



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "MEDITERRANEA" DI REGGIO CALABRIA
DIPARTIMENTO DICEAM

Commissione di Assicurazione qualità del Dipartimento DICEAM

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 04/11/2013 – n° 1/13

Il giorno lunedì 04 novembre 2013 alle ore 15.00 presso i locali del Dipartimento DICEAM si è riunita, regolarmente convocata, la Commissione di Assicurazione qualità del Dipartimento per trattare il seguente ordine del giorno:

1. *Insediamiento della Commissione*
2. *Organizzazione e compiti della Commissione*
3. *Schede e modalità per la raccolta dell'opinione degli studenti e dei docenti sulla didattica*
4. *Prossimi adempimenti in materia di AQ*
5. *Varie ed eventuali*

Sono presenti, in quanto convocati:

- Il Direttore: Prof. Ing. Nicola Moraci
- I componenti:
- Prof. Giuseppe Barbaro
- Ing. Paolo Salvatore Calabrò
- Arch. Michele Buonsanti
- Sig. Teresa Cartellà

È, inoltre presente, in quanto invitato a partecipare, il prof. Giovanni Leonardi – componente del presidio di qualità di Ateneo.

Coordina i lavori della commissione il prof. Ing. Nicola Moraci e svolge le funzioni di Segretario la sig.ra Teresa Cartellà.

1. *Insediamiento della Commissione*

La Commissione per l'Assicurazione della Qualità del Dipartimento DICEAM istituita con decreto n. 17 del Direttore e ratificata dal Consiglio di Dipartimento del 06/05/2013, prende atto della composizione di seguito riportata e si insedia:

- Prof. Ing. Nicola Moraci (Direttore)
- Prof. Ing. Felice Arena (Coordinatore referente del Comparto Trasferimento Tecnologico)
- Prof. Ing. Giuseppe Barbaro (Coordinatore del Corso di Laurea in Ingegneria Civile-Ambientale L-7)
- Prof. Ing. Michele Buonsanti (Coordinatore del Corso di Laurea in Ingegneria Civile LM-23)
- Prof. Ing. Paolo Salvatore Calabrò (Coordinatore del Corso di Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio LM-35)

- Prof. Ing. Francesco Carlo Morabito (Coordinatore referente del Comparto Internazionalizzazione)
- Prof. Ing. Adolfo Santini (Coordinatore referente del Comparto Edilizia Spazi e Strutture)
- Sig.ra Teresa Cartellà (Responsabile Amministrativo del Comparto della Didattica)

2. Organizzazione e compiti della Commissione

Il Direttore ricorda ai presenti le funzioni della Commissione secondo quanto riportato nel documento ANVUR del 09/01/2013 sulla "Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario". In Particolare, la Commissione dovrà, secondo quelle che saranno le indicazioni del Presidio di Qualità dell'Ateneo, organizzare e verificare l'aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-CdS; organizzare e verificare lo svolgimento e l'applicazione delle procedure di AQ per le attività didattiche; organizzare e verificare l'attività del riesame dei corsi di studio; organizzare e verificare i flussi informativi tra le commissioni e il Presidio di Qualità dell'Ateneo e il Nucleo di Valutazione; organizzare e verificare l'aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-RD del Dipartimento; organizzare e verificare lo svolgimento e l'applicazione delle procedure di AQ per le attività di ricerca.

3. Schede e modalità per la raccolta dell'opinione degli studenti e dei docenti sulla didattica

Il prof. Leonardi, su richiesta del Direttore, informa i presenti che il Presidio di Qualità dell'Ateneo ha approvato le schede per la rilevazione dell'opinione degli studenti sulla qualità della didattica, nonché la scheda da compilarsi a carico dei docenti e le relative linee guida appositamente predisposte nelle quali saranno esplicitate le procedure da adottare e le azioni corrette da intraprendere per rendere le operazioni di rilevazione conformi al dettato ANVUR. In particolare si rende necessario, visto il carattere di obbligatorietà della raccolta dell'opinione degli studenti sulla didattica, adottare delle procedure che consentano a tutti gli iscritti (frequentanti e non) la compilazione delle schede. Dopo ampia discussione si decide di coinvolgere i rappresentanti degli studenti nei Consigli di corso di Studio e di Dipartimento affinché possano sensibilizzare tutti gli studenti sull'importanza della rilevazione e possano nel contempo rendersi parte attiva dell'intero processo nella qualità di rilevatori.

4. Prossimi adempimenti in materia di AQ

Il Direttore comunica le prossime scadenze in materia di AQ della didattica, in particolare, ricorda che: entro il 31 dicembre la commissione paritetica dovrà redigere una relazione da inviare al Nucleo di Valutazione interna al Presidio; dal 30 novembre al 31 gennaio 2014 dovranno essere redatti i rapporti Annuali del Riesame ed inviati agli Organi di Ateneo; entro il 31 gennaio 2014 i RAD dovranno essere approvati dagli organi collegiali ed inviati al MIUR. Pertanto sollecita i coordinatori dei corsi di Studio a predisporre tutti gli atti necessari per l'avvio di tutti gli adempimenti. Il Direttore ricorda, inoltre, che entro il 31 dicembre 2013 dovrà essere compilata la SUA della ricerca.

Il prof. Leonardi comunica ai presenti che, sulla base delle informazioni fornite in sede di riunione del Presidio, i competenti uffici dell'Ateneo stanno predisponendo un format da utilizzare per la compilazione della SUA-RD.

Il Direttore, infine, comunica che il Coordinatore del Presidio ha richiesto l'invio di tutta la documentazione prodotta da Dipartimento in materia di AQ, invita, pertanto, gli uffici a

A

predisporre tutta la documentazione richiesta per la trasmissione ufficiale della stessa.

5. *Varie ed eventuali*

Niente da comunicare.

Redatto e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 17:30.

Il Segretario
Sig.ra Teresa Cartellà



Il Direttore
prof. Ing. Nicola MORACI

