

# Maria Francesca Morabito

**Nazionalità:** Italiana

 (+39) 3395889110

**Data di nascita:** 12/09/1967

 **Indirizzo e-mail:** [francescamorabito@unirc.it](mailto:francescamorabito@unirc.it)

 **Indirizzo e-mail:** [frmorabito@pec.it](mailto:frmorabito@pec.it)

 **Indirizzo :** Via Sbarre inferiori, 305, 89129 Reggio Calabria (Italia)

## ESPERIENZA LAVORATIVA

---

### Direttore Macroarea Dirigenziale Economico-finanziaria-patrimoniale

*Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria* [ 15/01/2013 – Attuale ]

**Città:** Reggio Calabria

**Paese:** Italia

INCARICHI DI:

- Componente Commissione di Ateneo per verifica PRIN - Progetti di ricerca;
- Referente di Ateneo v/MIUR per adozione contabilità economico-patrimoniale;
- Resp.le conservazione documenti informatici;
- Componente comitato gestione progetti POR Calabria

### Dirigente Macroarea Dirigenziale Economico-finanziaria-patrimoniale

*Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria* [ 15/01/2010 – 14/01/2012 ]

**Città:** Reggio Calabria

**Paese:** Italia

INCARICHI DI:

- Coordinatore progetto "Riorganizzazione servizi ed attività settore finanziario";
- Responsabile team Controllo di gestione

### Dirigente f.f. Macroarea Risorse finanziarie, attività negoziali e patrimoniali

*Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria* [ 07/02/2008 – 14/01/2010 ]

**Città:** Reggio Calabria

**Paese:** Italia

INCARICHI DI:

- Coordinatore progetto "Integrazione procedure informativo-contabili Cineca";
- Coordinatore amm.vo Centro Servizi Ateneo - Unirc - Industrial Liaison Office;
- Autore regolamenti (amo.vo contabile, prestazione conto terzi, missioni);
- Componente presidio "Pianificazione strategica di Ateneo"
- Coordinatore contabile di progetti con finanziamenti comunitari
- Componente staff rendicontazione progetti

**Funz. contabile e vicario dirigente Macroarea Risorse finanziarie, attività negoziali e patrimon.le**  
**Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria** [ 1997 – 2007 ]

**Città:** Reggio Calabria

**Paese:** Italia

INCARICHI DI:

- Componente Consiglio di Amministrazione di Ateneo per il triennio 2001-2004;
- Componente Commissioni concorso;
- Componente Commissioni gare d'appalto;
- Componente Consiglio direttivo Centro Stampa di Ateneo;
- Coordinatore Progetto "Integrazione procedure informativo-contabili Data Management".

**Funzionario presso i servizi di Ragioneria**

**Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria** [ 1991 – 1996 ]

**Città:** Reggio Calabria

**Paese:** Italia

**Collaborazione professionale presso studi commerciali/revisori contabili**

[ 1985 – 1991 ]

**Città:** Reggio Calabria

**Paese:** Italia

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

**Master "Revisione legale dei conti"**

**ODCEC** [ 2019 ]

**Indirizzo:** Reggio Calabria (Italia)

**Master in "Amministrazione, Finanza e Controllo"**

**24Ore Business School** [ 2008 – 2009 ]

**Indirizzo:** Milano (Italia)

**Master Diritto Tributario**

**Tax Consulting** [ 2004 – 2005 ]

**Indirizzo:** Reggio Calabria (Italia)

**Master in "Management ed E-government nelle Istituzioni universitarie e nelle Amm.ni pubbliche**

**COINFO** [ 2006 ]

**Abilitazione all'insegnamento scuola second. superiore in discipline e tecniche comm.li e aziendali**

[ 1990 ]

**Indirizzo:** Roma (Italia)

**Dottore Commercialista**

**Albo dei Dottori Commercialisti** [ 30/03/1992 – Attuale ]

**Indirizzo:** Reggio Calabria (Italia)

## Revisore dei Conti

*Ministero di Grazia e Giustizia* [ 1992 – Attuale ]

**Indirizzo:** Roma (Italia)

## Laurea magistrale in Economia e Commercio

*Università degli studi di Messina* [ 11/1985 – 05/02/1990 ]

**Indirizzo:** Messina (Italia)

**Voto finale :** 110/110 e Lode

**Tesi :** Tesi sperimentale di Ragioneria su "Il caso aziendale della Union Carbide Spa"

## **CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO**

---

Corso di Diritto Processuale Tributario 2020

Corso agg.to “Revisione legale” ODCEC 2020

Corso agg.to “Revisione legale” ODCEC 2019

Corso “Norme sulla prevenzione della corruzione tra monitoraggio e attuazione”

Corso “Verifiche e controlli organo di revisione su COEP e competenza finanz. potenziata” ODCEC

Corso su Bilancio e revisione ODCEC

Corso di aggiornamento su contabilità università a cura Tempo SRL

Corso di Form.ne ISOIVA su “Fatturazione elettronica ed obblighi fiscali, tributari e contabili”

Corso Form.ne COINFO “COEP Cineca–Isoiva, Gestione budget, progetti, fatturazione, B2B e B2C, SIOPE

Corso di formazione annuale per Revisione contabile e Dottore Commercialista

Corso di formazione “Revisore negli Enti Locali”

Corso di formazione su “Contabilità pubblica e gestione economico-finanziaria Enti Territoriali”

Corso di formazione INPS VALORE PA su “Contratti e appalti nelle PP.AA.”

Corso Video Tax Consulting Firm – Divisione Master su “Parlare in pubblico e comunicare ai media”

Corso Interuniversitario su “Progettazione e gestione dei finanziamenti comunitari”

Corsi di Form.ne ISVOR FIAT SPA, per dirigenti e funz.ri P.A. “Progett.ne finanziamenti comunitari”

Corso Formazione programma PASS – MIUR, “Modulo di sviluppo competenze”

Corso DATA Management su Dichiarazioni 770

Corso PARADIGMA ricerca e cultura d’impresa “Contratti di co.co.co ed occasionali”

**Corso ITA Convegni e Formazione su “Dichiarazioni fiscali modello 770”**

**Corso INPDAP su “Denunce periodiche sostituti d’imposta”**

**Corso di Formazione Il Sole 24 Ore su “Check up contratti a progetto”**

**Corso Form.ne SUM PoliMi “Pianificazione, contabilità analitica e controllo di gestione nelle PP.AA**

**Corso di formazione Pronexus su “Fund Raising”**

**Corso di form.ne ITA su “Procedure di acquisto di beni e servizi nella PA e Codice degli appalti”**

**Corso di formazione SUM su “I sistemi di finanziamento delle università e degli enti di ricerca”**

**Corso di formazione TEMPO SRL su “Gestione contabile delle Università”**

**Corsi di aggiornamento presso Università di appartenenza**

## CONFERENZE E SEMINARI

---

Convegno “Amm.ne e controllo nella nuova prevenzione antimafia” ODCEC

Convegno “Il bilancio di esercizio – novità 2018” ODCEC

Convegno “Fatturazione elettronica” ODCEC

Ciclo seminari di approfondimento CRUI-COINFO su “Gestione COEP-COAN Università”

Seminario Il SOLE 24 ore su “Sostituto di dichiarazione e modello 730”

Seminario ITA Convegni e Formazione su “La fiscalità negli enti pubblici”

Seminario ITA Convegni e Formazione su “La gestione dei redditi di lavoro dip.te ed assimilati”

Seminario Università di Catania su “Progetti PON RS 2000-2006”

Seminario MIUR “Utilizzo procedure automatizzate rendicontazione interventi cofin.ti UE”

Seminario di formazione su “Scuola, Università e Lavoro: continuità del processo formativo”

Seminario form.ne CINECA “Nuovi percorsi contabili: gestione economica e controllo dei processi”

Seminari TEMPO SRL di aggiornamento su gestione software di contabilità

Seminario Scuola Sup. di P. Amm.ne – CEIDA “Contabilità e Bilanci nelle Istituzioni universitarie”

Convegni agg.to TELEFISCO

Convegno CRUI su “Nuova Università al lavoro”

Convegno “Contabilità economico-patrimoniale per gli atenei italiani”

Convegno “Giornata sulla trasparenza” UNIRC

Convegno “Dall’idea di impresa alle start-up” ODCEC

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Lingua madre:

**italiano**

**inglese**

ASCOLTO: B2 LETTURA: B2 COMPrensione: B2  
PRODUZIONE ORALE: B2 INTERAZIONE ORALE: B2

**francese**

ASCOLTO: B2 LETTURA: B2 COMPrensione: B2  
PRODUZIONE ORALE: B2 INTERAZIONE ORALE: B2

## **COMPETENZE DIGITALI**

---

Sistemi Operativi Windows 9XNT2000XPVistaSeven8Windows 10 Android / Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Gestione autonoma della posta e-mail / Posta elettronica certificata / Adobe Acrobat DC / Firma digitale / Padronanza dei principali browser / Software contabili

## **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.**

---

Ottime competenze relazionali

Ottime capacità comunicative-espositive

Empatia

## **COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE**

---

Efficaci capacità organizzative-gestionali

Problem solving

Team-working

Ottimizzazione tempi e risorse

Autonomia, flessibilità, adattabilità, puntualità, cura dei dettagli e resistenza allo stress

## **HOBBY E INTERESSI**

---

Forte passione per la lettura di diversi generi, musica classica, leggera e pop, cinema

Amante dei viaggi in Italia ed all'estero

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

---

Autorizzo al trattamento dei dati personali presenti nel curriculum vitae

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/16

## **DATA**

---

14/07/2020