

COMMISSIONE PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEL DIPARTIMENTO

Adunanza del 17.06.2014Ore 10.00

Componenti la Commissione:

	Presente	Assente giustificato	Assente
Dott. Demetrio FORTUGNO	X		
Prof. Antonio GELSOMINO	X		
Prof. Giovanni GULISANO		X	
Prof. Michele MONTI		X	
Prof. Vincenzo PALMERI	X		
Prof. Marco POIANA	X		
Prof. Paolo PORTO	X		
Dott. Manuel SCERRA	X		
Prof. Leonardo SCHENA	X		
Prof. Francesco SUNSERI	X		

Presiede l'adunanza il Prof. Marco Poiana, Vice Coordinatore della Commissione.

Funge da Segretario verbalizzante il Dott Demetrio Fortugno.

Il Coordinatore, rilevato che la commissione è stata regolarmente convocata mediante invito scritto del 12.06.2014, e che è nelle condizioni di deliberare validamente, dichiara aperta l'adunanza.

L'ordine del giorno è il seguente:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Adesione alla sperimentazione del piano di audit interno**
- 3. Stato di avanzamento relativamente alla predisposizione SUA-RD sperimentazione**

1 - Approvazione verbali precedenti

Il Coordinatore sottopone alla commissione per l'approvazione, il verbale della seduta del 4 giugno u.s.. La commissione unanime approva.

2 - Adesione alla sperimentazione del piano di audit interno

Il Prof. Marco Poiana sottopone alla Commissione la richiesta pervenuta dal Prof. Riccardo Fichera Coordinatore del Presidio della Qualità per le Attività formative, con la quale chiede di valutare l'autocandidatura a titolo sperimentale ad un piano di audit interno, nel quale verrà

sottoposto a monitoraggio un Dipartimento dell'Ateneo ed un corso di laurea incardinato nel medesimo. La Commissione dopo attenta analisi ritiene di rimandare la valutazione ai singoli corsi di studio.

3 - Stato di avanzamento relativamente alla predisposizione SUA-RD sperimentazione

Il Vice Coordinatore invita i componenti della Commissione a relazionare sulle attività svolte da ciascun membro. In particolare invita il dott. Fortugno a relazionare sui quesiti posti alla dott.ssa Liliana Grande, coordinatrice delle attività di sperimentazione SUA-RD per l'Ateneo. Il dott. Fortugno riferisce che relativamente ai fondi di finanziamento, è necessario effettuare una ricognizione degli stessi al fine di rilevare tra i FIRB, PRIN, APQ e FAR, quelli che nell'anno 2013 hanno registrato entrate di cassa. Per quanto attiene invece alle grandi attrezzature, è necessario inviare ai docenti afferenti al dipartimento la copia delle finestre relative, così da poter ricevere le notizie necessarie alla compilazione dei campi. Per quanto attiene le informazioni richieste per la biblioteca di Dipartimento, le stesse saranno inviate alla Dott.ssa Armagrande che dovrà provvedere stesura.

Relativamente alle parti riguardanti assegnisti di ricerca e dottorandi, sono state rilevate incongruenze prontamente segnalate agli organi competenti per le opportune correzioni.

Il vice coordinatore alla luce di quanto emerso nella discussione del punto, dà mandato al dott. Fortugno di predisporre una lettera da inviare ai docenti e ricercatori afferenti al Dipartimento, nella quale formulare le richieste di:

- a) compilazione dei campi relativi alle grandi attrezzature di ricerca;
- b) aggiornamento della banca dati Cineca relativa alle pubblicazioni scientifiche, inserendo per ogni pubblicazione il codice Scopus;
- c) inserimento nella propria scheda docente Cineca dei dati richiesti dall'apposita procedura e riferibili alla Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale;
- d) aggiornamento dei dati relativi a premi e responsabilità scientifiche nella propria scheda docente Cineca.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta è tolta alle ore 12.00.

F.to Il Segretario
Dott. Demetrio Fortugno

F.to Il Vice Coordinatore
Prof. Marco Poiana