

## Verbale riunione Gruppo di Assicurazione Qualità Dottorato Architettura del 27/11/2025

In data 27 novembre 2025 alle ore 9:00, presso la sala conferenze del Dipartimento dAeD, stecca III, piano terra, si è riunito il gruppo di Assicurazione Qualità del Dottorato in Architettura per discutere sui seguenti punti all'OdG:

1. Comunicazioni
2. Presa in carico delle proposte/suggerimenti della Commissione Paritetica Docenti - Studenti/Studentesse;
3. Modalità di computo e di validazione dei CFU per i dottorandi.

Presenti: il coordinatore del corso di Dottorato di Ricerca in Architettura, prof. Daniele Colistra, la prof.ssa Marina Tornatora (coordinatrice vicaria), il prof. Antonio Taccone, il prof. Martino Milardi, la rappresentante dei dottorandi, dott.ssa Eliana Catalano e la rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario dott.ssa Stefania Giordano.

Presente in collegamento online su Teams il prof. Valerio Alberto Morabito.

### 1. Comunicazioni

1.1 Il coordinatore comunica che dall'11 al 15 maggio 2026 il dottorato riceverà la **visita degli esperti ANVUR** e che l'11 gennaio è la data in cui occorrerà completare il caricamento sul sito di tutti i documenti prodotti.

1.2 Il coordinatore comunica che occorre **aggiornare la scheda di autovalutazione** del dottorato, in vista di una prossima convocazione da parte del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo e si assume il compito di redigere al più presto una bozza da discutere e integrare con il contributo di tutti i componenti del Gruppo AQDA.

1.3 Il coordinatore comunica che è in corso la costruzione e implementazione, a cura della dott.ssa Stefania Giordano, delle **pagine web dedicate al dottorato in Architettura** e invita i componenti della commissione a suggerire integrazioni e miglioramenti. La dott.ssa Giordano illustra il lavoro svolto e le azioni da compiere.

1.4 Il coordinatore comunica che è stata consegnata ai dottorandi un'ampia **aula studio** a loro dedicata e che si sta provvedendo a migliorarne la fruibilità. I dottorandi stanno compilando un elenco di oggetti e strumentazioni che saranno verificate dal coordinatore prima di procedere con l'acquisto.

1.5 Il coordinatore comunica che il 3 novembre sono iniziate le **attività formative dei dottorandi** e che sono stati avviati gli **incontri con cadenza settimanale** (di norma il mercoledì alle ore 12:00) fra i dottorandi dei tre cicli, il coordinatore, la coordinatrice vicaria e i docenti del collegio interessati a questo momento di confronto e interazione. Nei primi quattro incontri è stata effettuata la consegna dell'aula dottorandi, sono state presentate alcune call for papers, sono state dibattute alcune problematiche legate alle verifiche collegiali delle tesi dottorali e, più in generale, alla necessità di rafforzare i momenti di scambio e confronto fra docenti e dottorandi.

1.6 Il coordinatore comunica che è stata effettuata (su piattaforma ESSE3) la **somministrazione dei questionari di valutazione** del corso di dottorato ai nove dottorandi iscritti al XXXIX e XL ciclo. Appena saranno disponibili, le indicazioni contenute nei questionari saranno oggetto di analisi e autovalutazione da parte del Gruppo AQDA.

1.7 Il coordinatore ricorda che nella precedente seduta del Gruppo AQDA del 22 ottobre 2025 è emersa la necessità di **istituire ulteriori momenti di verifica e controllo delle tesi dottorali**, anche mediante l'istituzione di sottogruppi tematici attinenti agli specifici argomenti di ricerca portati avanti dai dottorandi. La questione è particolarmente sentita dai dottorandi (vedi precedente punto 1.5). Intervengono i proff.

Milardi, Tornatora e Taccone e la dott. Catalano. Dal dibattito conseguente si stabilisce di individuare uno o più momenti di confronto e verifica fra collegio e dottorandi, in aggiunta alle periodiche verifiche dell'attività svolta dai dottorandi, da inserire nel calendario delle attività formative, raggruppando le tesi omogenee per tematiche e/o curricula. Gli incontri hanno l'obiettivo di rafforzare il contributo dei docenti che afferiscono al collegio e possono mettere a disposizione competenze specifiche su temi attinenti a quelli che i dottorandi sviluppano nel loro percorso di ricerca.

1.8 Il coordinatore comunica che è stato predisposto, a cura della coordinatrice vicaria, il **calendario dettagliato delle attività formative programmate per l'a.a. 2026-2026**; il calendario sarà presentato al prossimo Collegio dei docenti, programmato per il 18 dicembre 2025 alle ore 14:30. La professoressa Tornatora illustra l'organizzazione delle attività; tutti i presenti forniscono suggerimenti e integrazioni. In particolare, il prof. Milardi conferma che verificherà a breve la possibilità di inserire un modulo formativo di trenta ore con il coinvolgimento dello studio BMLEX di Milano, sul tema della proprietà intellettuale dei prodotti scientifici e del conferimento di brevetti.

## **2. Presa in carico delle proposte/suggerimenti della Commissione Paritetica Docenti - Studenti/Studentesse.**

2.1 Il coordinatore illustra le **proposte e i suggerimenti forniti dalla Commissione paritetica**, che il Gruppo di AQDA deve prendere in considerazione predisponendo le conseguenti azioni migliorative. Nello specifico, i documenti analizzati sono i seguenti:

- la Relazione Annuale 2024 della Commissione paritetica docenti – studenti/esse, approvata nella seduta del 20.12.2024;
- la Relazione del presidio della qualità sulla rilevazione dell'opinione degli studenti, laureandi e dottorandi-a.a. 2023-2024;
- le Linee guida per l'assicurazione della qualità dei corsi di dottorato di ricerca, approvate dal PQA nella riunione del 15.07.2025;
- la Sintesi questionari per la rilevazione di criticità e suggerimenti relativi al Corso di Dottorato di Ricerca in Architettura, redatta dalla Commissione paritetica docenti – studenti/esse il 16.07.2025.

Dall'analisi della sopraelencata documentazione risulta che alcuni suggerimenti sono stati presi in considerazione ed attuati. Fra questi: la costituzione del Comitato Consultivo (Advisory Board), l'organizzazione e implementazione delle pagine web, il caricamento della documentazione prodotta dal Gruppo AQDA nella sezione ricerca delle pagine web di dipartimento, il link alla scuola di dottorato e alla modulistica, l'allestimento di una sala studio destinata ai dottorandi.

Le altre proposte/suggerimenti sono da attuare e/o in corso di attuazione. Sono riportate nel sottostante elenco (suddiviso, per praticità, in tre macrocategorie) e sono state discusse nel corso della seduta.

### **Organizzazione**

2.2 **Ufficializzare e rendere pubblico il sistema di riconoscimento dei crediti.** Questo suggerimento è in corso di attuazione (si veda il successivo punto 3 del presente verbale) e sarà presentato al prossimo Collegio dei docenti del 18.12.2025.

2.3 **Verificare gli indicatori previsti dalle Linee guida linee guida per l'assicurazione della qualità dei corsi di dottorato di ricerca.** La compilazione della tabella relativa sarà effettuata nei prossimi giorni a cura del coordinatore, della dott.ssa Giordano (previa verifica dell'accesso ai dati dell'Anagrafe Nazionale Studenti) e dalla dott.ssa Catalano.

2.4 **Rafforzare le collaborazioni con altre università e centri di ricerca.** I componenti del Gruppo AQDA propongono di coinvolgere maggiormente nelle attività del dottorato i docenti stranieri che hanno in atto accordi di collaborazione con i componenti del collegio. Si sottolinea il fatto che sono già in atto numerosi accordi stipulati recentemente nell'ambito del Dottorato in architettura, come risulta dalla pagina del sito

(nodo "Partner"). Allo stato attuale, quattro dottorande di ricerca egiziane frequentano regolarmente le attività dottorali per il bimestre novembre-dicembre 2025 nell'ambito di un Blended Intensive Program coordinato dalla prof.ssa Tornatora.

**2.5 Rendere possibile la partecipazione delle lezioni a distanza da parte dei dottorandi.** Si stabilisce, piuttosto che programmare il collegamento via teams in occasione di ogni lezione, di effettuare una chiamata via teams ai dottorandi eventualmente assenti per motivi di salute o fuori sede per motivi di ricerca.

**2.6 Potenziare la presenza del dottorato sui social.** In conformità con le linee guida suggerite dal dipartimento dAeD, i canali social di riferimento sono quelli gestiti dal dipartimento stesso. Pertanto, tutte le attività e le iniziative promosse dal dottorato, e individualmente dai dottorandi nell'ambito del loro percorso di ricerca, verranno comunicate attraverso i canali del dAeD.

**2.7 Coinvolgere maggiormente i dottorandi nelle attività di programmazione delle attività dottorali.** Questo suggerimento ha trovato attuazione, oltre che con la presenza di un rappresentante dei dottorandi nel Gruppo AQDA e nella Commissione Paritetica Docenti-Studenti/studentesse, nell'istituzione del momento di incontro settimanale fra i docenti e i dottorandi (vedi punto 1.5 del presente verbale).

**2.8 Comunicare ai dottorandi di I anno le modalità di avanzamento della ricerca, di acquisizione dei crediti e di espletamento degli adempimenti burocratici.** Anche questo suggerimento, come il precedente, trova riscontro nell'istituzione del confronto settimanale di cui al punto 1.5 e nel successivo punto 3 del presente verbale. Il prof. Taccone suggerisce di estrarre dal Regolamento del Dottorato di Ricerca, recentemente approvato dal Senato Accademico e dal CdA della Mediterranea, una scheda sintetica da pubblicare sulle pagine del sito dedicate al dottorato in modo che i dottorandi possano avere sempre sotto controllo gli adempimenti e le scadenze periodiche. Il Gruppo AQDA concorda con la proposta. La pubblicazione della scheda sarà curata dal coordinatore e dalla dot.ssa Giordano.

**2.9 Separare le verifiche periodiche e i passaggi d'anno rispetto ai cicli per ridurre la durata dei Collegi e migliorare la qualità della verifica delle ricerche dottorali.** Questo suggerimento verrà attuato immediatamente, a partire dal prossimo Collegio del 18 ottobre, in cui saranno chiamati a relazionare solo i dottorandi del XLI ciclo. Il miglioramento della qualità della verifica delle ricerche dottorali verrà anche attuata in base a quanto descritto nel precedente punto 1.7 del presente verbale.

**2.10 Avviare formazione gruppo Alumni.** La stesura di un primo elenco di ex dottorandi che hanno proseguito con successo la propria attività didattica e di ricerca presso altri atenei e centri di ricerca (nazionali e internazionali) verrà avviata con il coinvolgimento dell'intero Collegio dei docenti, con la creazione di un nodo "Alumni" sulle pagine web del dottorato e con la programmazione seminari aperti all'intera comunità accademica del dipartimento.

**2.11 Avviare monitoraggio Alma Laurea.** La raccolta dei dati relativi alle carriere dei dottori di ricerca dei cicli precedenti al XXXVIII sarà effettuata a cura della dott.ssa Giordano.

#### Didattica

**2.12 Predisporre e pubblicare entro dicembre il cronoprogramma delle attività didattiche annuali.** Questo suggerimento sarà attuato con l'adozione, da parte del collegio dei docenti del 18 dicembre 2025, del documento indicato al punto 1.8.

**2.13 Suddividere le attività didattiche per anno di corso, specificando quelle programmate per il I, il II, il III anno.** Anche questo suggerimento, come il precedente, sarà attuato con l'adozione, da parte del collegio dei docenti del 18 dicembre 2025, del documento indicato al punto 1.8.

**2.14 Coinvolgere maggiormente docenti e relatori stranieri e programmare lectures in inglese.** I componenti del Gruppo AQDA discutono sulle possibilità di effettuare un'offerta didattica parzialmente o interamente in lingua inglese, allo scopo di aumentare l'attrattività del dottorato rispetto a studenti provenienti da atenei esteri. I dottorandi e dottori di ricerca stranieri iscritti al Dottorato di ricerca in Architettura sono sempre stati numerosi; l'erogazione della didattica in lingua inglese potrebbe ulteriormente migliorare i dati attuali. Si stabilisce di rimandare la questione a un incontro successivo. Per quanto riguarda la presenza di docenti e lettori stranieri, si stabilisce, in linea con quanto precisato al precedente punto 2.4, di incentivare la presenza di relatori stranieri sollecitando gli inviti in sede di Collegio dei docenti ai colleghi che intrattengono relazioni con sedi straniere su tematiche di ricerca attinenti a quelle del Dottorato in architettura.

**2.14 Privilegiare le comunicazioni metodologiche rispetto a quelle di approfondimento tematico, differenziandole per anno di corso.** Anche questo suggerimento trova riscontro nella nuova organizzazione dell'attività didattica (punti 1.5, 1.8 e 2.13 del presente verbale), in corso di pubblicazione in seguito ad approvazione del Collegio dei docenti in programma il 18 dicembre 2025.

**2.14 Coinvolgere i docenti del collegio nella verifica periodica del lavoro dei dottorandi.** Questo suggerimento è stato ampiamente dibattuto nel corso della riunione odierna (punti 1.5 e 1.7 del verbale); nel prossimo collegio dei docenti si darà particolare risalto a questo importante aspetto della formazione, illustrando le modalità di costituzione di sottogruppi disciplinari per la verifica in itinere delle tesi dottorali.

**2.15 Promuovere e attivare workshop e summer school.** Al momento attuale è in programma la PhD Summer School "Riconoscere, Ricostruire, Raccontare la Bellezza. Arte e architettura in Magna Grecia, in collaborazione con l'Unione Italiana per il Disegno e il Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria, e con il patrocinio della Conferenza Universitaria Italiana di Architettura. La PhD Summer School si terrà a Reggio Calabria dal 15 al 19 giugno 2026 e accoglierà dottorandi da sedi italiane e straniere. Il Gruppo AQDA si fa carico di promuovere presso gli altri componenti del collegio la segnalazione di iniziative analoghe promosse in altre sedi universitarie italiane ed estere.

**2.16 Coinvolgere i dottorandi in attività strutturate in ambiti didattici e di ricerca.** In base alla proposta di accreditamento del XLI ciclo del dottorato, è previsto che i dottorandi possano svolgere attività di tutorato, attività di didattica integrativa fino a un massimo di 30 ore/anno, attività di terza missione fino a un massimo di 30 ore/anno. La maggior parte dei dottorandi è incardinata in modo stabile presso un laboratorio di ricerca strumentale o presso un centro studio accreditato presso il dipartimento di Architettura e Design. Il Gruppo AQDA si fa carico di favorire l'inserimento stabile nell'organico di un laboratorio o di un centro studi tutti i dottorandi iscritti al corso.

### **Strutture e servizi**

**2.17 Verificare l'accesso IRIS per tutti i dottorandi.** Il problema è comune a tutti i corsi di dottorato della Mediterranea ed è stato più volte esposto presso diverse sedi. Il coordinatore informa che, da informazioni recentemente ricevute dal Direttore della Scuola di Dottorato, il problema è finalmente in corso di risoluzione.

**2.18 Attrezzare l'aula studio assegnata ai dottorandi.** Nell'incontro settimanale con i dottorandi di mercoledì 26 novembre, i dottorandi hanno stilato un elenco di beni e attrezzature necessarie a rendere pienamente operativa l'aula ad essi destinata. Nei prossimi giorni l'elenco sarà verificato dal coordinatore e si procederà all'acquisto di ciò che sarà reputato necessario.

### 3 Modalità di computo e di validazione dei CFU per i dottorandi.

Il Gruppo AQDA prende in considerazione una diversa modalità di computo dei crediti che ciascun dottorando dovrà acquisire nel corso del triennio, più semplice della precedente e più vicina ai criteri adottati da altri corsi di dottorato attivi presso l'Ateneo.

I crediti formativi che ciascun dottorando dovrà acquisire durante il percorso triennale sono 180 (60 ogni anno) e si dividono in:

- crediti formativi didattici;
- crediti di ricerca;
- crediti acquisiti per l'elaborazione della tesi finale.

#### Crediti formativi didattici

I crediti formativi didattici si acquisiscono mediante la frequenza dei corsi programmati annualmente e approvati dal Collegio dei docenti, previo il superamento delle eventuali verifiche programmate.

Il numero dei crediti attribuito a ciascun corso è specificato nel calendario approvato all'inizio dell'anno accademico dal Collegio dei docenti e fa riferimento sia alle ore di didattica erogata che alle attività di studio e approfondimento individuale di ciascun dottorando riferita al corso medesimo.

Ulteriori crediti formativi didattici possono essere acquisiti in seguito alla frequenza certificata di seminari extracurricolari, summer school, convegni, workshop, computati in base alla seguente tabella:

| Attività                         | Crediti                                 |
|----------------------------------|---|
| Convegno nazionale               | 1 CFU al giorno                         |
| Convegno internazionale          | 2 CFU al giorno                         |
| Workshop, summer e winter school | 2 CFU al giorno per un massimo di 6 CFU |
| Seminario extracurricolare       | 0,25 CFU a seminario                    |

#### Crediti di ricerca

I crediti di ricerca vengono acquisiti in seguito ad attività svolta presso altre università e istituti di ricerca nazionali e internazionali, autorizzata dal Coordinatore e certificata dal tutor. Verranno attribuiti 6 CFU per ogni mese di ricerca certificata.

#### Crediti acquisiti per l'elaborazione della tesi finale

In relazione alle attività connesse all'elaborazione della tesi finale (studio individuale, attività laboratoriale, ricerche in archivio, ecc.), ciascun dottorando potrà conseguire:

- max 20 crediti durante il primo anno di corso;
- max 30 crediti durante il secondo anno di corso;
- max 40 crediti durante il terzo anno di corso.

Un credito corrisponde a 25 ore di studio e/o attività. I crediti verranno attribuiti previa auto-certificazione controfirmata dal tutor.

Terminata la discussione di tutti i punti all'OdG., la seduta si conclude alle ore 10:50.

Il segretario verbalizzante  
Dott.ssa Stefania Giordano

Il coordinatore del Dottorato in Architettura  
prof. Daniele Colistra