

## SCHEDA DI RILEVAZIONE INTERVENTO DI MANUTENZIONE

SEZIONE 1 - Dati generali	
Dipartimento/struttura <sup>1</sup> :	
<input type="checkbox"/> Ufficio (n°):	<input type="checkbox"/> Aula: piano:
<input type="checkbox"/> Aree comuni	<input type="checkbox"/> Aree esterne
SEZIONE 2 - Segnalazione	
edificio	impianti
<input type="checkbox"/> solaio	<input type="checkbox"/> idrico
<input type="checkbox"/> pareti	<input type="checkbox"/> scarico
<input type="checkbox"/> infissi	<input type="checkbox"/> climatizzazione
<input type="checkbox"/> porte	<input type="checkbox"/> riscaldamento
<input type="checkbox"/> pavimenti	<input type="checkbox"/> ascensore
	<input type="checkbox"/> impianto elettrico e di illuminazione
<input type="checkbox"/> altro	
Breve descrizione della problematica rilevata	
Il referente di struttura <sup>2</sup>	Il segnalatore

Data

<sup>1</sup> Indicare se Dipartimento di Agraria, Ingegneria (Edif. 1, 2 o 3), Architettura, Giurisprudenza/Economia, Direzione Generale per stecche e torri, Centro Stampa, Palazzo Zani, Residenza Via Roma, Residenza Via Manfroce, Lab. Noel, Lab. Renew-MEL

<sup>2</sup> Tecnico di struttura o Segretario Amministrativo per i Dipartimenti, il referente tecnico per la Direzione Generale