

**COMMISSIONE PER L'ASSICURAZIONE DELLA
QUALITÀ (AQ) DEL DIPARTIMENTO DI AGRARIA**

Adunanza del 21.05.2025 - Ore 15.00

VERBALE n. 6

Componenti	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Anna Irene De Luca	X		
Prof. Marco Poiana	X		
Prof. Michele Monti	X		
Prof. Bruno Bernardi	X		
Prof. Paolo Porto	X		
Prof. Antonio Mincione			X
Dott. Demetrio Carmelo Fortugno			X

Il giorno 21 maggio 2025 alle ore 15.00, a seguito di regolare convocazione prot. 15521 del 15.05.2025, si è riunita, presso la i locali della Direzione, la Commissione AQ del Dipartimento Agraria, per discutere dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazione Coordinatore PQA - aggiornamento linee guida AQ;
2. Stato di Avanzamento predisposizione SUA-RD;
3. Verifica e programmazione attività per Adempimenti Sistema di AQ (come da comunicazione PQA del 21/02/25) - Trasmissione al NdV e al PQA delle Schede di Autovalutazione dei Dipartimenti, dei CdS e dei Dottorati (scadenza 31 Maggio 2025).
4. Varie ed Eventuali.



Alla seduta risultano presenti la Prof.ssa Anna Irene De Luca, il Prof. Marco Poiana, il Prof. Michele Monti, il Prof. Bruno Bernardi, il Prof. Paolo Porto. Risultano assenti il Prof. Antonio Mincione e il Dott. Demetrio Fortugno.

Presiede la Commissione la Coordinatrice Prof.ssa Anna Irene De Luca, funge da segretario verbalizzante il Prof. Bruno Bernardi.

Verificata la presenza del numero legale, il Coordinatore dichiara aperta la seduta e procede a discutere i punti all'ordine del giorno.

1. Comunicazione Coordinatore PQA - aggiornamento linee guida AQ

La Coordinatrice illustra la Comunicazione (n. prot. 15483 del 15/05/2025) inviata a tutti i Direttori di Dipartimento dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria dal Coordinatore del Presidio di Qualità (PQA) di Ateneo, Prof. Giovanni Leonardi. Tale comunicazione è relativa alle Linee Guida per i processi di assicurazione della qualità di Ateneo per le quali il PQA sta procedendo ad un processo di aggiornamento e predisposizione. La Coordinatrice procede ad elencare nello specifico tutti i documenti indicati nella comunicazione; la Commissione prende atto e concorda nell'attivare tutte le azioni informative necessarie affinché tali informazioni pervengano a tutti i soggetti interessati ai vari processi di AQ del Dipartimento di Agraria.

2. Stato di Avanzamento predisposizione SUA-RD

La Coordinatrice, nel ricordare che sono in fase di completamento i lavori di predisposizione della SUA-RD, lascia la parola al Delegato alla Ricerca di Dipartimento, Prof. Monti, il quale illustra lo stato di avanzamento del documento informando che si sta procedendo alla elaborazione del Quadro B3 della SUA RD (Riesame Ciclico). La Commissione concorda nel definire il mese di giugno 2025 come riferimento per la chiusura del documento, in piena conformità con il calendario degli adempimenti AQ, redatto dal PQA e pubblicato sul sito di Ateneo, il quale prevede per lo stesso periodo la compilazione delle schede di Autovalutazione del Dipartimento.

3. Verifica e programmazione attività per Adempimenti Sistema di AQ (come da comunicazione PQA del 21/02/25) - Trasmissione al NdV e al PQA delle Schede di Autovalutazione dei Dipartimenti, dei CdS e dei Dottorati (scadenza 31 Maggio 2025)

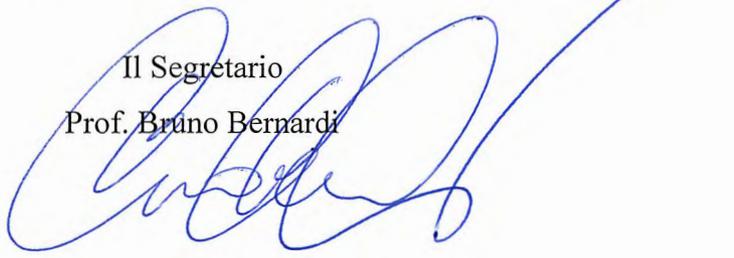
La Coordinatrice ricorda ai membri della Commissione i contenuti della Comunicazione (n. prot. 619 del 21/02/2025) trasmessa dal Coordinatore PQA, Prof. Giovanni Leonardi, in merito agli adempimenti del Sistema AQ, e nello specifico in merito alla predisposizione dei documenti a supporto del processo di AQ dei Dipartimenti per come previsti dal modello AVA3. In particolare, si segnalano le scadenze previste per i Rapporti di Riesame Ciclico per tutti i CdS, per la costituzione dei Comitati d'Indirizzo, per l'Advisory Board del Corso di Dottorato, per la predisposizione delle Schede di Autovalutazione del Dipartimento, dei CdS e del Dottorato sulla base delle Linee Guida predisposte dall'ANVUR per lo scorso anno. Si segnala che in merito al Corso di Dottorato si sono attivate le procedure per l'individuazione dei componenti del Advisory Board, e che relativamente ai CdS è stato calendarizzato un incontro del Direttore di Dipartimento con i Coordinatori dei CdS per la finalizzazione della documentazione già menzionata.

4. Varie ed Eventuali.

Non si rilevano ulteriori argomenti.

Non essendovi altro da dibattere, la seduta viene tolta alle ore 16.00.

Il Segretario
Prof. Bruno Bernardi



La Coordinatrice
Prof.ssa Anna Irene De Luca

