



VERBALE N. 4 -- 2016

Commissione Assicurazione Qualità Dipartimento PAU

La Commissione *Assicurazione Qualità Dipartimento* (AQD) del Dipartimento PAU si è riunita, in seguito a regolare convocazione Prot. N.866 del 5/07/2016, presso la sala del Consiglio del Dipartimento PAU, il 7 luglio 2016.

Presenti:

Prof.ssa Concetta Fallanca (Coordinatore del CdS LM-4)

Prof.ssa Francesca Martorano (Direttore Dipartimento)

Prof. Bruno Mussari (Delegato del Dipartimento per la Ricerca Scientifica)

Prof. Antonio Taccone (Referente del Dipartimento nel PQA)

Prof.ssa Aurora Angela Pisano (Delegato del Direttore al coordinamento della Commissione)

Sig. Antonio Azzarà (Responsabile servizi informatici del Dipartimento)

Assenti giustificati:

Prof. Domenico Enrico Massimo (Vicedirettore Dipartimento)

Prof.ssa Marina Mistretta (Coordinatore del CdS L-17)

L'allegato foglio delle presenze firmato costituisce parte integrante del presente verbale (All.1).

I lavori della Commissione hanno inizio alle ore 9.00, presso la sala del Consiglio del Dipartimento PAU, e sono coordinati dalla prof.ssa Aurora Pisano in qualità di delegato del Direttore.

Si conviene unanimemente di variare l'ordine dei previsti punti all'o.d.g e di affrontare per primo il punto 4:

#### **4. Aggiornamento Commissione qualità del Dipartimento**

La prof.ssa Concetta Fallanca, nel ruolo di nuovo Coordinatore del CdS in LM-4, sostituisce in Commissione la prof.ssa Maria Annunziata Oteri, inoltre entra a far parte della Commissione il prof. Antonio Taccone nel ruolo di nuovo Referente del Dipartimento in sede al PQA.

#### **1. Rapporto semestrale Relazione Commissione qualità di Dipartimento.**

La Prof.ssa Pisano si impegna a redigere un primo rapporto relativo alle attività svolte sinora dalla Commissione allo scopo di fare emergere i punti di criticità affrontati e le azioni intraprese nel continuo processo di miglioramento della qualità di tutte le attività che il Dipartimento è chiamato a svolgere. Tale relazione dovrà essere ovviamente corredata da tutta la documentazione sin qui prodotta.

#### **2. Discussione istruttoria su possibile formulazione di corsi in lingua inglese extracurricolari per gli Studenti dei corsi L17 ed LM-4**

La prof.ssa Pisano illustra un programma extracurricolare, redatto in collaborazione con la prof.ssa O'Sullivan, attualmente Docente di lingua inglese per i corsi inseriti a manifesto nei due CdS che afferiscono al PAU, per portare, a fine carriera, gli studenti della L-17 a un livello di conoscenza B1 certificato e gli studenti della LM-4 a un livello di conoscenza B2 certificato.



Tutto ciò prevederebbe un budget di spesa di circa 15.000 Euro. Il Direttore si impegna a verificare se ci sono possibilità, a livello di Ateneo, per l'accoglimento di una tale richiesta o di attivarsi in maniera alternativa in modo che gli studenti possano comunque usufruire gratuitamente di corsi di lingua inglese.

### 3. Aggiornamenti pagine web del Dipartimento.

Nell'ottica di una gestione trasparente si ravvisa la necessità di aggiornare costantemente la pagina web del Dipartimento. Il sig. Azzarà, responsabile servizi informatici del Dipartimento, fornisce la sua piena disponibilità, ma lamenta il fatto di non essere coadiuvato da nessuna altra unità di personale e che quindi di non potere dare seguito a tutti i progetti proposti dai vari docenti. E' necessario quindi individuare un **ordine di priorità delle informazioni da aggiornare.**

#### Varie ed eventuali

- a) La prof.ssa Fallanca comunica che il 22 giugno si è svolta una riunione di avvio lavori per la consultazione degli Enti territoriali e le parti sociali allo scopo di organizzare tirocini formativi effettivamente professionalizzanti e di qualità. La prof.ssa informa che giorno 13 luglio è stato da lei organizzato un primo incontro di consultazione e annuncia di volere ripetere tali incontri periodicamente in modo da consolidare rapporti ed avviare progetti con i sopra citati interlocutori. Anche il Direttore si dichiara molto sensibile al tema e informa di alcuni accordi già in essere con gli Enti territoriali e le imprese private che offrono la possibilità di tirocini di qualità. Tali accordi sono disponibili sul sito del Dipartimento <http://www.pau.unirc.it/accordiecovenzioni.php>.
- b) Il Direttore e il Coordinatore del CdS in LM-4 sollevano il problema dello spostamento delle date di esame, a volte oltre il periodo stabilito dal calendario accademico, da parte di alcuni docenti senza preavviso e/o autorizzazione da parte dei CdS. Si decide di affrontare il problema nelle prossime riunioni previste dei CdS e di produrre un documento congiunto con linee guida procedurali da inviare a tutti i docenti.

La Commissione termina i propri lavori alle ore 11.30.

Reggio Calabria, 7 luglio 2016

Il Coordinatore della Commissione

prof. ing. Aurora Pisano



All.1

Foglio delle Presenze

GAQD del Dipartimento PAU

Riunione del <sup>7 luglio</sup> ~~10 luglio~~ 2016

Prof.ssa Concetta Fallanca (Coordinatore del CdS LM-4)

Prof.ssa Francesca Martorano (Direttore Dipartimento)

Prof. Domenico Enrico Massimo (Vicedirettore Dipartimento)

AG

Prof. Marina Mistretta (Coordinatore del CdS L-17)

AG

Prof. Bruno Mussari (Delegato del Dipartimento per la Ricerca Scientifica)

Prof.ssa Aurora Pisano (Delegato del Direttore)

Prof. Antonio Taccone (Referente del Dipartimento nel PQA)

Sig. Azzarà Antonio (Responsabile Informatico)