



CURRICULUM VITAE

Nome e Cognome CARMELA MARIANNA INES BARILLA'

Data e luogo di nascita 31/03/1962 REGGIO CALABRIA

ESPERIENZA LAVORATIVA Dal 6/5/1985 al 5/1/1989 ANALISTA PROGRAMMATTORE – 7° livello – carriera direttiva, presso l' INTERSIEL S.p.a. con sede in Rende (CS);
Dal 7/1/1989 alla data odierna dipendente in servizio presso l' Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, con i seguenti inquadramenti di carriera:
dal 1/1/1989 al 27/4/2000 COLLABORATORE DI ELABORAZIONE DATI;
dal 28/4/2000 al 8/8/2000 FUNZIONARIO DI ELABORAZIONE DATI (CATEGORIA D – Posizione economica D1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati);
dal 9/8/2000 al 30/12/2000 CATEGORIA D – Posizione economica D2 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;
dal 31/12/2000 al 31/12/2003 CATEGORIA D – Posizione economica D3 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;
dal 1/1/2004 al 31/12/2007 CATEGORIA D – Posizione economica D4 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;
dal 1/1/2008 al 31/12/2009 CATEGORIA D – Posizione economica D5 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;
dal 1/1/2010 CATEGORIA D – Posizione economica D6 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Buona conoscenza dell' Ordinamento Universitario, con particolare riferimento a tutti gli aspetti che coinvolgono la carriera dello studente: dall' immatricolazione alla laurea, al post-laurea, ecc..
Buone capacità analitiche e sintetiche, orientate soprattutto alla risoluzione dei problemi mediante una loro traduzione in una forma parametrica tipica del linguaggio di programmazione.

LINGUE CONOSCIUTE INGLESE- livello buono -

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei linguaggi di programmazione , Fortran,Basic,Cobol,SQL plus, ecc., (acquisita durante tutta l' esperienza lavorativa: INTERSIEL ed UNIRC);
Buona conoscenza dei programmi di Office (acquisita durante tutta l' esperienza lavorativa: INTERSIEL ed UNIRC);
Capacità di gestione di basi di dati su supporti informatici (acquisita durante tutta l' esperienza lavorativa: INTERSIEL ed UNIRC);
Conoscenze di base su reti e protocolli di trasmissione dati (acquisita durante tutta l' esperienza lavorativa: INTERSIEL ed UNIRC).



<p>Formazione certificata e pertinente (art. 59 CCNL, comma 2, lett. a)</p>	<ul style="list-style-type: none">- Partecipazione e superamento della prova finale dei seguenti corsi di formazione professionale:<ul style="list-style-type: none">a) GCOS7 V7 (ottobre 1997)b) Basi di dati relazionali ed algebra relazionale (novembre 1999)c) SQL base (novembre 1999)d) Schemi, Vincoli ed Indici (novembre 1999)e) Transazioni (novembre 1999)f) Oracle (maggio 2000)g) Oracle-Dbi (maggio 2000)h) Sql e Arch. Akros (maggio 2000)i) Aix (giugno 2000)j) Backup – Recovery (giugno 2000)k) AT6 "Analisi dei dati orientata alle decisioni: data warehousing, knowledge discovery e data mining. Metodologie per l' integrazione e l' utilizzo di dati da sistemi informativi eterogenei ", presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (novembre 2000)l) Formazione sulla procedura GISS (giugno e luglio 2000)m) SQL (febbraio 2003)n) ORACLE PL-SQL (marzo 2003)o) ORACLE DEVELOPER 2000 (aprile 2003)p) PROGETTAZIONE DI DATABASE E SQL (settembre 2006)q) ORACLE 10G (dicembre 2006)r) "LAVORARE PER OBIETTIVI NELLE UNIVERSITA'" (dicembre 2007)s) "DECRETO MINISTERIALE 270/2004" (marzo 2009)t) "ANALISI METADATO DATA MART SEGRETERIA STUDENTI e MICROSTRATEGY DESKTOP" (da ottobre 2009 a gennaio 2010)
<p>Esperienza lavorativa (ai fini della valutazione dell' arricchimento professionale (art. 59 CCNL, comma 2, lett. b)</p>	<ul style="list-style-type: none">- Gestione della procedura "Segreterie Studenti" sul sistema informatico GCOS 7 con successiva creazione di un ambiente di test del tutto speculare a quello reale, di nuovi programmi batch e nuove transazioni in real-time per rispondere alle esigenze delle Segreterie Studenti legate alle variazioni della normativa e cura del travaso dei dati e dei programmi dal sistema GCOS 7 al sistema GCOS 7000, con conseguente adeguamento degli ambienti batch e real-time;- Gestione del travaso dei dati degli studenti iscritti alle Facoltà distaccate nella sede di Catanzaro, allorquando l' Università di Catanzaro ha acquistato la sua autonomia nel 1998;- Manutenzione e gestione della procedura GISS entrata in esercizio a partire dall' a.a. 2000/2001 in concomitanza con avvio del sistema informatico S.I.S.A.;- Gestione e avvio della versione della procedura GISS legata alla nuova normativa universitaria con le lauree di due livelli, nonché le lauree



	<p>magistrali e magistrali a ciclo unico, che richiede la predisposizione di tabelle di Base-Dati con gli schemi degli ordinamenti, i piani di studio, ecc...</p> <ul style="list-style-type: none">- Gestione e avvio del modulo della procedura GISS relativo ai Dottorati di Ricerca, e del modulo relativo agli Esami di Stato ed al Post-Lauream;- Responsabilità dell' Area Procedure Informatizzate nella Macroarea Servizi per gli Studenti;- Collaborazione con il gruppo di lavoro per l' avvio, lo sviluppo e la manutenzione della procedura on-line "GISS-WEB";- Collaborazione con il gruppo di lavoro per l' avvio, lo sviluppo e la Manutenzione, lato GISS, della procedura di "Verbalizzazione elettronica degli esami";- Collaborazione con il gruppo di lavoro per la gestione della procedura MICROSTRATEGY per il monitoraggio delle carriere.
Titoli culturali e professionali	<p>Titolo di studio: Diploma di laurea in Matematica conseguito presso l' Università degli Studi di Messina il 28/06/1984, con la votazione di 110/110 con lode.</p> <p>partecipazione a convegni, seminari:</p> <ul style="list-style-type: none">- Stage Universitario presso IBM Italia, Centro di Istruzione Novedrate nel luglio 1984;- Comitati tecnici Almalaurea (Bologna febbraio 2005, Ferrara febbraio 2005, Roma febbraio 2006, Bologna marzo 2007, Bari marzo 2009, Cosenza marzo 2010);- Convegni Almalaurea :<ul style="list-style-type: none">“La transizione dall'Università al lavoro in Europa ed in Italia” (Bologna febbraio 2004);“La transizione dall'Università al lavoro in Italia”(Ferrara febbraio 2005);“Dall'Università al lavoro” (Roma febbraio 2006);“Occupazione e occupabilità dei laureati” (Bari marzo 2009);“Le scelte dei diplomati: valutazione dell' istruzione secondaria superiore e orientamento dei diplomati” (Cosenza marzo 2010).- Incontro riservato ai referenti per l'Anagrafe degli Studenti presso il MIUR (Roma ottobre 2004);- Incontri USER GROUP (EUG) KION del CINECA per la procedura informatica delle segreterie studenti (Bologna settembre 2004, Bologna marzo 2007, Bologna novembre 2008);- Seminario sulla Riforma universitaria “Nota ministeriale 160 del 4 settembre 2009” (Roma gennaio 2010)- Seminario della Fondazione CRUI sul D.M. 22 settembre 2010 n. 17 (Roma gennaio 2011)- Incontro con il gruppo di lavoro CODAU per i “servizi agli studenti”



(Roma febbraio 2011)

partecipazione a commissioni varie

Componente della commissione dei seguenti concorsi per titoli ed esami:

- **selezione pubblica a tempo determinato (6 mesi) , indetta con l' O.D. n. 103 del 28-10-2002 , per l' assunzione di n. 2 unità di personale appartenenti alla categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;**
- **selezione pubblica a tempo determinato (6 mesi) , indetta con l' O.D. n. 125 del 29-11-2002 , per l' assunzione di n. 3 unità di personale appartenenti alla categoria C, posizione economica C1, area amministrativa;**
- **concorso per l' affidamento di n. 12 contratti di collaborazione a tempo parziale degli studenti , nel limite massimo di 150 ore annue pro-capite, indetto con il D.R. n. 719 del 28-11-2003;**

incarichi conferiti con atto formale:

- **Collaboratore al progetto ICARO come progettista delle basi di dati associate all' iniziativa INF;**
- **Collaboratore al progetto CAMPUS-ONE come esperto informatico;**
- **Referente del Comitato Tecnico – Servizi Informatici per l' Ateneo di Reggio Calabria al Consorzio ALMALAUREA;**
- **Referente, responsabile per l' Ateneo di Reggio Calabria, dell' ANAGRAFE NAZIONALE DEGLI STUDENTI;**
- **Collaboratore al progetto ICARO come progettista delle basi di dati associate all' iniziativa INF2;**
- **Componente del team di progetto INNOVAZIONE E QUALITA' DEI SERVIZI;**
- **Componente del team di lavoro per l' avvio, lo sviluppo e la manutenzione della procedura informatico on-line "GISS-WEB";**
- **Collaboratore al progetto ICARO come Addetto al consolidamento per l' iniziativa n. 10, attività 10.1 (febbraio 2008);**
- **Collaboratore al progetto VAL.ORI come Responsabile inserimento dati (aprile 2008) ;**
- **Componente del team di supporto alle operazioni elettorali di Ateneo (aprile 2010).**

docenza:

- **Esercitatore nei corsi di formazione "Microsoft Word" destinati al personale in servizio all'Università Mediterranea di Reggio Calabria.**

idoneità conseguita in concorsi per ex qualifiche o categorie superiori:

- **Abilitazione all'insegnamento per la Classe di Concorso AO42 - Informatica nell'anno 1991;**

Altro:

- **Borsa di studio della durata di mesi tre (dall' 1/2/1985 al 1/5/1985) presso l'Intersiel Spa con sede in Rende (CS);**



	<p>- Partecipazione al progetto F.I.O.R.I.</p>
--	---