

ISTRUZIONI PER RICHIESTA CERTIFICATI DI ABILITAZIONE PROFESSIONALE

Per richiedere un certificato di abilitazione occorre:

- a) Presentare il modulo di richiesta disponibile al link: https://unirc.it/studenti/esami_stato.php compilato in ogni sua parte ed inviarlo tramite PEC all'indirizzo amministrazione@pec.unirc.it
- b) Assolvere in modalità virtuale l'imposta di bollo dovuta ai fini del rilascio della certificazione richiesta. La relativa procedura di pagamento sarà attivata sull'area riservata dell'interessato a cura del competente Ufficio, a seguito dell'inoltro della richiesta di certificazione da parte dell'istante.

L'importo dell'imposta di bollo dovuta è pari a:

- € 16,00 per la richiesta di certificazione
 - € 16,00 per ciascun certificato richiesto
- c) Allegare alla richiesta di certificazione la ricevuta del versamento della tassa di abilitazione professionale a favore della regione dell'Università di provenienza¹.

Per eventuali successive richieste di certificati il versamento della tassa regionale non va ripetuto. In quest'ultimo caso si dovrà produrre l'istanza, specificando alla voce relativa che l'obbligo della tassa è stato già assolto, allegando la ricevuta.

E' NECESSARIO DICHIARARE NELL'ISTANZA:

- IL TIPO DI CERTIFICATO RICHIESTO (PER USO IN TERRITORIO ITALIANO O CON VALENZA ESTERA)
- CERTIFICAZIONE CON O SENZA VOTO

- Si precisa che il rilascio della documentazione richiesta avverrà **esclusivamente**:
 - a seguito della verifica dell'avvenuto pagamento degli importi dovuti (tassa regionale e relative imposte di Bollo);
 - con trasmissione telematica all'indirizzo PEC dell'interessato, secondo quanto dichiarato dallo stesso nella domanda ai fini del rilascio, escluso i certificati per uso estero da ritirare allo sportello.
- Con riguardo ai **certificati per i revisori legali**, si precisa che gli stessi **sono rilasciati dal MEF**.

Per ottenere le autocertificazioni è necessario accedere alla propria area riservata studente sulla piattaforma [Esse3](#) e stamparla gratuitamente ed in autonomia. Si precisa che le autocertificazioni saranno scaricabili solo dopo la chiusura della sessione d'esame di riferimento.

N.B. Ai sensi dell'art. 15 della Legge 183/2011, a partire dal 01/01/2012 "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà" sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47". Pertanto, non potranno essere più rilasciati né accettati certificati da produrre presso pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi. Gli interessati, nei casi sopra indicati potranno produrre solo autocertificazioni.

- a) ¹ **PER I LAUREATI PRESSO QUESTA UNIVERSITÀ**, la tassa regionale è un versamento di €103,29 che dovrà essere effettuato tramite il Portale dei Pagamenti per i cittadini verso le pubbliche amministrazioni, collegandosi al sito: <https://pagopa.regione.calabria.it/pa/home.html>.