



Il Rettore

- VISTA** la legge 9 maggio 1989 n.168 art. 6 comma 1 e 2, recante norme in materia di Autonomia Universitaria;
- VISTO** Il regolamento spin off emanato con D.R.del 9 maggio 2008 n. 152;
- VISTA** la necessità della Mediterranea di adottare una procedura di accreditamento per le imprese che intendono collaborare con l'Ateneo, centralizzata, informatizzata, trasparente e vincolata alla sussistenza di requisiti minimi di garanzia, al fine di gestire e monitorare attentamente i rapporti con le imprese;
- VISTA** la delibera del C.d.A. del 15 maggio 2012, previo parere favorevole del S.A., con la quale è stato approvato il testo del regolamento per l'accREDITAMENTO delle imprese;

d e c r e t a

di emanare il seguente **Regolamento per l'AccREDITAMENTO delle imprese:**

ART 1 FINALITA'

L'Università Mediterranea attiva all'interno del SARITT-ILO di Ateneo un nuovo servizio denominato Sportello Impresa, con l'obiettivo di creare un raccordo tra la Mediterranea e il territorio, al fine di promuovere forme di collaborazione con le imprese per la partecipazione a progetti di ricerca e l'attivazione di tirocini e borse di studio, realizzare sinergie al fine di generare eccellenze nell'ambito dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico, promuovere incontri, seminari e dibattiti su vari temi di interesse comune.

Il servizio Sportello Impresa tramite la procedura di accreditamento gestisce l'anagrafe degli Enti e delle Aziende che, in seguito alla verifica da parte degli uffici competenti dei requisiti richiesti, si dichiarino disponibili ad aprire un canale di comunicazione con l'Università Mediterranea e che siano interessate ad usufruire dei servizi offerti.

In questo quadro, l'accREDITAMENTO rappresenta un sistema di registrazione e gestione veloce, dinamico e tracciabile dei rapporti tra le aziende e l'Ateneo in tutte le sue componenti.

ART 2 MODALITA' DI ATTIVAZIONE

Ogni impresa che intende attivare o ha in corso un'attività di collaborazione con la Mediterranea o con una sua struttura dovrà necessariamente accREDITARSI presso lo Sportello Impresa seguendo la procedura indicata.

Registrandosi nella Banca Dati dello Sportello Impresa le imprese potranno evidenziare i propri fabbisogni di competenze e/o tecnologie, diventando interlocutori privilegiati dell'Università Mediterranea nell'ambito delle attività di valorizzazione della ricerca e



beneficiari di tutta una serie di iniziative volte a favorire l'accesso all'innovazione scientifica da parte delle PMI locali.

Le Imprese, per accedere al servizio devono necessariamente accreditarsi secondo le modalità indicate:

1) Registrazione dell'Impresa, all'interno dell'area dedicata ai "Servizi on line" seguendo le seguenti istruzioni:

- l'Ente/Azienda deve compilare il "Modulo di Registrazione" scegliendo una password
- completato l'inserimento dei dati, si riceverà una email con il link da utilizzare per confermare la registrazione e attivare username e password inseriti con la compilazione del modulo di registrazione
- con username e password si accede all'area riservata indicata da "Login Azienda", dove è possibile generare i moduli di richiesta in pdf seguendo le istruzioni riportate.
- i moduli vanno stampati, timbrati firmati in originale.

Al termine della procedura di registrazione, il sistema riconoscerà la UserID e la Password scelte dall'utente.

La registrazione a sistema avviene alla selezione del link "Se sei un'impresa" posto nella sezione Ricerca della Home Page (pagina principale).

Le modalità di inserimento delle informazioni prevedono che i campi caratterizzati da asterisco siano obbligatori, pertanto è necessario compilarli per poter procedere

2) Consegna documentazione: Entro 15 giorni dall'accreditamento on line, l'impresa deve inviare in busta chiusa o trasmettere via fax la richiesta di accreditamento in originale unitamente alla dichiarazione (allegato A), a firma del titolare o del rappresentante legale, di non essere soggetta al fallimento o a procedure fallimentari, condanne penali per reati contro la P.A. e contenziosi chiusi o pendenti con la Mediterranea, unitamente al Certificato Camerale con dicitura antimafia. Tale documentazione deve essere spedita in busta chiusa al seguente indirizzo:

**Università degli Studi Mediterranea
SARITT-ILO
Cittadella Universitaria lotto D
via Melissari s.n.c., Feo di Vito,
89124 Reggio Calabria**

oppure la documentazione potrà essere consegnata a mano presso **l'ufficio protocollo** nella Cittadella Universitaria alla via Melissari s.n.c., Feo di Vito – 89124 Reggio Calabria;

3) Notifica avvenuto Accreditamento: Entro 10 giorni dal ricevimento della documentazione l'Università darà comunicazione dell'avvenuto accreditamento o potrà chiedere una successiva integrazione della documentazione consegnata.

ART. 3 OBBLIGO DI SEGNALAZIONE

Allorquando un singolo ricercatore o docente, un gruppo di ricerca o una qualunque struttura di Ateneo entra in contatto o abbia rapporti già in corso con un soggetto privato (azienda) ha l'obbligo di segnalare allo stesso la necessità di avviare la procedura di accreditamento presso la Banca Dati Aziende UNIRC.

I contatti e le attività di concerto con le aziende anche in corso, siano esse legate a singoli progetti di ricerca a partenariati o ad attività didattiche, potranno proseguire solo ad accreditamento avvenuto.

ART. 4 SERVIZI

I servizi che lo Sportello impresa della Mediterranea mette a disposizione delle imprese accreditate sono:

- Un'informazione costante e aggiornata sui servizi offerti dalla Mediterranea nell'ambito della ricerca e del trasferimento tecnologico;
- Un'informazione specifica e articolata qualora vengano opportunamente segnalati i “Settori di interesse”;
- Contatti immediati con i gruppi di ricerca attivi nei settori richiesti allo scopo di individuare progetti di comune interesse da sviluppare e/o tecnologie da acquisire e/o nuove opportunità di approfondimento e conseguenti eventuali aperture di mercato e utilizzo dei benefici legati al credito d'imposta;
- Assistenza tecnico-giuridica nella messa a punto di progetti, contratti e quant'altro si rendesse necessario al trasferimento di tecnologia (contratti di ricerca e know how, joint ventures, cessioni di risultati, licenze di brevetti, spin off etc.);
- Seminari, convegni rispetto a tematiche di interesse
- Attivazione di stage e tirocini
- Utilizzo del Logo della Mediterranea con la dicitura “Azienda Accreditata n.”, in conformità alle prescrizioni regolamentari di Ateneo.

La richiesta di supporto tecnico sarà analizzata con professionalità ed esperienza dal personale del SARITT-ILO. Tanto più articolata e precisa sarà la descrizione delle esigenze tanto più conforme a queste sarà la risposta che il SARITT-ILO potrà dare.

ART.5 DURATA E RINNOVO

L'azienda accreditata potrà godere dei servizi offerti dal SARITT-ILO per 1 anno decorrente dalla comunicazione di notifica di avvenuto accreditamento.



Per il rinnovo sarà sufficiente una comunicazione del responsabile dell'azienda accreditata (**Allegato A**) da presentare entro il 31/12 di ogni anno, con allegato il certificato camerale con dicitura antimafia.

In qualunque momento l'azienda è libera di chiedere la propria cancellazione dall'albo delle aziende accreditate e l'Università può disporre in qualunque momento la cancellazione dell'azienda in caso di fatti sopravvenuti inerenti modificazioni sostanziali delle condizioni dell'azienda (es. fallimento e procedure fallimentari, condanne penali e contenziosi con la Mediterranea).

ART. 6 USO DEL LOGO DI ACCREDITAMENTO

Alle aziende accreditate può essere consentito l'utilizzo del logo di "Accreditamento della Mediterranea", in conformità a quanto previsto dalle norme regolamentari sull'utilizzo del logo dell'Università Mediterranea, per iniziative culturali ritenute meritevoli di apprezzamento da parte della Mediterranea.

Il logo potrà essere utilizzato con la seguente dicitura: "azienda accreditata n. .. dell'Università Mediterranea".

Reggio Calabria, **14 GIU. 2012**

Il Rettore
Massimo Giovannini



Il Resp. del Serv. Supporto del SARITT-ILO
(Dott.ssa Simona Vitale)



Il Coordinatore Amm.vo del SARITT-ILO
(Dott. Domenico Cappellano)

