



UNIVERSITA' DEGLI STUDI MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA

MCA III - Macroarea Dirigenziale Servizi agli Studenti Modulistica
a cura della Dott.ssa Angela A. Pirrello

DIPARTIMENTO DI AGRARIA

DOCUMENTAZIONE : **DA PRESENTARE IN SEGRETERIA ENTRO 21 (VENTUNO) GIORNI PRIMA** DELL'ESAME DI LAUREA (SI FA RIFERIMENTO AL PRIMO GIORNO DELLA SEDUTA DI LAUREA). **LA PRESENTE DOCUMENTAZIONE E' SCARICABILE SUL SITO http://www.agraria.unirc.it/segreteria_studenti.php SEZIONE SEGRETERIA STUDENTI/ MODULISTICA, MEGLIO CONSEGNARE 1 o 2 MESI PRIMA;**

- 1) **DOMANDA DI AMMISSIONE SU APPOSITO MODULO PREDISPOSTO DALLA SEGRETERIA STUDENTI, PRESENTE SUL SITO http://www.agraria.unirc.it/segreteria_studenti.php, SEZIONE SEGRETERIA STUDENTI/MODULISTICA LA DOMANDA DEVE ESSERE, INOLTRE, FIRMATA DAL RELATORE;**
- 2) **DOMANDA SU MODULO APPOSITAMENTE PREDISPOSTO PER IL RILASCIO DELLA PERGAMENA DI LAUREA, MODULO PRESENTE SUL SITO www.agraria.unirc.it, SEZIONE SEGRETERIA STUDENTI/MODULISTICA;**
- 3) LIBRETTO D'ISCRIZIONE, SE PRESENTE;
- 4) **AUTOCERTIFICAZIONE, SU MODULO APPOSITAMENTE PREDISPOSTO, PRESENTE ON-LINE, CHE ATTESTI DI NON ESSERE IN POSSESSO DI LIBRI O ALTRO DELLA BIBLIOTECA DEL DIPARTIMENTO;**
- 5) **NULLA OSTA DEL SERVIZIO SPECIALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO** CHE ATTESTI L'INESISTENZA DI PENDENZE, L'ISTANZA E' GENERATA SU GOMP, SEZIONE "DIRITTO ALLO STUDIO" DA INOLTRE/CONSEGNARE AL PREDETTO UFFICIO DEL **DIRITTO ALLO STUDIO, CHE PROVVEDERA' AL RILASCIO DEL NULLA OSTA**, ATTESTANTE L'ASSENZA DI PENDENZE CON IL MEDESIMO;
- 6) QUIETANZA DI PAGAMENTO DI EURO 49,50 - PER L'ESAME DI LAUREA, IL RILASCIO DELLA PERGAMENA E IMPOSTE DI BOLLO (SCARICARE IL MAV DALL'AREA RISERVATA DI GOMP, CHE SARÀ GENERATO, CLICCANDO SU CARRIERA : "**ISTANZE**") E DOPO SU "**ISTANZA DI LAUREA**");
- 7) **COPIA FRONTESPIZIO TESI FIRMATA DAL RELATORE E CORRELATORE, SE PRESENTE - CON TITOLO DEFINITIVO, DA SEGNALARE SE MODIFICATO.**
- 8) **ATTESTAZIONE DI AVVENUTA ISCRIZIONE AD ALMALAUREA (DALL'AREA RISERVATA DI GOMP), AL TERMINE DELLA COMPILAZIONE DEL QUESTIONARIO ALMALAUREA, VERRA' RILASCIATA LA RICEVUTA. N.B. : STAMPARE E CONSEGNARE IN SEGRETERIA SOLO RICEVUTA.**
- 9) **DUE COPIE DELLA TESI FIRMATE DAL RELATORE (E CORRELATORE) (DI CUI UNA CON ALLEGATO UN CD ROM CON TESI IN FORMATO PDF, con Frontespizio su CD e bustina in plastica), AL MASSIMO 15 GIORNI PRIMA DELLA SEDUTA DI LAUREA;**
- 10) **AUTORIZZAZIONE ALLA CONSULTAZIONE DELLA TESI DEPOSITATA IN BIBLIOTECA SU MODULO APPOSITAMENTE PREDISPOSTO E FIRMATA ANCHE DAL RELATORE, MODULO PRESENTE SUL SITO www.agraria.unirc.it, SEZIONE SEGRETERIA STUDENTI/MODULISTICA;**
- 11) **ISTANZA RICHIESTA TESI, DA RICONSEGNARE IN CASO DI MODIFICA DEL TITOLO DELLA TESI. MODULO PRESENTE SUL SITO www.agraria.unirc.it, SEZIONE SEGRETERIA STUDENTI/MODULISTICA**
IL PRESENTE DOCUMENTO E TUTTA LA MODULISTICA SONO SCARICABILI DAL SITO www.agraria.unirc.it, sezione Segreteria Studenti/Modulistica: http://www.agraria.unirc.it/segreteria_studenti.php