



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA**  
 PIANO DELLA QUALITÀ PER LE ATTIVITÀ FORMATIVE  
 MODELLO DI AQ CORSO DI STUDIO – AREA GESTIONALE  
 PROCESSO: RIESAME  
 COD.: AQ\_CDS\_AG/01

## Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

**Denominazione del Corso di Studio:** Scienze e Tecnologie Agrarie

**Classe:** LM69 – Scienze e Tecnologie Agrarie

**Sede:** Reggio Calabria

Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria, Dipartimento di: AGRARIA

**Primo anno accademico di attivazione:** Corso interclasse (LM69/70) attivato nel 2010-2011 e modificato in corso singola classe (LM69) nel 2013-2014

### Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

- Prof. Leonardo Schena (Responsabile del CdS) – Responsabile del Riesame
- Dott. Francesco Gugliotta, Dott. Ilario Tassone, Dott.ssa Raffaella Fulginiti (Rappresentanti gli studenti)

### Altri componenti

- Prof.ssa Giuliana Albanese (Docente del CdS e Componente del Gruppo di lavoro per l'Assicurazione della Qualità - AQ del CdS)
- Dr. Gregorio Antonio Maria Gullo (Docente del CdS e Componente Gruppo di lavoro per l'Assicurazione della Qualità – AQ)
- Dr. Filippo Ambroggio (Tecnico assegnato all'area didattica con funzione di Collaboratore dei CdS del Dipartimento di Agraria, in sostituzione della Dott.ssa Angela Pirrello (Consiglio di CdS n. 2/15)

Il Consiglio di CdS e il gruppo AQ del CdS, la cui composizione coincide con quella del Gruppo del Riesame, si sono riuniti più volte per dare seguito alle azioni proposte nel Riesame 2015/16 e per la redazione del Riesame 2016/17. Specificamente il gruppo AQ si è riunito nelle date e con il programma di lavoro riportati, di seguito:

- 26 gennaio del 2016. (Gruppo AQ). Interventi correttivi previsti nel rapporto del riesame 2015/16: Obiettivo 1 (sezione 2c): Superamento delle criticità rilevate per il modulo di “Olivicoltura” (verbale n.3/16);
- 2 febbraio 2016. (Gruppo AQ). Interventi correttivi previsti nel rapporto del riesame 2015/16: Sezione 2c - Obiettivo n. 3: Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti e migliorare il coordinamento con altre discipline (corso di Fitopatologia mediterranea) (Verbale 4/16);
- 23 febbraio 2016. (Gruppo AQ). Interventi correttivi previsti nel rapporto del riesame 2015/16: Sezione 2c - Obiettivo n. 3: Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti e migliorare il coordinamento con altre discipline (Modulo di Colture arboree in ambiente mediterraneo) (Verbale 5/16);
- 24 febbraio 2016. (Condiglio CdS). Visite tecniche; Periodo di formazione all'estero; Attività di supporto alla didattica; Materiale didattico; Attività seminariali; Modifica Regolamento Tesi ed Esame di laurea (Verbale 2/16)
- 12 aprile 2016. (Gruppo AQ). Analisi dei quadri SUA-CDS con scadenza 11/05/2014 (Verbale 6/16);
- 13 aprile 2016. (Gruppo AQ). Piano didattico 2016-2018; Regolamento didattico; Redazione quadri SUA-CdS con scadenza 11/05/2016 (Verbale 7/16);
- 14 aprile 2016. (Consiglio CdS). Piano didattico 2016-2018; Regolamento didattico; Approvazione quadri SUA-CdS con scadenza 11/05/2016 (Verbale 3/16)
- 7 Settembre 2016. (Gruppo AQ). Analisi dei quadri SUA-CdS con scadenza 30 settembre 2016; Nomina cultori della materia (Verbale 8/16);

- 14 settembre 2016. (Consiglio CdS). Proposta nominativi cultori della materia; Approvazione quadri SUA CdS con scadenza 30.9.2016; Programmi discipline a.a. 2016-17 (Verbale 4/16)
- 8 novembre 2016. (Consiglio CdS). Adesione al CO-STAG; Visite tecniche (Verbale 5/16)
- 28 novembre 2016. (Gruppo AQ). Analisi del rapporto del riesame annuale (Verbale 9/16);
- 29 novembre 2016. (Gruppo AQ). Redazione del rapporto di riesame annuale (Verbale 10/16).
- 29 novembre 2016. (Consiglio CdS). Approvazione bozza del rapporto del riesame annuale (Verbale 6/16);

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data 7 Febbraio 2017

#### **Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio**

Il Coordinatore informa il Consiglio che l'ANVUR ha predisposto un nuovo format per la redazione dei Rapporti del Riesame, dando libertà ai singoli Corsi di Studio di adottare il nuovo modello da subito o dall'anno successivo. Dopo una breve discussione il Consiglio decide di mantenere per l'anno corrente il vecchio format di rapporto.

Il Coordinatore ricorda all'assemblea che una prima bozza di rapporto del riesame redatta dal gruppo AQ/riesame del CdS è stata approvata dal Consiglio nell'assemblea del 29 Novembre 2016 (Verbale n. 6/16). Successivamente, tale bozza è stata trasmessa agli organi competenti di Ateneo e segnatamente al Coordinatore del Presidio per le attività didattiche, al docente rappresentante del Dipartimento di Agraria in seno al Presidio ed alla Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS). L'analisi del documento da parte degli organi competenti ed in particolare della CPDS ha evidenziato un generale apprezzamento degli interventi correttivi previsti e nessuna criticità. Tale valutazione è riscontrabile nella Relazione Annuale 2015-2016 della CPDS ed in un successivo verbale della medesima CPDS riunitasi il data 24/01/2017.

Ciò premesso, il Coordinatore sottolinea che la bozza di riesame già approvata dal Consiglio non ha subito cambiamenti e ne riassume brevemente i contenuti soffermandosi soprattutto sui nuovi interventi correttivi previsti:

- A. SEZIONE 1: L'INGRESSO, IL PERCORSO E L'USCITA DAL CDS.
  - Obiettivo 1: Incentivare la realizzazione di un periodo di formazione all'estero.
- B. SEZIONE 2: L'INGRESSO, IL PERCORSO E L'USCITA DAL CDS.
  - Obiettivo 1: Aumentare l'attività di supporto alla didattica
  - Obiettivo 2: Eliminare dal programma argomenti già trattati nelle discipline e migliorare il coordinamento con altre discipline
  - Obiettivo n 3: Identificare in modo puntuale e fornire con anticipo il materiale didattico.
- C. SEZIONE 3: L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO
  - Obiettivo 1: Potenziamento delle attività di tirocinio
  - Obiettivo 2: Coinvolgimento diretto dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Reggio Calabria dei percorsi formativi

Dopo una breve discussione nel corso della quale non emerge alcuna richiesta di modifica, il Consiglio approva all'unanimità.

## **1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS**

### **1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

#### **Obiettivo n. 1: Incentivare la realizzazione di un periodo di formazione all'estero.**

##### **Azioni intraprese:**

Sono state realizzate una serie di attività volte ad informare gli studenti sulle opportunità attualmente disponibili per la realizzazione di percorsi formativi all'estero e sull'importanza degli stessi per la completa formazione professionale e più in generale per la crescita culturale individuale, oltre che per l'inserimento nel mondo del lavoro. In particolare sono state realizzate le seguenti attività:

- 1) Nell'ambito delle attività formative previste per le diverse discipline del CdS, alcuni docenti hanno riservato del tempo per approfondire le opportunità derivanti dagli scambi interculturali facendo specifico riferimento alle proprie esperienze di collaborazione internazionale.
- 2) In data 10/05/2016, è stato tenuto un seminario informativo, organizzato dalla Commissione Erasmus, presieduta dal Prof. Paolo Porto (Delegato Erasmus per il Dipartimento di Agraria), coadiuvato dalla Dott.ssa Venera Fasone e dalla Dott.ssa Maria Giulia Li Destri Nicosia, dal titolo "Erasmus plus: scopri i frutti di un'esperienza speciale". Il seminario ha anche previsto la partecipazione di studenti Erasmus che hanno già svolto un'esperienza all'estero e che hanno offerto la loro testimonianza ad una platea nutrita di studenti di Agraria.
- 3) In data 12/10/2016, è stata organizzata, dall'ESN "Rhegium" – Erasmus Student Network Reggio Calabria, una giornata informativa (Erasmus Welcome Day) sul Programma Erasmus di Ateneo, durante la quale sono stati esposti i percorsi formativi del Programma Erasmus ad una platea più vasta comprendente anche studenti di Architettura, Ingegneria e Giurisprudenza.
- 4) Nel corso dell'a.a. 2015-2016 sono stati stipulati 12 accordi di Erasmus traineeship per ampliare le possibilità di scelta degli studenti del Dipartimento di Agraria nello svolgimento di un periodo di formazione all'estero.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Al momento non è possibile fare valutazioni accurate sull'esito delle azioni messe in essere in quanto non sono ancora disponibili dati sul numero di studenti che hanno o stanno realmente effettuando un periodo di formazione all'estero. Tuttavia, è incoraggiante che quattro studenti del CdS hanno presentato regolarmente domanda per la realizzazione di un progetto Erasmus e che le domande sono state approvate dagli organi competenti.

**1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI**

**Dati d'ingresso**

Vengono analizzate la Coorte di studenti 2015/2016 e 2016/2017 di Scienze e tecnologie agrarie in classe LM69 (STA) secondo quanto fornito da: Dati GOMP - Datawarehouse di Ateneo, Elaborazione a cura del Servizio Statistico e di Supporto al Nucleo Valutazione Interna (dati estratti il 28/10/2016 dalle ore 8.30 alle ore 9.10).

Il numero degli immatricolati si è ridotto passando da 31 (coorte 2015/2016) a 23 (coorte 2016/2017). Relativamente alla residenza la maggior parte proviene dalla Calabria con due soli studenti provenienti dalla Sicilia. Nella coorte precedente 2015/16 un solo studente non proveniva dalla Calabria.

Relativamente alla coorte 2015/2016 il 33% degli studenti immatricolati proviene dal liceo Scientifico, il 23% ha conseguito la Maturità Magistrale (quinquennale con indirizzo pedagogico o scuola magistrale ed anno integrativo), il 10% proviene dal liceo Classico, il 33% da una scuola Tecnica (commerciale, geometra, industriale), il 10% dal un istituto professionale per l'agricoltura e il rimanente 7% dal Linguistico o dall'Istituto d'arte. Una situazione simile è stata riscontrata nel Riesame precedente per la coorte 2014/2015 con il 32% degli studenti che proveniva dal liceo scientifico, il 27% dalla Scuola Magistrale, il 18% da Scuole Tecniche di diverso tipo, il 9% dal Liceo classico e il rimanente 14% da licei/scuole diverse.

L'87% degli immatricolati proviene dal corso triennale dello stesso Ateneo, mentre il 13% da altre sedi universitarie. In linea con quanto rilevato per gli immatricolati alla coorte 2015/2016, questo dato conferma un certo interesse interregionale verso il CdS.

**Dati di percorso**

Secondo quanto fornito dai Dati GOMP - Datawarehouse di Ateneo (dati estratti il 28/10/2016 dalle ore 8.30 alle ore 9.10), il tasso di abbandono per gli studenti immatricolati nella coorte 2015/2016 è stato del 13% (4/31) mostrando un miglioramento rispetto agli studenti della coorte 2014/2015 (dati estratti il 29/11/2016 alle ore 15,50) per i quali era stato rilevato un tasso del 14% (3/21). Secondo quanto fornito dai Dati GOMP - Datawarehouse di Ateneo (dati estratti il 29/11/2016 alle ore 15,50 - AVA sez. C1- Sostenimenti e crediti), si rileva che per quanto riguarda i dati di percorso nel 2015/2016 sono stati sostenuti 220 esami (134 nel

2014/2015). I CFU acquisiti nell'a.a. 2015/2016, con registrazione per via telematica degli esami, sono stati 804 (162 nel 2014/2015), con una votazione media di 28/30 (26/30 nella coorte 2014/2015). È plausibile che i risultati positivi rilevati siano stati determinati in larga parte dalle azioni migliorative di percorso intraprese negli anni precedenti.

#### **Dati di uscita**

I dati discussi sono quelli del XVII (indagine 2015) e XVIII (indagine 2016) Rapporto AlmaLaurea.

I laureati nel 2015 nella Classe LM-69 sono 27, di cui 26 hanno risposto al questionario. L'età media dei laureati è stata di 28 anni, senza nessuna variazione rispetto ai laureati del 2014 e leggermente superiore alla media nazionale (27 anni). La durata media è di 2,5 anni, in linea con il dato nazionale (2,6). Nel 2015, il 74,1% degli studenti si è laureato in corso, il 18,5% al I anno fuori corso e il 7,4% al II anno fuori corso. Le caratteristiche principali del laureato-tipo del 2015 per la classe LM-69 non si discostano, sostanzialmente, da quelle registrate nel 2014: italiano, di sesso maschile (70% dei laureati), preparazione buona o ottima (voto medio al diploma pari a 80/100). Il voto medio agli esami sostenuti nel percorso di studi universitario è stato di 26.4/30 di poco inferiore a quello rilevato nel 2014 (27/30) e inferiore al dato nazionale (27.6), mentre il voto medio di laurea è stato 110.3/110 simile a quello registrato nel 2014 (111.1/110) è superiore al dato nazionale pari a 109.3. Come nel 2014 soltanto il 50% dei laureati ha una conoscenza "almeno buona" dell'inglese, inferiore al dato nazionale (69.4%). Per quanto concerne le conoscenze informatiche di base (navigazione internet, word processor e fogli elettronici) il laureato ha conoscenze che rientrano nella classificazione "almeno buona" con una percentuale superiore al dato nazionale.

Sostanzialmente in linea con il dato nazionale sono le percentuali degli studenti che hanno usufruito di Borse di Studio (19.2% rispetto al 20.7% del dato nazionale).

#### **Internazionalizzazione**

I dati discussi sono quelli del XVII (indagine 2015) e XVIII (indagine 2016) Rapporto AlmaLaurea.

Dal XVIII rapporto AlmaLaurea emerge che il 7,7% degli intervistati (26) ha svolto un periodo di studi all'estero durante il biennio magistrale con Erasmus o altro programma dell'Unione Europea. Questo dato evidenzia una limitata internazionalizzazione rispetto alla media nazionale (15%) e comunque un miglioramento rispetto all'anno precedente, nel quale dai dati AlmaLaurea non risulta nessuno studente che si è recato all'estero.

#### **Punti di attenzione raccomandati**

Il dato rilevato per gli immatricolati alla corte 2016/17 non è definitivo, tenuto conto che ad alcuni studenti che conseguiranno il diploma di Laurea triennale nella seduta di Dicembre potranno ancora iscriversi. In generale i dati disponibili indicano un andamento stabile del percorso formativo, con la maggior parte dei parametri in linea con i dati Nazionali. Pertanto l'attuale organizzazione del CdS sembra essere soddisfacente e non si intravedono necessità di cambiamento.

Sebbene alcuni risultati positivi siano stati ottenuti, altri due aspetti, tra loro interconnessi, che richiedono attenzione sono l'internazionalizzazione e le conoscenze della lingua straniera.

### **1-c INTERVENTI CORRETTIVI**

#### **Obiettivo n. 1: Incentivare la realizzazione di un periodo di formazione all'estero.**

Questo obiettivo già previsto nel riesame precedente viene confermato in virtù dell'importanza dello stesso e delle criticità rilevate. La realizzazione di un periodo all'estero è anche fondamentale per favorire la conoscenza di una lingua straniera e segnatamente dell'inglese che essendo universalmente utilizzato come "hub" linguistico, può essere significativamente migliorato anche il periodo all'estero viene realizzato in paesi non anglofoni.

#### **Azioni da intraprendere:**

Informare gli studenti sulle opportunità attualmente disponibili per la realizzazione di percorsi formativi all'estero e sull'importanza degli stessi per la completa formazione professionale e più in generale per la crescita culturale individuale, oltre che per l'inserimento nel mondo del lavoro.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

- Azione informativa in aula. Nell’ambito delle attività formative previste per le diverse discipline del CdS, ciascun docente riserverà del tempo per approfondire le opportunità derivanti dalla mobilità Erasmus e, più in generale, degli scambi interculturali. In questa attività ogni docente potrà/dovrà fare specifico riferimento alle proprie esperienze di collaborazione internazionale.
- Favorire ed incentivare la partecipazione degli studenti a seminari informativi organizzati a livello di Dipartimento e di Ateneo

**2 – L’ESPERIENZA DELLO STUDENTE****2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI****Obiettivo n. 1: Superamento delle criticità rilevate per il modulo di “Olivicoltura”****Azioni intraprese:**

Il Coordinatore del CdS, così come previsto nel precedente rapporto del riesame, il 26 gennaio del 2016 ha convocato una riunione del gruppo AQ avente ad oggetto il superamento delle criticità evidenziate. Alla riunione è stato invitato ed ha partecipato anche il titolare del modulo di “Olivicoltura”. Nel corso della riunione sono state analizzate e discusse le possibili soluzioni grazie alla completa disponibilità del titolare del corso che si è impegnato ad operare conseguentemente.

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva:**

Le azioni correttive messe in atto hanno sortito l’effetto auspicato in quanto le nuove valutazione dell’Opinione degli Studenti sulla Qualità della Didattica per a.a. 2015-2016 (dati estratti al 05-09-2016) non rivelano criticità per il modulo di “Olivicoltura”.

**Obiettivo 2. Aumentare le attività di supporto alla didattica****Azioni intraprese:**

Le problematiche relative a questo punto sono state affrontate nel corso del Consiglio di Corso di studio del 24 febbraio del 2016. I docenti titolari di insegnamento sono stati invitati a destinare circa il 30% delle ore di insegnamento disponibili alle attività formative integrative (esercitazioni di laboratorio, analisi di casi studio in aula e/o altre modalità ritenute idonee da ciascun docente). Tutti i docenti sono stati invitati ad indicare chiaramente le modalità e la tempistica per lo svolgimento delle attività integrative nelle schede descrittive degli insegnamenti. Inoltre, nel corso del medesimo consiglio è stata affrontata la problematica di implementare e favorire le visite guidate in azienda. In tal senso, il Consiglio ha approvato la programmazione delle visite guidate da realizzare nell’anno solare 2016. Questa programmazione prevedeva 6 visite guidate da realizzare presso aziende leader del territorio Calabrese. Al fine di ottimizzare l’utilizzo di risorse economiche messe a disposizione dei CdS da parte del Dipartimento di Agraria, la programmazione è stata realizzata congiuntamente con il Corso di laurea triennale di Scienze e tecnologie agrarie in classe L-25.

**Stato di avanzamento dell’azione correttiva:**

Le azioni messe in essere sono state realizzate nella quasi totalità. I docenti hanno aumentato le attività formative integrative e quattro delle sei visite programmate a febbraio sono state realizzate come previsto. Le restanti due visite non sono state realizzate a causa dell’insufficiente copertura finanziaria. Ciò nonostante, una quinta visita non programmata è stata realizzata presso l’ARPACAL di Reggio Calabria che grazie alla vicinanza della sede non ha previsto costi per il Dipartimento. In termini di apprezzamento da parte degli studenti i risultati delle attività realizzate sono parzialmente positivi tenuto conto che nell’ultimo rilevamento dell’opinione degli studenti (dati del 05/09/2016) la percentuale che suggerisce di migliorare questo aspetto è leggermente inferiore (34.4%) rispetto alla ricognizione precedente (38,86).

### **Obiettivo n. 3: Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti e migliorare il coordinamento con altre discipline**

#### **Azioni intraprese:**

Il Coordinatore così come previsto dal precedente riesame ha convocato due specifiche riunioni del gruppo AQ nelle date del 2 e 17 febbraio del 2017. Nella prima riunione sono state affrontate le problematiche relative al corso di “Fitopatologia mediterranea” e, pertanto, è stato invitato il Prof. Giovanni E. Agosteo in quanto titolare del corso di Patologia vegetale nel Corso di Laurea triennale di Scienze e Tecnologie Agrarie (STA) in Classe L25, attivo presso il Dipartimento Agraria dell’Università Mediterranea. La seconda riunione avente ad oggetto le problematiche del modulo di “Frutticoltura tropicale e subtropicale” ha previsto il coinvolgimento della Prof.ssa Maria Rosaria Panuccio, e del Dr. Rocco Mafrica, rispettivamente coordinatore e titolare del corso di “Arboricoltura speciale” nel Corso di Laurea triennale (classe L-25). Nel corso delle riunioni sono state analizzate ed armonizzate le schede di insegnamento al fine di eliminare quanto più possibile sovrapposizioni.

#### **Stato di avanzamento dell’azione correttiva:**

I programmi dei corsi di “Fitopatologia mediterranea” e del modulo di “Frutticoltura tropicale e subtropicale” sono stati modificati ed aggiornati in linea con quanto previsto dalle suddette riunioni. Dall’analisi delle schede di valutazione degli studenti sembrerebbe, tuttavia, che i risultati auspicati non siano stati ottenuti in quanto nell’ultimo rilevamento dell’opinione degli studenti (dati del 05/09/2016) si evidenzia ancora un’elevata percentuale di studenti che ritiene che questi aspetti siano meritevoli di miglioramento. È tuttavia importante sottolineare che le iniziative messe in atto potranno essere valutate solo nei prossimi anni in quanto le valutazioni attualmente disponibili si riferiscono a studenti che hanno seguito i corsi prima della modifica dei programmi.

### **Obiettivo n. 4: Fornire in anticipo il materiale didattico**

#### **Azioni intraprese:**

La problematica inerente questo obiettivo è stata affrontata nel Consiglio di Corso di studio del 24 febbraio del 2016. I Docenti titolari dei corsi sono stati invitati a fornire informazioni dettagliate sui testi di riferimento e sul materiale didattico integrativo all’inizio di ciascun corso, sia in aula che sul sito web. Il gruppo AQ ha anche controllato le schede di insegnamento dei singoli Docenti e, quando sul sito erano assenti alcune informazioni per gli studenti, ha sollecitato via e-mail gli interessati a completare i quadri mancanti.

#### **Stato di avanzamento dell’azione correttiva:**

Le iniziative messe in atto hanno sortito risultati positivi evidenziabili dalle schede di insegnamento delle diverse discipline che sono state inserite dai docenti sulla piattaforma GOMP e successivamente rese disponibili sul sito di Dipartimento. Le schede forniscono informazioni dettagliate sui corsi e sul materiale didattico rappresentando uno strumento utile per gli studenti ai fini della preparazione degli esami. A conferma di quanto detto la percentuale degli studenti che suggeriscono di migliorare questo aspetto è passata dal 27,98% del 2014/2015 al 3,95% del 2015/2016.

### **Obiettivo n. 5: Migliorare la qualità del materiale didattico**

#### **Azioni intraprese:**

La problematica inerente a questo obiettivo è stata affrontata nel Consiglio di Corso di studio del 24 febbraio del 2016. I Docenti titolari dei corsi sono stati invitati a migliorare la qualità del materiale didattico attraverso la raccolta, la catalogazione, l’organizzazione e l’aggiornamento continuo del materiale necessario per l’approfondimento delle singole discipline.

#### **Stato di avanzamento dell’azione correttiva:**

Il gruppo AQ ha monitorato lo stato di avanzamento dell’iniziativa attraverso l’analisi dei suggerimenti forniti dagli studenti con le schede di valutazione. Il monitoraggio ha evidenziato che le azioni intraprese non hanno sortito effetti positivi visto che dal 2014/2015 al 2015/2016 la percentuale degli iscritti che consiglia di implementare questo aspetto è leggermente aumentata (21,76% e 26,88%).

## 2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

La rilevazione delle schede di valutazione da parte degli studenti consente la raccolta puntuale ed obiettiva dell'esperienza degli interessati. I dati di sintesi di tutti gli insegnamenti impartiti nel CdS LM-69 hanno evidenziato pareri generalmente positivi da parte degli studenti con un indicatore della "soddisfazione" media, riferita a tutto il CdS, di 8,67 su una scala da 2 a 10. Inoltre, gran parte delle valutazioni espresse dagli studenti sono positive o decisamente positive.

Nessuna delle discipline del CdS LM-69 ha evidenziato criticità (valori medi < di 5,9) da parte degli studenti.

Indicazioni molto utili, anche quest'anno, vengono rilevate dalla sezione delle schede di valutazione contenente "suggerimenti per migliorare la qualità". Questa sezione permette agli studenti di evidenziare gli elementi che dal loro punto di vista possono portare ad un miglioramento della qualità in ciascun disciplina del CdS.

In questa sezione il 34% degli studenti ha evidenziato la necessità di "aumentare l'attività di supporto alla didattica" (39% nel 2014/2015); il 27% ritiene sia necessario "Eliminare dal programma argomenti già trattati" (31% nel 2014/2015), il 18% suggerisce di "Fornire il materiale didattico" con più tempestività (28% nel 2014/15), mentre il 19% ha sottolineato la necessità di "Migliorare il coordinamento con gli altri docenti" (24% nel 2014/2015). Nonostante nei parametri sopra elencati, considerati come media di tutti gli insegnamenti, sia stato rilevato un miglioramento rispetto all'a.a. precedente, si registra un peggioramento o il mantenimento di un valore elevato di richiesta di miglioramento in certi parametri di alcune discipline. Tra il 44% e il 57% degli studenti ha evidenziato la necessità di "Aumentare l'attività di supporto alla didattica" nelle discipline/moduli "Virologia vegetale" (44%), "Macchine e impianti agricoli" (45%), "Impianti irrigui" (45%), "Fertilità del suolo e fertilizzanti" (50%), "Frutticoltura tropicale e subtropicale" (48%) e "Olivicoltura" (57%). Il 50% e il 47% degli studenti ritiene necessario "Eliminare dal programma argomenti già trattati" rispettivamente nelle discipline "Virologia vegetale" e "Fitopatologia mediterranea", il 54% suggerisce di "Fornire il materiale didattico" con più tempestività in "Macchine e impianti agricoli", il 44% propone di "Fornire più conoscenze di base" in "Organizzazione e gestione delle imprese agrarie", il 48% consiglia di "Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti" in "Agroecologia" e, infine, il 45% e il 43% suggerisce di "Migliorare la qualità del materiale didattico" in "Macchine e impianti agricoli" e "Olivicoltura".

Percentuali leggermente superiori rispetto all'a.a. precedente sono stati invece rilevati per i parametri "Migliorare la qualità del materiale didattico" (25% e 22%, rispettivamente nel 2015/2016 e nel 2014/15) e "Fornire più conoscenze di base" (16% e 14% nel 2015/2016 e nel 2014/15, rispettivamente).

## 2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Tenuto conto di quanto esposto nelle sezioni precedenti e cioè di un giudizio ampiamente positivo sul CdS e di una generale riduzione della percentuale degli studenti che richiedono interventi migliorativi, vengono riproposti alcuni degli interventi correttivi del precedente riesame al fine di completare il percorso intrapreso. Nello specifico vengono proposti i seguenti obiettivi:

### **Obiettivo n. 1: Aumentare l'attività di supporto alla didattica**

#### **Azioni da intraprendere:**

Vengono sostanzialmente riproposte le attività già previste nel precedente riesame che hanno sortito risultati parzialmente positivi: 1) Invitare i Docenti titolari di insegnamento a destinare circa il 30% delle ore di insegnamento disponibili alle attività formative integrative; 2) Programmare ed implementare le visite tecniche in azienda.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Tutti i docenti titolari degli insegnamenti sopra elencati saranno invitati, anche quest'anno, a destinare il 30% delle ore di didattica disponibili nei propri corsi per la realizzazione di attività formative integrative. Tali attività potranno essere realizzate attraverso esercitazioni di laboratorio o in aula, visite in campo, analisi di casi studio o con altre modalità in funzione delle peculiarità di ciascun corso. Inoltre, analogamente a quanto fatto nel 2016 ad inizio 2017 verranno programmate una serie di visite tecniche, cercando di aumentarne il numero, compatibilmente con le risorse finanziarie del Dipartimento.

**Obiettivo 2. Eliminare dal programma argomenti già trattati nelle discipline e migliorare il coordinamento con altre discipline****Azioni da intraprendere:**

Analogamente a quanto già fatto nel precedente a.a. si cercherà di rimodulare i programmi delle discipline al fine di eliminare le sovrapposizioni di argomenti, favorire le sinergie tra i diversi corsi del CdS e massimizzare le sinergie con le competenze acquisite nella laurea triennale con particolare riferimento al CdS STA in classe L-25.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

I docenti titolari di insegnamenti saranno invitati ad individuare e sostituire argomenti ritenuti ripetitivi con argomenti nuovi e/o di approfondimento.

**Obiettivo n. 3: Identificare in modo puntuale e fornire con anticipo il materiale didattico.****Azioni da intraprendere:**

Tutti i docenti dovranno mettere a disposizione degli studenti il materiale didattico o fornire informazioni dettagliate su come reperirlo all'inizio di ciascun corso.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Il Coordinatore si farà promotore di riunioni specifiche in cui sarà affrontata questa problematica al fine di indurre tutti i docenti ad attenersi scrupolosamente a quanto stabilito dal CdS. Le informazioni dettagliate sul materiale didattico dovranno essere inserite nei programmi di ciascuna disciplina che dovranno essere resi disponibili sul sito del Dipartimento con largo anticipo e comunque prima dell'inizio dei corsi.

**3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO****3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI****Obiettivo n. 1: Potenziamento delle attività di tirocinio****Azioni intraprese:**

Sono state proseguite le azioni avviate nell'a.a. 2014/2015: a) individuazione di nuove aziende ospitanti e b) acquisizione dei pareri sui tirocinanti da parte delle aziende ospitanti.

**Stato di avanzamento delle azioni correttive:**

Nel corso dell'a.a. 2015/2016 sono state stipulate nuove convenzioni al fine di aumentare le possibilità di scelta degli studenti. Inoltre, in tutte le aziende è proseguito il lavoro di raccolta delle opinioni dei tutor aziendali attraverso opportuni questionari. Per l'a.a. 2015/16 sono disponibili 16 questionari che evidenziano un elevato livello di apprezzamento da parte delle aziende ospitanti.

**Obiettivo 2: Rafforzamento dei rapporti con il mondo del lavoro**



**Azioni intraprese:**

- 1) Consultazione con le Organizzazioni del lavoro e gli Ordini professionali rappresentativi del territorio
- 2) Incontri periodici con gli stakeholders nell'ambito dei progetti di ricerca in fase di realizzazione presso il Dipartimento

**Stato di avanzamento delle azioni correttive:**

Per quanto concerne il punto 1, le Organizzazioni del lavoro e gli Ordini professionali sono stati consultati sia direttamente attraverso una giornata di informazione e confronto organizzata presso il Dipartimento di Agraria in data 28/06/2016 che attraverso l'invio di appositi questionari nei quali le organizzazioni sono state invitate ad esprimere un parere sul CdS. I medesimi questionari sono stati compilati dai rappresentanti delle organizzazioni e degli ordini che hanno partecipato all'incontro del 28/06/2016. In entrambe le modalità di consultazione alle Organizzazioni del lavoro e agli Ordini professionali consultati è stato fornito materiale dettagliato sull'organizzazione dei corsi e sugli obiettivi formativi.

In relazione agli incontri con gli stakeholders nell'ambito dei progetti di ricerca in fase di realizzazione presso il Dipartimento le attività sono proseguite come programmato ed hanno permesso ai docenti del CdS di avere un rapporto preferenziale con aziende rappresentative del territorio calabrese. Considerando i progetti attualmente in fase di completamento presso il dipartimento, tutti i docenti del CdS hanno almeno una attività di ricerca e pertanto hanno potuto sfruttare questo canale di interazione.

Inoltre nel 2016 sono state fortemente incrementate e favorite le visite tecniche in aziende del territorio calabrese. Queste visite programmate all'inizio dell'anno (vedi sez. 2A) hanno permesso agli studenti di prendere visione e contatto con alcune delle più avanzate realtà produttive della regione Calabria.

**Obiettivo 3: Realizzazione di attività seminariali****Azioni intraprese:**

È stata favorita la partecipazione degli studenti ad una serie di seminari organizzati a livello di Dipartimento e di Ateneo

**Stato di avanzamento delle azioni correttive:**

Le attività seminariali organizzate soprattutto a livello di Dipartimento hanno visto un'ampia partecipazione degli studenti che hanno avuto l'occasione di confrontarsi con operatori di differenti settori con un sguardo sia locale che nazionale ed internazionale. Particolarmente rilevanti appaiono una serie di seminari organizzati dalla biblioteca di agraria aventi come oggetto fondante la "ricerca del cibo" (<http://www.agraria.unirc.it/articoli/15964/da-aprile-a-maggio-cinque-seminari-della-biblioteca-di-agraria>).

**3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**

I dati discussi sono quelli del XVIII Rapporto AlmaLaurea, indagine 2015 (Situazione occupazionale dei laureati nel 2014 ad 1 anno dalla laurea). L'indagine riguarda 17 intervistati dei 19 laureati nella Classe LM-69.

Il 64.7% del collettivo considerato ha partecipato a corsi di formazione post-laurea con un dato superiore rispetto al collettivo nazionale (52.5%) per lo stesso corso di laurea. Di questi il 6% è stato impegnato in un Dottorato di Ricerca, il 6% in specializzazioni, il 6% in Master Universitario di II livello, il 17.6% in attività sostenuta da Borsa di Studio, il 6% in corsi di formazione professionale, il 17.6% in stage presso aziende e il 29.4% in attività di collaborazione volontaria.

Degli intervistati il 41.2% lavora (51.3% dato nazionale), il 52.9% non lavora ma cerca (31.7% dato nazionale) e il 5.9% non lavora e non cerca (17% dato nazionale). Del 58.8% dei laureati che non lavora il 23.5% (16.8% dato nazionale) ha lavorato almeno una volta dopo la laurea, mentre il 35.3% (31.9% dato nazionale) non ha mai lavorato.

Considerando solo gli uomini, la percentuale di chi lavora è del 46.25%, mentre per le donne questo dato è nettamente inferiore (25%).

Entrambi i dati sono inferiori rispetto a quelli nazionali (rispettivamente 57.6% e 33.9%) con conseguente livello di disoccupazione (40%) decisamente superiore rispetto al dato nazionale (22.3%).

Nel complesso i dati disponibili appaiono abbastanza positivi in quanto confermano un certo livello occupazionale generato almeno in parte da un significativo interesse del mondo imprenditoriale regionale e nazionale verso le figure professionali formate presso il Dipartimento di Agraria dell'Università "Mediterranea". La valutazione dei dati infatti non può prescindere dalle enormi difficoltà correlate con il periodo storico che stiamo vivendo ed in particolare con le notevoli difficoltà territoriali che vedono la Calabria come una delle regioni Italiane con maggior ritardo rispetto alla media nazionale. Appare indubbio che la formazione che gli studenti del CdS STA-LM69 ricevono presso il Dipartimento di Agraria dell'università Mediterranea di Reggio Calabria sia utile ad elevare il livello culturale generale aumentando significativamente le possibilità di affermazione socio/culturale ed economica, sia a livello locale che nazionale.

Come già evidenziato nei precedenti rapporti del riesame l'attuale ordinamento del CdS prevede 9 CFU per il tirocini e stages. Per favorire l'inserimento nel mondo del lavoro il CdS sta progressivamente potenziando le attività di tirocinio (Cfr. Sezione 3-a) poiché ritenuto strumento utile per dare la possibilità agli studenti di mettere in pratica quanto appreso nell'ambito del percorso di studi in ambito lavorativo e di avere un contatto diretto con realtà imprenditoriali. Inoltre, la rilevazione sistematica delle opinioni dei tutor aziendali sui tirocinanti attivata con l'a.a. 2014/15 permette di monitorare la qualità degli studenti che hanno svolto il tirocinio presso strutture convenzionate ed eventualmente di modulare l'attività formativa. La rilevazione delle opinioni dei tutor indicano un alto grado di soddisfazione da parte delle istituzioni ospitanti.

### 3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Una delle azioni messe in atto negli anni precedenti (**Potenziamento delle attività di tirocinio**) si ritiene che sia meritevole di prosecuzione in quanto strumento utile per rafforzare i rapporti con il territorio. Unitamente a questa azione si propone un coinvolgimento diretto dell'Ordine Ordine dei Dottori Agronomi nel percorso formativo.

#### **Obiettivo n. 1: Potenziamento delle attività di tirocinio**

##### **Azioni da intraprendere**

Completamento delle azioni avviate nell'a.a. 2014/2015: a) individuazione di nuove aziende ospitanti e b) acquisizione dei pareri sui tirocinanti da parte delle aziende ospitanti.

##### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

In stretto rapporto con il responsabile del Dipartimento per i tirocini, il gruppo di AQ si adopererà per l'individuazione di nuove aziende con cui stipulare convenzioni per la realizzazione del periodo di tirocinio. Contestualmente si continuerà con la raccolta delle opinioni dei tutor al fine di avere un numero consistente di questionari utili per la valutazione oggettiva del livello formativo degli studenti. L'azione sarà sviluppata nel corso di tutto l'a.a. 2015/2016.

#### **Obiettivo 2: Coinvolgimento diretto dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Reggio Calabria dei percorsi formativi**

##### **Azioni da intraprendere**

Invitare alcuni rappresentanti dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Reggio Calabria a tenere delle lezioni nell'ambito delle discipline del CdS

##### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Il Coordinatore, in accordo con il gruppo AQ del CdS, inviterà alcuni rappresentanti dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Reggio Calabria a tenere delle lezioni nell'ambito dei corsi del CdS. I contenuti delle lezioni, la loro durata e le discipline nell'ambito delle quali le lezioni saranno tenute saranno concordate con i rappresentanti dell'ordine e con i titolari dei corsi convolti con la supervisione del Coordinatore. Obiettivo dell'iniziativa è di fornire agli studenti elementi di conoscenza pratica e diretta sulle opportunità e sulle difficoltà da affrontare nel mondo del lavoro tenendo anche conto della realtà territoriale locale.