

COMMISSIONE PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEL DIPARTIMENTO

Adunanza del 04.12.2014

Ore 11.00

Componenti la Commissione:

	Presente	Assente giustificato	Assente
Dott. Demetrio FORTUGNO	X		
Prof. Antonio GELSOMINO		X	
Prof. Giovanni GULISANO	X		
Prof. Michele MONTI		X	
Prof. Vincenzo PALMERI	X		
Prof. Marco POIANA	X		
Prof. Paolo PORTO		X	
Dott. Manuel SCERRA			X
Prof. Leonardo SCHENA	X		
Prof. Francesco SUNSERI		X	

Presiede l'adunanza il Prof. Marco Poiana, Coordinatore della Commissione.

Funge da Segretario verbalizzante il Dott. Demetrio Fortugno.

Il Coordinatore, rilevato che la commissione è stata regolarmente convocata mediante invito scritto prot. n. 2850 del 25.11.2014, e che è nelle condizioni di deliberare validamente, dichiara aperta l'adunanza.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni

2. Sua – RD Dipartimento di Agraria

1 - Comunicazioni

Il Coordinatore sottopone alla commissione per l'approvazione, il verbale della seduta del 15 luglio u.s.. La commissione unanime approva.

Il Coordinatore comunica che con nota 25 novembre u.s., il Prof. Michele Monti membro della Commissione, rassegna per motivi personali, le proprie dimissioni da membro della stessa. La Commissione ne prende atto.

Il Coordinatore comunica che il Prof. Stefano Fantoni, Presidente dell'ANVUR ha fatto pervenire una nota, con la quale rimarcando l'importanza della SUA-RD, invita ad un ultimo sforzo per il buon esito della procedura.

2. Sua – RD Dipartimento di Agraria

Il Coordinatore comunica il buon esito delle procedure di chiusura della I e II parte SUA-RD, rimarcando che dall'analisi del format definito risultano inattivi 2 Professori Ordinari, 8 Professori Associati e 4 Ricercatori, invita la Commissione ad individuare azioni correttive affinché il dato negativo venga azzerato o quanto meno migliorato.

Dopo breve discussione alla quale intervengono i Proff.ri Palmeri, Schena e Gulisano, la Commissione decide di sentire i docenti inattivi, al fine di meglio comprendere i motivi che hanno determinato l'inattività.

Il Coordinatore relaziona brevemente sulle attività da svolgere relativamente alla III parte, e invita i componenti la Commissione ad intervenire sui documenti inviati e che sono all'attenzione della presente seduta. Dopo breve discussione si definisce che, relativamente ai dati inerenti i fondi di finanziamento, venga inoltrata richiesta alla segreteria amministrativa ad effettuare una ricognizione degli stessi, al fine di rilevare i dati riguardanti l'anno 2013. Per quanto invece attiene alle grandi attrezzature, è necessario inviare ai docenti afferenti al Dipartimento la copia delle finestre relative, così da poter ricevere le notizie necessarie alla compilazione dei campi. Il Coordinatore comunica inoltre, che per quanto attiene le informazioni richieste per la biblioteca di Dipartimento, le stesse sono inviate alla Dott.ssa Armagrande che sta provvedendo alla stesura. I membri della Commissione rilevano che gran parte dei dati da trasmettere all'Ateneo sono già in possesso, poiché acquisiti in fase di stesura della I e II missione.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta è tolta alle ore 12.30.

F.to Il Segretario
Dott. Demetrio Fortugno

F.to Il Coordinatore
Prof. Marco Poiana