiede la seduta il coordinatore del CdS prof. Nino Sulfaro che svolge anche le funzioni di Segretario verbalizzante. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 11:40 si dichiara aperta e valida la seduta.

		P	AG	A
SULFARO	NINO	X		
MANFREDI	TOMMASO	X		
PULSELLI	RICCARDO	X		
SCAMARDÌ	GIUSEPPINA	X		
MANGIULLI	SIRIA		X	
MALLAMACI	VALENTINA	X		
VERZERA	MARIA LUISA	X		
IENNA	MARIA TERESA	X		

1. Approvazione del verbale della seduta del 30/10/2024

La Commissione approva il verbale della seduta del 30 ottobre 2024.

2. Nuova offerta formativa del Corso di Studio Magistrale LM-12

La Commissione esamina una bozza della nuova offerta formativa, predisposta ai sensi del DM 1649/2023, soffermandosi sui contenuti disciplinari indispensabili previsti dal decreto. In particolare, vengono discussi gli

ambiti relativi alla cultura teorica, storico-critica e metodologica del design, alla cultura tecnologica e ai processi di sviluppo e comunicazione del progetto, nonché alle conoscenze storiche, giuridiche, valutative e socio-culturali connesse al design, all'architettura e all'arte. Dopo ampia discussione, la Commissione dà mandato al Coordinatore, Prof. Nino Sulfaro, di elaborare l'offerta formativa programmata per I-a-a 2025-2026 sulla base delle proposte emerse nel corso della seduta, da discutere successivamente e presentare in Consiglio di Corso di Studio per la relativa approvazione.

3. Altre attività con riferimento ai requisiti AVA3

3.1 Internazionalizzazione (D.CDS.2.4)

Il Coordinatore, prof. Nino Sulfaro, aggiorna la Commissione sull'interlocuzione avviata con la EUROMED University of Fes, per verificare la possibilità di stipulare un agreement per un Double Degree Programme. In particolare, è stata effettuata una riunione online con la Delegata darTe all'Internazionalizzazione, il Coordinatore del Corso di Design e la Direttrice della Euromed School of Architecture, Design and Urban Planning (EMADU) per verificare la compatibilità dei piani di studio nelle due sedi.

3.2 Riesame e miglioramento (D.CDS. 4.1)

Si rimanda la discussione alle sedute successive.

4. Altre comunicazioni a cura dei membri delle CAQ-CdS

Il Coordinatore del CdS, Prof. Nino Sulfaro, illustra alla Commissione le attività svolte dal gruppo di lavoro costituito ai fini della verifica dei requisiti di accesso ai sensi dell'Art. 6 del Regolamento didattico.

Alle 13:30 il Coordinatore dichiara conclusa la seduta.

Il Coordinatore del CdS Magistrale in
Design per le culture mediterranee.
Prodotto|Spazio|Comunicazione
(classe LM-12)
Prof. Nino Sulfaro

