

Al direttore DIIES - SEDE

Protocollo n. _____ del _____

Oggetto: Richiesta autorizzazione missione

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ qualifica _____ in servizio presso la Facoltà
di Ingegneria, Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, delle Infrastrutture e dell'Energia Sostenibile,
chiede alla S. V. l'autorizzazione a compiere una missione a _____
presso _____ dal _____ al _____ per i seguenti
motivi: _____

La missione verrà effettuata con l'uso del mezzo _____

**Qualora risulti richiesto l'uso del mezzo proprio, accuratamente motivato, per quei casi previsti dalla normativa
vigente, il sottoscritto medesimo dichiara di sollevare l'amministrazione da qualsiasi responsabilità derivante
dall'uso del mezzo suddetto.**

Data _____ Firma _____

Parte riservata al responsabile del fondo (nel caso di fondi DIIES)

La spesa della missione dovrà gravare sui fondi _____
di cui si dichiara la titolarità. Si comunica altresì che la missione richiesta è necessaria e rilevante.
Prof. _____ Firma _____

Parte riservata al richiedente (nel caso di fondi di altre strutture di ricerca)

Dichiara sotto la propria responsabilità che la spesa della missione dovrà gravare sui fondi della struttura di
ricerca _____. Si comunica altresì che la missione richiesta è necessaria e rilevante.
Prof. _____ Firma _____

Parte riservata al Direttore del Dipartimento (DIIES)

- ☐ Visto: Si autorizza la missione con il mezzo indicato
☐ Visto: Si autorizza il rimborso della missione sui fondi sopra indicati

Visto si autorizza IL DIRETTORE _____

Richiesta autorizzazione per missione all'Estero

La suddetta missione si espletterà in territorio estero, presso _____
_____ dal _____ al _____

Con la presente si richiede la prescritta autorizzazione.

Firma _____ Visto si autorizza IL DIRETTORE _____