



D.R. n. 167 del 9.5.2020

Allegato 1

**AVVISO PER TRASFERIMENTI IN CORSO D'ANNO ACCADEMICO 2019/2020
DA ALTRA SEDE UNIVERSITARIA**

Corsi a numero non programmato e corsi a numero programmato a livello nazionale finalizzati alla formazione di architetto in classe L-17 o LM-4 c.u.

Art. 1

Destinatari

1. Sono destinatari del presente avviso gli studenti, che, al fine di minimizzare eventuali rischi di rallentamento della regolare prosecuzione degli studi universitari connessi al possibile perdurare delle restrizioni derivanti dall'emergenza sanitaria da Covid-19, intendono, per motivi personali/familiari e in via del tutto eccezionale, avvalersi della possibilità del trasferimento in corso d'anno accademico 2019-2020 da altra sede universitaria presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria che insiste in prossimità della propria residenza.
2. Le richieste di trasferimento in entrata, di cui al comma 1, possono essere presentate all'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria nel periodo compreso tra l'11 maggio e il 13 giugno 2020, con le modalità previste al successivo art. 4, e sono sottoposte ad autorizzazione sulla base degli esiti della loro valutazione, in ordine cronologico di arrivo secondo quanto previsto all'art. 5, da completare entro il 23 giugno 2020.

Art. 2

Requisiti di partecipazione

1. Ai fini della partecipazione al presente avviso con le finalità di cui al comma 1 del precedente art. 1, è richiesta l'autocertificazione dell'iscrizione all'a.a. 2019-2020 presso altra sede universitaria ad un corso di studio ricadente nella medesima classe (ex D.M. 270/2004) di quello di potenziale destinazione tra i corsi ricompresi nel Manifesto degli Studi a.a. 2019-2020 dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.
2. La partecipazione di cui al comma 1 è aperta alle seguenti tipologie di corso di studio a.a. 2019-2020 attivi presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria e per gli anni di corso appresso indicati:
 - primo, secondo o terzo anno dei corsi di laurea triennale ad accesso non programmato a livello nazionale;
 - primo o secondo anno dei corsi di laurea magistrale biennale ad accesso non programmato a livello nazionale;
 - secondo o terzo anno del corso di laurea triennale in Scienze dell'Architettura in classe L-17, con programmazione dell'accesso a livello nazionale;
 - secondo, terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Architettura in classe LM-4 c.u., con programmazione dell'accesso a livello nazionale.
3. L'autocertificazione di cui al comma 1 attesta anche che siano state verificate le conoscenze richieste per l'accesso al corso di studio di provenienza (requisiti di ammissione ai corsi di studio).



D.R. n. 167 del 9.5.2020

Art. 3

Abbreviazione di corso

Nella domanda di autorizzazione al trasferimento in entrata, gli studenti possono chiedere la valutazione in pre-istruttoria del riconoscimento dei crediti formativi universitari già conseguiti.

Art. 4

Presentazione delle domande

1. Le domande di autorizzazione al trasferimento in entrata all'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria sono inoltrate, facendo riferimento allo schema di cui in Allegato 3, all'indirizzo di posta elettronica info.studenti@unirc.it.
2. Nella domanda di cui al precedente comma 1, redatta in regime di autocertificazione, è necessario specificare se sono state verificate le conoscenze richieste, in particolare per l'accesso ai corsi di laurea magistrale biennali, e riportare i dati relativi agli esami superati, indicando la data, la votazione riportata, il settore scientifico-disciplinare (SSD) ed il numero di crediti formativi universitari acquisiti, per le singole attività formative e totale. E', altresì, necessario che la domanda sia corredata da copia del documento di identità in corso di validità.

Art. 5

Flusso procedurale per l'istruttoria delle domande

1. Il Consiglio di corso di studio competente presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria provvede, se del caso con provvedimenti d'urgenza, a:
 - valutare, se richiesto, in pre-istruttoria le richieste di abbreviazione di corso di cui al precedente art. 3, tenendo conto, di norma, dell'anno di corso di provenienza del richiedente, ai fini dell'individuazione dell'anno di corso al quale lo studente potrà essere iscritto per consentire la normale prosecuzione degli studi e tenendo conto, altresì, nel caso dei corsi di studio con programmazione nazionale degli accessi, in classe L-17 ed LM-4 c.u., dei posti disponibili, poiché non utilizzati, relativamente alla coorte di iscrizione di riferimento, per il rilascio del preventivo nulla osta in tal senso;
 - prendere in esame ed esitare, nei casi in cui ricorrono le condizioni minime, le domande pervenute e procedere ad una valutazione del percorso di studio e dei crediti formativi acquisiti, valutando, in particolare, quali e quanti dei crediti formativi universitari acquisiti dallo studente siano utili ai fini del conseguimento del titolo presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria e, su tale base, indicare i crediti formativi universitari residui, definendo, ove necessario, piani di studio individuali.
2. Il Dipartimento di afferenza del corso di studio recipiente presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, provvede, eventualmente con provvedimenti d'urgenza del Direttore, a:
 - approvare, in caso di corsi di studio con accesso programmato a livello nazionale, le determinazioni di competenza del Consiglio di corso di studio afferente al medesimo Dipartimento, corredate dal rilascio preventivo del nulla osta che attesta la disponibilità del posto per l'anno di corso a cui lo studente è ammesso in entrata, per l'iscrizione all'a.a. 2019-2020, individuato a seguito degli esiti della valutazione della carriera autocertificata;
 - approvare, in caso di corsi di studio ad accesso non programmato, le determinazioni di competenza del Consiglio di corso di studio afferente al medesimo Dipartimento, corredate dall'indicazione dell'anno di corso a cui lo studente è ammesso per l'iscrizione all'a.a. 2019-2020, individuato a seguito degli esiti della valutazione della carriera autocertificata.



D.R. n. 167 del 9.5.2020

3. Il Rettore rilascia, sulla base delle determinazioni dipartimentali di cui al comma 2, l'autorizzazione al trasferimento in entrata.
4. Il Responsabile del Procedimento, di cui al successivo art. 8, provvede alla trasmissione al richiedente dell'autorizzazione rettorale al trasferimento in entrata.
5. Gli studenti in possesso dell'autorizzazione al trasferimento in entrata, di cui ai commi 3 e 4, richiedono all'Università di provenienza il rilascio del nulla osta al trasferimento in uscita, ottenuto il quale, inviano un messaggio di posta elettronica all'indirizzo info.studenti@unirc.it, cui seguono le ulteriori verifiche istruttorie e la trasmissione alla Segreteria studenti di competenza.
6. Effettuate le verifiche istruttorie di cui al comma 5, gli studenti sono contattati dal Responsabile della predetta Segreteria studenti per l'assistenza nella regolarizzazione immediata dell'iscrizione, alla quale segue, entro 5 giorni consecutivi, il pagamento, in unica soluzione, dell'imposta di bollo, della tassa regionale secondo il valore ISEE del nucleo familiare, del Contributo Omnicomprensivo Annuale (COA), il cui importo è ridotto al 10% del dovuto in relazione al valore ISEE del nucleo familiare valido per l'a.a. 2019-2020, con un minimo di euro 100,00 che incorpora il contributo già previsto a Manifesto per la trascrizione della carriera.
7. Pervenuti i fogli di congedo da parte delle Università di appartenenza degli studenti richiedenti, la Segreteria studenti di competenza provvede alla immediata regolarizzazione dell'iscrizione per trasferimento in entrata.
8. Ad avvenuto perfezionamento della procedura di iscrizione, gli studenti possono sostenere gli esami di profitto già dalla sessione estiva.

Art. 6

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale (www.unirc.it), nella sezione "News" e nella sezione "Studenti".

Art. 7

Trattamento dati personali

L'allegata informativa (Allegato 2) relativa al trattamento dei dati personali degli studenti interessati - ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 679/2016 (GDPR) - è parte integrante del presente avviso.

Art. 8

Responsabile del procedimento amministrativo

Il Responsabile, nominato ai sensi dell'art. 5, comma 1, della L. 241/90, del procedimento amministrativo di cui trattasi è Antonino Caridi, Responsabile del Servizio Speciale Centro Studi e Sviluppo di Ateneo, recapito telefonico 0965.1691463, e-mail antonino.caridi@unirc.it.

Art. 9

Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti.

Reggio Calabria, 9 maggio 2020

Il Rettore
f.to Prof. Santo Marcello Zimbone



D.R. n. 167 del 9.5.2020

Allegato 2

INFORMATIVA STUDENTI

Informativa per il trattamento dei dati personali degli utenti che intendono iscriversi ai corsi di studio dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria

Gentile Studente, Gentile Studentessa,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, d'ora in avanti GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR, pertanto, dobbiamo informarla su quanto di seguito riportato.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, con sede in Reggio Calabria, Cittadella Universitaria, Via dell'Università 25, 89124 Reggio Calabria, e-mail: direzione.generale@unirc.it, amministrazione@pec.unirc.it

RESPONSABILE PROTEZIONE DEI DATI

Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Alessandro Andriani, Via dell'Università 25, 89124 Reggio Calabria, e-mail: dpo@unirc.it

FINALITÀ' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti, relativi a Lei o ai Suoi familiari, all'atto dell'iscrizione, nel corso del suo percorso formativo o formati dell'Ateneo relativamente alla sua carriera esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento dei compiti istituzionali di pubblico interesse di cui è investito il titolare del trattamento.

In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per la gestione amministrativa e didattica della Sua carriera per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) iscrizione e frequenza di corsi universitari in presenza e in modalità e-learning;
- b) gestione della carriera universitaria;
- c) gestione dei tirocini curriculari ed extracurriculari;
- d) calcolo degli importi delle tasse dovute;
- e) conseguimento del titolo di studio;
- f) utilizzo dei servizi telematici e di posta elettronica;
- g) utilizzo dei servizi bibliotecari;
- h) accesso ai laboratori e ad altre strutture protette;
- i) invio e comunicazioni inerenti la propria carriera universitaria;
- l) applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti di lavoro secondo le disposizioni del D.lgs. 81/2008;
- m) procedimenti di natura disciplinare a carico di studenti;
- n) rilevazioni per la valutazione della didattica e per la customer satisfaction;
- o) archiviazione e conservazione dati inerenti la carriera universitaria (studi svolti, incarichi ricoperti, titoli di studio conseguiti);
- p) elezioni rappresentanti studenti e per eventuale svolgimento dei compiti inerenti la carica elettiva ricoperta dall'interessato negli organi di governo dell'Ateneo;
- q) orientamento in uscita ed attività di job placement;



D.R. n. 167 del 9.5.2020

- r) fruizione di contributi, agevolazioni e servizi relativi al diritto allo studio universitario;
- s) statistiche e ricerca storica e scientifica, su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare l'utente.

CATEGORIE DI DATI PER IL CALCOLO DEGLI IMPORTI DELLE TASSE DOVUTE

A norma dell'art.14 del GDPR si informa che per la finalità indicata sotto la lettera d) calcolo degli importi delle tasse dovute, l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria per applicare agevolazioni sugli importi delle tasse dovrà acquisire il valore ISEU, la composizione del Suo nucleo familiare, nonché tutte le informazioni fornite dalla S.V. nella DSU, purché pertinenti e non eccedenti per la medesima finalità, direttamente dalla banca dati dell'INPS in applicazione del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159.

PARTICOLARI CATEGORIE DI DATI

Per le finalità di trattamento sopra indicate, in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, su istanza dell'interessato, particolari categorie di dati quali:

- origine razziale e etnica (per cittadini extracomunitari, e per lo status di rifugiato);
- stato di salute (in caso di stato di gravidanza o per studenti diversamente abili);
- dati giudiziari (per utenti e studenti detenuti);
- vita sessuale (per eventuali rettificazioni di attribuzione di sesso).

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai docenti del percorso di studio prescelto e ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento, oltre ad enti di assicurazione per eventuali pratiche infortuni.

Sempre per lo svolgimento dei compiti istituzionali di pubblico interesse dell'Università, quest'ultima potrà comunicare i dati personali raccolti ad altri soggetti pubblici che gestiscono l'erogazione di contributi di ricerca e/o borse di studio o che promuovono studi e ricerche, progetti per lo sviluppo universitario, servizi per il diritto allo studio.

Per i percorsi di studio che prevedono l'accesso alle strutture sanitarie e ospedaliere i dati saranno comunicati alla competente Azienda Sanitaria.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti, per il perseguimento di taluna delle finalità istituzionali di cui sopra (es: tirocini o job placement presso Enti/aziende extra Ue), potrebbero dover essere trasferiti verso un paese con sede al di fuori dell'Unione Europea (c.d. Paese terzo).

Il Titolare assicura fin d'ora che tale trasferimento extra UE avverrà solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art.45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'art.46 del GDPR.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali inerenti alla carriera universitaria dello studente saranno conservati illimitatamente in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I dati raccolti per l'utilizzo dei servizi e per le comunicazioni saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dal Regolamento di Ateneo su Massimario di scarto.



D.R. n. 167 del 9.5.2020

I dati relativi ad eventuali procedimenti disciplinari cui la S.V. venga sottoposta saranno conservati illimitatamente relativamente al provvedimento finale definitivo e per 5 anni in caso di revoca o annullamento del provvedimento finale.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

La S.V. ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorio del trattamento dati per poter fruire dei servizi offerti;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando un messaggio di posta elettronica al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo: siat@unirc.it.

RECLAMO

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

OBBLIGATORIETA' O MENO DEL CONFERIMENTO DEI DATI:

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alle lettere da a) a r) è obbligatorio per l'instaurazione del rapporto tra lo studente e l'Ateneo.

Il conferimento dei dati personali, anche sensibili, per la finalità di cui alla lettera s) è facoltativo. Nel caso però la S.V. si rifiuti di conferire i propri dati personali, l'Amministrazione non potrà garantire l'accesso alle agevolazioni previste dalla legge sul diritto allo studio.

Il trattamento di cui alla lettera s), avvenendo su dati aggregati o anonimi, non prevede l'applicazione del GDPR.