

## CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO MAGISTRALE IN SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI LM-70

Verbale n. 4/2021 – 13 settembre 2021

Il giorno 13 settembre 2021 alle ore 15:00 si riunisce, in forma telematica mediante videoconferenza, il Consiglio del Corso di Studio Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari in classe LM-70 - giusta convocazione trasmessa via e-mail in data 8 settembre 2021 - per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione calendario esami 2022
3. Approvazione quadri SUA in scadenza il 15/09/2021
4. Varie ed eventuali.

La presente seduta si svolge in videoconferenza, ai sensi del Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute o riunioni collegiali in modalità telematica – Allegato 1 del D.R. n.86 del 13.03.2020. Funge da segretario verbalizzante il Prof. Antonio Mincione, in collegamento dal proprio studio sito alla torre 3 della Cittadella universitaria, il quale rileva le presenze mediante verifica della chat come precedentemente specificato:

n.	Professori Ordinari	Presente	Assente	Assente giustificato
1	POIANA Marco			<b>X</b>
n.	Professori Straordinari	Presente	Assente	Assente giustificato
2	SCHENA Leonardo			<b>X</b>
n.	Professori Associati	Presente	Assente	Assente giustificato
3	ABENAVOLI Maria Rosa	<b>X</b>		
4	BARRECA Francesco		<b>X</b>	
5	BOMBINO Giuseppe	<b>X</b>		
6	DE LUCA Anna Irene	<b>X</b>		
7	MARCIANÒ Claudio	<b>X</b>		
8	MINCIONE Antonio	<b>X</b>		
9	PALMERI Vincenzo		<b>X</b>	
10	PISCOPO Amalia Rosa Maria	<b>X</b>		
11	RUSSO Mariateresa		<b>X</b>	
12	ZEMA Demetrio Antonio	<b>X</b>		
n.	Ricercatori Universitari	Presente	Assente	Assente giustificato
13	CAPARRA Pasquale	<b>X</b>		
14	FUDA Salvatore	<b>X</b>		

15	SICARI Vincenzo	X		
16	SIDARI Rossana	X		
<b>n.</b>	<b>Ricercatori Universitari T.D.</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente giustificato</b>
17	BADAGLIACCA Giuseppe	X		
18	BERNARDI Bruno			X
<b>n.</b>	<b>Docenti a contratto / Lettori</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente giustificato</b>
19	FAZARI Antonio	X		
20	MAMMI' Corrado		X	
21	O'SULLIVAN Mary Teresa	X		
22	TROMBA Enrico	X		
<b>n.</b>	<b>Rappresentanti degli Studenti</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente giustificato</b>
23	COGLIANDRO Enrico		X	
24	LOBIANCO Sara			<b>Decaduta per laurea</b>

Presiede l'assemblea il Coordinatore del Corso di Studio, Prof.ssa Amalia R. M. Piscopo, in collegamento dalla propria abitazione sita in Reggio Calabria (RC). Il Coordinatore, ai fini della verifica delle presenze, procede ad inviare sulla chat della riunione un messaggio rivolto a tutti i componenti del Consiglio, nel quale viene specificato che per il regolare svolgimento della seduta è necessario segnalare la propria presenza scrivendo nella chat la parola "PRESENTE", occorre mantenere la stessa chat aperta e disattivare il proprio audio e video durante lo svolgimento del Consiglio. Eventuali interventi vanno richiesti attraverso una prenotazione punto per punto sulla chat della riunione. Per le approvazioni di ciascun punto, ciascun componente indica sulla chat della riunione esclusivamente la propria contrarietà o astensione alla richiesta del Coordinatore; il silenzio è inteso come approvazione.

Il Coordinatore, constatata la validità dell'assemblea, dà lettura dell'o.d.g. e inizia i lavori del Consiglio.

### 1. Comunicazioni

Dalla data di convocazione non sono pervenute notizie e avvenimenti da comunicare al Consiglio, per cui si può ritenere superato tale punto all'OdG.

### 2. Approvazione calendario esami 2022

Il Coordinatore ricorda al Consiglio che risulta in scadenza al 15 settembre 2021 la presentazione del quadro B2.b "Calendario degli esami di profitto" per il quale con mail del 2 settembre 2021 ha chiesto riscontro ai colleghi del Consiglio tramite compilazione dettagliata del calendario di esami in un documento excel allegato alla suddetta mail. Il Coordinatore condivide con il Consiglio il calendario elaborato e comprensivo di tutti insegnamenti e chiede una ultima verifica da parte dei docenti interessati per la successiva trasmissione al Consiglio di Dipartimento e alla presentazione della SUA.

### 3. Approvazione quadri SUA in scadenza il 15/09/2021

Il Coordinatore comunica al Consiglio di aver prodotto i documenti relativi ai quadri SUA in scadenza, B6 "Opinioni degli studenti"; B7 "Opinioni dei laureati", C1 "Dati di ingresso, di percorso e di uscita", C2 "Efficacia esterna", C3 "Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio Curriculare o extra-" e di averli condivisi nella repository File del canale Team del CdS. Si dà comunicazione al Consiglio delle principali risultanze elaborate in collaborazione con il gruppo Gestione AQ, a seguito della riunione

convocata il 9 c.m. In sintesi, relativamente al quadro B6 “Opinioni degli studenti” la valutazione media per i diversi aspetti inerenti la didattica su STAL LM 70 a.a. 2020/2021 è risultata pari a 8.32, con le valutazioni più alte (8.58, 8.69 e 8.79) relativamente al rispetto degli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche, reperibilità del docente per chiarimenti e spiegazioni e alla definizione chiara delle modalità di esame. L’indicatore con il valore più basso (pari a 7.8) è stato quello sull’utilità delle attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...) per l’apprendimento della materia. Tale risultato, seppur con una valutazione soddisfacente, è quindi da migliorare al fine di una maggiore acquisizione delle nozioni teoriche con attività integrative. Le percentuali di risposte non positive sono basse, per cui si può proporre una azione correttiva con grandi possibilità di ottenere un risultato efficace.

7 su 28 insegnamenti hanno riportato un giudizio decisamente positivo (8,950-10,000) nella soddisfazione dello studente, e i 21 restanti sono stati tutti valutati nella classe positiva (5,950-8,949). Del quadro B7 “Opinioni dei laureati” è emerso che l’81.9 % dei laureati è complessivamente soddisfatto del corso di laurea. Il rapporto con i docenti è positivo per il 90.9% degli intervistati e il 90.9% ha ritenuto l’organizzazione degli esami (appelli, orari, informazioni, prenotazioni, ...) soddisfacente. Degli intervistati, il 54,5% si iscriverebbe allo stesso corso magistrale dell’Ateneo (81.3% dato di Ateneo), un dato che appare non coerente con quello che attesta la complessiva soddisfazione manifestata per il corso di laurea (81.9%). Del quadro C1 “Dati di ingresso, di percorso e di uscita”, nel 2020/2021 sono risultati iscritti 70 studenti: 25 iscritti al primo anno di corso (coorte 2020/2021), 34 al secondo anno (coorte 2019/2020), 8 al primo anno fuori corso (coorte 2018/2019) e 3 con più anni fuori corso. Con riferimento alla coorte 2019/2020 dunque non si è assistito ad alcun abbandono degli studi. Il voto medio negli esami sostenuti nel percorso di studi universitario è stato di 26/30 (dato nazionale 26/30), mentre il voto medio di laurea è 109/110 (dato nazionale 103/110). Il 60% dei laureati hanno conseguito il Diploma di Laurea in corso (dato nazionale 58.4%), con una durata media degli studi di 2,7 anni (dato nazionale 4.2 anni). Relativamente al commento del quadro C2 “Efficacia esterna”, sono stati esposte, tra le altre, le elaborazioni sulle percentuali di intervistati che a tre anni dalla laurea è occupato o in cerca di occupazione (56.6% lavora, 37.5% è in cerca di lavoro 6.3% non lavora impegnato in un corso universitario o di praticantato), contestualizzando anche la forma lavorativa e il ramo di attività economica interessato. Infine, per il quadro C3 “Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio Curriculare o extra-” sono stati riportati i risultati delle valutazioni relative alle “Attitudini comportamentali e relazionali” e “Attitudini organizzative e capacità professionali”. Essi hanno evidenziato un elevato grado di soddisfazione da parte delle istituzioni ospitanti, non risultando, tra l’altro, valutazioni di insufficienza.

Chiede la parola il dott. Claudio Marcianò che pone una riflessione e un invito a realizzare delle attività multidisciplinari, coinvolgendo competenze differenti ma tra di loro in connessione, con lo sviluppo di casi studio sull’imprenditoria alimentare, finalizzate alla preparazione dei futuri laureati per possibili progettualità di ricerca.

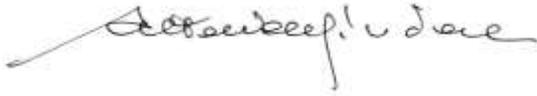
Il consiglio approva i documenti e autorizza il Coordinatore alla presentazione in SUA.

#### 4. Varie ed eventuali.

Non vi sono argomenti da trattare.

Alle ore 15:40, avendo esaurito tutti gli argomenti di discussione all'ordine del giorno, il Coordinatore dichiara chiusa la seduta. Il presente verbale viene letto ed approvato seduta stante.

Il Segretario  
Prof. Antonio Mincione



Il Coordinatore  
Prof.ssa Amalia R.M Piscopo

