

Verbale Commissione AQ CdS in Giurisprudenza

Il giorno 12/06/2025, alle ore 14.00 si è riunita la Commissione di AQ del Corso di Studi in via telematica sulla Piattaforma TEAMS di Ateneo, con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione della scheda (provvisoria) di autovalutazione del Corso di Laurea in Giurisprudenza.

Sono presenti il Prof. Roberto Siclari (Coordinatore del CdL); la Prof.ssa Federica Tescione (componente docente); il Prof. Andrea Filocamo (componente docente); la Dott.ssa Mariagrazia Daniela Angelone (PTA). Assente giustificata la Sig. Giuseppina Leonello (rappresentante degli studenti).

Il Coordinatore dà avvio alla riunione invitando il Prof. Andrea Filocamo ad assumere le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Coordinatore avvia l'esame della Scheda di autovalutazione sulla base della bozza precedentemente inviata ai componenti della Commissione AQ e precisa che il documento dovrà essere aggiornato nei prossimi mesi, inserendo i link al nuovo sito di Ateneo, una volta entrato a regime, e tenendo conto in particolare dei nuovi dati di monitoraggio e del nuovo Rapporto di riesame.

Esaurita la discussione la Commissione approva la Scheda e delibera di inviarla al NdV e PQA.

Alle ore 14.30 la seduta è tolta.

Reggio Calabria, 12.06.2025

f.to Il Coordinatore



f.to Il Segretario verbalizzante

Università Mediterranea
Settimana di visita istituzionale xx - 2025



Scheda di Valutazione – Corso di Studio
In GIURISPRUDENZA (LMG 01)

Sommario

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)	3
D.CDS.1.1 - Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	3
D.CDS.1.2 - Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	5
D.CDS.1.3 - Offerta formativa e percorsi	7
D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	9
D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	11
D.CDS.2 L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (CdS)	13
D.CDS.2.1 - Orientamento e tutorato	13
D.CDS.2.2 - Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	16
D.CDS.2.3 - Metodologie didattiche e percorsi flessibili	18
D.CDS.2.4 - Internazionalizzazione della didattica	20
D.CDS.2.5 Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	23
D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	25
D.CDS.3 La gestione delle risorse nel CDS	26
D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	26
D.CDS.3.2 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	28
D.CDS.4 Riesame e miglioramento del CdS	31
D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	31
D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	34

Considerare anche le Note presenti nella pagina web ["Linee Guida e Strumenti di supporto"](#)

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

D.CDS.1.1 - Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.1.1.1. In fase di approvazione dell'offerta formativa si tiene di regola conto dell'esigenza del suo aggiornamento in relazione alla evoluzione dei saperi giuridici e alla apparizione di nuovi fenomeni sociali giuridicamente rilevanti. In questa logica s'inquadrano l'arricchimento e l'aggiornamento delle **materie affini e integrative** e degli **insegnamenti a scelta** effettuati da ultimo con la programmazione dell'offerta formativa 25/26 approvata con **delibera del Corso di Studi del 7 maggio 2025**. Tra le materie affini introdotte con la nuova programmazione si segnalano: Economia del Turismo e dei beni culturali, Diritto dell'ambiente e nuove tecnologie, Diritto dei social network, Management e imprenditorialità sociale, Processo costituzionale e tutela multilivello dei diritti. La stessa delibera ha introdotto in programmazione un insegnamento a scelta in lingua inglese (*Fundamental rights and Private Law*). Anche il tema dell'acquisizione di competenze trasversali è perseguito in particolare attraverso **l'implementazione delle c.d. "cliniche legali"**, ossia attività formative volte a misurare gli studenti con la risoluzione di casi pratici, anche attraverso il confronto con operatori di settore. Le attività di clinica legale istituite nel DIGIES sono previste nelle sezioni di Filosofia del diritto, Bioetica, Diritto penitenziario, Diritto di famiglia, Diritto assicurativo, Diritto costituzionale dell'immigrazione e Diritto penale commerciale. Per quanto concerne i cicli di studio successivi, si veda il punto immediatamente successivo.

D.CDS.1.1.2 Pur mancando una calendarizzazione predefinita, il CdS promuove, di concerto col Dipartimento, incontri e confronti periodici con le parti sociali, gli Ordini Professionali e le Istituzioni territoriali al fine di promuovere suggerimenti finalizzati al miglioramento/aggiornamento del percorso formativo. Al fine di implementare e rendere ancor più strutturale la consultazione di parti sociali e *stakeholders* il Corso di Laurea in Giurisprudenza, **con la delibera del 7 maggio 2025, ha approvato il Regolamento del Comitato di Indirizzo**, che introduce in via strutturale l'obbligo di convocare periodicamente il Comitato. Manca invece una consultazione strutturale dei responsabili dei cicli di studio successivi. Le ragioni di questa mancanza sono essenzialmente: 1) per la Scuola delle Professioni Legali, la circostanza che essa si è rivelata nel tempo una struttura con una capacità attrattiva molto ridotta; d'altra parte essa sarebbe già istituzionalmente preordinata alla specializzazione dei tradizionali profili formativi in uscita dal CdS; 2) quanto al Dottorato, la sua strutturazione unitaria (per i laureati del corso di Giurisprudenza e di Economia), l'assenza di una pianificazione pluriennale delle risorse disponibili per le borse e la mancanza di criteri predefiniti e stabili di distribuzione tra le diverse aree del Dottorato rende particolarmente difficile (se non per certi versi controproducente) l'adozione di revisioni dell'offerta formativa finalizzate all'accesso ai corsi dottorali.

Non risultano disponibili studi di settore.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

Documenti a supporto:

- Rapporto di riesame ciclico 2023
paragrafo 1.b e 2.b
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/modulistica/1465/2023012750585_3273.pdf
- Manifesto degli Studi con offerta formativa (pag. 18 ss.)
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/didattica/regolamenti_didattici/010M.2024.pdf?k=52f10fb2
- Verbale del Corso di Studi del 7 maggio 2025 (in corso di approvazione)
- Scheda SUA-CdS 2024-2025
https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_SUA_CdS_LMG01_2024-2025.pdf
Quadri A1.a e A1.b
- Verbale dell'incontro con l'ordine degli avvocati di Reggio Cal.
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/modulistica/1465/2023101950258_3601.pdf
- Testo del Regolamento del Comitato di Indirizzo

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...

• ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.1.2 - Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.1.2.1

Il carattere del CdS nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti, i suoi obiettivi formativi e i profili in uscita risultano esplicitati con chiarezza sia nel manifesto degli studi, **pubblicato unitamente al regolamento didattico nel sito web del Corso di laurea** sia nella **scheda Sua 24/25** (in particolare nei

quadri A2.a, A2.b, A4.a).

D.CDS.1.2.2

Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi sono stati progettati in modo coerente con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e risultano esplicitati e declinati per aree di apprendimento (area storico giuridica; area giuridica, area economica e pubblicistica, area filosofico giuridica) **nella scheda Sua 24/25** in particolare nei quadri A4.a A4.b2 e nella pagina web del CdL.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- **Regolamento didattico e manifesto degli studi 24/25 (p. 11 e 12)**

https://www.archivio.unirc.it/documentazione/didattica/regolamenti_didattici/010M.2024.pdf?k=52f10fb2

- **Scheda SUA 24/25**

https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_SUA_CdS_LMG01_2024-2025.pdf

quadri A2.a, A2.b, A4.a

quadri A4.a A4.b2

- Pagina web del Corso di Giurisprudenza

<https://www.unirc.it/corsi/lauree-ciclo-unico/giurisprudenza>

Documenti a supporto:

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione preliminare:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:

... ..

... ..

Controdeduzioni dell'Ateneo:

... ..

... ..

Risposta della CEV alle Controdeduzioni:

... ..

... ..

Valutazione finale della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.1.3 - Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze ad essi associati. Ad esso è assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 La struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU del CdS sono adeguatamente specificati nella pagina web del Corso di studi e nel Regolamento didattico pubblicato in evidenza nella stessa pagina web (in particolare nell'art. 4).

D.CDS.1.3.3 L'ampiezza e la multidisciplinarietà dell'offerta formativa è assicurata attraverso la previsione di un'ampia platea di insegnamenti a scelta e di materie affini ed integrative (risultanti con chiarezza sia nel manifesto degli studi pubblicato in appendice al Regolamento didattico sia nella pagina web del corso di laurea). E' altresì riservato un adeguato spazio all'acquisizione di conoscenze trasversali mediante la previsione di 9 CFU per " tirocini ed altre attività formative "

D.CDS.1.3.4 Il Cds non prevede insegnamenti a distanza.

D.CDS.1.3.5 Ciascun docente del corso di laurea può provvedere in autonomia dalla propria area riservata del sito del dipartimento alla gestione del materiale didattico rendendolo immediatamente fruibile agli studenti del corso.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Pagina web del Corso di Giurisprudenza
<https://www.unirc.it/corsi/lauree-ciclo-unico/giurisprudenza>
- Regolamento didattico e Manifesto degli Studi con offerta formativa
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/didattica/regolamenti_didattici/010M.2024.pdf?k=52f10fb2
- Scheda SUA 24/25
https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_SUA_CdS_LMG01_2024-2025.pdf
- Area riservata del docente con sezione dedicata alla gestione del materiale didattico
https://archivio.www.unirc.it/area_riservata.php?profilo=docente

Documenti a supporto:

- Titolo:
- Breve Descrizione:
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento:

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...

• ...
Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4.1. I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.1.4.1. I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Esse sono direttamente accessibili agli studenti attraverso il sito web del Corso di Laurea.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite nell'art. 14 del Regolamento didattico pubblicato sul sito web

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Pagina web con schede insegnamenti
<https://www.unirc.it/corsi/lauree-ciclo-unico/giurisprudenza>
- Regolamento Didattico (art. 14)
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/didattica/regolamenti_didattici/010M.2024.pdf?k=3ee28525

Documenti a supporto:

- Titolo:
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento:

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione preliminare:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:

... ..

... ..

Controdeduzioni dell'Ateneo:

... ..

... ..

Risposta della CEV alle Controdeduzioni:

... ..

... ..

Valutazione finale della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.1.5.1 La calendarizzazione delle lezioni è effettuata, di concerto con la segreteria, in modo da evitare sovrapposizioni tra gli insegnamenti di base e caratterizzanti dei singoli anni di corso e da garantire un'equa distribuzione del carico settimanale delle ore di didattica. Anche al fine di perseguire una maggiore razionalità della erogazione della didattica con **delibera del 4 aprile 2024** il Consiglio del

CdS ha stabilito come regola di principio, per gli insegnamenti di carattere fondamentale, il limite giornaliero massimo delle due ore di lezione e il limite settimanale massimo delle otto ore.

D.CDS.1.5.2

In sede di commissione AQ e di Consiglio di corso di laurea si procede al monitoraggio da parte dei docenti degli obiettivi formativi, dei contenuti, delle modalità e delle tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti al fine di pianificare gli eventuali correttivi (cfr. ad esempio verbali della Commissione AQ dell'11.11.2024 e del 21.3.2024). Il CdS non ha la disponibilità strutturale di tutor di supporto ai docenti di ruolo; il loro reclutamento è condizionato dalle risorse contingenti ed è limitato nel tempo.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Verbale del Corso di Studi del 4 aprile 2024
- Pagine web con i verbali della Commissione AQ del Corso di Laurea (11.11.2024 e 21.3.2024)
https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_Verbale%20Comm%20AQ_CdS_LMG01_11-11-2024_0.pdf
https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_Verbale%20Comm%20AQ_CdS_LMG01_21-03-2024_0.pdf
- Pagina web riportanti il calendario delle lezioni e degli esami
https://archivio.www.digies.unirc.it/calendario_lezioni_ec.php?cdl=607&d=01&m=10&y=2024
https://archivio.www.digies.unirc.it/calendario_esami.php
https://archivio.www.digies.unirc.it/sedute_laurea.php

Documenti a supporto:

- Titolo:
- Breve Descrizione:
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento:

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione preliminare:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:

... ..

... ..

Controdeduzioni dell'Ateneo:

... ..

... ..

Risposta della CEV alle Controdeduzioni:

... ..

... ..

Valutazione finale della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.2 L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (CdS)

D.CDS.2.1 - Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento vengono assunte ed attuate a livello di Ateneo e di Dipartimento dandone adeguata diffusione sulle pagine web dell'Ateneo e del Dipartimento. Il CdS ha un proprio delegato all'interno della Commissione di Orientamento del Dipartimento. Le attività di orientamento si articolano tendenzialmente in PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento), open day e seminari di orientamento. Sono state realizzate, con il supporto del competente Ufficio di Ateneo, *brochures* contenenti le principali informazioni sul CdS.

D.CDS.2.1.2 Il CdS non ha la disponibilità strutturale di tutor; il loro reclutamento è condizionato dalle risorse contingenti ed è limitato nel tempo, il che di norma non permette di programmare le attività di ausilio tenendo conto della evoluzione della carriera degli studenti supportati.

D.CDS.2.1.3 Le attività di accompagnamento/introduzione al mondo del lavoro sono svolte a livello di Ateneo

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Regolamento didattico (art. 6. Attività di Orientamento)
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/didattica/regolamenti_didattici/010M.2024.pdf?k=3ee28525
- Pagine web di Ateneo dedicate all'orientamento
<https://www.unirc.it/studiare/orientamento-e-lavoro>
- **BROCHURE**

Documenti a supporto:

- Titolo:
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento:

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...

- ...

Fascia di valutazione preliminare:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:

... ..

... ..

Controdeduzioni dell'Ateneo:

... ..

... ..

Risposta della CEV alle Controdeduzioni:

... ..

... ..

Valutazione finale della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.2.2 - Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate.

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.2.2.1 Il Regolamento didattico definisce all'art. 2 le competenze richieste in ingresso per la frequenza del CdS. I Syllabus – pubblicati nelle pagine web dei singoli insegnamenti – specificano le conoscenze richieste per ciascuno degli insegnamenti erogati.

D.CDS.2.2.2 Al fine di verificare il possesso delle conoscenze in ingresso degli studenti, il CdS programma per ciascun anno lo svolgimento di test di autovalutazione (OFA). Tempi e modalità di svolgimento delle prove vengono adeguatamente segnalati sul sito del Dipartimento

D.CDS.2.2.3 Il recupero delle carenze eventualmente palesate dai test di autovalutazione avviene attraverso la programmazione di apposite iniziative formative. Tempi e modalità di svolgimento delle forme di recupero vengono adeguatamente segnalati sul sito del Dipartimento.

D.CDS.2.2.3 Non pertinente con il CdS a ciclo unico.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Regolamento didattico (art. 2, comma 3)
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/didattica/regolamenti_didattici/010M.2024.pdf?k=3ee28525

- SUA-CdS 2024-2025
https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_SUA_CdS_LMG01_2024-2025.pdf

Quadro CdS A3.a

Documenti a supporto:

1. Pagina web con avviso di svolgimento dei test di autovalutazione
<https://archivio.www.digies.unirc.it/articoli/30032/giurisprudenza-ofa-test-valutazione-competenze-in-entrata-aa-20242025-marted-08-aprile-ore-1330-aula-d2>
2. Pagina web con avviso di svolgimento delle attività di azzeramento
<https://archivio.www.digies.unirc.it/articoli/28903/lmg01-giurisprudenza-calendario-corsi-di-azzeramento-degli-obblighi-formativi-aggiuntivi-ofa-aa-2023-2024>

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

• ... • ...
Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale): • ... • ...
Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.2.3 - Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2 e D.3].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.2.3.1 L'art. 5 comma 2 del Regolamento didattico prevede che lo studente possa presentare un piano di studi individuale, secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Corso di studio e dal Consiglio di dipartimento, con successiva approvazione del Consiglio di Corso di studio. Con delibera del Corso di Studi in data 4 aprile 2024 è stato modificato l'art. 10, comma 11, del Regolamento didattico al fine di permettere allo studente che abbia sostenuto tutti gli esami previsti per il proprio anno di corso (o per il primo semestre dell'anno di corso) e per gli anni precedenti di chiedere l'anticipo di due esami dell'anno (o del semestre) successivo, previa comunicazione alla segreteria didattica, che, eseguiti i relativi accertamenti, procederà ad abilitare la prenotazione degli esami sulla piattaforma Esse3.

Il CdS, di concerto col Dipartimento, organizza o partecipa alla organizzazione di iniziative seminariali e formative pubblicizzate sul sito e che gli studenti possono scegliere in piena autonomia indicandole successivamente con apposita modulistica ai fini del conseguimento dei 9 crediti riservati ad "altre attività formative".

La Segreteria didattica offre supporto agli studenti nella predisposizione dei piani di studio, ove occorra. I docenti offrono sostegno attraverso i ricevimenti.

D.CDS.2.3.2 Vengono prese in considerazione, in specie, le particolari esigenze degli studenti lavoratori e degli studenti irregolari (fuori corso da almeno tre anni), per i quali sono previste delle misure dirette ad agevolare la preparazione e il superamento degli esami (es. possibilità di suddividere il programma e di sostenere la prova di verifica in più tranches,...), pubblicizzate nei Syllabus degli insegnamenti (sotto la voce "Altro").

D.CDS.2.3.3 Sono previsti due appelli straordinari riservati a studenti fuori corso, lavoratori, militari o in servizio civile, laureandi, iscritti ai corsi singoli, studenti Erasmus, studenti con disabilità e DSA, studentesse in gravidanza e studenti genitori con figli fino a 12 anni di età.

D.CDS.2.3.4 Con riferimento agli studenti con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), il CdS promuove, ove necessario, per il tramite della Delegata di Dipartimento l'attivazione di bandi di Ateneo per il reclutamento di tutor specialistici o generici. Il piano strategico di dipartimento 2024-2026 ha previsto che venga individuata una sala multimediale dotata di postazioni accessibili e di strumentazione adeguata alle varie tipologie di disabilità al fine di facilitare l'attiva partecipazione alla vita universitaria. Un videoproiettore per studenti ipovedenti è già disponibile nell'aula multimediale sita al piano terra del lotto D di Feo di Vito. È inoltre programmata la costituzione di sportelli di counseling psico-pedagogico per orientare i percorsi formativi degli studenti con bisogni speciali grazie alle competenze di professionisti esperti nella predisposizione di piani personalizzati.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Regolamento didattico (art. 5, comma 2; art. 10, comma 11)
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/didattica/regolamenti_didattici/010M.2024.pdf?k=3ee28525
- Verbale del CdS del 4 aprile 2024
- Esempio di Syllabus con previsione di misure in favore di studenti lavoratori o fuori corso
https://unirc.coursecatalogue.cineca.it/insegnamenti/2024/49803_632462_669/2017/49803/10146?annoOrdinamento=2017&coorte=2024
- Calendario Accademico
https://archivio.www.digies.unirc.it/calendario_accademico_dett.php.
- Piano strategico di Dipartimento (pp. 14 e 15)
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/modulistica/1465/2024061350258_3814.pdf

Documenti a supporto:

- Modello di istanza di riconoscimento crediti reperibile sul sito
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/modulistica/1465/2021101150487_3030.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione preliminare:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:

... ..

... ..
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale:
Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.2.4 - Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove la mobilità degli studenti grazie a numerosi accordi bilaterali con Università straniere. L'elenco degli accordi in vigore per il Cdl in Giurisprudenza è pubblicato sul sito di Ateneo.

A livello dipartimentale vengono organizzati incontri informativi dei bandi Erasmus+ studio di breve e lunga durata con una positiva risposta del corpo studentesco in termini di numero di domande di partecipazione.

Agli studenti che abbiano partecipato al programma Erasmus conseguendo almeno 12 cfu sono riconosciuti in sede di esame di laurea ulteriori due punti rispetto a quelli previsti in via ordinaria dal Regolamento didattico del CdS (v. art. 14, co. 14 del Regolamento didattico).

D.CDS.2.4.2 Il CdS non ha carattere internazionale.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Pagina web con elenco degli accordi bilaterali di mobilità del Corso si Laurea
<https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-05/Erasmus%2B%20Studio%20Elenco%20Accordi%20bilaterali%20Area%20Giurisprudenza.pdf>
- Pagina web del Dipartimento con incontro informativo per mobilità studentesca
<https://archivio.www.digies.unirc.it/articoli/29988/incontro-informativo-progetto-di-mobilit-studentesca-erasmus-studio-short-term-e-long-term-26-marzo-dalle-ore-1300-alle-ore-1400-aula-d3>
- Regolamento didattico (art. 14, comma 14)
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/didattica/regolamenti_didattici/010M.2024.pdf?k=3ee28525

Documenti a supporto:

- Titolo:
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento:

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione preliminare:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:

...
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.2.5 Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.2.5.1 Il Corso di Laurea programma anticipatamente le date di esame per consentire la corretta pianificazione dello studio ed evitare sovrapposizioni di date. Le date di svolgimento degli appelli di esame sono rese pubbliche di norma all'inizio di ogni anno accademico sul sito del Dipartimento. Ogni docente deve fare in modo che tra la data dell'ultima lezione e il giorno dell'esame intercorrano almeno sette giorni. In ogni caso, vi è obbligo di alternanza tra periodo di esami e di lezioni e non è consentito variare le date degli uni e delle altre se non per motivate esigenze, autorizzate dal Coordinatore del Corso di Laurea. Il CdS tramite la segreteria didattica monitora le date delle sessioni degli esami e rileva eventuali disallineamenti.

La calendarizzazione delle sessioni della prova finale è predefinita ogni anno in sede di approvazione del manifesto degli studi ed è pubblicata sul sito.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Pagina web con calendario esami
https://archivio.www.digies.unirc.it/calendario_esami.php
- Regolamento didattico (art. 10 commi 7 e 8)
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/didattica/regolamenti_didattici/010M.2024.pdf?k=68d39f84
- Pagina web con Calendario sedute esami
https://archivio.www.digies.unirc.it/calendario_accademico_dett.php.

Documenti a supporto:

- Titolo:
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento:

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione preliminare:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:

... ..

... ..

Controdeduzioni dell'Ateneo:

... ..

... ..

Risposta della CEV alle Controdeduzioni:

... ..

... ..

Valutazione finale della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'“apprendimento in situazione”, che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.2.6.1 il CdS non dispone di linee guida/indicazioni.

D.CDS.2.6.2 Il CdS non è stato strutturato come corso integralmente o prevalentemente a distanza.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo:
- Breve Descrizione:
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento:

Documenti a supporto:

- Titolo:
- Breve Descrizione:
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento:

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione preliminare:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:

...
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.3 La gestione delle risorse nel CDS

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.3.1.1 La sostenibilità delle esigenze didattiche del corso è **comprovata dall'indicatore di qualità IC08 della Scheda di monitoraggio annuale per il 2023**, da cui risulta che la percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti di cui sono docenti di riferimento è pari al 100%.

D.CDS.3.1.2 Il CdS non ha la disponibilità strutturale di tutor; il loro reclutamento è condizionato dalle risorse contingenti ed è limitato nel tempo, il che di norma non permette di programmare le attività di ausilio tenendo conto della evoluzione della carriera degli studenti supportati (cfr. D.CDS.2.1.2). Non c'è un valore di riferimento per i tutor. In attuazione del Progetto **"V.A.L.E. - P.L.U.S. Vocational Academic in Law Enhancement - Project for Law"** - **affidente al Piano Lauree Scientifiche e dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT) per il triennio 2021/2023**, il Corso di Laurea ha promosso la nomina di 2 tutor didattici finalizzati all'ausilio degli studenti immatricolati nell'anno accademico 24/25 e di 2 tutor finalizzati allo svolgimento di attività di orientamento in entrata e in itinere.

D.CDS.3.1.3. La responsabilità dell'assegnazione degli insegnamenti è condivisa dal CdS e dal Dipartimento, secondo i criteri dettati dal regolamento di Ateneo sulla attribuzione dei compiti didattici dei docenti e ricercatori. Entro questi criteri l'assegnazione tiene conto delle competenze scientifiche dei docenti.

D.CDS.3.1.4 Il CdS non prevede lo svolgimento di attività didattica a distanza.

D.CDS.3.1.5 Eventuali iniziative sono assunte (non strutturalmente) a livello di Dipartimento o di Ateneo.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- SMA, Indicatore iC08 (al 5.10.2024)

https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_SMA_CdS_LMG01_2024-2025.pdf

- Pagine web contenenti i bandi per la nomina di tutors didattici e di orientamento nell'ambito del progetto POT

https://unirc.portaleamministrazionetrasparente.it/index.php?id_oggetto=22&id_doc=28765

https://unirc.portaleamministrazionetrasparente.it/index.php?id_oggetto=22&id_doc=28766

Documenti a supporto:

- Titolo:
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento:

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione preliminare:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:

... ..

... ..

Controdeduzioni dell'Ateneo:

... ..

... ..

Risposta della CEV alle Controdeduzioni:

... ..

... ..

Valutazione finale della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

*D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.
[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].*

*D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.
[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].*

*D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.
[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].*

*D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.
[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].*

*D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.
[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].*

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.3.2.1 Biblioteca e spazi di studio sono sostanzialmente adeguati. Nella cittadella universitaria (plesso D di Feo di Vito) andrebbe aumentato il numero di aule disponibili (che risultano condivise con gli altri corsi di studio del Dipartimento e con il TFA) e previsti congrui spazi per le attività dei docenti. Il CdS non dispone invece di proprie risorse finanziarie. Dall'ultima relazione finale della CPDS è emersa la necessità, già presa in carico dal Corso di Studi in data 7 maggio 2025 e riferita ratione materiae al Consiglio di Dipartimento, di incrementare gli spazi fruibili come "aree-studio" e le postazioni fruibili nell'aula informatica nel plesso di Palazzo Zani, ove si tengono i corsi del IV anno di studi (cfr. p. 9-10 relazione CPDS).

D.CDS.3.2.2 Il personale è sufficiente ad assicurare la sostenibilità del corso di laurea ma l'efficienza del sostegno e dei servizi richiederebbero un incremento delle unità di personale. In ogni caso, la responsabilità delle assegnazioni del personale e dei servizi di supporto è distribuita fra Ateneo e Dipartimento.

D.CDS.3.2.3 La responsabilità della programmazione del lavoro del PTA è del Dipartimento.

D.CDS.3.2.4 Le iniziative di formazione sono organizzate a livello di Ateneo.

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica – in particolare il sito web dedicato al corso di studi, la piattaforma informatica Esse3 e la piattaforma Microsoft Team di Ateneo – sono agevolmente fruibili in autonomia da docenti e studenti. Su proposta del gruppo AQ del Cds in data 21 marzo 2024, il Consiglio del CdS ha deliberato in data 4 aprile 2024 e successivamente attivato l'istituzione di un account di posta elettronica (qualita.giuris@unirc.it) per la raccolta e la gestione di osservazioni, reclami e proposte di miglioramento da parte di docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo e studenti/dottorandi; nella stessa occasione si è deliberato di istituire periodicamente una forma di audit del personale docente, TA e di studenti e dottorandi per la segnalazione di disfunzioni o suggerimenti migliorativi della qualità dei servizi.

Allo scopo di migliorare la qualità dei servizi offerti, studenti, dottorandi, ptab e docenti possono inoltre presentare osservazioni, reclami e proposte di miglioramento compilando un form reperibile sul sito web dell'Ateneo.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Relazione CPDS (p. 9-10)
https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_Relazione%20annuale%20CPDS%202024.pdf
- verbale del Consiglio del Corso di Laurea del 7 maggio 2025
- Pagina web con il verbale della Commissione AQ del Corso di Laurea di Giurisprudenza del 21 marzo 2024 (in particolare punto 2.2. Azioni di monitoraggio in corso sulle attività di formazione e adeguatezza degli obiettivi del Corso di laurea)
https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_Verbale%20Comm%20AQ_CdS_LMG01_21-03-2024_0.pdf
- verbale del Consiglio del Corso di Laurea del 4 aprile 2024
- Pagina web con indicazione dell'account per le segnalazioni sulla qualità del corso
https://archivio.www.digies.unirc.it/sistema_assicurazione_qualita.php
- Form di Ateneo per segnalazioni e reclami
<https://www.unirc.it/ateneo/qualita/suggerimenti-e-segnalazioni>

Documenti a supporto:

- Titolo:
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento:

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione preliminare:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:

... ..
... ..

Controdeduzioni dell'Ateneo:

... ..
... ..

Risposta della CEV alle Controdeduzioni:

... ..
... ..

Valutazione finale della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..
... ..

D.CDS.4 Riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.4.1.1 Il CdS sin dai suoi esordi ha tenuto in considerazione le indicazioni provenienti dagli incontri con le parti interessate ed oggi le valorizza anche in funzione degli eventuali aggiornamenti dei profili formativi coerentemente con le novità legislative in materia. Si rinvia a quanto rilevato nel

punto D.CdS.1.1.2

D.CDS.4.1.2 Le osservazioni, le segnalazioni di eventuali disfunzioni e i suggerimenti migliorativi, quando non evidenziati direttamente nella sede istituzionale (Consiglio del CdL o gruppo Aq), anche a seguito di apposite audizioni, vengono canalizzate, per prassi, attraverso la competente segreteria didattica che ne investe prontamente, *ratione materiae*, il Coordinatore o altro referente.

Su proposta del gruppo AQ del Cds in data 21 marzo 2024, il Consiglio del CdS ha deliberato il 4 aprile 2024: 1) l'istituzione di un account di posta elettronica (qualita.giuris@unirc.it) per la raccolta e la gestione di osservazioni, reclami e proposte di miglioramento da parte di docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo e studenti/dottorandi; 2) l'istituzione periodica di audit del personale docente, TA e di studenti e dottorandi per la segnalazione di disfunzioni o suggerimenti migliorativi della qualità dei servizi.

D.CDS.4.1.3

Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

I dati ricavabili dai questionari Opis sono oggetto di analisi e commento in sede di Commissione Aq CdS (v. verbale commissione Aq del 5.9.2024). I rilievi della CPDS nella relazione annuale vengono prima esaminati dalla Commissione Aq (v. Verbale Commissione Aq CdS 17 aprile 2025) per esser poi presi in carico dal CdS per gli opportuni correttivi (v. verbale CdS 7 maggio 2025).

D.CDS.4.1.4 E' pubblicato sul sito di dipartimento (nella sezione Commissioni AQ dei CdS) un indirizzo mail per le segnalazioni sulla qualità aperto a studenti, docenti e PTA.

D.CDS.4.1.5 Il CdS, anche tramite la commissione Aq, analizza i problemi segnalati e definisce le azioni di miglioramento necessarie.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

Documenti a supporto:

- Pagina web con il verbale della Commissione AQ del 21 marzo 2024 (in particolare punto 2. Azioni di monitoraggio in corso sulle attività di formazione e adeguatezza degli obiettivi del Corso di laurea)

https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_Verbale%20Comm%20AQ_CdS_LMG01_21-03-2024_0.pdf

- verbale del Consiglio del Corso di Laurea del 4 aprile 2024

- Pagina web con il verbale della Commissione AQ del 5 settembre 2024 (in particolare punto 2. Analisi schede Opis e dati almalaura e confronto con relazione del CPDS)

https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_Verbale%20Comm%20AQ_CdS_LMG01_05-09-2024_0.pdf

- Pagina web con il verbale della Commissione AQ del 31.10.2023 (in particolare punto 4. Audizione delegato Commissione paritetica)

https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_Verbale%20Comm%20AQ_CdS_LMG01_31-10-2023_0.pdf

- Pagina web con il verbale della Commissione AQ del 17 aprile 2025 (in particolare punto 2)

.....

• verbale del Consiglio del Corso di Laurea del 7 maggio 2025 • Pagina web con indicazione dell'account per le segnalazioni sulla qualità del corso https://archivio.www.unirc.it/documentazione/modulistica/1465/2023112450585_3654.pdf
Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza: • ... • ...
Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale): • ... • ...
Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ...

- ...
- ...

Arece di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

D.CDS.4.2.1 Le attività in questione sono di norma preventivamente istruite dal gruppo Aq del CdL che ne riferisce al Consiglio del CdS, suggerendo eventuali proposte correttive, per le relative deliberazioni.

D.CDS.4.2.2 D.CDS.1.1.1. In fase di approvazione dell'offerta formativa si tiene di regola conto dell'esigenza del suo aggiornamento in relazione alla evoluzione dei saperi giuridici e alla apparizione di nuovi fenomeni sociali giuridicamente rilevanti. In questa logica s'inquadrano l'arricchimento e l'aggiornamento delle **materie affini e integrative** e degli **insegnamenti a scelta** effettuati da ultimo con la programmazione dell'offerta formativa 25/26 approvata con **delibera del Corso di Studi del 7 maggio 2025**. Tra le materie affini introduzione con la nuova programmazione si segnalano: Economia del Turismo e dei beni culturali, Diritto dell'ambiente e nuove tecnologie, Diritto dei social network, Management e imprenditorialità sociale, Processo costituzionale e tutela multilivello dei diritti). La stessa delibera ha introdotto in programmazione un insegnamento a scelta in lingua inglese (*Fundamental rights and Private Law*). Anche il tema dell'acquisizione di competenze trasversali è perseguito in particolare attraverso **l'implementazione delle c.d. "cliniche legali"**, ossia attività formative volte a misurare gli studenti con la risoluzione di casi pratici, anche attraverso il confronto con operatori di settore. Le attività di clinica legale istituite nel DIGIES sono previste nelle sezioni di Filosofia del diritto, Bioetica, Diritto penitenziario, Diritto di famiglia, Diritto assicurativo, Diritto costituzionale dell'immigrazione e

Diritto penale commerciale.

D.CDS.4.2.3 Il gruppo AQ del CdS procede periodicamente alla analisi ed approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale, quindi ne riferisce al Consiglio del CdS avanzando eventuali proposte di miglioramento (cfr. verbale Commissione AQ dell'11 novembre 2024 e del 3 novembre 2023).

D.CDS.4.2.4 Il CdS mira al miglioramento della gestione delle carriere degli studenti grazie all'analisi delle schede OPIS dalle quali si ricavano, tra l'altro, i suggerimenti degli studenti, indispensabili per ottimizzare anche il livello generale di soddisfazione (v. **D.CDS.4.1.3**). Nella programmazione delle azioni di miglioramento del CdS assume un ruolo significativo la formale presa in carico dei rilievi della CPDS formulati nella relazione annuale per come già rilevato *supra* (v. **D.CDS.4.1.3**).

D.CDS.4.2.5 Il gruppo Aq del CdS analizza gli indicatori ministeriali sull'occupazione dei laureati e tiene conto dei dati Almalaurea in sede di approvazione della SMA (nonché in vista delle relazioni annuali di Aq del Dipartimento e del NdV). Ne riferisce quindi al Consiglio del CdS e al Dipartimento per promuovere ogni opportuna azione.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, in particolare dalla Commissione AQ del corso di Laurea, che funziona anche da raccordo con le istanze provenienti dagli altri attori del sistema di qualità (NdV, PdQ, CPDS, Gruppo AQ di Dipartimento).

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo:
- Breve Descrizione:

Documenti a supporto:

- **Rapporto di riesame ciclico 2023**
paragrafo 1.b e 2.b
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/modulistica/1465/2023012750585_3273.pdf
- **Manifesto degli Studi con offerta formativa (pag. 18 ss.)**
https://archivio.www.unirc.it/documentazione/didattica/regolamenti_didattici/010M.2024.pdf?k=52f10fb2
- **Verbale del Corso di Studi del 7 maggio 2025 (in corso di approvazione)**
- Pagina web del verbale della Commissione Aq del 21 marzo 2024 (in particolare punto 2. Azioni di monitoraggio in corso sulle attività di formazione e adeguatezza degli obiettivi del Corso di laurea)
https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_Verbale%20Comm%20AQ_CdS_LMG01_21-03-2024_0.pdf
- Pagina web del verbale della Commissione Aq dell'11 novembre 2024 (in particolare punto 2. Scheda di Monitoraggio annuale. Analisi indicatori di qualità)
https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_Verbale%20Comm%20AQ_CdS_LMG01_11-11-2024_0.pdf
- SMA 5.10.2024

https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_SMA_CdS_LMG01_2024-2025.pdf

- Pagina web del verbale della Commissione Aq del 3 novembre 2023 (in particolare punto 2. Scheda di Monitoraggio annuale. Analisi indicatori di qualità)

https://archivio.www.unirc.it/documentazione/modulistica/1465/2023112450585_3655.pdf

- SMA 30.9.2023

https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_SMA_CdS_LMG01_2023-2024.pdf

- Pagina web con il verbale della Commissione AQ del 5 settembre 2024 (in particolare punto 2. Analisi dati almalaurea)

https://www.unirc.it/sites/default/files/2025-04/DiGiES_Verbale%20Comm%20AQ_CdS_LMG01_05-09-2024_0.pdf

- verbali del Consiglio del Corso di Laurea del 4 aprile 2024, 12 novembre 2024 e 7 maggio 2025.

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione preliminare:

.....