



**Manifesto degli Studi del DIIES per l'anno accademico 2024-2025**

## **1 Premessa**

L'offerta formativa del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, delle Infrastrutture e dell'Energia Sostenibile (DIIES) dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria prevede l'attivazione delle annualità dei Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Magistrale, come di seguito indicato:

- Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni (Classe L-8)
- Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettrica ed Elettronica (Interclasse LM-28 LM-29)
- Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni (Classe LM-27)
- Corso di Laurea InterAteneo in Infermieristica (classe LSNT-1), abilitante alla Professione di Infermiere, sede amministrativa presso la Università Magna Graecia di Catanzaro (si veda Manifesto della Università Magna Graecia di Catanzaro)

## **2 Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni**

### **2.1 Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni**

È attivato per l'Anno Accademico 2024/2025, il Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni (Classe L-8) (Allegato A1, scheda SUA-CdS L-8). Gli insegnamenti attivati nell'anno accademico 2024/2025 sono elencati nell'Allegato B, unitamente ai corrispondenti crediti formativi universitari (CFU).

### **2.2 Ammissione al Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni e valutazione della preparazione iniziale**

Per l'ammissione al Corso di Laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di un analogo titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

Per la valutazione della preparazione di base è obbligatorio effettuare la prova di ingresso predisposta dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) o da analogo struttura, che prevede la risoluzione di test relativi ad argomenti di logica, comprensione verbale, matematica, scienze fisiche e chimiche. La prova di ingresso si svolgerà in una delle date disponibili sul sito web del Dipartimento (<http://www.diies.unirc.it/tolc.php>), secondo le modalità ivi indicate.

La prova di ingresso si considera superata se il punteggio ottenuto è non inferiore a 13,50. Il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà l'attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), che lo studente dovrà necessariamente recuperare prima dell'iscrizione al terzo anno. Il recupero degli OFA potrà avvenire mediante la frequenza dei corsi intensivi di potenziamento che si svolgeranno dal 23 al 27 settembre 2024 ed il superamento della relativa prova finale<sup>1</sup>, ovvero attraverso il superamento del corrispondente esame curriculare: Analisi I e Geometria per la sezione Matematica, Fisica Generale I e Chimica per la sezione Scienze.

<sup>1</sup> Il superamento di tale prova potrà comportare l'annullamento o la riduzione parziale degli OFA degli studenti.

### **2.3 Iscrizioni**

Per l'anno accademico 2024/2025, le domande di iscrizione dovranno pervenire alla Segreteria Studenti (via Graziella, Località Feo di Vito, 89122 Reggio Calabria) entro la data e secondo le modalità indicate nel Manifesto generale dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria [https://www.unirc.it/studenti/iscrizioni\\_immatricolazioni.php](https://www.unirc.it/studenti/iscrizioni_immatricolazioni.php)

### **2.4 Tasse di iscrizione**

Le tasse di iscrizione sono fissate dal Manifesto generale dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

### **2.5 Calendario delle attività formative**

Le attività formative relative a tutti i corsi saranno svolte in due cicli didattici, denominati semestri, secondo il seguente calendario:

- 1° semestre
  - dal 16 settembre al 06 dicembre 2024 ( I anno)
  - dal 23 settembre al 13 dicembre 2024 (II e III anno)
- 2° semestre:
  - dal 24 febbraio al 17 aprile 2025;
  - dal 28 aprile al 30 maggio 2025.

L'attività didattica sarà interrotta per la pausa pasquale e la festa della Liberazione dal 18 al 25 aprile 2025.

### **2.6 Piani di studio**

I piani di studio dovranno essere di norma compilati online dalla propria area riservata sulla piattaforma ESSE3 entro il 15 novembre 2024 e dovranno essere approvati dal Consiglio del Corso di Studio competente entro il 31 dicembre 2024. La Segreteria Didattica avrà cura di avvisare gli studenti circa l'apertura delle finestre di presentazione dei piani di studi su ESSE3 pubblicando sul sito la relativa news.

Tutti gli studenti iscritti dovranno necessariamente presentare un piano di studio, comprensivo delle scelte previste nei curricula riportati nell'Allegato C1, altrimenti gli verrà assegnato di ufficio il curriculum Generale, riportato nell'Allegato C1. Le attività formative a scelta previste al terzo anno potranno essere specificate tra quelle erogate nell'Ateneo, purché coerenti con il progetto formativo. Gli studenti possono anche presentare un piano di studio individuale che dovrà rispettare gli obiettivi formativi ed il quadro generale delle attività formative indicati nell'Ordinamento Didattico del Corso di Studio.

### **2.7 Percorsi di eccellenza**

Sono previsti percorsi formativi speciali, cosiddetti di eccellenza, destinati a studenti meritevoli, aventi lo scopo di valorizzare e rafforzare la formazione degli iscritti che siano interessati ad attività di approfondimento culturale, anche in contesti interdisciplinari. Detti percorsi offrono attività formative aggiuntive a quelle del Corso di Studio, costituite per esempio da attività seminariali e di tirocinio, partecipazione a scuole estive o invernali, periodi di training all'utilizzo di strumentazioni complesse e di infrastrutture di ricerca, accesso libero ad alcuni laboratori per lo sviluppo di progetti di ricerca.

Per ogni anno accademico il bando e i criteri di selezione degli studenti meritevoli saranno resi disponibili sul sito web del Dipartimento DIIES.

### **2.8 Sedute di esame**

Fatta eccezione per gli appelli straordinari, le sedute di esame si svolgeranno esclusivamente nei periodi di sospensione delle attività formative. L'intervallo tra due sedute successive deve essere di norma di almeno due settimane. Il loro numero è indicato nella seguente tabella:

Sessioni d'esame		
Inizio periodo	Fine periodo	Sedute
16 dicembre 2024	21 febbraio 2025	(I Anno) 3 sedute per gli insegnamenti erogati nel 1° semestre 2024-2025 e 2 sedute per gli altri insegnamenti
27 dicembre 2024	21 febbraio 2025	(II e III Anno ) 3 sedute per gli insegnamenti erogati nel 1° semestre 2024-2025 e 2 sedute per gli altri insegnamenti
3 giugno 2025	25 luglio 2025	3 sedute per gli insegnamenti erogati nel 2° semestre 2024-2025 e 2 sedute per gli altri insegnamenti
1 settembre 2025	19 settembre 2025	1 seduta per tutti gli insegnamenti
22 dicembre 2025	20 febbraio 2026	3 sedute per gli insegnamenti erogati nel 1° semestre 2024-2025 e 2 sedute per gli altri insegnamenti

Con riferimento alle sedute di esame degli insegnamenti erogati al 1° semestre del 1° anno del Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni, una delle 3 sedute può essere anticipata al periodo 09-13 dicembre 2024.

Sono previste due sedute straordinarie di esami che si terranno dall'11 al 22 novembre 2024 e dal 23 aprile al 2 maggio 2025, a cui possono accedere:

1. gli studenti iscritti al primo anno fuori corso o successivi per tutti gli esami;
2. gli studenti a cui mancano non più di 42 crediti, escluso la prova finale e le ulteriori attività formative (art.5, comma D del DM 270/2004);
3. gli studenti ERASMUS che hanno svolto un periodo all'estero durante la sessione di esami precedente;

All'appello straordinario di novembre 2024 possono accedere anche tutti gli studenti esclusi i neo-immatricolati, limitatamente alle materie del primo anno.

## 2.9 Esami e verifiche del profitto

Gli studenti potranno sostenere gli esami degli insegnamenti relativi al loro anno di iscrizione solo dopo il termine delle rispettive lezioni.

Gli studenti dovranno presentarsi alle sedute di esame muniti di un valido documento di riconoscimento.

Gli esami superati da uno studente che non risulta in regola con il versamento delle tasse universitarie, o per i quali le propedeuticità obbligatorie non risultino soddisfatte, saranno annullati dalla Segreteria Studenti.

Le commissioni di esame, costituite ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo, sono formate da almeno due membri e sono presiedute dal docente a cui è stata affidata l'attività formativa. Al termine dell'esame, in accordo con il Regolamento Didattico di Ateneo, la commissione redige il relativo verbale, che può essere cartaceo o elettronico, attribuendo una votazione espressa in trentesimi, con eventuale lode, ed i relativi crediti. L'esame si considera superato se la votazione conseguita è pari ad almeno diciotto trentesimi.

## 2.10 Propedeuticità

Le propedeuticità obbligatorie sono riportate nell'Allegato D1.

## 2.11 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in altri Corsi di Laurea e per periodi di studio all'estero

In caso di trasferimento da un altro Corso di Laurea, il numero di crediti riconosciuti e l'anno di corso in cui lo studente viene iscritto saranno stabiliti dal Consiglio del Corso di Studio. A tale scopo il Consiglio dovrà valutare le conoscenze e le abilità acquisite, che dovranno essere certificate dall'Università di provenienza. Le modalità per colmare eventuali debiti formativi saranno individuate caso per caso. Se il trasferimento avviene da un Corso di Laurea appartenente alla stessa Classe la quota dei crediti formativi riconosciuti per ogni settore scientifico disciplinare non sarà inferiore al 50% di quelli già acquisiti.

Gli eventuali crediti non riconosciuti faranno comunque parte del curriculum dello studente, anche al fine di un eventuale loro riconoscimento nell'ambito dell'iscrizione ad un Corso di Laurea Magistrale.

Il Consiglio del Corso di Studio riconosce i periodi di studio svolti e adeguatamente documentati presso strutture universitarie straniere nell'ambito di accordi bilaterali (in particolare, quelli previsti dal Programma Erasmus ed Erasmus+, ma anche da altre convenzioni stipulate dall'Ateneo o dal Dipartimento), a parità di impegno dello studente e di contenuti coerenti con il percorso formativo specificato nell'Ordinamento didattico del Corso di Studio.

## 2.12 Prova finale

1. La prova finale consiste nella presentazione e discussione di un elaborato, sviluppato sotto la guida di uno o più relatori, di cui almeno un docente strutturato componente del Consiglio di Corso di Studio. L'elaborato può essere redatto in lingua inglese.
2. Le prove finali relative all'anno accademico 2024/2025 saranno articolate in cinque sedute che si svolgeranno nei mesi di maggio 2025, luglio 2025, ottobre 2025, dicembre 2025, marzo 2026. I calendari delle sedute saranno pubblicati sul sito del Dipartimento ([www.diies.unirc.it](http://www.diies.unirc.it)).
3. Condizione necessaria per lo svolgimento della prova finale è di aver acquisito tutti i crediti previsti dal piano di studi almeno 10 giorni prima della seduta dell'esame di Laurea con l'eccezione dei crediti relativi alla prova finale
4. La domanda di ammissione alla prova finale deve essere presentata presso la Segreteria Studenti almeno ventuno giorni prima della data della sessione dell'esame di Laurea.
5. Il calendario delle sedute degli esami di profitto dovrà essere preparato assicurando, almeno per la prima seduta di ogni sessione, il rispetto del vincolo di 10 giorni dalla data della successiva seduta di Laurea.
6. L'elaborato oggetto della prova finale, in formato elettronico, deve essere caricata su ESSE3 e consegnata alla Biblioteca del Dipartimento, almeno sette giorni prima della data della seduta di Laurea.
7. La discussione della prova finale deve essere pubblica ed avverrà davanti ad una Commissione d'esame composta da almeno cinque docenti, nominata dal Direttore del DIIES, su proposta del Coordinatore del Corso di Studio.

## 2.12 Conseguimento della Laurea in Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni

1. Il conseguimento della Laurea avviene con il superamento della prova finale alla quale sono assegnati 5 CFU.
2. Il voto di Laurea, espresso in centodecimali con eventuale lode, viene determinato valutando il *curriculum* dello studente e la prova finale come segue:
  - a) viene calcolata la media pesata dei voti, espressi in trentesimi, senza arrotondamenti, attribuiti a ciascun insegnamento

del piano di studi del candidato (ad esclusione delle attività formative di cui al DM 270/2400 – art. 10, comma 5, lettere c) d) e) utilizzando come pesi i relativi crediti. A tale media, convertita in centodecimi senza arrotondamenti, viene sommato un punto per ogni blocco di moduli di 15 crediti conseguiti con lode. A questo voto vengono aggiunti:

- i. 4 punti se la Laurea è conseguita entro la durata normale del Corso di Laurea, che si riducono a 2 punti se è conseguita entro il primo anno fuori corso. In caso di passaggio di corso di studio o di trasferimento in entrata da altri atenei, la durata degli studi è computata a partire da quella di immatricolazione al primo corso di studio in cui siano stati maturati crediti riconosciuti presso il Corso di Laurea;
- ii. per eventuali periodi Erasmus/Erasmus+ per i quali siano stati riconosciuti almeno 12 CFU, 2 punti se la Laurea è conseguita entro la durata normale del Corso; essi si riducono ad 1 punto se la Laurea è conseguita oltre la durata normale del Corso;
- iii. agli studenti immatricolati per la prima volta nell’A.A. 2024/2025 e regolarmente iscritti al 2° anno nell’A.A. 2025/2026, 2 punti se alla data del 31/12/2025 hanno acquisito almeno 40 CFU

Il valore così ottenuto, arrotondato all’intero più vicino, costituisce il voto di base.

b) al voto di base è aggiunto un punteggio intero fino a un massimo di 5 punti per la prova finale.

3. Ai candidati che, partendo da un voto base di almeno 106, raggiungono il punteggio di 110 può essere attribuita la lode con voto unanime della Commissione.

### **2.13 Ulteriori informazioni**

Ulteriori informazioni saranno rese disponibili sui siti web del Dipartimento ([www.diies.unirc.it](http://www.diies.unirc.it)) e/o dell’Ateneo ([www.unirc.it](http://www.unirc.it)).

### **3 Corsi di Laurea Magistrale – Corso di Laurea in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni**

#### **3.1 Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni**

È attivato per l'A.A. 2024/2025 il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni (Classe LM-27) (Allegato A2, scheda SUA-CdS LM-27). Gli insegnamenti attivati nell'anno accademico 2024/2025 sono elencati nell'Allegato B, unitamente ai corrispondenti crediti formativi universitari (CFU).

#### **3.2 Ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni**

1. Per essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale occorre essere in possesso di una Laurea triennale, ovvero di un analogo titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Occorre altresì essere in possesso sia di opportuni requisiti curriculari, sia di un'adeguata preparazione personale, così come specificato nei seguenti commi.
2. I requisiti curriculari riguardano il possesso di almeno 36 e 45 crediti nei settori scientifico-disciplinari compresi rispettivamente negli ambiti disciplinari delle attività formative di base e caratterizzanti della Classe L-8 delle Lauree universitarie (Ingegneria dell'Informazione), nonché il possesso di un'adeguata preparazione (corrispondente al livello B1 così come definito dal Consiglio d'Europa) nell'inglese scritto e orale. Tale preparazione dovrà essere testimoniata dal possesso di adeguate certificazioni esterne, oppure dal superamento di un esame condotto da una Commissione nominata dal Direttore del DIIES.
3. Per i laureati all'estero la verifica dei requisiti curriculari può essere effettuata inquadrando le attività formative seguite con profitto all'interno dei settori scientifico-disciplinari della Classe L-8.
4. Il mancato possesso dei requisiti curriculari, così come specificati ai commi precedenti, comporta che l'ammissione al primo anno potrà avvenire previa acquisizione dei crediti relativi a corsi singoli indicati dal Consiglio del Corso di Studio.

#### **3.3 Iscrizioni**

Per l'anno accademico 2024/2025, le domande di iscrizione dovranno pervenire alla Segreteria Studenti (via Graziella, Località Feo di Vito, 89122 Reggio Calabria) entro la data e secondo le modalità indicate nel Manifesto generale dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

#### **3.4 Tasse di iscrizione**

Le tasse di iscrizione sono fissate dal Manifesto generale dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

#### **3.5 Calendario delle attività formative**

Le attività formative relative a tutti i corsi saranno svolte in due cicli didattici, denominati semestri, secondo il seguente calendario:

- 1° semestre
  - dal 23 settembre al 13 dicembre 2024
- 2° semestre:
  - dal 24 febbraio al 17 aprile 2025;
  - dal 28 aprile al 30 maggio 2025.

L'attività didattica sarà interrotta per la pausa pasquale e la festa della Liberazione dal 18 al 25 aprile 2025.

#### **3.6 Piani di studio**

Ogni studente iscritto al 1° anno è tenuto a presentare un piano di studio, attraverso la scelta tra uno dei piani di studio di automatica approvazione suggeriti e riportati nello Allegato C2. Gli insegnamenti corrispondenti alle attività formative a scelta potranno essere individuati tra quelli erogati nell'ateneo, purché coerenti con il progetto formativo.

È anche possibile presentare un piano di studio individuale, che dovrà rispettare gli obiettivi formativi ed il quadro generale delle attività formative indicati nell'Ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale.

I piani di studio dovranno essere di norma compilati online dalla propria area riservata sulla piattaforma ESSE3 entro il 15 novembre 2024 e dovranno essere approvati dal Consiglio del Corso di Studio competente entro il 31 dicembre 2024.

Gli studenti che conseguono il diploma di Laurea Triennale entro il termine ultimo stabilito dal Manifesto generale di Ateneo per iscriversi ai corsi magistrale possono presentare il piano di studio all'atto dell'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale.

### 3.7 Sedute di esame

Fatta eccezione per gli appelli straordinari, le sedute di esame si svolgeranno esclusivamente nei periodi di sospensione delle attività formative. L'intervallo tra due sedute successive deve essere di norma di almeno due settimane. Il loro numero è indicato nella seguente tabella:

Sessioni d'esame		
27 dicembre 2024	21 febbraio 2025	3 sedute per gli insegnamenti erogati nel 1° semestre 2024-2025 e 2 sedute per gli altri insegnamenti
3 giugno 2025	25 luglio 2025	3 sedute per gli insegnamenti erogati nel 2° semestre 2024-2025 e 2 sedute per gli altri insegnamenti
1 settembre 2025	19 settembre 2025	1
22 dicembre 2025	20 febbraio 2026	3 sedute per gli insegnamenti erogati nel 1° semestre 2024-2025 e 2 sedute per gli altri insegnamenti

Sono previste due sedute straordinarie di esami che si terranno dall'11 al 22 novembre 2024 e dal 23 aprile al 2 maggio 2025, a cui possono accedere:

1. gli studenti iscritti al primo anno fuori corso o successivi per tutti gli esami;
2. gli studenti a cui mancano non più di 30 crediti, escluso la prova finale e le ulteriori attività formative (art.5, comma D del DM 270/2004);
3. gli studenti ERASMUS che hanno svolto un periodo all'estero durante la sessione di esami precedente;
4. gli studenti iscritti al secondo anno, limitatamente alle materie del primo anno.

All'appello di aprile 2025 possono accedere anche gli studenti iscritti al secondo anno.

### 3.8 Esami e verifiche del profitto

Gli studenti potranno sostenere gli esami degli insegnamenti relativi al loro anno di iscrizione solo dopo il termine delle rispettive lezioni.

Gli studenti dovranno presentarsi alle sedute di esame muniti di un valido documento di riconoscimento.

Gli esami superati da uno studente che non risulti in regola con il versamento delle tasse universitarie, o per i quali le propedeuticità obbligatorie non risultino soddisfatte, saranno annullati dalla Segreteria Studenti.

Le commissioni di esame, costituite ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo, sono formate da almeno due membri e sono presiedute dal docente a cui è stata affidata l'attività formativa. Al termine dell'esame, in accordo con il Regolamento Didattico di Ateneo, la commissione redige il relativo verbale, che può essere cartaceo o elettronico, attribuendo una votazione espressa in trentesimi, con eventuale lode, ed i relativi crediti. L'esame si considera superato se la votazione conseguita è pari ad almeno diciotto trentesimi.

### **3.9 Propedeuticità**

Le propedeuticità obbligatorie sono riportate nell'allegato D2.

### **3.10 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in altri Corsi di studio e per periodi di studio all'estero**

In caso di trasferimento da un altro Corso di Laurea Magistrale appartenente alla stessa classe, la quota di crediti riconosciuti per ogni settore scientifico-disciplinare non sarà inferiore al 50% di quelli già acquisiti. Le conoscenze e le abilità acquisite dovranno essere certificate ufficialmente dall'Università di provenienza. Per gli studenti provenienti da Corsi di Laurea Magistrale appartenenti ad una classe diversa da LM-27, ovvero da Corsi di Laurea Specialistici, valgono le regole di ammissione specificate al punto 3.2.

Il Consiglio del Corso di Studio riconosce i periodi di studio svolti e adeguatamente documentati presso strutture universitarie straniere nell'ambito di accordi bilaterali (in particolare, quelli previsti dal Programma Erasmus ed Erasmus+, ma anche da altre convenzioni stipulate dall'Ateneo o dal Dipartimento), a parità di impegno dello studente e di contenuti coerenti con il percorso formativo specificato nell'Ordinamento didattico del Corso di Studio.

### **3.11 Tirocini Formativi e di Orientamento**

Le attività di tirocinio sono disciplinate dal Regolamento sui Tirocini Formativi e di Orientamento del Dipartimento. La domanda per lo svolgimento del tirocinio può essere presentata all'Ufficio Tirocini del Dipartimento dagli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale che hanno conseguito almeno 60 crediti, almeno una settimana prima dell'inizio dell'attività. A tal fine dovrà essere utilizzato l'apposito modulo previsto dal Regolamento. I Tirocini Formativi e di Orientamento sostituiscono le Ulteriori Attività previste nei curricula. I Tirocini Formativi e di Orientamento potranno essere svolti presso le aziende iscritte nell'elenco dei Soggetti Ospitanti. Eventuali interruzioni, proroghe o revoche delle attività dovranno essere comunicate entro dieci giorni al Dipartimento.

### **3.12 Prova finale**

1. La prova finale consiste nella presentazione e discussione di un elaborato progettuale o di ricerca complesso, sviluppato sotto la guida di uno o più docenti relatori di cui almeno uno strutturato nell'Ateneo e afferente al Consiglio di Corso di Laurea LM-27.
2. L'elaborato potrà eventualmente essere redatto in inglese, e, nel caso venga redatto in italiano, potrà essere accompagnato da una esposizione riassuntiva in lingua inglese.
3. L'elaborato deve contenere risultati originali relativi ad un problema tecnico-scientifico che possa essere affrontato facendo ricorso alle metodologie ed alle competenze acquisite durante gli studi. I risultati sono ottenuti dallo studente attraverso un'assidua ed approfondita attività di studio e progettazione o ricerca, svolta presso il Dipartimento ovvero presso aziende o enti di ricerca esterni.
4. La modalità di svolgimento della prova finale consiste nella presentazione orale della tesi, da parte del candidato, seguita da una discussione sulle questioni eventualmente poste dai membri della Commissione

d'esame composta da almeno sette docenti, nominata dal Direttore del Dipartimento DIIES. La discussione della prova finale deve essere pubblica.

5. Per essere ammessi a sostenere la prova finale, i candidati devono aver acquisito tutti i restanti crediti formativi.
6. La domanda di ammissione alla prova finale deve essere presentata almeno ventuno giorni prima della data della sessione di laurea. Tutti gli altri obblighi formativi devono essere completati almeno 10 giorni prima della seduta di Laurea.
7. L'elaborato oggetto della prova finale, in formato elettronico, deve essere caricato su ESSE3 e consegnato alla Biblioteca del Dipartimento, almeno sette giorni prima della data della seduta di Laurea.
8. Le prove finali relative all'anno accademico 2024/2025 saranno articolate in cinque sedute che si svolgeranno nei mesi di maggio 2025, luglio 2025, ottobre 2025, dicembre 2025, marzo 2026. I calendari delle sedute saranno pubblicati sul sito del Dipartimento (<https://www.diies.unirc.it>).

### **3.13 Conseguimento della Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni**

1. Il conseguimento della Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni avviene con il superamento della prova finale.

2. Il voto di Laurea, espresso in centodecimi con eventuale lode, viene determinato valutando il curriculum dello studente e la prova finale come segue:

a) viene calcolata la media pesata dei voti, espressi in trentesimi, senza arrotondamenti, attribuiti a ciascun insegnamento del piano di studi del candidato, utilizzando come pesi i relativi crediti. A tale media, convertita in centodecimi senza arrotondamenti, viene sommato un punto per ogni blocco di moduli di 15 crediti conseguiti con lode. A questo voto vengono aggiunti:

b) 1 punto se la Laurea è conseguita entro la durata normale del Corso di Laurea Magistrale, che si riduce a 0,5 punti se è conseguita entro il primo anno fuori corso;

c) 2 punti per eventuali periodi Erasmus/Erasmus+ per i quali siano stati riconosciuti almeno 12 CFU, se la Laurea è conseguita entro la durata normale del Corso; essi si riducono ad 1 punto se la Laurea Magistrale è conseguita oltre la durata normale del Corso;

d) 2 punti agli studenti immatricolati per la prima volta nell'A.A. 2024/2025 e iscritti al 2° anno nell'A.A. 2025/2026, se alla data del 31/12/2025 hanno acquisito almeno 40 CFU.

Il valore così ottenuto, arrotondato all'intero più vicino, costituisce il voto di base.

e) Al voto base è aggiunto un punteggio intero fino ad un massimo di otto punti per la prova finale, di cui tre per la qualità della presentazione e della discussione della tesi.

3. Ai candidati che, partendo da un voto base di almeno 103, raggiungono il punteggio di 110 può essere attribuita la lode con voto unanime della Commissione.

4. Con riferimento all'ultima aliquota di cui al comma 2 punto (e), l'attribuzione di un punteggio di 8 punti è subordinata alla presenza di una contro-relazione. La richiesta di un controrelatore deve essere presentata dal relatore al Direttore almeno 15 giorni prima della data della sessione di Laurea. In tal caso il Direttore, sulla base dell'indicazione del Coordinatore del Corso di Laurea, nomina un controrelatore almeno sette giorni prima della data della sessione di Laurea.

5. In presenza di un controrelatore e di una tesi di eccezionale qualità, ai candidati che conseguono la Laurea Magistrale in corso, con voto base maggiore di o uguale a 110, e che abbiano ottenuto la lode, può essere all'unanimità altresì conferita la menzione.

### **3.14 Ulteriori informazioni**

Ulteriori informazioni saranno rese disponibili sui siti web del Dipartimento ([www.dies.unirc.it](http://www.dies.unirc.it)) e/o dell'Ateneo ([www.unirc.it](http://www.unirc.it)).

## **4 Corsi di Laurea Magistrale – Corso di Laurea Magistrale Interclasse in Ingegneria Elettrica ed Elettronica**

### **4.1 Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettrica ed Elettronica**

E' attivato per l'anno accademico 2024/25 il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettrica ed Elettronica (Interclasse LM-28/LM-29) (Allegato A3, scheda SUA-CdS LM-28/LM-29).

Gli insegnamenti attivati nell'anno accademico 2024/2025 sono elencati nell'Allegato B, unitamente ai corrispondenti crediti formativi universitari (CFU).

### **4.2 Ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettrica ed Elettronica**

1. Per essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettrica ed Elettronica occorre essere in possesso dei titoli di studio previsti dalle vigenti disposizioni di legge, ovvero di un analogo titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Occorre altresì essere in possesso sia di opportuni requisiti curriculari, sia di un'adeguata preparazione personale. I requisiti curriculari consistono nel possesso della Laurea triennale nella Classe L-8 (Ingegneria dell'Informazione) o nella Classe L-9 (Ingegneria Industriale).
2. È altresì richiesto il possesso di un'adeguata preparazione nella lingua inglese scritta ed orale. Tale preparazione dovrà essere testimoniata dal possesso di una certificazione esterna almeno pari al livello B1, così come definito dal Consiglio d'Europa. In alternativa è richiesto il superamento di un esame condotto da una Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento DIIES atta a verificare il possesso di una preparazione sufficiente per una proficua fruizione del Corso.
3. Per i laureati all'estero la verifica dei requisiti curriculari può essere effettuata inquadrando le attività formative seguite con profitto all'interno dei settori scientifico-disciplinari della Classe L-8 (Ingegneria dell'informazione) oppure della Classe L-9 (Ingegneria industriale), come dettagliato al precedente comma 1.
4. Lo studente deve essere in possesso dei requisiti curriculari prima della verifica della personale preparazione.
5. La verifica della personale preparazione è obbligatoria in ogni caso e possono accedervi solo gli studenti in possesso dei requisiti curriculari, L'adeguatezza della personale preparazione è verificata da una Commissione, nominata dal Direttore del Dipartimento DIIES e formata da docenti del corso, mediante valutazione della carriera pregressa ed eventuale colloquio, che si svolgerà secondo un calendario reso noto dalla struttura didattica competente. Il Colloquio è obbligatorio per i candidati stranieri o dotati di un titolo di studio estero e per coloro i quali abbiano conseguito un voto di laurea inferiore a 90/110 (o equivalente).

### **4.3 Iscrizioni**

Per l'anno accademico 2024/2025, le domande di iscrizione dovranno pervenire alla Segreteria Studenti (via Graziella, Località Feo di Vito, 89122 Reggio Calabria) entro la data e secondo le modalità indicate nel Manifesto generale dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

### **4.4 Tasse di iscrizione**

Le tasse di iscrizione sono fissate dal Manifesto generale dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

### **4.5 Calendario delle attività formative**

Le attività formative relative a tutti i corsi saranno svolte in due cicli didattici, denominati semestri, secondo il seguente calendario:

- 1° semestre

- dal 23 settembre al 13 dicembre 2024
- 2° semestre:
  - dal 24 febbraio al 17 aprile 2025;
  - dal 28 aprile al 30 maggio 2025.

L'attività didattica sarà interrotta per la pausa pasquale e la festa della Liberazione dal 18 al 25 aprile 2025.

#### 4.6 Piani di studio

Ogni studente iscritto al 1° anno è tenuto a presentare un piano di studio, attraverso la scelta tra uno dei piani di studio di automatica approvazione suggeriti e riportati nell'Allegato C3. Gli insegnamenti corrispondenti alle attività formative a scelta potranno essere individuati tra quelle erogate nell'ateneo, purché coerenti con il progetto formativo.

È anche possibile presentare un piano di studio individuale, che dovrà rispettare gli obiettivi formativi ed il quadro generale delle attività formative indicati nell'Ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale.

I piani di studio dovranno essere di norma compilati online dalla propria area riservata sulla piattaforma ESSE3 entro il 15 novembre 2024 e dovranno essere approvati dal Consiglio del Corso di Studio competente entro il 31 dicembre 2024.

Gli studenti che conseguono il diploma di Laurea Triennale entro il termine ultimo stabilito dal Manifesto generale di Ateneo possono presentare il piano di studio all'atto dell'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale.

#### 4.7 Sedute di esame

Fatta eccezione per gli appelli straordinari, le sedute di esame si svolgeranno esclusivamente nei periodi di sospensione delle attività formative. L'intervallo tra due sedute successive deve essere di norma di almeno due settimane. Il loro numero è indicato nella seguente tabella:

Sessioni d'esame		
27 dicembre 2024	21 febbraio 2025	3 sedute per gli insegnamenti erogati nel 1° semestre 2024-2025 e 2 sedute per gli altri insegnamenti
3 giugno 2025	25 luglio 2025	3 sedute per gli insegnamenti erogati nel 2° semestre 2024-2025 e 2 sedute per gli altri insegnamenti
1 settembre 2025	19 settembre 2025	1
22 dicembre 2025	20 febbraio 2026	3 sedute per gli insegnamenti erogati nel 1° semestre 2024-2025 e 2 sedute per gli altri insegnamenti

Sono previste due sedute straordinarie di esami che si terranno dall'11 al 22 novembre 2024 e dal 23 aprile al 2 maggio 2025, a cui possono accedere:

1. gli studenti iscritti al primo anno fuori corso o successivi per tutti gli esami;

2. gli studenti a cui mancano non più di 30 crediti, escluso la prova finale e le ulteriori attività formative (art.5, comma D del DM 270/2004);
3. gli studenti ERASMUS che hanno svolto un periodo all'estero durante la sessione di esami precedente;
4. gli studenti iscritti al secondo anno, limitatamente alle materie del primo anno.

All'appello di aprile 2025 possono accedere anche gli studenti iscritti al secondo anno.

#### **4.8 Esami e verifiche del profitto**

Gli studenti potranno sostenere gli esami degli insegnamenti relativi al loro anno di iscrizione solo dopo il termine delle rispettive lezioni.

Gli studenti dovranno presentarsi alle sedute di esame muniti di un valido documento di riconoscimento.

Gli esami superati da uno studente che non risulti in regola con il versamento delle tasse universitarie, o per i quali le propedeuticità obbligatorie non risultino soddisfatte, saranno annullati dalla Segreteria Studenti.

Le commissioni di esame, costituite ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo, sono formate da almeno due membri e sono presiedute dal docente a cui è stata affidata l'attività formativa. Al termine dell'esame, in accordo con il Regolamento Didattico di Ateneo, la commissione redige il relativo verbale, che può essere cartaceo o elettronico, attribuendo una votazione espressa in trentesimi, con eventuale lode, ed i relativi crediti. L'esame si considera superato se la votazione conseguita è pari ad almeno diciotto trentesimi.

#### **4.9 Propedeuticità**

Le propedeuticità obbligatorie sono riportate nell'Allegato D3.

#### **4.10 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in altri Corsi di studio e per periodi di studio all'estero**

In caso di trasferimento da un altro Corso di Laurea Magistrale appartenente alla stessa classe, la quota di crediti riconosciuti per ogni settore scientifico-disciplinare non sarà inferiore al 50% di quelli già acquisiti. Le conoscenze e le abilità acquisite dovranno essere certificate ufficialmente dall'Università di provenienza. Per gli studenti provenienti da Corsi di Laurea Magistrale appartenenti ad una classe diversa da LM-28 o LM-29, ovvero da Corsi di Laurea Specialistici, valgono le regole di ammissione specificate al punto 4.2.

Il Consiglio del Corso di Studio riconosce i periodi di studio svolti e adeguatamente documentati presso strutture universitarie straniere nell'ambito di accordi bilaterali (in particolare, quelli previsti dal Programma Erasmus ed Erasmus+, ma anche da altre convenzioni stipulate dall'Ateneo o dal Dipartimento), a parità di impegno dello studente e di contenuti coerenti con il percorso formativo specificato nell'Ordinamento didattico del Corso di Studio.

#### **4.11 Tirocini Formativi e di Orientamento**

Le attività di tirocinio sono disciplinate dal Regolamento sui Tirocini Formativi e di Orientamento del Dipartimento. La domanda per lo svolgimento del tirocinio può essere presentata all'Ufficio Tirocini del Dipartimento dagli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale che hanno conseguito almeno 60 crediti, almeno una settimana prima dell'inizio dell'attività. A tal fine dovrà essere utilizzato l'apposito modulo previsto dal Regolamento. I Tirocini Formativi e di Orientamento sostituiscono le Ulteriori Attività previste nei curricula. I Tirocini Formativi e di Orientamento potranno essere svolti presso le aziende iscritte nell'elenco dei Soggetti Ospitanti. Eventuali interruzioni, proroghe o revoche delle attività dovranno essere comunicate entro dieci giorni al Dipartimento.

#### **4.12 Prova finale**

1. La prova finale consiste nella presentazione e discussione di un elaborato progettuale complesso, sviluppato sotto la guida di uno o più docenti relatori, di cui almeno uno strutturato nell'Ateneo e afferente al Consiglio del Corso di Laurea Magistrale interclasse LM-28 e LM-29.
2. L'elaborato finale può eventualmente essere redatto in lingua inglese.
3. All'elaborato finale sono attribuiti 12 CFU. Esso deve contenere risultati originali relativi ad un problema tecnico- scientifico che possa essere affrontato facendo ricorso alle metodologie ed alle competenze acquisite durante gli studi. I risultati sono ottenuti dallo studente attraverso un'assidua ed approfondita attività di studio e progettazione o ricerca, svolta presso il Dipartimento ovvero presso aziende o enti di ricerca esterni.
4. La modalità di svolgimento della prova finale consiste nella presentazione orale della tesi da parte del candidato, seguita da una discussione sulle questioni eventualmente poste dai membri della Commissione d'esame composta da almeno sette docenti, nominata dal Direttore del Dipartimento DIIES. La discussione della prova finale deve essere pubblica.
5. Per essere ammessi a sostenere la prova finale, i candidati devono aver acquisito tutti i restanti crediti formativi.
6. La domanda di ammissione alla prova finale, indirizzata al Presidente del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale, deve essere presentata presso la segreteria studenti almeno ventuno giorni prima della data della sessione di laurea. Lo studente dovrà aver già svolto tutti gli altri obblighi formativi almeno 10 giorni prima della seduta di Laurea Magistrale.
7. L'elaborato oggetto della prova finale, in formato elettronico, deve essere caricato su ESSE3 e consegnato alla Biblioteca del Dipartimento, almeno sette giorni prima della data della seduta di Laurea.
8. Le prove finali relative all'anno accademico 2024/2025 saranno articolate in cinque sedute che si svolgeranno nei mesi di maggio 2025, luglio 2025, ottobre 2025, dicembre 2025, marzo 2026. I calendari delle sedute saranno pubblicati sul sito del Dipartimento (<https://www.diies.unirc.it>).

#### **4.13 Conseguimento della Laurea Magistrale in Ingegneria Elettrica ed Elettronica**

1. Il conseguimento della Laurea Magistrale in Ingegneria Elettrica ed Elettronica avviene con il superamento della prova finale.
2. Il voto di Laurea, espresso in centodecimi con eventuale lode, viene determinato valutando il curriculum dello studente e la prova finale come segue:
  - a) viene calcolata la media pesata dei voti, espressi in trentesimi, senza arrotondamenti, attribuiti a ciascun insegnamento del piano di studi del candidato, utilizzando come pesi i relativi crediti. A tale media, convertita in centodecimi senza arrotondamenti, viene sommato un punto per ogni blocco di moduli di 15 crediti conseguiti con lode. A questo voto vengono aggiunti:
  - b) 1 punto se la Laurea è conseguita entro la durata normale del Corso di Laurea Magistrale, che si riduce a 0,5 punti se è conseguita entro il primo anno fuori corso;
  - c) 2 punti per eventuali periodi Erasmus/Erasmus+ per i quali siano stati riconosciuti almeno 12 CFU, se la Laurea Magistrale è conseguita entro la durata normale del Corso; essi si riducono ad 1 punto se la Laurea è conseguita oltre la durata normale del Corso;
  - d) 2 punti agli studenti immatricolati per la prima volta nell'A.A. 2024/2025 e iscritti al 2° anno nell'A.A. 2025/2026, se alla data del 31/12/2025 hanno acquisito almeno 40 CFU. Il valore così ottenuto, arrotondato all'intero più vicino, costituisce il voto di base.
  - e) Al voto base è aggiunto un punteggio intero fino ad un massimo di otto punti per la prova finale, di cui tre per la qualità della presentazione e della discussione della tesi.
3. Ai candidati che, partendo da un voto base di almeno 103, raggiungono il punteggio di 110 può essere attribuita la lode con voto unanime della Commissione.
4. Con riferimento all'ultima aliquota di cui al comma 2 punto (e), l'attribuzione di un punteggio di 8 punti è subordinata alla presenza di una contro-relazione. La richiesta di un controrelatore deve essere presentata dal relatore al Direttore almeno 15 giorni prima della data della sessione di Laurea. In tal caso il Direttore, sulla base dell'indicazione del Coordinatore del Corso di Laurea, nomina un controrelatore almeno sette giorni prima della data della sessione di Laurea.
5. In presenza di un controrelatore e di una tesi di eccezionale qualità, ai candidati che conseguono la Laurea Magistrale in corso, con voto base maggiore di o uguale a 110, e che abbiano ottenuto la lode, può essere all'unanimità altresì conferita la menzione.

#### **4.14 Ulteriori informazioni**

Ulteriori informazioni saranno rese disponibili sui siti web del Dipartimento (<http://www.diies.unirc.it>) e/o dell'Ateneo (<http://www.unirc.it>).

## **5. Allegati**

Allegato A1 Schede SUA-CdS 2021 L-8

Allegato A2 Schede SUA-CdS 2021 LM-27

Allegato A3 Schede SUA-CdS 2021 LM-28-LM-29

Allegato B Insegnamenti attivati per l'aa 2021-2022 nell'ambito dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale secondo il DM 270/2004

Allegato C1 Piani di Studio del Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni

Allegato C2 Piani di Studio del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni

Allegato C3 Piani di Studio del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettrica ed Elettronica

Allegato D1 Propedeuticità insegnamenti attivati nel Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni

Allegato D2 Propedeuticità insegnamenti attivati nel Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni

Allegato D3 Propedeuticità insegnamenti attivati nel Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettrica ed Elettronica

Allegato E1 Regolamento del Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni

Allegato E2 Regolamento del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica ed Elettrica

Allegato E3 Regolamento del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni