

## Commissione di Assicurazione della Qualità / Gruppo del riesame del Corso di Laurea LM73-SFA

### Verbale della seduta del 2 maggio 2017

Alle ore 12, del giorno 2 maggio 2017, si è riunito nei locali del Dipartimento di Agraria presso l'ufficio del Coordinatore del CdS il Gruppo per l'Assicurazione della Qualità / Gruppo del Riesame del CdS LM73-SFA, giusta autoconvocazione determinata al termine della seduta del 26 aprile c.a. e ribadita dal coordinatore con e-mail del 1 maggio. **Scopo della riunione è il proseguimento della fase organizzativa delle esercitazioni in bosco, con verifica dello stato di avanzamento secondo i compiti e le responsabilità assegnate nella precedente seduta.**

Funge da segretario il Gott. giuseppe Modica che procede all'accertamento delle presenze:

Salvatore Di Fazio	Coordinatore CdS	P
Fabio Lombardi	Docente	AG
Giuliano Menguzzato	Docente	P
Giuseppe Modica	Docente	P
Silvio Bagnato	PTA	P
Angela Lea Vitale	Rappresentante Studenti	AG

Si procede all'aggiornamento dello stato dei lavori secondo i compiti assegnati.

- a) **Definizione della lista delle adesioni degli studenti** (nome e cognome, numero di matricola, CdS e anno di corso, riferimenti tel. e e-mail, giorni di presenza) (Fulginiti e Mercuri).

*I rappresentanti degli studenti hanno raccolto una prima lista delle adesioni. Attualmente si prevede la partecipazione di 13 studenti di LM73-SFA (primo e secondo anno), 32 studenti di L25SFA, di cui 11 di primo anno, 11 di secondo e 10 di terzo. La lista diverrà definitiva attraverso l'impegno dei partecipanti con il versamento del contributo richiesto presso l'agenzia in carico degli aspetti ricettivi.*

- b) **Definizione della lista delle esigenze dei partecipanti** (eventuali problemi fisici, necessità e diete alimentari, necessità logistiche e di spostamenti) *I rappresentanti degli studenti hanno raccolto presso i colleghi le esigenze di cui tener conto durante l'organizzazione dell'esperienza esercitativa. Per alcuni studenti sono state segnalate*

- allergie e specifiche esigenze alimentari derivanti dall'adesione a diete specifiche (vegetariane, vegane), intolleranze, pratiche religiose. Di ciò occorrerà tenere conto nel programma, segnalando alle strutture di ospitalità e ai soggetti in carico della preparazione dei pasti le esigenze specifiche degli studenti. Sarà compito del coordinatore provvedere in tal senso.*
- c) **Definizione della lista dei docenti partecipanti e contenuto dell'esperienza esercitativa** (Di Fazio/Porto). *I proff. Di Fazio e Porto hanno raccolto la lista delle disponibilità dei docenti di LM73-SFA e di L25-SFA secondo un modulo predefinito dove ciascuno ha potuto indicare, tra i giorni indicati, quelli da preferirsi, quelli da evitare e quelli "indifferenti". La distribuzione dei docenti nei vari giorni è stata compiuta dai coordinatori tenendo conto anche delle esigenze logistiche relative ai luoghi potenziali di svolgimento delle esperienze esercitative - vedi punto e). Hanno dato disponibilità i proff.: Spampinato, Zimbalatti, Proto, Di Fazio, Porto, Magnano di San Lio, Bonsignore, Menguzzato, Lombardi, Marziliano, Bacchi, Modica, Fasone, Nesci. Inoltre si avrà la disponibilità dei dott. Cannavò, Picone, Russo, Labate, Macrì e Denisi del Dipartimento di Agraria, i quali supporteranno le attività esercitative e offriranno aiuto logistico organizzativo. Sono stati coinvolti inoltre altri esperti locali e le guide del parco per offrire un ulteriore contributo tecnico-scientifico in relazione ai luoghi di visita. Ai docenti è stato chiesto di definire chiaramente il contenuto dell'esperienza esercitativa, così da poterlo indicare in programma e renderlo noto per tempo a tutti i partecipanti. Occorrerà inoltre indicare il tempo richiesto, così da definire giorno per giorno gli orari impegnati dalle attività tenendo conto anche delle necessità di trasferimento.*
- d) **Precisazione dei contenuti del seminario-incontro promosso presso il Parco d'Aspromonte** (Di Fazio e Porto di concerto con il Prof. Bombino, presidente del Parco e il Prof. Zimbalatti, Direttore del Dipartimento). *I coordinatori hanno concordato con il Direttore del Dipartimento e con il Presidente e il Direttore del Parco dell'Aspromonte i contenuti del Seminario introduttivo che avrà luogo martedì 30 maggio presso il centro visita di Cucullaro (Santo Stefano d'Aspromonte). Si inizierà con un buffet di benvenuto che segnerà l'incontro tra il primo e il secondo gruppo di studenti convenuti. Il seminario servirà a presentare le attività del Parco e i luoghi di esercitazione, oltre che a favorire l'incontro con i rappresentanti delle comunità locali. Parteciperanno il dott. Sergio Tralongo (direttore Parco Nazionale d'Aspromonte), il Prof. Giuseppe Bombino (Presidente del PNd'A), I Proff. Zimbalatti, Di Fazio, Porto e Spampinato in rappresentanza del Dipartimento, il sindaco di Santo Stefano d'Aspromonte. Al termine si procederà a compiere un'esperienza didattica presso il centro visita – Osservatorio per la Biodiversità del PNd'A.*
- e) **Definizione dei luoghi di visita secondo i contenuti esercitativi indicati dai docenti ;**
- f) **Definizione della lista delle guide del parco che parteciperanno all'esperienza esercitativa** (nomi, turni, recapiti) (Di Fazio e Porto, Lombardi, in raccordo con il dott. Siclari). Sulla base della distribuzione temporale e dei contenuti esercitativi delle

- proposte dei docenti è stata presentata una lista di esigenze al dott. Antonino Siclari, affinché si possano con precisione concordare i luoghi delle esercitazioni e indicare i nominativi del personale e delle guide del Parco partecipanti. Sarà cura dei coordinatori definire tali aspetti e comunicarli tempestivamente a tutti i soggetti interessati.
- g) **Verifica degli aspetti logistici** (Di Fazio, Fulginiti, Bagnato e Mercuri, in raccordo con il dott. Siclari, il dott. Cotroneo del MASCI e l'agenzia di riferimento del Dipartimento, Viaggi&Miraggi) *Il coordinatore, di concerto con i rappresentanti degli studenti ha trasferito ai responsabili del MASCI e dell'Agenzia di riferimento tutte le informazioni rilevanti ai fini dell'organizzazione dei pernottamenti degli studenti e dei docenti, oltre che indicare le esigenze dei trasferimenti così da poter definire la richiesta dei mezzi per compierli. Il coordinatore ha inoltre compiuto sopralluogo presso le strutture ricettive scelte verificandone l'idoneità e la funzionalità rispetto al programma da attendere.*
- h) **Definizione dei turni di assistenza e pernottamento dei docenti** (Di Fazio e Lombardi) ; *il coordinatore comunica di aver verificato la disponibilità al pernottamento dei docenti responsabili della conduzione delle diverse esperienze esercitative; in ogni caso il coordinatore stesso dichiara la propria disponibilità ad estendere i propri pernottamenti se le necessità organizzative lo richiedessero. E' necessario garantire una presenza stabile presso la foresteria del MASCI dove gli studenti saranno alloggiati in località Mannoli. In tal senso è stata acquisita disponibilità da parte del prof. Marziliano e del dott. Picone. Il coordinatore proverà a stilare e diffondere un quadro di riferimento delle presenze in assistenza.*
- i) **Comunicazione e documentazione dell'iniziativa e aspetti promozionali** (Di Fazio e Porto, Modica, Fulginiti e Mercuri in raccordo con il sig. Carlo Taranto, responsabile dell'Ufficio Comunicazione del Dipartimento e con le associazioni studentesche). *Così come avvenuto negli scorsi anni si è iniziato a programmare gli interventi di comunicazione. In prima battuta si invierà pronta notizia degli aspetti organizzativi a tutti i soggetti coinvolti, soprattutto dandone dettagliata comunicazione agli studenti, via e-mail oltre che attraverso i social media, con la collaborazione dei loro rappresentanti. Inoltre, si provvederà a un'azione comunicativa interna ed esterna attraverso il websitedi Ateneo e di Dipartimento, le agenzie di Stampa, i principali mass-media, in sinergia con l'Ente Parco. Si privilegeranno i seguenti momenti: lancio dell'iniziativa; seminario inaugurale; resoconto finale. Si è programmato di coinvolgere gli studenti raccogliendo i loro resoconti e la documentazione fotografica dell'evento. Si produrranno inoltre una t-shirt serigrafata identificativa dei partecipanti e dei poster da affiggere nei luoghi delle manifestazioni.*
- j) **Cura degli aspetti finanziari** (Di Fazio e Porto, in raccordo con il sig. Oreste Gentile dell'Ufficio di Direzione del Dipartimento). *I coordinatori, di concerto con il Direttore e con il sig. Gentile, hanno provveduto a disporre la verifica delle misure di sostegno finanziario contenute nella convenzione con il PNd'A. Ulteriori accordi attuativi verranno precisati. Man mano che le decisioni verranno assunte si procederà a verifica di congruità*





*finanziaria rispetto alle somme a disposizione. Inoltre si sta valutando l'opportunità di richiedere all'Ateneo un contributo integrativo.*

I componenti del gruppo AQ ritengono che l'organizzazione delle esercitazioni in bosco stia procedendo con la dovuta cura e nel rispetto dei tempi previsti. Si dà mandato al Coordinatore di provvedere a una definitiva articolazione del programma e degli aspetti organizzativi, unitamente ai sigg. Fulginiti e Mercuri e ai referenti del Parco e dei diversi servizi logistici, avvalendosi delle collaborazioni già offerte dai componenti del gruppo AQ. Il coordinatore provvederà inoltre, in condivisione con il Prof. Porto (coordinatore CdS L25-SFA), a comunicare per tempo il programma definitivo e tutte le informazioni tecniche richieste, sia ai componenti del gruppo AQ, sia ai componenti del CdS. Sarà cura dei docenti partecipanti e dei rappresentanti degli studenti procedere alla rilevazione delle presenze nel corso delle esperienze esercitative. Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 14:00. Il presente verbale è scritto, letto e approvato seduta stante.

Il segretario

Dott. Giuseppe Modica



Il coordinatore

Prof. Salvatore Di Fazio

