

**Corso di Studio Magistrale in Design per le culture mediterranee
Prodotto | Spazio | Comunicazione (classe LM-12)**

Corso di Studio in Design (classe L-4)

**COMMISSIONI PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ
VERBALE DELLA SEDUTA CONGIUNTA DEL 31 GENNAIO 2024**

A seguito di giusta convocazione del 26 gennaio 2024, (Prot. n. 0002212 del 26/01/2024), il giorno 31 gennaio 2024 alle ore 9:30 presso la Sala Riunioni del Dipartimento Patrimonio Architettura Urbanistica (Stanza C6), si sono riunite congiuntamente le Commissioni AQ del Corso di Studio Magistrale in Design per le culture mediterranee. Prodotto|Spazio|Comunicazione (da ora in avanti CdS LM-12) e del Corso di Studio Triennale in Design (da ora in avanti CdS L-4) per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Composizione delle Commissioni AQ CdS
 - 1.1. Integrazione della Commissione AQ CdS LM-12 con i rappresentanti delle imprese, servizi e professioni interessate ai profili formativi in uscita;
 - 1.2. Elezioni suppletive delle rappresentanze studentesche: aggiornamenti e discussione su eventuali atti da predisporre.
2. Presentazione e discussione sui ruoli e le attività da promuovere nell'ambito delle Commissioni AQ CdS.
3. Banche dati Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l'accREDITAMENTO dei Corsi A.A. 2024/2025 – Decreto Direttoriale 22 novembre 2021, n. 271: discussione sulle indicazioni operative.
 - 3.1. Flessibilità ai sensi del D.M. n. 96/2023;
 - 3.2. Aggiornamento dei contenuti delle sezioni SUA-CdS 2024-2025.
4. Criticità evidenziate da ANVUR in fase di accREDITAMENTO iniziale del CdS LM-12, in riferimento alla compilazione dei quadri SUA-CDS e del soddisfacimento dei requisiti AVA3.
5. Attività da predisporre in riferimento al soddisfacimento dei requisiti AVA3.
 - 5.1. Miglioramento della visibilità dei progetti formativi sulle pagine web di ateneo (D.CDS.1.3);
 - 5.2. Metodologie didattiche e percorsi flessibili (D.CDS.2.3);
 - 5.3. Internazionalizzazione (D.CDS.2.4);
 - 5.4. Dotazione di personale e strutture (D.CDS.3.2);
 - 5.5. Riesame e miglioramento (D.CDS. 4.1).
6. Altre comunicazioni a cura dei membri delle Commissioni AQ CdS.

Presiedono la seduta il Coordinatore del CdS Triennale L-4 Prof. Francesco Armato e il Coordinatore del CdS Magistrale LM-12 prof. Nino Sulfaro che svolge anche le funzioni di Segretario verbalizzante.

Si precisa che, per agevolare la presenza dei partecipanti alla seduta provenienti dal mondo delle imprese, è stato predisposto un collegamento online su piattaforma MS Teams.

Rilevate le presenze dei membri delle due Commissioni, riportate nei seguenti prospetti (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 9,45, si dichiara aperta e valida la seduta.

Commissione AQ CdS LM-12	P	AG	A
SULFARO Nino	X		
SCAMARDÌ Giuseppina	X		
PUCINOTTI Raffaele	X		
BLANDINA Davide	X		
MALLAMACI Valentina	X		
GRASSO Loredana	X		

Commissione AQ CdS L-4	P	AG	A
ARMATO Francesco	X		
BAGNATO Francesco		X	
ALATI Francesco		X	
GRASSO Loredana	X		
NANIA Debora		X	
SCAMARDÌ Giuseppina	X		

Alla seduta sono presenti anche il direttore del Dipartimento PAU Prof. Tommaso Manfredi e, in rappresentanza degli studenti del CdS Magistrale LM-12, lo studente Nicola Andrea Signoretti.

I

1. Composizione delle Commissioni AQ CdS

1.1. Integrazione della Commissione AQ CdS LM-12 con i rappresentanti delle imprese, servizi e professioni interessate ai profili formativi in uscita

Alla luce della necessità di definire e attivare una serie di azioni di miglioramento della qualità del CdS LM-12, così come richiesto dal sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento, si rende opportuno integrare la Commissione AQ CdS con rappresentanti del mondo delle imprese e dei servizi, in quanto parti interessate ai profili formativi in uscita del Corso di Studio Magistrale. Le parti interessate, infatti, possono essere consultate indirettamente, attraverso studi di settore, e direttamente, attraverso la loro consultazione periodica. In questa prospettiva, gli esiti delle consultazioni – così come è stato fatto nella fase iniziale di progettazione –, sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS, anche in funzione dell'aggiornamento periodico degli stessi.

Al contempo, il CdS può definire e attivare azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, monitorandone l'attuazione e valutandone l'efficacia. Per tale ragione, ho ritenuto utile coinvolgere in questo sistema esponenti dell'imprenditoria giovanile, contattando Giovani Imprenditori, l'associazione parte di Confindustria che riunisce gli associati di età compresa tra i 18 e i 40 anni, convinto che possa dare un contributo competente e fattivo alle attività finalizzate alla revisione dei profili formativi in itinere. Da una prima interlocuzione, ho quindi ottenuto la preventiva ed entusiasta adesione dei due

presidenti delle delegazioni di Reggio Calabria e di Messina. Le due province rappresentano, infatti, il principale bacino di provenienza dei nostri studenti, ma anche le prime aree con le quali i nostri laureati si confronteranno dal punto di vista professionale e occupazionale.

La proposta è stata trasmessa formalmente al Consiglio di CdS LM-12 dal Coordinatore con apposita comunicazione del 25.01.2024, che ha approvato l'integrazione della Commissione AQ.

Sono presenti, quindi, la Dott.ssa Valentina Mallamaci, in rappresentanza del Gruppo Giovani Imprenditori di Confindustria Reggio Calabria e il Sig. Davide Blandina, in rappresentanza del Gruppo Giovani Imprenditori di Sicindustria Messina. La Dott.ssa Valentina Mallamaci prende la parola per fare una breve presentazione delle attività promosse dalla sua associazione. Tra gli scopi vi è quello di sviluppare la consapevolezza della funzione economica ed etico-sociale dell'impresa e dell'imprenditore; approfondire la conoscenza delle problematiche economiche, politiche, sociali, tecniche ed aziendali, per favorire la crescita professionale dei Giovani Imprenditori; accrescere la diffusione dei valori della libera iniziativa e della cultura d'impresa. In tale ambito, il Gruppo Giovani Imprenditori promuove, tra l'altro, l'organizzazione di convegni, incontri, dibattiti ed ogni altra iniziativa di informazione e di formazione professionale e culturale; l'istituzione di gruppi di lavoro a livello dei territori provinciali per l'approfondimento di singole tematiche; i valori dell'azione imprenditoriale nel mondo della Scuola e dell'Università. In questa prospettiva, il Gruppo è disponibile a fornire il supporto necessario a una migliore definizione dei profili in uscita dei laureati magistrali in Design per le culture mediterranee. Il Sig. Davide Blandina, prende la parola sottolineando che la mission del Gruppo è quella di favorire lo sviluppo delle imprese associate attraverso il supporto, l'informazione, l'assistenza e l'aggiornamento, stimolare la diffusione della cultura d'impresa attraverso strategie volte all'innovazione, promuovere lo sviluppo economico e sociale del territorio, per rappresentare sostenere e tutelare il ruolo dell'industria locale e gli interessi degli imprenditori.

1.1. Elezioni suppletive delle rappresentanze studentesche: aggiornamenti e discussione su eventuali atti da predisporre

La Commissione AQ CdS LM-12 dovrà essere integrata dalle rappresentanze studentesche come da Regolamento di Ateneo. Il Coordinatore comunica che l'interlocazione con i competenti uffici di Ateneo è stata avviata a novembre 2023, attraverso la Dirigente Dott. Rachele Sergi. Successivamente, sono state definiti il numero delle Rappresentanze studentesche necessarie e gli organi dove è necessaria la loro presenza. L'ultima comunicazione è relativa all'indizione di Elezioni suppletive, al fine di coprire i posti vacanti nell'ambito delle Rappresentanze studentesche in tutti gli organi di Ateneo. Si chiede alla Commissione, quali atti possano essere predisposti o azioni effettuati al fine di sollecitare le operazioni di voto, anche in vista dei numerosi adempimenti da assolvere entro i prossimi mesi, relativi soprattutto alla compilazione di quadri SUA CdS 2024-2025.

La commissione propone di avviare un sollecito tramite nota a firma dei due coordinatori da inviare al Rettore, a NdV e agli uffici competenti.

2. Presentazione e discussione sui ruoli e le attività da promuovere nell'ambito delle Commissioni AQ CdS

I presenti, a seguito di ampia discussione, definiscono quali saranno i compiti annuali principali della Commissione AQ CdS:

- garantire la corretta compilazione della Scheda Unica Annuale del CdS (SUA-CdS);
- redigere e approvare la scheda di monitoraggio annuale;
- acquisire i questionari sulle opinioni degli studenti (OPIS) e analizzare i risultati.

In itinere e attraverso incontri periodici la Commissione AQ CdS dovrà:

- monitorare l'efficacia degli interventi correttivi e dei loro esiti;

- fornire consulenza e supporto nella prospettiva di un continuo miglioramento della qualità del percorso formativo del Corso di Studio.

Inoltre ogni tre anni, o comunque quando richiesto dal PQA, redige un Rapporto di riesame ciclico di autovalutazione e indicazione di strategie e correttivi da applicare nei cicli successivi.

Le funzioni e responsabilità della Commissione AQ CdS riguardano principalmente i seguenti settori:

A. Didattica, che verifica:

- la coerenza del progetto formativo anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati;
- che i contenuti e i programmi degli insegnamenti siano coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, e siano chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti, assieme alle indicazioni sugli esami di profitto, nonché che siano congrui con i CFU previsti per le rispettive discipline;
- che la struttura del CdS e l'erogazione degli insegnamenti sia tale da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti, anche in merito all'orario delle lezioni e al calendario didattico.

B. Strutture e Servizi, che verifica:

- il corretto funzionamento delle strutture didattiche e delle attrezzature a supporto delle attività didattico-formative con cadenza almeno mensile. Eventuali segnalazioni di malfunzionamenti dovranno essere tempestivamente inoltrate all'Ufficio Tecnico di Ateneo e ai competenti uffici del Corso di Studio per l'adozione degli interventi necessari al ripristino del normale funzionamento delle attrezzature e alla regolare fruizione dei servizi da parte degli studenti;
- che sia sempre garantita l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai servizi.

C. Relazioni con gli Studenti, che dovrà:

- assicurare l'istituzione di un regolare flusso di comunicazione con gli studenti con particolare riferimento alle segnalazioni di eventuali criticità e alla formulazione di proposte e suggerimenti per migliorare l'offerta di servizi in favore degli studenti;
- fornire agli studenti interessati informazioni relative ai Piani di Studio e alla valutazione di eventuali carriere pregresse;
- verificare eventuali necessità di studenti con esigenze specifiche e individuare le migliori modalità per l'attivazione di percorsi didattici flessibili.

D. Rapporti con le parti sociali e il territorio, chiamato a:

- favorire le interazioni del CdS e degli studenti con il territorio e le parti interessate, verificandone le esigenze e identificando idonee linee strategiche in merito allo sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, finalizzate alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi;
- verificare che gli obiettivi formativi specifici siano coerenti con i profili professionali in uscita;

- verificare la congruenza e l'efficacia delle attività didattiche e formative (stage, tirocini, workshop) svolte in co-tutela;

- proporre iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro.

La Commissione AQ CdS può avvalersi anche delle competenze e dei suggerimenti dei Delegati dipartimentali, nonché della documentazione elaborata da Commissioni e/o Gruppi di Lavoro, appositamente designate dal CdS per specifici ambiti di attività.

La Commissione AQ CdS LM-12, alla luce delle funzioni descritte, avvia una discussione per la predisposizione di appropriato organigramma, proponendo la seguente configurazione:

- A. Didattica: Prof. Nino Sulfaro, Prof. Giuseppina Scamardi, Dott.ssa Loredana Grasso
- B. Strutture e servizi: Prof. Raffaele Pucinotti, Dott.ssa Loredana Grasso
- C. Relazioni con gli studenti: Prof. Giuseppina Scamardi, Dott.ssa Loredana Grasso
- D. Rapporti con le parti sociali e il territorio: Prof. Nino Sulfaro, Dott.ssa Valentina Mallamaci, Dott. Davide Blandina

L'organigramma, così come descritto, sarà integrato con le Rappresentanze studentesche appena disponibili.

3. Banche dati Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l'accreditamento dei Corsi A.A. 2024/2025 – Decreto Direttoriale 22 novembre 2021, n. 271: discussione sulle indicazioni operative

Con nota del MUR Prot. N. 25515 del 20 dicembre 2023 (Prot. N. 0031555 del 20.12.2023), sono state fornite indicazioni operative per l'accreditamento delle sedi e dei Corsi di Studio, in relazione all'Offerta formativa per l'anno accademico 2024/2025 e tenuto conto di quanto comunicato con nota MUR prot. n. 22940/2023 relativamente alla verifica ex-post e di quanto già previsto dal Decreto Direttoriale indicato in oggetto recante la definizione dei contenuti, del funzionamento e dei termini di compilazione delle banche dati RAD e SUA-CdS, ai sensi dell'art. 9, comma 21, del D.M. n. 1154/2021.

In particolare, l'attenzione delle presenti Commissioni AQ CdS LM-12 e CdS L-4, è posta nei punti che seguono.

3.1. Flessibilità ai sensi del D.M. n. 96/2023

Il Decreto Ministeriale 6 giugno 2023, n. 96, recante "Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca" (GU Serie Generale n.174 del 27-07-2023), adotta alcune modifiche al DM n.270/2004, tra le quali, in particolare, all'articolo 10. In sintesi, ai sensi di quanto previsto dal DM n. 96/2023, i Regolamenti Didattici, possono prevedere, per ciascun Corso di Laurea/Laurea Magistrale, negli ambiti relativi alle attività di base o caratterizzanti, insegnamenti o altre attività formative afferenti a settori scientifico-disciplinari ulteriori rispetto a quelli previsti dalle tabelle allegate ai decreti ministeriali di definizione delle Classi, nel rispetto degli obiettivi formativi della relativa Classe, riservando in ogni caso alle attività formative afferenti a settori scientifico-disciplinari previsti dalle tabelle per le Lauree e le Lauree Magistrali almeno rispettivamente il 40 e il 30 per cento dei crediti necessari per conseguire il titolo di studio.

L'applicazione della flessibilità ai Corsi di Studio già accreditati deve essere considerata come una "modifica di ordinamento" (e non come una "nuova istituzione"), in quanto il D.M. n. 96/2023 ha superato le disposizioni del precedente D.M. n. 1154/2021 sulla flessibilità. Ai Corsi di Studio già accreditati, qualora vengano presentate modifiche di ordinamento per l'a.a. 2024/2025, si applica la flessibilità di cui al D.M. n. 96/2023. I Corsi di Studio già

accreditati – che usufruiscono della flessibilità ai sensi dell’art. 8 del D.M. n. 1154/2021 e per i quali non sono proposte modifiche di ordinamento per l’a.a. 2024/2025 – saranno adeguati per l’a.a. 2025/2026.

Pertanto, poiché non si vede la necessità di apportare modifiche all’ordinamento, anche alla luce del fatto che alla chiusura del primo ciclo del percorso formativo LM-12 potranno essere necessari correttivi e azioni di miglioramento anche in funzione di altre e ulteriori esigenze, si chiederà la duplicazione per effettuare soltanto l’aggiornamento dei contenuti delle sezioni SUA-CdS 2024 (vedi il successivo punto 3.2).

3.1. Aggiornamento dei contenuti delle sezioni SUA-CdS 2024

Per il 2024, si chiederà la duplicazione per effettuare soltanto l’aggiornamento dei contenuti delle sezioni SUA-CdS 2024, senza modifiche all’ordinamento didattico. Sarà cura del Coordinatore del CdS LM-12 farsi autorizzare dal Consiglio di CdS alla compilazione dei quadri.

4. Criticità evidenziate da ANVUR in fase di accreditamento iniziale del CdS LM-12, in riferimento alla compilazione dei quadri SUA-CDS e del soddisfacimento dei requisiti AVA3

Vengono letti e discussi i due punti del documento “Accreditamento Iniziale” nel quale sono state evidenziate delle criticità da parte di ANVU che si riportano sotto:

1.3 I portatori di interesse consultati sono coerenti con il progetto culturale e professionale del Corso proposto e sono adeguati per numerosità e rappresentatività? Sono stati effettivamente coinvolti nella progettazione del Corso attraverso incontri documentati dai relativi verbali? Per i CdS ad orientamento professionale, di cui all’art. 8 del D.M. 1154/2021, e di cui al DM 446/2020, sono previste misure adeguate (es. convenzioni con aziende, tirocini) ai fini dell’attuazione del progetto formativo?

valutazione: No

motivazione: Si lamenta che nel documento di progettazione al punto 1.1 si dichiara che “la progettazione del CdS è stata sviluppata nel contesto di una fattiva condivisione tra docenti rappresentanti dei diversi settori scientifico-disciplinari dell’Area di Architettura dell’Università Mediterranea di Reggio Calabria e attualmente coinvolti nell’esperienza formativa del Corso di Studi... Dal tavolo di lavoro al quale hanno preso parte i docenti sopraindicati, è emersa una prima idea di percorso formativo e un calendario di consultazioni e adempimenti istituzionali finalizzati alla costruzione del progetto formativo e, successivamente, alla compilazione della Scheda Unica Annuale ...I portatori di interesse (come da verbale 12.12 2022) sono sufficientemente soddisfacenti per numerosità e rappresentatività anche se sbilanciati sul solo territorio regionale; il loro apporto non è propositivo, ma si limitano a dare apprezzamento e disponibilità, o a definire l’iniziativa lodevole ed encomiabile, dichiarandosi solo disponibili ad apportare eventuali proposte di rimodulazione e/o di modifica in relazione alla continua evoluzione del settore e di nuove esigenze.

III.5 Il CdS favorisce (tramite iniziative di Ateneo e/o specifiche del CdS proposto) un’esperienza di apprendimento internazionale (es. tramite accordi di cooperazione con Atenei stranieri per la progettazione congiunta del CdS, sostegno alla mobilità degli studenti in uscita, supporto agli studenti stranieri, erogazione di insegnamenti in lingua straniera, presenza di docenti stranieri nella faculty del Corso)? Se il Corso è dichiarato a carattere internazionale, sono previste iniziative e strumenti adeguati a favorire una dimensione internazionale della didattica?

valutazione: No

motivazione: Il CdS si inserisce nel solco della organizzazione dell’Ateneo ma prevede anche iniziative proprie come forme di premialità per gli studenti che partecipano con profitto ai progetti di scambio internazionale e favorisce lo sviluppo di tesi con correlatori stranieri e iniziative di convenzione con Atenei stranieri. Si lamenta che tali iniziative (tra cui la positiva previsione di premialità) vengano presentate nel solo documento di progettazione e non nella SUA, dando l’impressione in essa che il CdS non ponga attenzione all’attività fondante e basilare dell’esperienza di apprendimento internazionale.

La Commissione propone di predisporre le seguenti azioni:

- incontro con gli Stakeholders per l’offerta formativa AA 2024-2025 (Quadro SUA A1.b)
- richiesta di eventuali Studi di settore

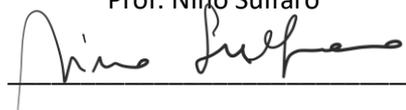
- incontro in una prossima seduta della Commissione AQ CdS con la Delegata all'internazionalizzazione del Dipartimento PAU

5. Attività da predisporre in riferimento al soddisfacimento dei requisiti AVA3

Considerato il poco tempo a disposizione, si rimanda la discussione sui punti del sistema AVA3 a una futura seduta della Commissione AQCdS.

La seduta è dichiarata conclusa alle ore 11:00.

Il Coordinatore del CdS LM-12
Prof. Nino Sulfaro



Il Coordinatore del CdS L-4
Prof. Francesco Armato

