

## CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO IN SCIENZE TECNOLOGIE ALIMENTARI L26

Verbale n. 1/2019 del 20 febbraio

Il giorno 20 febbraio 2019, alle ore 11,00, giusta convocazione trasmessa via e-mail in data 14 febbraio 2019 dal dott. Filippo Ambroggio che si allega, si riunisce presso l'Aula Seminari del Dipartimento di Agraria il Consiglio del Corso di Studio in Scienze e Tecnologie Alimentari (Classe L-26), per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1 Comunicazioni;
- 2 Quadri SUA in scadenza a febbraio 2019;
- 3 Avvio attività azioni di miglioramento previste nel RR Ciclico 2018
- 4 Atti propedeutici Visita CEV;
- 5 Varie ed eventuali.

Vengono rilevate le presenze con appello nominale.

n.	Professori Ordinari	Presenti	Assenti	Assenti Giustificati
1	Poiana Marco	X		
2	Tamburino Vincenzo	X		
n.	Professori Associati	P	A	AG
3	Abenavoli Maria Rosa	X		
4	Barreca Francesco	X		
5	Bonafede Salvatore	X		
6	Caridi Andrea	X		
7	Mincione Antonio			
8	Nicolosi Agata	X		
9	Palmeri Vincenzo	X		
10	Panuccio Maria Rosaria	X		
11	Russo Mariateresa	X		
12	Santonoceto Carmelo	X		
13	Sorgonà Agostino	X		
n.	Ricercatori Universitari	P	A	AG
14	Branca Valentino	X		
15	Caparra Pasquale			
16	Foti Francesco	X		
17	Giuffrè Angelo Maria	X		
18	Li Destri Giulia	X		
19	Saija Roberto			

n.	Docenti a Contratto – Ric TD			
20	Musarella Carmelo Maria			X
21	Lupini Antonio			
22	O'Sullivan Mary			X
23	Piscopo Amalia	X		
n.	Rappresentanti Studenti			
24	Belli Florin		X	
25	Oroboni Maria		X	
26	Patti Miriam		X	

Presiede l'assemblea il Coordinatore del Corso di Studi, Prof. Francesco Barreca il quale, constatata la validità dell'assemblea, dà lettura dell'o.d.g. ed inizia i lavori del Consiglio.

Verbalizza il dott. Filippo Ambroggio

### 1. Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che è stata rinnovata la postazione dedicata ai suggerimenti che gli studenti vorranno presentare al Dipartimento ed ai CdS. Il Consiglio prende atto. Il Coordinatore comunica altresì che è quasi ultimato il trasferimento del laboratorio di microscopia.

### 2. Quadri SUA in scadenza febbraio 2019;

Il Coordinatore comunica che nel secondo semestre dell'a. a. 2018-2019 la disciplina di "Biologia vegetale" sarà tenuta per supplenza ed in continuità didattica dal dott. Carmelo Musarella, titolare di contratto di diritto privato. La disciplina di "Genetica" nel secondo semestre dell'a. a. 2018-2019 verrà tenuta dal prof. Francesco Sunseri. Comunica altresì che sono stati pubblicati come precedentemente approvati, gli orari delle lezioni del secondo semestre dell'a. a. 2018-2019

### 3. Avvio attività azioni di miglioramento previste nel RR Ciclico 2018;

Con riferimento al RRC approvato nel 2018 il coordinatore propone di organizzare l'avvio delle attività di miglioramento previste per ciascun quadro che compone il RRC.

In particolare:

*per quanto attiene al quadro 1* – il coordinatore riferisce che il gruppo AQ ha stabilito le modalità per la costituzione di un comitato di indirizzo e in tal senso occorre stabilirne la composizione. Il Consiglio dopo ampia discussione propone che questo sia composto da non più di sei-otto soggetti opportunamente individuati, non solo tra gli ordini professionali e le associazioni degli industriali ma anche tra rappresentanti degli artigiani e le piccole realtà produttive alimentari, in quanto queste rispecchiano maggiormente il mondo del lavoro locale. Per quanto attiene alla revisione degli ambiti disciplinari il Consiglio approva di

ridurre il numero degli ambiti disciplinari attualmente previsti nel CdS accorpando meglio le discipline per ambiti omogenei.

*per quanto attiene al quadro 2-* al fine di migliorare l'interazione tra i tutor delle materie di base è prevista la realizzazione di una specifica piattaforma di comunicazione, in tal senso il consiglio ritiene di proporre tale implementazione nella nuova versione attualmente in fase di sviluppo, della piattaforma web di Ateneo. Per quanto riguarda gli interventi per limitare gli abbandoni, il coordinatore comunica di avere già acquisito dalla segreteria didattica i nominativi degli studenti iscritti al I anno, con i riferimenti telefonici e mail, sarà cura dei docenti Tutor del CdS (proff. Poiana, Tamburino, Mincione, Li Destri, Branca) alla chiusura della sessione di esami estiva, verificare i crediti acquisiti dagli studenti e contattare gli studenti che presentano maggiori criticità per attivare un contatto diretto e capire le motivazioni di tali difficoltà. A tal proposito, il prof. Palmeri afferma che il problema degli abbandoni non è solo dell'Università Mediterranea ma, bensì, è un problema che affligge tutte le università italiane. Prende la parola il prof. Sorgonà che ricorda come tale azione negli scorsi anni era stata promossa dall'Ateneo ma che non è stata più riproposta, inoltre fa presente che ancora l'Ateneo non ha provveduto ad assegnare al Dipartimento i tutor delle discipline di base. Il coordinatore e l'intero consiglio del CdS esprimono forte rammarico e contraddizione a tale ritardo, e propongono di incaricare il Direttore di Dipartimento affinché solleciti gli organi competenti di Ateneo per risolvere tale questione.

*Per quanto attiene al quadro 3-* relativamente al potenziamento delle attrezzature e ausili didattici delle aule, il prof. Palmeri comunica che è stato redatto un progetto di massima e che si è in attesa dello stanziamento dei fondi che ammonterebbero per l'Ateneo a circa sei milioni di euro.

*Per quanto attiene al quadro 4 -* poichè dalle riunioni riguardanti gli ambiti disciplinari svolte nel precedente anno sono scaturite interessanti indicazioni che sono state utilizzate per migliorare ed armonizzare i contenuti dei programmi delle discipline stesse, è stata prevista la calendarizzazione di nuovi incontri. Il prof. Tamburino, a tal proposito, propone di convocare un Consiglio di CdS ad hoc in cui discutere l'organizzazione da dare ai diversi tavoli tematici. Il Coordinatore fa propria tale proposta e propone comunque di effettuare tali incontri dopo il ciclo di lezioni del secondo semestre.

*Per quanto attiene al quadro 5 -* è stata prevista una premialità per lo studente che, partecipando al bando Erasmus, consegue 12 CFU all'estero. La prof.ssa Panuccio sostiene che non è facile per uno studente conseguire 12 CFU all'estero e che tale criticità non è solo del Dipartimento ma anche dell'Ateneo. La prof.ssa Panuccio, pertanto, propone che si modifichi il regolamento dell'attribuzione del voto di laurea assieme a tutti i CdS del Dipartimento. La prof.ssa Abenavoli propone di organizzare incontri specifici con gli studenti ma anche con i docenti del CdS per illustrare le opportunità e le modalità per partecipare ai

progetti Erasmus. La dott.ssa Li Destri Nicosia, si propone di organizzare tali da svolgere tra marzo ed aprile prossimi.

Il Consiglio prende atto.

#### **4. Atti propedeutici Visita CEV;**

Il Coordinatore comunica che, in vista della Visita Istituzionale per l'Accreditamento Periodico ANVUR, che avrà luogo tra il 26 febbraio ed il 1 marzo prossimo ieri si è tenuto un incontro in Ateneo allo scopo di organizzare in maniera ottimale le attività previste da tale visita. Inoltre, poiché la visita presso il Dipartimento di Agraria avverrà il 28 febbraio, questamattina si è tenuta una riunione operativa in Dipartimento. Il prof. Barreca comunica altresì che la dott.ssa Pirrello è stata integrata nel gruppo del personale TA che sarà intervistato. Il prof. Palmeri afferma che la CEV e l'ANVUR conoscono il Dipartimento solo sulla base dei documenti presentati. La dott.ssa Li Destri comunica che al CEV interessa parlare con gli studenti e propone un incontro con gli studenti stessi per spiegare loro cosa sono i CEV e qual è lo scopo della loro visita. Il Coordinatore propone che la lezione introduttiva dei corsi tenuti nel prossimo semestre sia dedicata ad illustrare gli scopi e le modalità della visita CEV utilizzando i primi 15 minuti della prima lezione. La prof.ssa Nicolosi ritiene che bisogna dare un taglio positivo alla visita CEV affinché gli studenti non siano spaventati od intimoriti da tale visita.

Il Consiglio prende atto di tutti gli interventi.

#### **5. Varie ed eventuali.**

Non vi sono argomenti da trattare.

Avendo trattato tutti i punti posti all'ordine del giorno, l'adunanza viene sciolta alle ore 13,20.

Il presente verbale viene approvato seduta stante.

Il Segretario verbalizzante

Dott. Filippo Ambroggio

Il Coordinatore

Prof. Francesco Barreca